

學校代碼：050407

編號：(請勿填寫)

高職優質化輔助方案 計畫書

申請和獲辦理學年度

學年度 申辦情形	96 學年	97 學年	98 學年	99 學年	100 學年	101 學年	102 學年
曾申請年段	v	v	v	v	v	v	v
獲辦理年段	v	v	v	v	v	v	v

(各校務請勾選上表說明歷年申辦情形)

申請學校：國立苗栗高級商業職業學校(全銜)

申請日期：中華民國 103 年 10 月 15 日

☐初審版 ☐複審版 ☐工作坊版 ☒核定版

目 錄

高職優質化輔助計畫申請表	1
壹、學校基本資料	2
一、學校評鑑概況	2
二、學制規模	3
三、學校群別、科別、班級數及學生數	4
四、師資概況	5
(一)教師資格	5
(二)教師專業	6
(三)教師授課負擔	7
五、圖儀設備	8
(一)專科(業)學習空間	8
(二)資訊及圖書資源	10
六、多元適性與學生畢業進路	11
(一)日間部學生取得技能證照	11
(二)專題製作與創新研發	12
(三)日間部學生參加全國技藝(能)競賽表現	13
(四)日間部學生參加縣市級競賽表現	14
(五)產學鏈結	15
(六)社團與活動	17
(七)國際教育	18
(八)學習輔導	19
(九)日間部學生畢業進路	20
七、學校地理位置、低收入戶比率與教育投資率	22
八、招生與就近入學	23
貳、學校發展目標	24
參、現況分析與診斷	27

肆、規劃辦理子計畫名稱及期程	31
伍、學校自主管理	32
陸、子計畫內容與經費	41
一、計畫編號：103-1：多元能力升級計畫	41
二、計畫編號：103-2：有品苗商~校園人文藝術深耕計畫	51
三、計畫編號：103-3：智慧教室雲端學習躍進計畫	58
四、計畫編號：103-4：教師專業發展評鑑暨學習社群成長計畫	64
五、計畫編號：103-5：循序健進~健康人生計畫	70
捌、子計畫詳細內容	81
附錄 2 高職優質化輔助方案辦理學校具體成效	112
附錄 3:辦理具體成效	118

高職優質化輔助計畫申請表

高職優質化輔助計畫申請表

學校名稱	國立苗栗高級商業職業學校			
學校地址	苗栗市電台街 7 號			
學校資料	全校班級數	39	含全校日夜間及進修學校等核定之全校編制班之班級總數和學生總人數	
	全校學生數	1345		
	全校教師數	80	編制內之專任教師(包含教官及護理教師)	
學校配合政策 推動之計畫	☐ 產業特殊需求類科免試入學 ☐ 推動技藝教育 ☐ 國中技藝學程 ☐ 實用技能學程 ☒ 辦理建教合作 ☒ 產學攜手合作計畫 ☐ 雙軌訓練旗艦計畫 ☐ 產學訓專班 ☒ 推動技專校院策略聯盟之高職 ☒ 辦理教師專業發展評鑑 ☒ 推動實務能力提升 ☐ 就業導向專班 ☒ 職場體驗與業界實習 ☒ 業師協同教學 ☒ 務實致用特色課程 其他〈請學校自行填寫〉： 1. 2. 3.			
聯絡人	單 位	教務處	職 稱	教務主任
	姓 名	彭昕鎰	電 話	037-356001 轉 111
	行動電話	0925334362	傳 真	037-369341
	E-mail	mlvs111@mlvs.mlc.edu.tw		
申請日期	103.6.24			
校長核章				

壹、學校基本資料

一、學校評鑑概況

學校最近一期學校評鑑結果

評鑑期程		103 年 5 月 2 日								
學校評鑑內容	評鑑範疇	校務								
		校長領導	行政管理	課程教學	學務輔導	環境設備	社群互動	實習輔導	績效表現	
	評鑑結果	二	二	二	二	一	二	一	二	
		二								
	評鑑範疇	專業								
		外語群		商管群						
		應用外語科	會計事務科		國際貿易科		資料處理科			
	評鑑結果	二		二		二		一		
		二								
總評鑑結果		二								

(各校評鑑結果請以等第填報)

二、學制規模

學制	總班級數	總學生數	備註
1.日間部	27 班	1014 人	
2.夜間部	班	人	
3.綜合高中	班	人	
4.高中部	班	人	
5.進修學校	12 班	331 人	
6.實用技能學程	班	人	
7.建教合作班	班	人	
8.產學攜手合作專班	班	人	
9.雙軌訓練旗艦計畫	班	人	
10.產學訓專班	班	人	
11.綜合職能班	班	人	
12.國中部	班	人	
合 計	39 班	1345 人	

三、學校群別、科別、班級數及學生數

群別	科別 (學程)	所屬 學制	一年級		二年級		三年級		四年級 以上		合計	
			班級	人數	班級	人數	班級	人數	班級	人數	班級	人數
外語群	應用外 語科 (英文組)	日間部	2	76	2	71	2	73	0	0	6	220
商管群	會計事 務科	日間部	2	79	2	78	2	72	0	0	6	229
商管群	國際貿 易科	日間部	2	78	2	70	2	73	0	0	6	221
商管群	資料處 理科	日間部	3	121	3	107	3	116	0	0	9	344
商管群	國際貿 易科	進修 學校	1	37	0	20	0		0	0	1	57
商管群	商業經 營科	進修 學校	1	37	3	20	3	72	0	0	7	129
商管群	資料處 理科	進修 學校	2	71	1	45	1	29	0	0	4	145
總計			13	499	13	411	13	435	0	0	39	1345

四、師資概況

(一)教師資格

區分 學歷	現有教師人數（不含兼任）										兼任教師	
	合格教師			合計		非合格教師			合計			
	專任 教師	技術 教師	代理 教師	人數	百分比	專任 教師	技術 教師	代理 教師	人數	百分比	人數	百分比
研究所 (博士)畢業	0	0	0	0	0							
研究所 (碩士)畢業	45	0	3	48	64.8%							
研究所四十 學分班結業	10	0	0	10	13.5%							
大學畢業	11	0	5	16	21.6%							
專科學校 畢業	0	0	0	0	0							
高中(職) 畢業	0	0	0	0	0							
合計人數	66	0	8	74	100%							

(二)教師專業

概況內涵 	
--	--

(三)教師授課負擔

學 年 度	近兩年教師授課負擔概況			
	平均每班專任教師數 (人)	教師專業授課比率 (%)	教師每週平均教學時數 (週/小時)	生師比
101	2.7	100%	12.3	13.5
102	2.7	100%	14.1	13.5
學 年 度	未來三年教師授課負擔預期目標			
	平均每班專任教師數 (人)	教師專業授課比率 (%)	教師每週平均教學時數 (週/小時)	生師比
103	2.7	100%	14.1	13.5
104	2.7	100%	14	13.4
105	2.7	100%	14	13.3

五、圖儀設備

(一)專科（業）學習空間

學 年 度	近兩年專科（業）學習空間概況					
	群別	科(學程)別	日間 班級數	日間 學生數	專科教室 數量	職業群科實習工場 (或專業教室)數量
100	商管群	會計事務科	6	224	1	
		資料處理科	9	318	1	5
		國際貿易科	6	224	1	
		商業經營科	2	67	1	
	外語群	應用外語科	4	148	2	
	合計		27	981	6	5
101	商管群	會計事務科	6	219	1	
		資料處理科	9	335	1	5
		國際貿易科	6	224	1	
		商業經營科	1	38	1	
	外語群	應用外語科	5	184	2	
	合計		27	1000	6	5
學 年 度	未來三年專科（業）學習空間預期目標					
	群別	科(學程)別	日間 班級數	日間 學生數	專科教室 數量	職業群科實習工場 (或專業教室)數量
102	商管群	會計事務科	6	225	1	
		資料處理科	9	346	1	5
		國際貿易科	6	223	1	
	外語群	應用外語科	6	225	2	
	合計		27	1019	5	5
103	商管群	會計事務科	6	225	1	
		資料處理科	9	346	1	5
		國際貿易科	6	223	1	
	外語群	應用外語科	6	225	2	
	合計		27	1019	5	5
104	商管群	會計事務科	6	225	1	
		資料處理科	9	346	1	
		國際貿易科	6	223	1	

	外語群	應用外語科	6	225	2	
	合計		27	1019	5	

(二)資訊及圖書資源

學 年 度	近兩年資訊及圖書資源概況			
	每生 使用教學資訊設備 數量比	每生 使用教室固定投影 設備比	每生 分配圖書 冊數比	圖書館學生借閱率 (%)
100	39%	3.2%	28.12	(3373/12)=2.81%
101	38%	3.5%	28.16	2.18%(書庫整修年)
學 年 度	未來三年資訊及圖書資源預期目標			
	每生 使用教學資訊設備 數量比	每生 使用教室固定投影 設備比	每生 分配圖書 冊數比	圖書館學生借閱率 (%)
102	38%	3.6%	28.46	3.65%
103	39%	3.8%	28.76	3.80%
104	40%	3.8%	29.06	4.0%
註：「圖書館學生借閱率(%)」=(平均每月學生借閱圖書冊數÷學生總人數)×100(%)				

六、多元適性與學生畢業進路

(一)日間部學生取得技能證照

證照種類	技能檢定職類名稱	近兩年取得證照情形		未來三年預期取得證照情形		
		100 學年度畢業生獲得證照人次	101 學年度畢業生獲得證照人次	102 學年度畢業生獲得證照人次	103 學年度畢業生獲得證照人次	104 學年度畢業生獲得證照人次
乙級	電腦軟體應用	25	46	62	63	65
	會計事務	0	3	1	2	3
	合計	25	49	63	65	68
	畢業學生人數	315	322	333	331	330
	百分比	7.9%	15.2%	18.9%	19.6%	20.6%
丙級	電腦軟體應用	149	276	297	290	295
	網頁設計	270	282	227	230	232
	門市服務	29	36	0	0	0
	國貿業務	38	10	23	27	30
	會計事務	214	257	165	166	167
	合計	700	861	712	713	724
	畢業學生人數	315	322	333	331	330
	百分比	222.2%	267.3%	213.8%	215.4%	219.3%
其他	商教會會計能力	186	288	197	200	202
	商教會英文能力	122	284	244	250	260
	電腦技能基金會	133	99	130	132	135
	中文輸入	289	293	239	240	242
	英文輸入	161	119	170	165	170
	合計	891	1083	980	987	1009
	畢業學生人數	315	322	333	331	330
	百分比	282.8%	336.3%	294.29%	298.1%	305.7%

註：獲得證照人次計算僅計入該屆日間部畢業生中取得該證照項目之人次，非該屆日間部畢業學生取得證照不列入計算。

(二)專題製作與創新研發

推動概況 辦理項目	近兩年推動情形		未來三年預期辦理目標		
	100 學年度	101 學年度	102 學年度	103 學年度	104 學年度
學生專題製作獲獎件數	2	1	0	1	1
學生創新研發件數	0	0	0	0	0

(三)日間部學生參加全國技藝（能）競賽表現

近兩年日間部學生參加全國技藝（能）競賽統計表							
學年度	參賽名稱 (職種)	主辦單位	主辦日期	得獎名次	參加學生	指導教師	備註
100	會計資訊	教育部	100/12/7	第 33 名	張坤霖	呂美蓁	入圍
101	程式設計	教育部	101/12/5	第 14 名	王岑凱	吳松達	入圍
101	職場英文	教育部	101/12/5	第 14 名	周緯庭	王雅蘭	入圍
101	會計資訊	教育部	101/12/5	第 34 名	陳瑞偉	林青蓉	入圍
101	商業簡報	教育部	101/12/5	第 35 名	楊雅婷	林靜慧	入圍
101	文書處理	教育部	101/12/5	第 39 名	劉燦昀	林冠蓁	入圍
未來三年日間部學生參加全國技藝（能）競賽預期目標							
學年度	參賽名稱 (職種)	主辦單位	預期(得獎)目標				備註
102	文書處理	教育部	金手獎				
	會計資訊	教育部	第 20 名				
	程式設計	教育部	第 27 名				
103	文書處理	教育部	金手獎				
	商業簡報	教育部	入圍				
	職場英文	教育部	入圍				
	程式設計	教育部	入圍				
104	文書處理	教育部	入圍				
	商業簡報	教育部	入圍				
	職場英文	教育部	入圍				
	程式設計	教育部	入圍				
	會計資訊	教育部	入圍				
	網頁設計	教育部	入圍				

(四)日間部學生參加縣市級競賽表現

近兩年日間部學生參加縣市級競賽統計表							
學年度	參賽名稱 (職種)	主辦單位	主辦日期	得獎名次	參加學生	指導教師	備註
101	國語文 競賽	苗栗縣 政府	101.9.22~23	客家語朗 讀第 1 名	劉芳如	林鍾勇	
				閩南語演 說第 5 名	鄧瑋婷		
102	國語文 競賽	苗栗縣 政府	102.9.28~29	客家語朗 讀第 1 名	劉芳如	林鍾勇	
				原住民語 朗讀第 3 名	風育婷		
				閩南語朗 讀第 4 名	李微采		
未來三年日間部學生參加縣市級競賽預期目標							
學年度	參賽名稱 (職種)	主辦單位	預期(得獎)目標				備註
103	國語文 競賽	苗栗縣 政府	客家語朗讀第 1 名				
			閩南語朗讀第 3 名				
			原住民語朗讀第 3 名				
	文化資產 金頭腦		高中職組優勝				
104	國語文 競賽	苗栗縣 政府	客家語朗讀第 1 名				
			閩南語朗讀第 2 名				
			原住民語朗讀第 3 名				
	文化資產 金頭腦		高中職組優勝				
105	國語文 競賽	苗栗縣 政府	客家語朗讀第 1 名				
			閩南語朗讀第 2 名				
			原住民語朗讀第 2 名				
	文化資產 金頭腦		高中職組季軍				

(五)產學鏈結

學年度	近兩年學校辦理產學鏈結情形										
	群別	科別	與大學合作課程數	與產業合作廠家數	教師赴產業實習比率(%)	學生參加企業參訪人數比率(%)	學生赴產業實習比率(%)	協同教學業師人數比率(%)	業師協同教學科目數	協同教學技專教師人數比率(%)	技專教師協同教學科目數
100	商管群	會計事務科	0%	0%	0%	1.27%	0%	0%	0	0%	0
		資料處理科	0%	0%	0%	2.85%	0%	0%	0	0%	0
		國際貿易科	0%	0%	0%	2.53%	0%	0%	0	0%	0
		商業經營科	0%	0%	0%	0.63%	0%	0%	0	0%	0
	外語群	應用外語科	0%	0%	0%	2.22%	0%	0%	0	0%	0
	合計		0%	0%	0%	9.49%	0%	0%	0	0%	0
101	商管群	會計事務科	0%	0%	0%	2.46%	0%	0%	0	0%	0
		資料處理科	0%	0%	0%	3.69%	0%	0%	0	0%	0
		國際貿易科	0%	0%	0%	2.46%	0%	0%	0	0%	0
		商業經營科	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0	0%	0
	外語群	應用外語科	0%	0%	0%	2.46%	0%	0%	0	0%	0
	合計		0%	0%	0%	11.08%	0%	0%	0	0%	0
學年度	未來三年學校辦理產學鏈結預期目標										
	群別	科別	與大學合作課程數	與產業合作廠家數	教師赴產業實習比率(%)	學生參加企業參訪人數比率(%)	學生赴產業實習比率(%)	協同教學業師人數比率(%)	業師協同教學科目數	協同教學技專教師人數比率(%)	技專教師協同教學科目數
102	商管群	會計事務科	1	0	0%	15.08%	0%	0%	0	1.4%	1
		資料處理科	1	0	0%	26.15%	0%	0%	0	1.4%	1
		國際貿易科	0	1	0%	25.54%	0%	2.9%	1	0%	0
	外語群	應用外語科	1	0	0%	24.62%	0%	0%	0	1.4%	1
	合計		3	1	0%	91.38%	0%	2.9%	1	4.1%	3
103	商管群	會計事務科	0	1	0%	22.2%	2.5%	2.9%	1	0%	0
		資料處理科	1	1	0%	33.4%	2.5%	2.9%	1	1.4%	1
		國際貿易科	0	1	0%	22.2%	1.3%	2.9%	1	0%	0
	外語群	應用外語科	0	1	0%	22.2%	1.3%	2.9%	1	1.4%	1
	合計		1	4	0%	100%	7.6%	11.8%	4	2.7%	2
104	商管群	會計事務科	0	1	0%	22.2%	2.5%	2.9%	1	0%	0
		資料處理科	1	1	0%	33.4%	2.5%	2.9%	1	1.4%	1
		國際貿易科	0	1	0%	22.2%	1.3%	2.9%	1	0%	0
	外語群	應用外語科	0	1	0%	22.2%	1.3%	2.9%	1	1.4%	1
	合計		1	4	0%	100%	7.6%	11.8%	4	2.7%	2

註：「協同教學業師人數比率(%)」之分母，為全校所有專業類科正式教師人數；「協同教學技專教師人數比率(%)」之分母則為全校所有正式教師（不分普通類科或專業類科）人數。

(六)社團與活動

推動概況 辦理項目		近兩年辦理情形		未來三年預期辦理目標		
		101 學年度	102 學年度	103 學年度	104 學年度	105 學年度
學生人數與社團數比		1002 : 30	1021 : 33	1020 : 34	1020 : 35	1020 : 36
服務學習	學生參加服務學習平均次數	5 次	3.4 次 (上學期)	10 次	20 次	30 次
	學生參加服務學習平均時數	5 小時	3 小時 (上學期)	12 小時	24 小時	35 小時
藝文活動	學生平均參加文藝活動次數	2 次	1 次 (上學期)	4 次	6 次	8 次
	學校辦理藝文活動次數	3 次	2 次 (上學期)	4 次	8 次	12 次
社區傳承	發揚社區在地文藝社團數比(%)	0	0 (上學期)	3%	6%	10%
	參與社區在地文藝活動次數	1 次	1 次 (上學期)	2 次	3 次	4 次
	參與社區在地文藝活動師生人數	150 人	180 人 (上學期)	300 人	600 人	1,000 人
註：1. 「發揚社區在地文藝社團數比(%)」係指學校成立所在社區之特色在地文史、藝術、特產..等社團數之比例。「發揚社區在地文藝社團數比(%)」之分母，為全校所有社團總數。 2. 「參與社區在地文藝活動次數」係指學校參與所在社區之特色在地文史、藝術、特產..等活動之次數。 3. 「參與社區在地文藝活動師生人數」係指參與學校所在社區之特色在地文史、藝術、特產..等活動師生人數。						

(七)國際教育

推動概況 辦理項目		近兩年日間部畢業生取得全民英檢（或相當等級）認證情形		未來三年預期日間部畢業生取得全民英檢（或相當等級）認證情形		
		100 學年度 畢業生獲得檢 定認證人次	101 學年度 畢業生獲得檢 定認證人次	102 學年度 畢業生獲得檢 定認證人次	103 學年度 畢業生獲得檢 定認證人次	104 學年度 畢業生獲得檢 定認證人次
全民英檢	優級	0	0	0	0	0
	高級	0	0	0	0	0
	中高級	2	1	0	1	2
	中級	11	10	14	17	20
	初級	68	88	79	85	90
合計		81	99	93	103	112
畢業學生人數		316	325	333	331	330
百分比		25.6%	30.5%	27.9%	31.1%	33.9%
註：獲得檢定認證人次計算僅計入該屆日間部畢業生中取得該檢定認證項目之人次，非該屆日間部畢業學生取得檢定認證不列入計算。						
推動概況 辦理項目		近兩年辦理情形		未來三年預期推動目標		
		100 學年度 國際交流人數 比率（%）	101 學年度 國際交流人數 比率（%）	102 學年度 國際交流人數 比率（%）	103 學年度 國際交流人數 比率（%）	104 學年度 國際交流人數 比率（%）
學生參加國際交流人數比率		0	0	0	1%	1.5%

(八)學習輔導

學 年 度	近兩年學習輔導概況								
	國中學生 參與高職 端職涯探 索人數	參與國中 端升學進 路宣導活 動次數	特色甄 選入學 科數比 率(%)	學生休學 及輔導轉 學比率 (%)	參與差異化 教學/補救 教學之人數 比率(%)	學生獎勵 人次比率 (%)	學生違規 人次比率 (%)	學生淨流 失率(%)	學生重補 修次數比 率(%)
101	2050	17	0%	2.18%	153%	275.12%	9.12%	2.28%	40%
102	待期末 統計	20	0%	待期末 統計	待期末 統計	待期末 統計	待期末 統計	待期末 統計	待期末 統計
學 年 度	未來三年學習輔導預期目標								
	國中學生 參與高職 端職涯探 索人數	參與國中 端升學進 路宣導活 動次數	特色甄 選入學 科數比 率(%)	學生休學 及輔導轉 學比率 (%)	參與差異化 教學/補救 教學之人數 比率(%)	學生獎勵 人次比率 (%)	學生違規 人次比率 (%)	學生淨流 失率(%)	學生重補 修次數比 率(%)
103	2100	21	0%	2%	150%	278%	9%	2.2%	39%
104	2150	22	0%	2%	155%	280%	8.8%	2.2%	38%
105	2200	23	0%	2%	160%	282%	8.5%	2.2%	37%
註：「參與差異化教學／補救教學之人數比(%)」係指接受以彈性分組教學(班群分組、課堂教學分組)、抽離式額外加強補救課程(課後輔導、課間輔導、個別指導)、線上教學系統(加深加廣、增加演練、加強概念)...等教學形式實施「差異化教學／補救教學」之學生人數與學校學生總人數之比率。									

(九)日間部學生畢業進路

近兩年日間部學生畢業進路									
學 年 度	群 別	科 別	畢 業 學 生 人 數	畢 業 進 路					
				升 學 人 數	升 學 (含 國 外) 率 (%)	就 業 人 數	就 業 率 (%)	其 他 人 數	其 他 比 率 (%)
100	商管群	商業管理群	29	29	100%				
		會計事務科	77	77	100%				
		資料處理科	96	95	98.95%	1	1.04%		
		國際貿易科	75	74	98.66%	1	1.33%		
	外語群	應用外語科	38	38	100%				
	合計		315	313	99.36%	2	0.6%		
101	商管群	商業管理群	38	37	97.36%	1	2.63%		
		會計事務科	71	70	98.59%	1	1.42%		
		資料處理科	105	103	98.09%	2	1.9%		
		國際貿易科	73	73	100%				
	外語群	應用外語科	35	35	100%				
	合計		322	318	98.75%	4	1.24%		
未來三年日間部學生畢業進路預期目標									
學 年 度	群 別	科 別	畢 業 學 生 人 數	畢 業 進 路					
				升 學 人 數	升 學 (含 國 外) 率 (%)	就 業 人 數	就 業 率 (%)	其 他 人 數	其 他 比 率 (%)
102	商管群	會計事務科	73	70	95.8%	3	4.1%		
		資料處理科	110	108	98.1%	2	1.8%		
		國際貿易科	75	75	100%	0	0		
	外語群	應用外語科	75	75	100%	0	0		
	合計		333	328	98.4%	5	1.5%		
103	商管群	會計事務科	73	71	97.2%	2	2.7%		
		資料處理科	110	108	98.1%	2	1.8%		
		國際貿易科	74	72	97.2%	2	2.7%		
	外語群	應用外語科	74	74	100%	0	0		
	合計		331	325	98.1%	6	1.8%		
104	商管群	會計事務科	73	71	97.2%	2	2.7%		

		資料處理科	109	107	98.1%	2	1.8%		
		國際貿易科	74	72	97.2%	2	2.7%		
	外語群	應用外語科	74	74	100%	0	0		
	合計		330	324	98.1%	6	1.8%		

七、學校地理位置、低收入戶比率與教育投資率

低收入戶比率(%)			
縣市低收入戶比率		(本項免填)	本年度低收入戶數／縣市戶數
學校低收入戶比率		1.53%	本學年度日間部低收入戶學生數／日間部全校學生數

教育投資比(元/人) (本項公立學校免填)			
學年度		教育投資比	備註
近兩年教育投資比			
未來三年預期教育投資比			

註：1.教育投資比＝該學年度核銷總經費／該學年度日校學生數
 2.有關學校教育投資比之詳細文字說明，請填寫於備註欄內

八、招生與就近入學

註冊人數比率及其增減率					
學年度		日校高一註冊 學生數(A)	日校高一核定 招生人數(B)	新生註冊人 數比率(%) $C=A \div B$	新生註冊人數增減率= (本學年度註冊人數比率)-(前 一學年度註冊人數比率)
近兩年 招生狀況	101	351	360	97.5%	
	102	346	360	96.11%	-1.39%
預期招生目標 未來三年	103	330	342	96.49%	+0.38%
	104	331	342	96.78%	+0.49%
	105	332	342	97.07%	+0.29%

就近入學率及其增減率								
學年度		高一日 校來自 社區國 中學生 總數(D)	日校高 一 學生總 數 (E)	就近入 學率(%) $F=D \div E$	就 近 入 學 增 減 率=(本 學 年 度 招 生 率) -(前 一 學 年 度 招 生 率)	十二年國民基本教育適性入學招生		
						免試入學	特色招生	
						免試入學 百分比 (%)	甄選入學 百分比 (%)	考試分發 入學 百分比 (%)
近兩年 就近入學狀況	101	281	351	80.05%				
	102	294	346	84.97%	4.92%	100%		
就近入學目標 未來三年預期	103	282	330	85.45%	0.52%	100%		
	104	284	331	85.8%	0.35%	100%		
	105	286	332	86.14%	0.34%	100%		

註：1.高一日校來自社區國中學生總數(D)係指：學校依高中職社區化所規劃之適性學習社區地理範圍所招收之該社區國中及鄰近國中應屆畢業生總人數

2.十二年國民基本教育適性入學招生之「其他」係指：技優甄審、產業特殊需求、實用技能學程、建教合作班、運動績優生獨招、私校獨招或其他非屬免試入學及特色招生之適性入學招生管道。

貳、學校發展目標

本校創設於民國四十七年，初時借用苗栗初中教室上課，校名為「苗栗縣立苗栗高級商業職業補習學校」。民國六十二年八月一日，改制為「臺灣省立苗栗高級商業職業學校」。民國八十九年二月一日，奉命改制為「國立苗栗高級商業職業學校」。創校迄今歷五十五年，經多位校長辛勤耕耘，相繼增班設科，已具規模，現有四個科：應用外語科、會計事務科、資料處理科、國際貿易科等計廿七班；另附設進修學校十二班，共計卅九班。

校園優美、溫馨典雅，且校風純樸，是本校的環境特色。為兼顧專業與人文教育，本校聘請了師資堅強、學有專長，且熱心教學的教師團隊，配合新配備的電腦教室、專業教室供學生實習，使理論與實務充分配合，以期發展成人文涵養、商業理論與技能兼重的學府。

近年來，在社會的急速變遷下，各種教改力量持續不斷地衝擊教育的體制與實務，試圖促使教育產生適切的改革，以滿足社會改造和個人發展的需求。高職教育在過去幾十年的發展，為社會和產業培育許多基層技術人才，促進國內之社會和經濟發展，貢獻甚偉。不過面臨新興社會的需求，高職教育需要盡速且確實地掌握時代的脈動，方能持續發揮教育績效，維持其社會重要教育機構的角色。

面對越來越激烈的競爭，高職發展的過程中將有越來越多挑戰。在此種態勢下，循著終身教育的理念，學校近、中程以辦理「多元高職」，兼顧傳統學齡學生和非傳統成人學生的教育，提供符合社會和學習者的高品質教育需求，永續經營與成長為主要目標。本校發展願景如下：

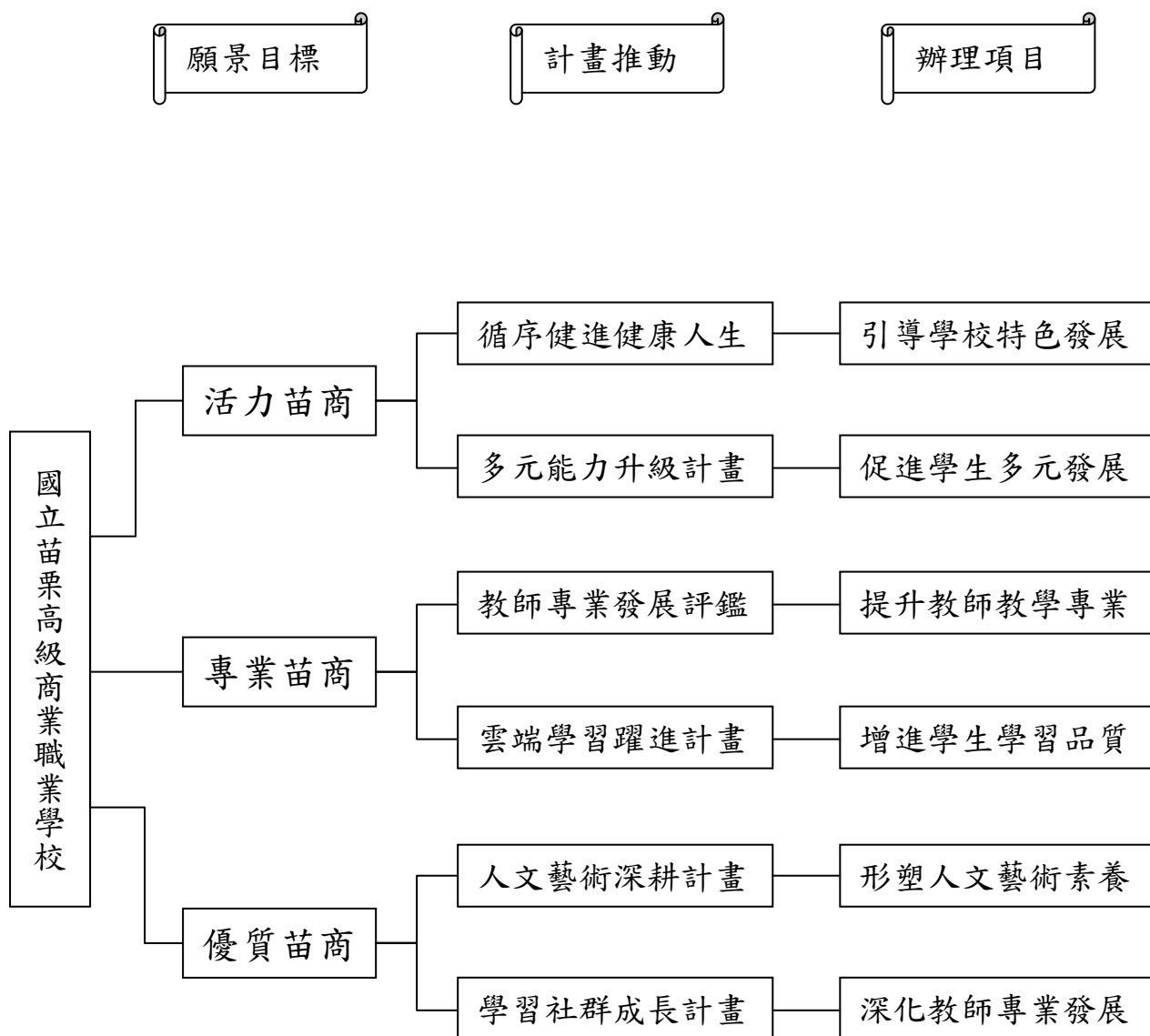
依據相關法令規定，配合本校現況及地區需要順應未來發展，訂定下列發展重點，務期達到職業學校教育目標。

1. 配合 99 年高職課程綱要實施，提昇教師課程設計及教材開發的能力。
2. 因應學生未來進路，課程規劃以培養學生繼續升學能力及兼顧就業準備為主。
3. 發展全人教育，重視學生品德教育及人文才藝薰陶，培養學生健全人格。
4. 在現有的基礎上，加強各項軟、硬體設施與設備，提升學校效能。
5. 落實創造思考教學，激發潛能，培養有創造力，能獨立思考，有解決問題能力，

樂觀進取的現代青年。

6. 推展學校社區化，分享社區教育資源，提升教育文化品質。
7. 落實校長辦學理念，發展學校特色，塑造學校共同願景。
8. 積極爭取社會資源，擴展學生求學視野，持續推動技專校院策略聯盟支援教學。
9. 持續研議辦理增調科班，以提升學校競爭力與符應社會需求。
10. 有效經營校友會，爭取校友支持協助，以期凝聚校友力量，協助校務推展。
11. 有效善用各項新購教學設備，推動資訊融入各科教學，營造優質的 e-learning 學習環境。
12. 建立美侖美奐的學校形象，提高校園環境品質，美化校園。
13. 規劃採購軟、硬體的優先順序，更能有效支援教學，強化各科教學，提升教學效果。
14. 發揮學校與社區整合之理想，達到學校社區化、社區學校化的目標，弭平城鄉差距，落實適性學習社區理念的實踐與終身學習社會的建構。
15. 樹立優良學風，提高教學品質，充實教學內涵，以因應未來實施 12 年國教後之各項衝擊。

國立苗栗高商校務願景目標與 103 學年優質化輔助方案連結示意圖



參、現況分析與診斷

因素	優勢	劣勢	機會	威脅	策略
地理環境	校舍集中，環境優美，位於市中心學區，機能方便。	校地因道路分隔為二，整體規劃及使用不易。	位於苗栗市學區，環境優美，交通便利。備有學生專車，接駁學生放學。	新竹縣市等外地學生通勤時間較長，影響就讀意願。	爭取改建舊建築物之建設經費。 持續請民間運輸業者辦理學生通勤專車合作計畫。
學校規模	學校班級數及校地規模屬中小型型態，校務複雜度較為單純。	學校設有進修學校，但礙於校舍規模較小，部分教室及教學設備需共用，管理上較不易，且折舊率較高。	苗栗縣唯一公立商業職業學校，且高中職社區化與免試入學推行後，鼓勵就近入學，有助於吸引優秀學生就讀。	人口外移及出生率下降，未來就學人數恐有持續降低之趨勢，且部分家長仍有重高中輕高職的心態，恐對職校招生有不良影響。	持續爭取經費補強校舍及各項教學實習設備。 強化職校辦學特色，持續推動技專院校策略聯盟。
硬體設備	自 96 學年至今連續獲得高質優質化經費補助、近年來擴大公共工程經費補助、教育部改善專科教室及班級 e 化經費補助，教學設備逐漸獲改善充實。	受限於經費與校地空間有限因素，仍有多項教學設備及教室不足，應持續更新。校舍硬體建築較老舊，且校地因道路分隔為二，整體規劃及使用不易。	數位化教材與資訊融入教學技術與環境日趨成熟，有助於縮短城鄉差距。	若財政困難、教育經費緊縮，日後恐無法獲足夠建設經費充實設備或重建老舊校舍。	持續爭取經費補強校舍及各項教學實習設備。 妥善管理使用現有設備，使效能最大化。
師資結構	教師年輕化且進修意願強烈，全校 78% 教師具有研究所以以上學歷，具教學熱忱。	本校設有 12 班進修學校課程，但卻未提供教師編制，所遺課務需由校內日校教師支援，導致部分教師兼課時	新進師資多具有碩士以上高學歷，且教師研習進修環境成熟，有助於教師專業成長與發展。	產學機制不易建立且各科同質性高，很難突顯技職特色。少子化趨勢對校務基金運作、教師編制及人事費	鼓勵教師進修或修習第二專長。 聘請學有專精之退休或合格代理代課教師支援進修學校教學師資。 持續辦理各項

因素	優勢	劣勢	機會	威脅	策略
		數過高，影響日校正常教學。 進修學校外聘校外兼課教師，師資較為不穩定。		用編列恐有負面影響。	校內教師專業研習。 持續向日校教師溝通，並請求至進修學校協助授課。
學生素質	升學率逐年攀升，且技能競賽、檢定成績大幅進步，已獲社區家長肯定。	學生在各項學科學習上自我侷限，努力仍不足，且對升學資訊不熟稔，常影響生涯發展。	女子藍球隊屢獲佳績且管樂社、熱舞社、熱音社經常支援社區重要活動，有助苗商知名度的提升。 苗栗縣唯一商業職校，成立逾 50 年，畢業校友眾多。 學生主體思想及創意思考等學習特質較以往明顯，有助於相關商業行銷等職業課程之學習。	學生國文、英文及數學等基本能力仍較弱勢，應持續加強，否則恐降低未來學習競爭力。 優秀學生大多選擇至鄰近都市（台中、新竹等）就讀。	持續辦理各項專案計畫（如高職優質化計畫），提升學生多元學習能力。 持續推動各項技能證照能力養成教育，以期獲得技能證照專長，增強學生學習信心。 持續支持多元社團發展及志工培訓，支援社區重要活動，培養學生合作精神與榮譽感。 持續辦理社團成果發表及音樂會，帶動全校及社區文藝風氣。 針對進修學校學習背景落差較大的學生以拔尖扶弱理念進行課業輔導或補救教學。
家長參與	家長會組織正常運作，各項親師座談會定期召開，親師溝通管道暢通。 各項法定家長應參與之會	相較於都市，家長較不注重課業。	少子化影響與社會趨勢所及，家庭教育功能將日漸被重視。	經濟弱勢及單親家庭學生數量增加，且有城鄉差距因素，家長輔導功能較微弱，學校輔導業務吃	持續有效推動親師溝通與校友聯繫。

因素	優勢	劣勢	機會	威脅	策略
	議，皆通知家長參與。			重。	
行政人員	校長具有豐富行政經驗及專業涵養，推動校務目標明確。	教師兼任行政意願低落，兼職行政人員敦聘不易，影響校務穩定運作。	透過辦理各種計畫，以爭取學校聲望及教育經費之作法日漸普及，學校需有成熟良好之自主管理能力，行政效能大幅提升。	公私立學校學費差距拉近後，行政效率文化差異將衝擊學校競爭力。非正式組織之影響力大，衝擊行政運作效率。	推動 SOP 品管概念，制定各項辦法要點與辦事流程，以增進行政效能與良好自主管理能力。利用 e 化管理，提升行政效能，減少用紙量，確保資料安全。
鄰近產業	縣內銅鑼、竹南工業區內漸有多家廠商進駐、苗栗市有家樂福公司，社區就業機會漸增加。國稅局報稅服務隊提供本校每年校外實習機會，有助於學生體驗所學課程。	中小型企業居多，推動產學觀摩教學較不容易。因有城鄉差距，技專院校垂直資源不易取得。	縣內文化休閒產業(如三義木雕、勝興鐵道、南庄老街、大湖泰安溫泉草莓等)日漸蓬勃，商業服務產業需求日增。	城鄉差距，地方商業活度不若人口密集地區，就業環境較為不利。	持續辦理產學專班專案。規劃辦理教師至民營企業研習進修。辦理教師專業發展評鑑之相關研習。加強推動學生校外實習或參觀，以了解地方產業趨勢。
社會發展	本校於學生求學期間提供各項校內外實習機會、要求多張證照，進修學校並設有產學專班，有助於學生技能學習。	本校學生升學導向居多，職涯性向探索又較不足，課程在升學導向與職能訓練導向上，常使一般學生取決不易、徬徨猶疑。	一技在身又可升學，技職教育漸受重視。許多家長及社會整體已逐漸認同技職教育。受上一波金融風暴影響，將有更多優秀學子投	十二年國教實施，及高職免學費方案，公立學校為爭取學生來源，應凝聚進步之動力，公立學校教職員皆應有省思。教育部開放高中生分食	持續辦好職校學生基礎能力與技能學習教育，並持續參與各項專案計畫，以增進學校聲望、強化學校競爭力。

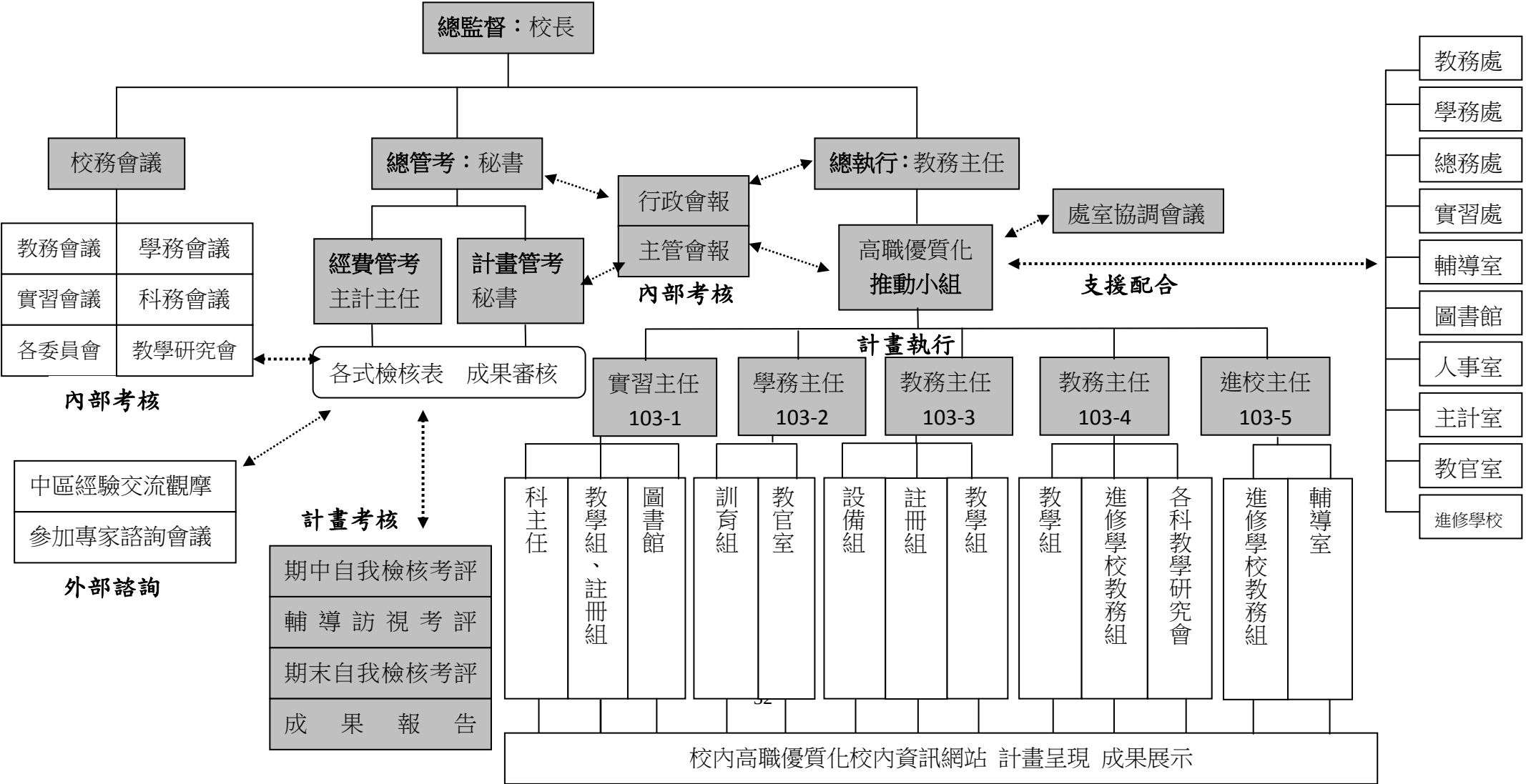
因素	優勢	劣勢	機會	威脅	策略
			入具一技之長的職校。	四技二專大餅，對職校生不利也不公平。 十二年國教實施，學生就讀高職意願將降低。	
社區參與	成立家長會、校友會，訂有完整組織章程，定期召開各項理監事會及代表大會，正常運作。	校友會成立時間尚短，各項會務仍應加強推展，以增進社區支援。	本校為商業職業學校並附設有進修學校，在終身學習趨勢下，將有新轉型發展空間，有利社區民眾學習與交流。	地處偏遠，風氣封閉，不利學生視野。 學區規劃仍屬大學區，有交通阻隔、城鄉差距之不便因素，較不利社區參與。	持續有效經營校友會與家長會，租借場地予社區辦理活動，爭取社區互動機會。 加強和國中學校互動聯繫，如國中宣導，國中端之來校參訪活動，為社區民眾辦理檢定活動，便利社區民眾與家長。

肆、規劃辦理子計畫名稱及期程

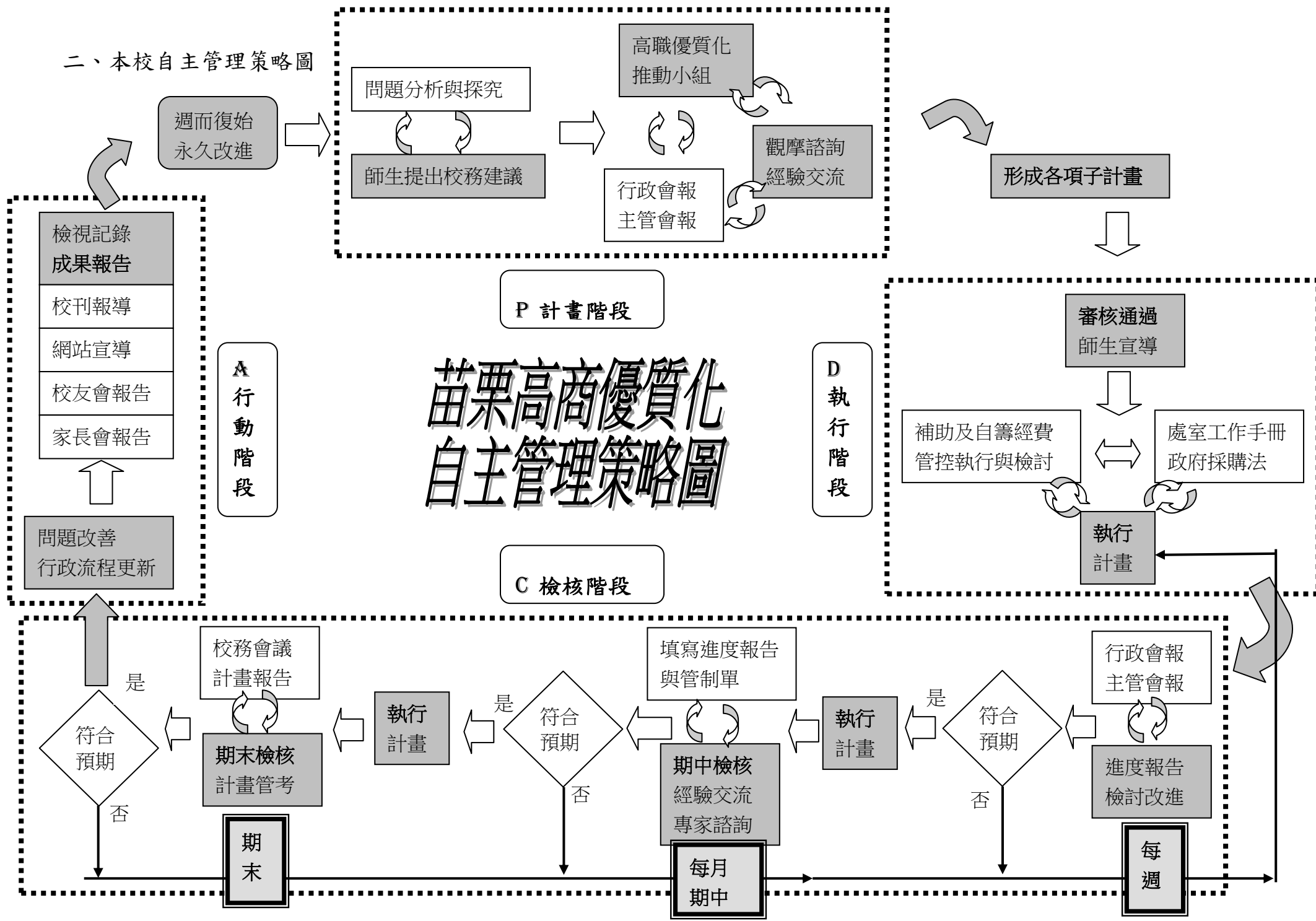
計畫編號	子計畫名稱 (請依辦理學年度順序填寫)	期程			辦理項目								
		103 學年度	104 學年度	105 學年度	(1) 落實全面品質提升	(2) 引導學校特色發展	(3) 提昇教師教學專業	(4) 促進學生多元發展	(5) 形塑人文藝術素養	(6) 推動學生就近入學	(7) 增進學生學習品質	(8) 深化教師專業發展	(9) 強化技職產學鏈結
103-1	多元學習全面升級計畫	●	●	●				●					
103-2	有品苗商~校園人文藝術深耕計畫	●	●	●					●				
103-3	智慧教室雲端學習躍進計畫	●	●	●							●		
103-4	教師專業發展評鑑暨學習社群成長計畫	●	●	●								●	
103-5	循序健進~健康人生計畫	●	●	●		●							

伍、學校自主管理

一、103 學年度高職優質化輔助計畫推動組織圖



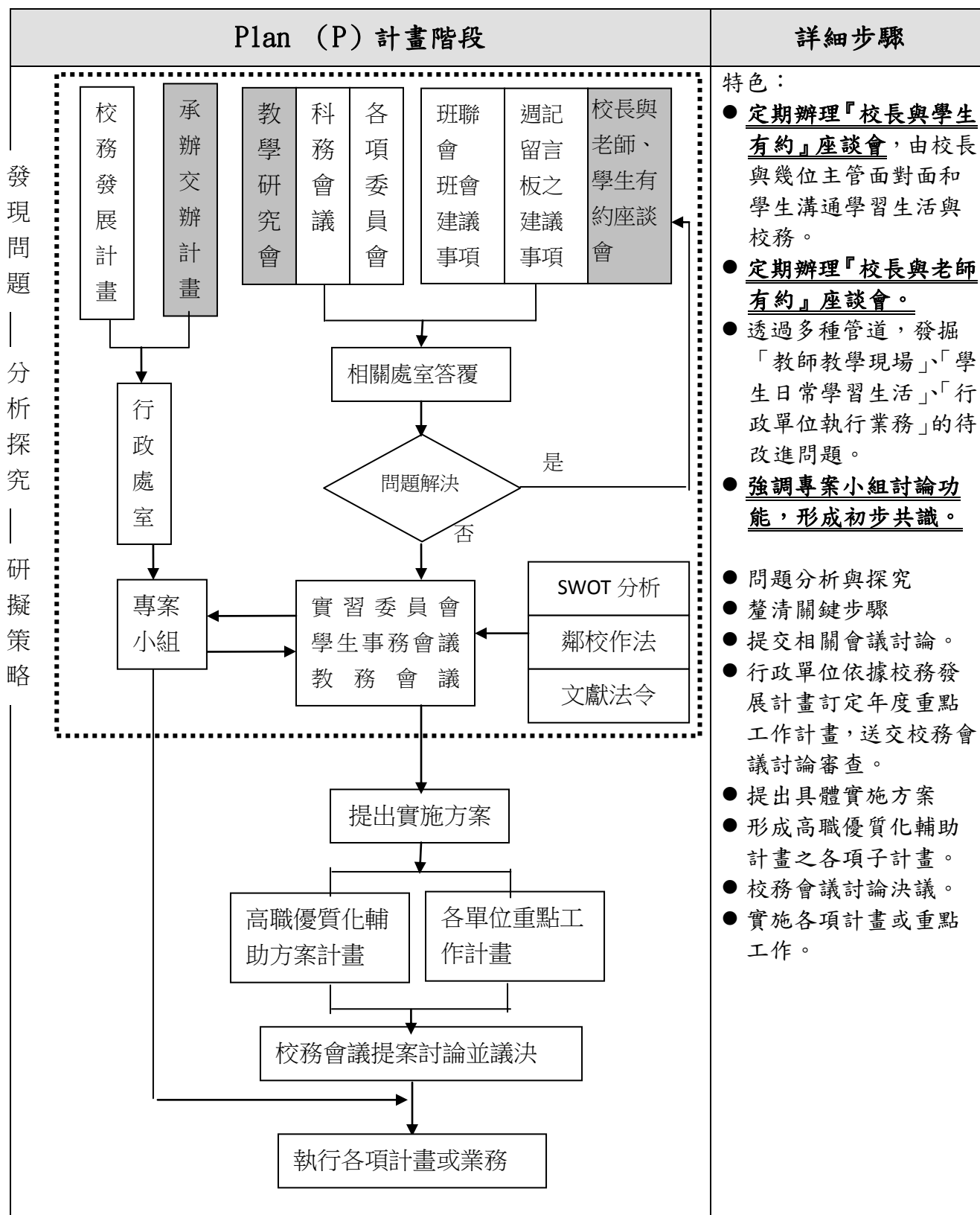
二、本校自主管理策略圖



三、採用 PDCA 全面品質管理 (T.Q.M) 模式，提升行政效能

五大作為：支援教學、服務師生、過程督導、成果考核與持續改進

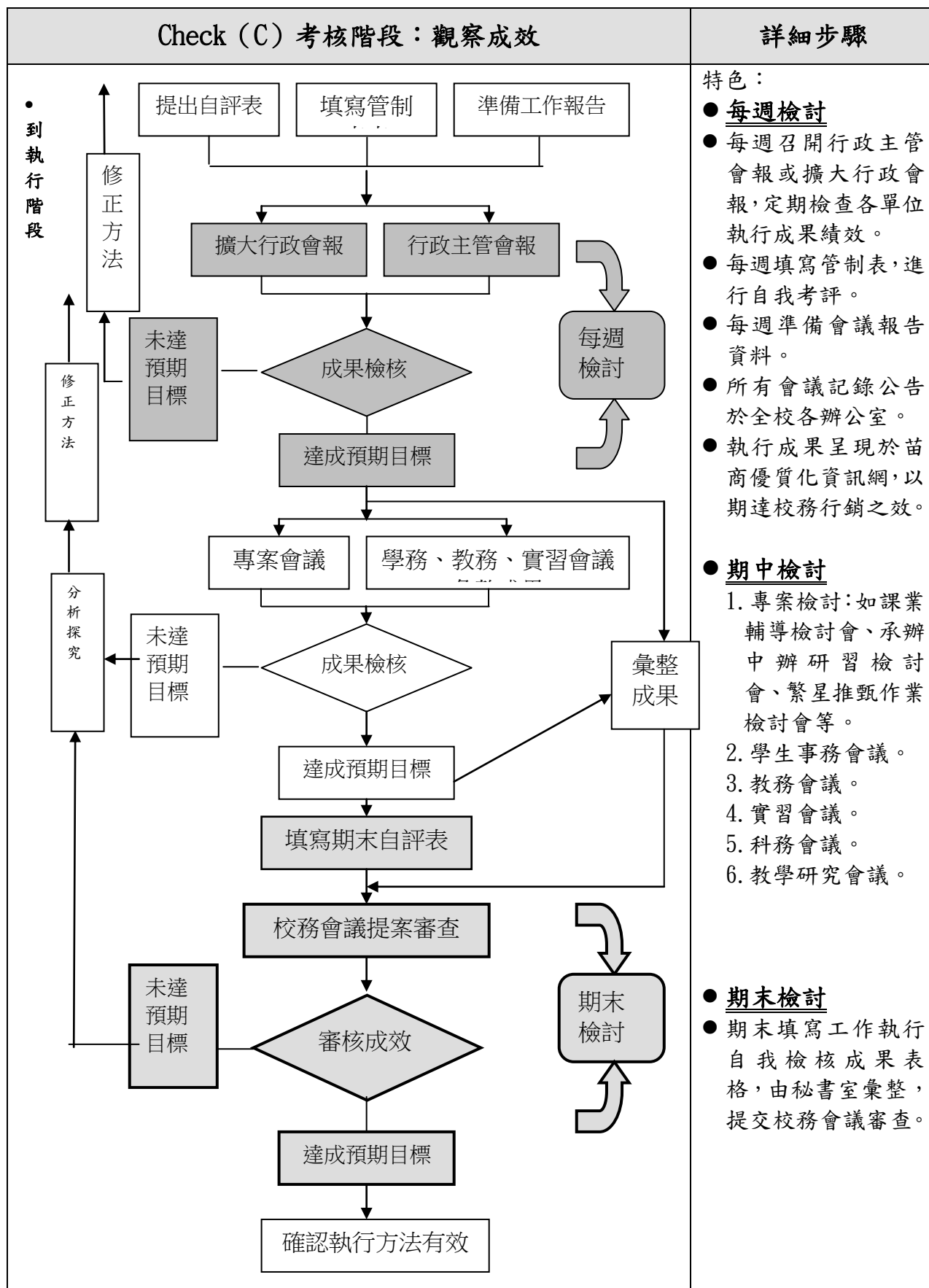
(一)、Plan 計畫階段



(二)、Do 執行階段

Do (D) 執行階段：實施改變	詳細步驟
<pre> graph TD A[教務工作手冊 學務工作手冊 總務工作手冊 實習工作手冊 輔導室工作手冊 圖書館工作手冊 進校工作手冊 人事工作手冊 會計工作手冊] --> B[方案執行過程標準化作業] B --> C[執行各項計畫或業務] C --> D[工作籌備會議 處室協調會議 學校首頁公告 記錄執行過程] D --> E[填寫管制表或自評表] E --> F[準備接受檢測] </pre>	特色： ● <u>各處室編製工作手冊，以期執行過程有效而明確。</u> ● 善用資訊網路，公告各項資訊，使教師、學生、家長及社區人士隨時可了解校務運作情形。 ● 強調溝通協調，避免「本位心態」。 ● 隨時得召開「<u>工作籌備會</u>」、「<u>處室配合或支援協調會議</u>」，確定： (1) 各項分工職掌 (2) 辦理時程。 ● 執行過程要求詳加記錄或存證，以供日後檢討及評鑑之用。

(三)、Check 考核階段



(四)、Act 行動階段

Act (A) 行動階段：回饋修正	詳細步驟
• 到計畫階段 <pre> graph TD A[發現問題] --> B[到計畫階段] B --> C1[架設優質化資訊網] B --> C2[家長會 校友會 報告] B --> C3[彙整執行記錄專冊] B --> C4[接受評鑑、訪視] C1 --> D[執行方法步驟植入於相關流程中，訂成標準程序。] C2 --> D C3 --> D C4 --> D D --> E[繼續 PDCA 循環，解決問題，增進辦學績效。] E --> A </pre>	特色： ● 架設苗商優質化資訊網，報導學校校務動態，以收行銷之效。 ● 重點工作執行成果裝訂成冊，以收業務傳承之效。 ● 利用「家長代表大會」、「校友會」、「親師懇談會」時，宣導學校校務動態。 ● 秉持「全面品質管理」原則，持續推動校務，營造優質校園。

陸、子計畫內容與經費

一、計畫編號：103-1：多元能力升級計畫

一、計畫名稱	103-1：多元能力升級計畫			
二、計畫目標	專業力 1.落實證照制度，積極輔導學生取得各項技能檢定證照，使學生專業能力透過證照獲得肯定。 2.提升學生專題製作與小論文撰寫能力，並能與地方或生活上作結合。 3.結合技專校院資源，辦理校際競賽，提昇學生競賽經驗，並藉此加強學生自信與成就。 4.更新實習軟硬體設施以符合產業主流運用，並提供優良完善的學習環境，使學生能充分利用設備展現所學。 5.辦理業界實習，讓學生除了學習學校知識外也能了解職場實際工作情形，確實實踐務實致用的目標。 閱讀力 6.建立數位資料庫電子書閱讀能力。 7.擴增圖書資訊，強化E化學習平台，並辦理讀書心得寫作比賽，使學生自學與自我充實的成果亦能有所展現。 語文力 9.建置英語學習環境，讓英語自然融入校園。 10.展現學生整體成就之提升，宣導國中生至本校就讀展現長才。			
三、工作內涵	工作項目	辦理處室	實施對象	辦理時程
	專業力			
	電腦軟體應用乙級加強班	實習處	全校三年級參檢學生	103/07~104/02 104/07~105/02 105/07~106/02
	會計事務資訊項乙級加強班	實習處	全校三年級參檢學生	104、105、106/2
	電腦技能競賽	實習處	全校一、二年級學生	103/09~104/06 104/09~105/06 105/09~106/06
	技藝競賽選手指導	實習處	技藝競賽儲備選手	103/09~12、 104/02~07、09~12 105/02~07、09~12 106/02~06
	技藝競賽精熟研習營	實習處	技藝競賽儲備選手	103、104、105/08~09
	校際技藝競賽	實習處	技藝競賽儲備選手	103、104、105/09

	專業教室更新	實習處	全校學生	104/08~105/07
	閱讀力			
	校內讀書心得寫作比賽	圖書館	一、二年級所有學生	103/9、103/3 104/9、103/3 105/9、103/3
	跨校小論文競賽	圖書館	三年級所有學生	103/1~4、104/1~4 、105/1~4
	跨校讀書心得寫作比賽	圖書館	全校年級所有學生	103/8~9、103/2~4 104/8~9、104/2~4 105/8~9、105/2~4
	推動學生閱讀心得認證	圖書館	全校年級所有學生	103、104、105 全學年
	語文力			
	戀戀英語營	實習處	應用外語科全體師生	103、104、105/08~12
	全民英檢加強班	實習處 教務處	全校學生	103-105 學年度
	班級英語歌唱比賽	教務處 學務處	二、三年級	104、105、106/04
	英語融入學校環境	學務處	全校師生	103-105 學年度
	成果展現			
	就近入學宣導	教務處	社區國中	104、105、106/02~06
四、經費需求	期程	資本門(仟元)	經常門(仟元)	合計(仟元)
	103 學年度	1,630	1,344	2,974
	104 學年度	1,700	1,700	3,400
	105 學年度	1,700	1,700	3,400
	總 計	5,030	4,744	9,774

五、預期效益	專業力							
	1.落實證照制度，各項技能檢定證照年年提升。							
	2.結合地方或生活工作，提升學生專題與小論文獲獎次數。							
	3.技專校院資源整合，與技專院校合辦高職校際競賽，提昇學生競賽經驗，並藉此加強學生自信與成就。							
	4.更新實習軟硬體設施以符合產業主流運用，並提供優良完善的學習環境，使學生能充分利用設備展現所學。							
	5.辦理業界實習，讓學生除了學習學校知識外也能了解職場實際工作情形，確實實踐務實致用的目標。							
	閱讀力							
	6.推動行動閱讀，建立電子書數位資料庫閱讀。							
	7.擴增圖書資訊，強化E化學習平台，建立「閱讀認證書」與文章分享專欄，使學生自學與自我充實的成果亦能有所展現。							
	語文力							
	8.英檢加強訓練與輔導並辦理外語營隊，提升學全校學生英語能力。							
	9.建置英語學習環境，讓英語自然融入校園。							
	10.展現學生整體成就之提升，宣導國中生至本校就讀展現長才。							
	指標項目		103 學年度		104 學年度		105 學年度	
			目標	績效	目標	績效	目標	績效
部定指標	與大學合作課程數	2		2		2		
	與產業合作廠家數	4		4		4		
	學生參加企業參訪人數比率	60%		80%		95%		
	學生赴產業實習比率	5%		6%		7%		
	學生專題製作獲獎件數	1		2		2		
	學生獎勵人次比率	18%		20%		22%		
	學生參加全國技藝（能）競賽獲獎人數比率	50%		50%		50%		
	畢業生通過英文能力檢定比率	21%		22%		23%		
	畢業生取得專業證照人數比率	320%		340%		360%		
	學生參加服務學習平均次數	12 次		24 次		36 次		
	學生參加服務學習平均時數	12 小時		24 小時		36 小時		
	參與國中端升學進路宣導活動次數	15		17		19		

		高一日校新生就 近入學比率	85.45%		85.8%		86.14%	
	校訂 指標	小論文獲獎組 數	20 組		22 組		25 組	
		讀書心得獲獎 人數	30 人		35 人		40 人	
		班 級 英 語 歌 唱 比賽	1 次		1 次		1 次	
		每 學 年 辦 理 單 字力競賽	1 次		1 次		1 次	
		每 學 年 辦 理 英 語 情 境 布 置 比 賽	1 次		1 次		1 次	
		網頁設計丙級 檢定參檢合格 率	92.5%		93%		93.5%	
		會計丙級檢定 參檢合格率	63%		64%		65%	
		乙級檢定合格 人數	65 人		68 人		70 人	
		商管群學生技 藝競賽參加人 數	6 人		6 人		6 人	
		每學年辦理校 際競賽	1 次		1 次		1 次	
		每學期辦理全 校性技能技賽 次數	2 次		2 次		2 次	

註：1.本計畫大綱得視計畫內容需要增列項目。

2.預期效益指標項目之撰寫，請參考高職優質化輔助方案「柒、實施方式」之「四、績效考核」中有關部定指標與校訂指標之說明，以及附錄「高職優質化辦理項目與對應指標建議表」。

103-1 多元學習全面升級計畫

103 學年度子計畫社群成員一覽表 (103 年 8 月至 104 年 7 月)

		姓名	職稱	工作項目
1	主持人	吳松達	實習主任	計畫督導與協調
2	成員	廖秋山	圖書館主任	計畫追蹤與管制
3	成員	林青蓉	實習組長	計畫追蹤與管制
4	成員	李壁瑩	教學組長	計畫追蹤與管制
5	成員	徐義龍	訓育組長	計畫執行
6	成員	王美娟	會計科教師	計畫執行
7	成員	蔡秀女	國貿科教師	計畫執行
8	成員	周芳華	資處科教師	計畫執行
9	成員	趙維真	英文科教師	計畫執行
10	成員	陳淑貞	幹事	計畫執行

- 填表說明：1.學校校長、處室(科)主任、組長、導師及專任教師等成員，均可以擔任子計畫主持人。
- 2.每項子計畫之成員以不超過 10 人為原則。
- 3.各子計畫之規劃內涵以擴大層面全校參與（教職員工生）為目標。

103-1 多元學習全面升級計畫

103 學年度子計畫進度預定表 (103 年 8 月至 104 年 7 月)

請劃“○”圈選執行月份

工作項目		103 年					104 年						
		8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7
1	電腦軟體應用乙級加強班	○	○	○	○	○	○	○					
2	會計事務資訊項乙級加強班						○	○	○				
3	電腦技能競賽					○	○				○	○	
4	技藝競賽選手指導		○	○	○	○		○	○	○	○	○	○
5	技藝競賽精熟研習營	○	○										
6	校際技藝競賽		○										
7	專業教室更新												○
8	校內讀書心得寫作比賽		○						○				
9	跨校小論文競賽						○	○	○	○			
10	跨校讀書心得寫作比賽	○	○					○	○	○			
11	推動學生閱讀心得認證	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
12	戀戀英語營				○	○							
13	全民英檢加強班					○							
14	班級英語歌唱比賽									○			
15	英語融入學校環境			○									
16	就近入學宣導							○	○	○	○	○	

填表說明：1.子計畫工作項目臚列以擇要簡明為原則。

2.各子計畫應珍視資源並依預定進度定期召開會議管控進度。

103-1 多元學習全面升級計畫

103 會計年度概算表 (103 年 8 月至 12 月)

單位：仟元

名稱		單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
(一)經常門						
業務費	印刷費	本	100	0.2	20	學生訓練教材印刷費 校際競賽比賽資料印刷費
	鐘點費	節	120	0.4	48	技能檢定加強班 全民英檢加強班
	鐘點費	節	84	0.8	67.2	大學教師協同教學鐘點費
	鐘點費	節	20	0.4	8	技藝選手指導校內教師鐘點費
	鐘點費	節	30	1.6	48	大學教師指導技藝選手教師研習鐘點費
	出席費	人次	6	2	12	校際技藝競賽評審費
	物品耗材	項	20	4	80	戀戀英語營場地佈置費與各項物品耗材
	材料費	人次	325	0.2	65	聖誕節學校公演材料費 班級英語環境布置 大學教師協同授課實習材料
	國內旅費	人次	40	0.4	16	大學端教師交通費
	軟體服務費	回	50	7.7	385	線上英檢網軟體服務費用，租用 GEPT 與 TOEIC1 年
	鐘點費	節	90	0.4	36	讀書會閱讀心得學習督導
	全民健康保險補充保費	式	1	4	4	大學授課鐘點補充保費
	膳費	人次	35	0.08	2.8	大學端教師膳費
	小計				792	
雜支	雜支	學期	1	24	24	雜費
	小計				24	
獎補助費	學生獎助金	人次	15	2	30	技優學生、乙級合格、全民英檢中高級學生禮券
	入學獎學金	人	8	5	40	就近入學優秀學生獎學金
	學生獎助金	人	40	0.4	16	辦理閱讀心得寫作比賽優秀學生禮券
	小計				86	
經常門小計					902	

(二)資本門						
設備費	國貿教室地板更新	坪	50	5.74	287	提供國貿科特色課程實施，進行國際貿易實習場地更新
	防潮鋁置物櫃	個	1	150	150	實習處各項優質化成果獎牌擺設與優質化課程實習耗材擺放
	電子看板	面	1	270	270	學生各項多元表現展示與每日英語情境教學使用
	商業電子書刊	套	1	95	95	電子書期刊
資本門小計					802	
103 會計年度總計					1,704	

承辦人：

教師兼技能
檢定組長張陳明

承辦主任

教師兼
實習主任吳松達

會計主任：

主計室簡惠美
主任

校長：

校長張金華

103-1 多元學習全面升級計畫

104 會計年度概算表 (104 年 1 月至 7 月)

單位：仟元

名稱		單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
(一)經常門						
業務費	印刷費	本	100	0.2	20	學生訓練教材印刷費
	設備維護費	學期	1	20	20	各項實習設備維護
	鐘點費	節	140	0.4	56	技能檢定加強班 全民英檢將強班
	鐘點費	節	64	0.8	51.2	大學教師協同教學鐘點費
	材料費	人次	225	0.2	45	班級英語歌唱比賽 全校英語環境布置 大學教師協同授課實習材料
	國內旅費	人次	40	0.4	16	大學端教師交通費
	全民健康保險 補充保費	式	1	4	4	大學授課鐘點補充保費
	膳費	人次	30	0.08	2.4	大學端教師膳費
	鐘點費	節	25	0.4	10	專業課程小論文研習
	鐘點費	節	60	0.4	24	讀書閱讀學習督導
	小計				248.6	
雜支	雜支	學期	1	8.4	8.4	雜費
	小計				8.4	
獎補助費	學生獎助金	人次	65	2	130	技優學生、乙級合格、全民英檢中高級學生禮券
	學生獎助金	人	50	0.3	15	辦理閱讀心得與小論文比賽 優秀學生禮券
	入學獎學金	人	8	5	40	就近入學優秀學生獎學金
	小計				185	
經常門小計					442	
(二)資本門						
設備費	英語聽講主機	台	46	18	828	英語聽講教室更新

資本門小計	828	
104 會計年度總計	1,270	

承辦人：

教師兼技能
檢定組長張陳明

承辦主任

教師兼實習主任吳松達

會計主任：

主計室簡惠美
主任

校長：

校長張金華

二、計畫編號：103-2：有品苗商~校園人文藝術深耕計畫

一、計畫名稱	103-2：有品苗商~校園人文藝術深耕計畫							
二、計畫目標	1. 辦理動靜態藝文活動，深化人文藝術素養。 2. 擬建置校園文藝走廊，培養人文藝術眼光。 3. 整合校園服務團隊志工，推廣學生服務學習時數卡，增進學生關懷生命、環境及參與公共事務的意願與熱忱。							
三、工作內涵	工作項目		辦理處室		實施對象		辦理時程	
	推廣人文藝術文化饗宴		學務處		全校師生		103-105學年度	
	建置校園文藝走廊		學務處		全校師生		103 學年度	
	整合校園服務學習計畫		學務處 教官室		全校師生		103-105學年度	
四、經費需求	期程		資本門(仟元)		經常門(仟元)		合計(仟元)	
	103 學年度		171		757		928	
	104 學年度		250		800		1,050	
	105 學年度		250		800		1,050	
	總 計		671		2,357		3,028	
五、預期效益	1. 辦理動靜態藝文活動，深化人文藝術素養。 2. 擬建置校園文藝走廊，培養人文藝術眼光。 3. 整合校園服務團隊志工，推廣學生服務學習時數卡，增進學生關懷生命、環境及參與公共事務的意願與熱忱。							
	指標項目		103 學年度		104 學年度		105 學年度	
			目標	績效	目標	績效	目標	績效
	部訂指標	學校辦理藝文活動次數	4 次		8 次		12 次	
		學生平均參加文藝活動次數	4 次		6 次		8 次	
		參與社區在地文藝活動次數	2 次		3 次		4 次	
		參與社區在地文藝活動師生人數	300 人次		600 人次		1,000 人次	
		發揚社區在地文藝社團數比(%)	3%		6%		10%	
		學生參加服務學習平均次數	12 次		24 次		36 次	
	指 訂	參與社團電子化之社團數	3		6		10	

	社團支援社區活動次數	2 次		4 次		6 次	
	獲頒文藝饗宴研習證明人次	300 人次		600 人次		900 人次	
	師生觀賞校園文藝走廊人次	600 人次		1,200 人次		2,000 人次	
	學生參加服務學習總時數	6,000		24,000		43,200	
	學生參加服務學習總人次	500		1,000		1,200	

註：1.本計畫大綱得視計畫內容需要增列項目。

2.預期效益指標項目之撰寫，請參考高職優質化輔助方案「柒、實施方式」之「四、績效考核」中有關部定指標與校訂指標之說明，以及附錄「高職優質化辦理項目與對應指標建議表」。

103-2：有品苗商~校園人文藝術深耕計畫
103 學年度子計畫社群成員一覽表 (103 年 8 月至 104 年 7 月)

		姓名	職稱	工作項目
1	主持人	藍曉鳳	學務主任	計畫督導與協調
2	成員	魏銘孝	主任教官	計畫追蹤與管制
3	成員	徐義龍	訓育組長	計畫執行
4	成員	江智祥	衛生組長	計畫執行
5	成員	張家榮	體育組長	計畫執行
6	成員	彭錦亮	生輔組長	計畫執行
7	成員	歐素雯	輔導教官	計畫執行
8	成員	胡敏琳	輔導教官	計畫執行
9	成員	何彩霞	訓育組管理員	計畫執行
10	成員	劉懿萱	班聯會主席	計畫執行

- 填表說明：1.學校校長、處室(科)主任、組長、導師及專任教師等成員，均可以擔任子計畫主持人。
- 2.每項子計畫之成員以不超過 10 人為原則。
- 3.各子計畫之規劃內涵以擴大層面全校參與（教職員工生）為目標。

103-2：有品苗商~校園人文藝術深耕計畫
103 學年度子計畫進度預定表(103 年 8 月至 104 年 7 月)
請劃”○”圈選執行月份

工作項目		103 年					104 年						
		8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7
1	推廣人文藝術文化饗宴	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	
2	建置校園文藝走廊		○	○	○	○	○						
3	推動服務學習教育及宣導		○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	

填表說明：1.子計畫工作項目臚列以擇要簡明為原則。

2.各子計畫應珍視資源並依預定進度定期召開會議管控進度。

103-2：有品苗商~校園人文藝術深耕計畫

103 會計年度概算表 (103 年 8 月至 12 月)

單位：仟元

名稱		單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
(一)經常門						
	鐘點費	節	175	0.4	70	管樂隊指導老師鐘點
	鐘點費	節	5	1.6	8	校園歌喉戰外聘鐘點 服務學習宣導講座外聘鐘點 推廣藝術人文講座外聘鐘點
	鐘點費	節	5	0.8	4	服務學習宣導講座內聘鐘點 推廣藝術人文講座內聘鐘點
	物品耗材	項	1	110	110	成果發表會及社區音樂會用之 樂譜曲目、隊服及相關耗材等 校園之美數位攝影比賽用耗材
	器材維護費	學期	1	90	90	社區音樂會用樂器或器材維護 志工大隊器材維護
	場地使用費	場	3	15	45	社區音樂會場地音響冷氣等
	貨物運費	次	3	10	30	社區音樂會器材搬運等
	車租	台	3	9	27	志工大隊校外參訪交通車租
	數位相機	台	2	9.5	19	攝影教學，含鏡頭
	小計				403	
	雜支	雜支	期	1	4	4
小計				4		
學生獎助金		名	8	0.625	5	攝影比賽 第一名：獎金 1000 元 第二名：獎金 800 元 第三名：獎金 500 元 佳作 5 名
學生獎助金		名	30	0.3	9	服務學習心得書寫優良前 10 名，服務學習時數及表現優良 前 20 名
小計				14		
經常門小計					421	
(二)資本門						
設備費	文藝走廊	式	1	121	121	定期辦理文藝欣賞活動，供師 生陶冶藝術人文涵養

資本門小計	121	
103 會計年度總計	542	

承辦人：

印信

承辦主任：

主任 魏銘孝

代

會計主任：

主計室 簡惠美
主任

校長：

校長 張金華

103-2：有品苗商~校園人文藝術深耕計畫

104 會計年度概算表 (104 年 1 月至 7 月)

單位：仟元

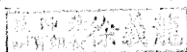
名稱	單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
(一)經常門					
鐘點費	節	175	0.4	70	管樂隊指導老師鐘點
鐘點費	節	5	1.6	8	校園歌喉戰外聘鐘點 服務學習宣導講座外聘鐘點 推廣藝術人文講座外聘鐘點
物品耗材	項	100	1	100	成果發表物品耗材文宣海報場地佈置等 校園人文藝術深耕計畫用耗材
場地使用費	場	2	15	30	社區成果發表場地使用費
器材維護費	期	1	60	60	社區成果發表相關器材維修 志工大隊器材維護
貨物運費	場	2	9	18	成果發表器材搬運等
車租	台	3	9	27	志工大隊校外參訪
小計				313	
雜支	期	1	5	5	校園文藝走廊佈置及服務學習計畫用雜料支出
小計				5	
學生獎助金	名	3	1	3	社團網路化競賽禮券分配 第一名：獎金 1000 元 第二名：獎金 800 元 第三名：獎金 500 元 佳作 3~5 名
學生獎助金	名	50	0.3	15	文藝饗宴研習證明表現優良前 20 名；服務學習心得書寫優良前 10 名及表現優良前 20 名
小計				18	
經常門小計				336	
(二)資本門					
桌上型電腦	台	2	25	50	社團網路化用
資本門小計				50	
104 會計年度總計				386	

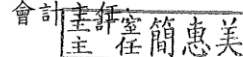
承辦人：

承辦主任：

會計主任：

校長：






三、計畫編號：103-3：智慧教室雲端學習躍進計畫

一、計畫名稱	103-3：智慧教室雲端學習躍進計畫			
二、計畫目標	1.建置智慧教室，鼓勵教師選擇適當課程使用數位直錄播系統，製作可供學生重複觀看學習的數位課程。藉由雲端學習平台，使學生學習不受時間與空間的限制，提升學生學習動機與興趣。 2.結合數位與直播教學平台，提供教師發展數位教材，以及學生線上同步與非同步課程學習的管道。 3.鼓勵教師於智慧教室實施主題式合作學習策略，透過學生分組學習歷程，提供學生更多學習主導權，進一步提昇學生的學習動機與效果。 4.秉持拔尖扶弱理念，辦理補救與增廣等差異化教學課業輔導，改善學生的學習落差問題。 5.協助學生在團體活動中探索生活、學習與生涯議題，提升其自我在學校環境中學習的能力。 6.拓展校外及社區心理輔導醫療資源，健全三級預防輔導功能。			
三、工作內涵	工作項目	辦理處室	實施對象	辦理時程
	建置智慧教室	教務處設備組	全體教師	103 學年度
	架設數位直播教學平台	教務處設備組	全體教師	103 學年度
	推動各項數化資訊融入教學研習	教務處教學組	全體教師	103~105 學年度
	發展錄製數位化補救教學課程	教務處註冊組 各教學研究會	全體教師自由參加	104~105 學年度
	推動教師發展合作學習策略	教務處教學組 各教學研究會	全體教師自由參加	104~105 學年度
	辦理補救與增廣教學課業輔導	教務處註冊組	全體學生自由參加	103~105 學年度
四、經費需求	期程	資本門(仟元)	經常門(仟元)	合計(仟元)
	103 學年度	1,611	660	2,271
	104 學年度	1,700	700	2,400
	105 學年度	1,700	700	2,400
	總 計	5,011	2,060	7,071

五、預期效益			1.結合智慧教室與雲端線上教學平台等功能，能提昇學生自主學習的能力。					
			2.數位雲端等課程的建置，搭配學生自主學習的提昇，逐年降低學校參加重補修課程的人數。					
			3.辦理補救與增廣教學課業輔導，推動合作式學習策略，降低學生的學習落差，提昇學習成效。					
			4.配合教師專業學習社群的建立，各教學研究團體發展單元主題式的數位補救教學課程數能逐年增加。					
			5.透過辦理各項學生成長團體及生涯輔導，協助學生適性學習，降低因適應不良的休學或轉學學生人數。					
			103 學年度		104 學年度		105 學年度	
	指標項目		目標	績效	目標	績效	目標	績效
	部訂指標	教師製作教學檔案比率	65%		70%		75%	
		參與差異化教學／補救教學之人數比	150%		155%		160%	
		學生重補修次數比率	115%		114%		113%	
		導入合作學習策略班級數	2		7		14	
		導入合作學習策略教師人數比	2%		5%		10%	
		學生違規人次比率	9%		8.8%		8.5%	
學生淨流失率		2.2%		2.2%		2.2%		
學生休學及輔導轉學比率		2%		2%		2%		
校訂指標	數位教學平台使用率	10%		30%		50%		
	錄製數位化課程數	50		100		150		
	參與差異化教學／增廣教學之人數	100		120		200		

註：1.本計畫大綱得視計畫內容需要增列項目。

2.預期效益指標項目之撰寫，請參考高職優質化輔助方案「柒、實施方式」之「四、績效考核」中有關部定指標與校訂指標之說明，以及附錄「高職優質化辦理項目與對應指標建議表」。

計畫編號：103-3：智慧教室雲端學習躍進計畫

103 年度子計畫社群成員一覽表 (103 年 8 月至 104 年 7 月)

		姓名	職稱	工作項目
1	主持人	彭昕鉉	教務主任	統籌規畫與督導子計畫的進行
2	成員	劉文賜	設備組長	統籌 103-3-1：規劃智慧教室知識隨行實施計畫執行
3	成員	林鍾勇	教學組長	推動數位化資訊融入教學研習 統籌 103-3-2：拔尖扶弱差異化教學課業輔導實施計畫執行
4	成員	詹前霖	註冊組長	統籌 103-3-3：促進學生有效學習學生獎(補)助費實施計畫
5	成員	張曉菁	英文科教學研究會主席	協助補救與增廣教學課業輔導授課教師人力調配
6	成員	吳松達	實習主任	協助補救與增廣教學課業輔導授課教師人力調配
7	成員	廖秋山	圖書館主任	協助補救與增廣教學課業輔導場地使用
8	成員	陳蕙如	教學組幹事	協助計畫中各項活動之推動
9	成員	徐士芬	導師室室長	協助宣導計畫中各項活動

填表說明：1.學校校長、處室(科)主任、組長、導師及專任教師等成員，均可以擔任子計畫主持人。

2.每項子計畫之成員以不超過 10 人為原則。

3.各子計畫之規劃內涵以擴大層面全校參與（教職員工生）為目標。

三、計畫編號：103-3：智慧教室雲端學習躍進計畫

103 學年度子計畫進度預定表 (103 年 8 月至 104 年 7 月)

請劃“○”圈選執行月份

工作項目		103 年					104 年						
		8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7
1	規劃建置智慧教室			○	○	○	○	○	○	○			
2	規劃架設 moodle 教學平台			○	○	○	○	○	○	○	○	○	
3	推動各項數化資訊融入教學研習			○	○	○	○	○	○	○	○	○	
4	宣導教師發展合作學習策略										○	○	○
5	辦理補救與增廣教學課業輔導			○	○	○	○	○	○	○	○	○	
6	宣導數位化補救教學課程錄製										○	○	○
7													
8													
9													
10													

填表說明：1.子計畫工作項目臚列以擇要簡明為原則。

2.各子計畫應珍視資源並依預定進度定期召開會議管控進度。

計畫編號：103-3：智慧教室雲端學習躍進計畫

103 會計年度概算表（103 年 8 月至 12 月）

單位：仟元

名稱		單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
(一)經常門						
業務費	外聘講師鐘點費	節	6	1.6	9.6	辦理數位化資訊融入教學研習（每場2節，共7場）
	國內旅費	人次	3	1	3	外聘講師交通費
	設備維護費	間	41	3	123	普通暨專科教室各項E化教學設備維護用
	鐘點費	節	200	0.55	110	辦理差異化教學/補救教學與增廣教學課業輔導
	物品耗材	節	200	0.15	30	補救教學與增廣教學課業輔導教材影印用紙、碳粉
	小計				275.6	
雜支	雜支	場	4	0.65	2.6	辦理各項教師研習事務用品用
	小計				2.6	
獎補助費	學生獎助金	人次	244	0.2	48.8	獎勵學習優秀學生圖書禮卷
	小計				48.8	
經常門小計					327	
(二)資本門						
設備費	課程數位直錄播系統（含軟體）	1	套	232	232	智慧教室即時錄製教師單元/主題式教學課程
	線上教學平台軟體	套	1	200	200	線上同步與非同步互動教學平台軟體設計
	數位解碼主機	2	套	135	270	數位化保存教師教學內容
	自動追蹤攝影機	2	台	123	246	課程進行中師生發言自動追蹤攝影
	電腦主機(含銀幕)	1	台	25	25	控制系統整合用電腦主機
資本門小計					973	
103 會計年度總計					1,300	

承辦人：

承辦主任：

會計主任：

校長：

代理教務主任 文賜

教師兼教務主任 彭昕鏗

主任 簡惠美

校長 張金華

計畫編號：103-3：智慧教室雲端學習躍進計畫

104 會計年度概算表（104 年 1 月至 7 月）

單位：仟元

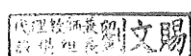
名稱		單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
(一)經常門						
業務費	外聘講師鐘點費	節	14	1.6	22.4	辦理數位化資訊融入教學研習（每場 2 節，共 7 場）
	國內旅費	人次	7	1	7	外聘講師交通費
	設備維護費	間	19	3	57	普通暨專科教室各項 E 化教學設備維護用
	鐘點費	節	300	0.55	165	辦理差異化教學/補救教學與增廣教學課業輔導
	物品耗材	節	150	0.2	30	補救教學與增廣教學課業輔導教材影印用紙、碳粉
	小計				281.4	
雜支	雜支	場	7	0.4	2.8	辦理各項教師研習事務用品用
	小計				2.8	
獎補助費	學生獎助金	人次	244	0.2	48.8	獎勵學習優秀學生圖書禮卷
	小計				48.8	
經常門小計					333	
(二)資本門						
設備費	客製化學生群組桌(含按鈕式發言麥克風)	桌	9	16	144	學生分組合作學習用群組桌
	電腦主機(含螢幕)	台	9	25	225	學生端分組合作學習用
	筆記型/平板電腦	臺	10	15	150	發展教師數位教學檔案
	互動電子銀幕	臺	1	74	74	智慧教室師生數位電子教材用
	高流明投影機	臺	1	45	45	數位教材播放投影用
資本門小計					638	
104 會計年度總計					971	

承辦人：

承辦主任：

會計主任：

校長：






四、計畫編號：103-4：教師專業發展評鑑暨學習社群成長計畫

一、計畫名稱	103-4：教師專業發展評鑑暨學習社群成長計畫			
二、計畫目標	1.推動教師專業發展評鑑，透過教師自評、他評以及教學檔案製作等歷程，提昇教師教學效能。 2.實施教師教學評量回饋機制，透過學生給予教師的教學評量，提供教師進行教學檢討的機會與過程。 3.建立校內教師專業學習社群，透過教師社群成員之間的研習活動、教學經驗分享或共同備課等專業對話以及合作學習等形式，型塑校園嶄新的組織學習氛圍。 4.配合智慧教室的推動，擴大辦理教師教學觀摩與公開觀課的人數，增加校內教師教學相長的管道。			
三、工作內涵	工作項目	辦理處室	實施對象	辦理時程
	推動教師專業發展評鑑	教務處教學組	全校教師自由參加	103～105學年
	辦理教師教學評量回饋	教務處教學組	全校教師自由參加	103～105學年
	成立教師專業學習社群	教務處教學組 各科教學研究會 進修學校	全校教師自由參加	103～105學年
	推動教師公開觀課	教務處教學組 各科教學研究會	全校教師自由參加	104～105學年
四、經費需求	期程	資本門(仟元)	經常門(仟元)	合計(仟元)
	103學年度	260	406	666
	104學年度	200	350	550
	105學年度	200	350	550
	總計	660	1,106	1,766

五、預期效益	1.校內教師獲得教育部教師專業發展評鑑計畫初階認證與進階認證的教師逐年成長，教師教學專業充分發展。							
	2.校內教師參與教學評量回饋機制的人數逐年增加，進而有效改善教師教學缺失並提昇學生的學習成效。							
	3.各學科或專業學習社群的合作學習成果能具體公開發表，進而引導發展學校的創新教學模式。							
	4.引導教師使用智慧教室授課，進一步協助教師發展更多線上數位學習課程。							
	5.教師引進創新教學方法，能有效提昇學生的學習動機以及學習成效。							
	指標項目		103 學年度		104 學年度		105 學年度	
			目標	績效	目標	績效	目標	績效
	部定指標	教師參與專業發展評鑑比率	30%		40%		50%	
		教師參與專業學習社群比率	50%		60%		70%	
		教師參與研習平均時數	45		48		52	
		參與教師教學評量比率	60%		62%		65%	
		教師實施教學演示(公開觀課)人數比率	8%		15%		20%	
	校訂指標	取得初階評鑑證書教師數(累進)	43		50		55	
取得進階評鑑證書教師數(累進)		5		8		12		
教師專業學習社群數		10		12		15		

註：1.本計畫大綱得視計畫內容需要增列項目。

2.預期效益指標項目之撰寫，請參考高職優質化輔助方案「柒、實施方式」之「四、績效考核」中有關部定指標與校訂指標之說明，以及附錄「高職優質化辦理項目與對應指標建議表」。

103-4：教師專業發展評鑑暨學習社群成長計畫

103 學年度子計畫社群成員一覽表（103 年 8 月至 104 年 7 月）

		姓名	職稱	工作項目
1	主持人	彭昕鉉	教務主任	統籌規畫與督導子計畫的進行
2	成員	林鍾勇	教學組長	辦理子計畫各項工作執行
3	成員	陳嘉雯	進修學校輔導教師	推動進修學校教師專業成長社群
4	成員	劉鈺芳	國文科教學研究會主席	協助成立發展教師專業成長社群
5	成員	趙維真	英文科教學研究會主席	協助成立發展教師專業成長社群
6	成員	李志超	數學科教學研究會主席	協助成立發展教師專業成長社群
7	成員	陳文惠	應用外語科教學研究會主席	協助推動教師教學評量回饋
8	成員	王瓊如	會計事務科教學研究會主席	協助推動教師教學評量回饋
9	成員	林冠蓁	資料處理科教學研究會主席	協助推動教師教學評量回饋
10	成員	蔡秀女	經貿科教學研究會主席	協助推動教師教學評量回饋

填表說明：1.學校校長、處室(科)主任、組長、導師及專任教師等成員，均可以擔任子計畫主持人。

2.每項子計畫之成員以不超過 10 人為原則。

3.各子計畫之規劃內涵以擴大層面全校參與（教職員工生）為目標。

103-4：教師專業發展評鑑暨學習社群成長計畫

103 學年度子計畫進度預定表（103 年 8 月至 104 年 7 月）

請劃“○”圈選執行月份

工作項目		103 年					104 年						
		8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7
1	推動教師專業發展評鑑		○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	
2	辦理教師教學評量回饋						○					○	
3	教師專業學習社群成立運作				○	○	○	○	○	○	○	○	
4	宣導教師公開觀課											○	○
5													
6													
7													
8													
9													
10													

填表說明：1.子計畫工作項目臚列以擇要簡明為原則。

2.各子計畫應珍視資源並依預定進度定期召開會議管控進度。

103-4：教師專業發展評鑑暨學習社群成長計畫

103 會計年度概算表（103 年 8 月至 12 月）

單位：仟元

名稱		單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
(一)經常門						
業務費	外聘講師鐘點費	節	50	1.6	80	教師專業發展與學習社群研習外聘講師(每場 2 節，共 25 場)
	內聘教師鐘點費	節	50	0.8	40	教師專業學習社群教學單元主題分享講課內聘教師
	國內旅費	人次	25	1	25	外聘講師交通旅費
	資料蒐集費	本	56	0.5	28	購置教師專業學習社群活動主題書籍
	印刷費	本	50	0.3	15	教師專業發展評鑑與專業學習社群各項會議手冊與成果報告
	小計				188	
雜支	雜支	期	1	10	10	教師專業發展評鑑與專業學習社群用各項文具
	小計				10	
經常門小計					198	
(二)資本門						
設備費						
資本門小計					0	
103 會計年度總計					198	

承辦人：

教師兼教學組長 林鍾勇

承辦主任：

教師兼教務主任 彭昕鉅

會計主任：

會計室主任 簡惠美

校長：

校長 張金華

103-4：教師專業發展評鑑暨學習社群成長計畫

104 會計年度概算表 (104 年 1 月至 7 月)

單位：仟元

名稱		單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
(一)經常門						
業務費	外聘講師鐘點費	節	50	1.6	80	教師專業發展與學習社群研習外聘講師(每場 2 節，共 25 場)
	內聘教師鐘點費	節	50	0.8	40	教師專業學習社群教學單元主題分享講課內聘教師
	國內旅費	人次	25	1	25	外聘講師交通旅費
	資料蒐集費	本	76	0.5	38	購置教師專業學習社群活動主題書籍
	印刷費	本	50	0.3	15	教師專業發展評鑑與專業學習社群各項會議手冊與成果報告
	小計				198	
雜支	雜支	期	1	10	10	教師專業發展評鑑與專業學習社群用各項文具
	小計				10	
經常門小計					208	
(二)資本門						
設備費	筆記型電腦	台	10	26	260	教師專業學習社群共同備課使用
資本門小計					260	
104 會計年度總計					468	

承辦人：

承辦主任：

會計主任：

校長：

教師兼
教學組長 林鍾勇教師兼
教務主任 彭昕鑑主計室
主任 簡惠美

校長 張金華

五、計畫編號：103-5：循序健進~健康人生計畫

一、計畫名稱	103-5：循序健進~健康人生計畫			
二、計畫目標	1. 倡導學生體適能活動，豐富體適能活動類型，建立積極、樂觀、快樂的人生態度。 2. 透過本校女子籃球隊優秀成績，培養全校運動風氣，建立強健體格，促進身心健康。 3. 持續強化本校女子籃球隊技能，培育優秀籃球運動人才。 4. 協助學生在團體活動中探索生活、學習與生涯議題，提升其自我在學校環境中學習的能力。 5. 透過心理測驗，協助學生了解自我能力與興趣，從認識自我的探索中，建立正向學習動機。 6. 拓展校外及社區心理輔導醫療資源，建全三級輔導功能，提升學生生活適應與學習能力。			
三、工作內涵	工作項目	辦理處室	實施對象	辦理時程
	倡導健康體適能活動	學務處 進修學校	日、進校全體師生	103-105 學年度
	舉行體適能運動競賽	學務處 進修學校	日、進校全體學生	103-105 學年度
	提升籃球隊技能	進修學校	女子籃球隊	103-105 學年度
	組織學生成長小團體	輔導室	日、進校全體學生	103-105 學年度
	實施心理測驗	輔導室	日、進校全體學生	103-105 學年度
	引進諮商心理師	輔導室	日、進校全體學生	103-105 學年度
四、經費需求	期程	資本門(仟元)	經常門(仟元)	合計(仟元)
	103 學年度	328	833	1161
	104 學年度	400	900	1300
	105 學年度	400	900	1300
	總 計	1163	2601	3764

五、預期效益			1. 舉辦健康體適能研習活動，建立強健體格，營造積極、樂觀、快樂的人生態度。 2. 鼓勵參加體適能競賽，達到全校學生運動目標，培養日常運動習慣。 3. 強化本校運動精神指標~女籃隊訓練，凝聚全校學生對運動的認同，提供體育績優進入大學升學管道。 4. 透過辦理各項學生成長團體，達到適性學習，降低因適應不良的休學或轉學學生人數。 5. 心理測驗結果協助學生了解自我能力與興趣，從認識自我的探索中，建立正向學習動機。 6. 拓展校外及社區心理輔導醫療資源，健全三級輔導功能，提升學生生活適應與學習能力。					
	指標項目		103 學年度		104 學年度		105 學年度	
			目標	績效	目標	績效	目標	績效
	指 部	學生參加縣市級競賽獲獎人數比率	50%		60%		70%	
	標 定							
	校 定 指 標	師生參加體適能活動人次	120 人次		140 人次		160 人次	
		舉辦體適能運動競賽次數	7 次		8 次		9 次	
		女籃隊參加體育績優升學管道進入大學比率	70%		80%		90%	
		學生參與成長團體人次	192		192		192	
		學生參與心理測驗人次	120		120		120	
		學生接受心理諮商人次	72		72		72	

103-5 循序健進~健康人生計畫

103 學年度子計畫社群成員一覽表 (103 年 8 月至 104 年 7 月)

編號	組織	姓名	職稱	工作項目
1	主持人	吳嘉鴻	進校務主任	計畫督導及協調
2	成員	林美媛	主任輔導教師	計畫規劃與執行
3	成員	陳建廷	專任輔導教師	計畫規劃與執行
4	成員	陳嘉雯	專任輔導教師	計畫規劃與執行
5	成員	張郁敏	進學務組長	計畫規劃與執行
6	成員	劉秀景	進生輔組長	計畫規劃與執行
7.	成員	張家榮	體育組長	計畫規劃與執行
8	成員	李婉萍	苗栗縣政府專任運動教練	協助計畫進行
9	成員	林育萱	苗栗縣政府專任運動教練	協助計畫進行

填表說明：1.學校校長、處室(科)主任、組長、導師及專任教師等成員，均可以擔任子計畫主持人。

2.每項子計畫之成員以不超過 10 人為原則。

3.各子計畫之規劃內涵以擴大層面全校參與（教職員工生）為目標。

103-5 循序健進~健康人生計畫

103 學年度子計畫進度預定表 (103 年 8 月至 104 年 7 月)

請劃“○”圈選執行月份

工作項目		103 年					104 年						
		8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7
1	倡導健康體適能活動		○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
2	舉行體適能運動競賽		○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
3	提升籃球隊技能		○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
4	學生成長小團體		○	○	○	○			○	○	○	○	
5	心理測驗		○	○	○	○			○	○	○	○	
6	心理諮商		○	○	○	○			○	○	○	○	

填表說明：1.子計畫工作項目臚列以擇要簡明為原則。

2.各子計畫應珍視資源並依預定進度定期召開會議管控進度。

103-5 循序健進~健康人生計畫

103 會計年度概算表 (103 年 8 月至 12 月)

單位：仟元

名稱		單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
(一)經常門						
	車租	台	2	10	20	辦理體適能活動
	保險	人	80	0.08	6.4	辦理體適能活動
	膳費	人	80	0.08	6.4	辦理體適能活動
	材料費	人	80	0.2	16	辦理體適能活動
	膳費	人	80	0.08	6.4	辦理健康研習活動餐費
	書籍材料	本	80	0.3	24	健康研習活動用書
	鐘點費	節	16	0.8	12.8	體適能運動競賽指導老師鐘點費
	報名費	場	3	5	15	女籃參加縣級以上比賽報名費
	圓柱輔助器	個	10	0.8	8	女籃訓練器材
	人工皮膚膜	箱	3	2	6	運動防護用品
	強力彈貼	箱	6	2.6	15.6	運動防護用品
	高透氣運動貼布	箱	9	2.3	20.7	運動防護用品
	設備維護	式	1	6	6	輔導室諮商室情境布置維護
	佈告欄	個	1	9	9	輔導室專欄
	鐘點費	節	8	1.6	12.8	學生成長團體講師鐘點費
	鐘點費	節	36	1.2	43.2	心理師諮商費
	交通費	人次	186	0.5	93	學生成長團體講師、心理師交通費、競賽交通費
	小計				321.3	
雜支	雜支	學期	1	18.7	18.7	雜費
	小計				18.7	
	學生獎助金	組	12	1	12	體適能運動競賽得獎禮卷
	小計				12	

校長：

經常門小計					352	
(二)資本門						
設備費	籃板及籃圈	付	2	50	100	透明標準、液壓籃圈
	飛輪有氧健身車	台	2	12	24	女籃訓練使用
	電動計分計時器	台	2	75	150	籃球賽使用
	投影機	台	1	30	30	團體輔導教學用
資本門小計					304	
103 會計年度總計					656	

承辦人：

教師永遠校
校務主任 吳嘉鴻

代

承辦主任：

教師永遠校
校務主任 吳嘉鴻

會計主任：

會計主任 簡惠美

校長：

校長 張金學

103-5 循序健進~健康人生計畫

104 會計年度概算表 (104 年 1 月至 7 月)

單位：仟元

名稱		單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
(一)經常門						
業務費	車租	台	2	10	20	辦理體適能活動
	保險	人	80	0.08	6.4	辦理體適能活動
	膳費	人	80	0.08	6.4	辦理體適能活動
	材料費	人	80	0.2	16	辦理體適能活動
	膳費	人	80	0.08	6.4	辦理健康研習餐費
	書籍材料	本	100	0.3	30	健康研習活動用書及學生成長團體輔導用書
	鐘點費	節	16	0.8	12.8	體適能運動競賽指導老師鐘點費
	報名費	場	4	5	20	女籃參加縣級以上比賽報名費
	藥品	批	1	9.5	9.5	受傷塗抹及包紮用品
	人工皮膚膜	箱	8	2	16	運動防護用品
	強力彈貼	箱	8	2.6	20.8	運動防護用品
	高透氣運動貼布	箱	10	2.3	23	運動防護用品
	藥球	顆	20	2	40	女籃訓練使用(含 2~6 公斤藥球各 4 顆)
	設備維護	式	1	60	60	輔導室諮商室情境布置維護
	鐘點費	節	8	1.6	12.8	學生成長團體講師鐘點費
	鐘點費	節	36	1.2	43.2	心理師諮商費
	交通費	人次	180	0.5	90	學生成長團體講師、心理師交通費、競賽交通費
	心理輔導媒材	批	1	10	10	個別或團體輔導諮商使用媒材(或牌卡)
	心理測驗答案卡(紙)	批	1	4	4	
小計					447.3	
雜支	雜支	學期	1	21.7	21.7	辦理學生活動雜項支出
	小計				21.7	

獎 補 助 費	學生獎助金	組	12	1	12	體適能運動競賽得獎禮卷
	小計				12	
經常門小計					481	
(二)資本門						
設備 費	藥球架	式	2	12	24	女籃隊重量訓練使用
資本門小計					24	
104 會計年度總計					505	

承辦人：

教師表連校
校務主任 吳嘉鴻

代

承辦主任：

教師表連校
校務主任 吳嘉鴻

會計主任：

主計室簡惠美

校長：

校長張金華

柒、經費概算表

柒、經費概算表

一、103 學年度項目概算表(請列出全部子計畫之項目)

國立苗栗高級商業職業學校高職優質化經費編列檢核表【103 會計年度(103 年 8 月至 12 月)】

單位：仟元

年度	項次	子計畫項目	申請優質化補助金額		本校年度預算配合款		其他專案計畫補助或自籌款		其他說明	主管機關核列經費	
			經常門	資本門	經常門	資本門	經常門	資本門		經常門	資本門
103 會計年度	103-1	多元學習全面升級計畫	902	802							
	103-2	有品苗商~校園人文藝術深耕計畫	421	121							
	103-3	智慧教室雲端學習躍進計畫	327	973							
	103-4	教師專業發展評鑑暨學習社群成長計畫	198	0							
	103-5	循序健進~健康人生計畫	352	304							
103 會計年度合計			2,200	2,200							

承辦人：

教師兼教務主任 彭昕鑑

主辦主任：

教師兼教務主任 彭昕鑑

會計主任：

主計室簡惠美

校長：

校長張金中

國立苗栗高級商業職業學校高職優質化經費編列檢核表【104 會計年度(104 年 1 月至 7 月)】

單位：仟元

年度	項次	子計畫項目	申請優質化補助金額		本校年度預算配合款		其他專案計畫補助或自籌款		其他說明	主管機關核列經費	
			經常門	資本門	經常門	資本門	經常門	資本門		經常門	資本門
104 會計 年度	103-1	多元學習全面升級計畫	442	828							
	103-2	有品苗商~校園人文藝術深耕計畫	336	50							
	103-3	智慧教室雲端學習躍進計畫	333	638							
	103-4	教師專業發展評鑑暨學習社群成長計畫	208	260							
	103-5	循序健進~健康人生計畫	481	24							
104 會計年度合計			1,800	1,800							
103 學年度合計	全學年合計		4,000	4,000							
	經資門比例		1	1							

承辦人：

教師兼
教務主任 彭昕銘

主辦主任：

教師兼
教務主任 彭昕銘

會計主任：

主計室 簡惠美

校長：

校長 張金華

二、國立苗栗高級商業職業學校高職優質化經費需求分析總表

單位:仟元

項次	子計畫項目	經費需求分析									小計	說明
		分年經費需求			經、資門分配		經費來源					
		103 學年	104 學年	105 學年	經常門	資本門	本預算	自籌款	其他補助	優質化 專案補助		
103-1	多元學習全面升級計畫	2,974	3,400	3,400	1,344	1,630				100%		
103-2	有品苗商~校園人文藝術 深耕計畫	928	1,050	1,050	757	171				100%		
103-3	智慧教室雲端學習躍進 計畫	2,271	2,400	2,400	660	1,611				100%		
103-4	教師專業發展評鑑暨學 習社群成長計畫	666	550	550	406	260				100%		
103-5	循序健進~健康人生計畫	1,161	1300	1300	833	328				100%		
小計		8,000	8,700	8,700	4,000	4,000				100%		

捌、子計畫詳細內容

國立苗栗高級商業職業學校高職優質化輔助方案

子計畫 103-1 多元能力升級計畫

103-1-1：專業技能職能全面升級實施計畫

一、依據：

- (一) 教育部高職優質化輔助方案
- (二) 國立苗栗高級商業職業學校校務發展計畫

二、目的：

- (一) 配合政府證照政策，積極輔導學生取得技術士証照，持續提升學生專業技能證照檢定參檢率及合格率。
- (二) 學生專題與實習能生活化並符合目前產業需求。
- (三) 參與各類比賽活動，增加學習之機會。
- (四) 定期更新專業教室軟硬體設備，符合產業主流運用。
- (五) 透過辦理科展，展現學生學習成果，提升學生學習成就。

三、主辦單位：國立苗栗高級商業職業學校

四、承辦單位：實習處

五、辦理日期：中華民國 103 年 8 月 1 日至 104 年 7 月 31 日

六、實施對象：本校全體學生

七、實施內容及方式：

- (一) 辦理各項技能檢定加強班：
 - 電腦軟體應用乙級加強班
 - 會計事務資訊項乙級加強班
 - 國貿丙級檢定加強班
 - 獎勵檢定優異學生
- (二) 辦理技藝競賽交流與強化
 - 技藝競賽選手指導電腦技能競賽
 - 技藝競賽精熟研習營
 - 校際技藝競賽
 - 競賽驗收與成果檢驗
- (三) 辦理專題製作與小論文指導
 - 專題製作技能指導
 - 讀書心得寫作比賽
 - 小論文競賽
- (四) 辦理參訪活動與研習營隊
 - 學生大學參觀
 - 學生校外參觀
 - 金融經貿暨學職探索研習

八、組織分工：

編號	分工	姓名	職稱	工作項目
1	主持人	吳松達	實習主任	計畫督導與協調
2	成員	林青蓉	實習組長	計畫追蹤與管制

3	成 員	呂美蓁	會計科主任	計畫執行
4	成 員	謝玉瓊	國貿科主任	計畫執行
5	成 員	張陳明	資處科主任	計畫執行
6	成 員	陳文惠	應用科主任	計畫執行

九、預期效益：

1. 乙級總合格人數逐年遞增，103 學年度達 65 人
2. 會計事務檢定丙級合格人數 103 學年度全校達 680 人。
3. 網頁設計丙級合格人數 103 學年度全校達 555 人。
4. 電腦軟體應用丙級合格人數 103 學年度全校達 550 人。
5. 小論文獲獎 103 學年度達 19 組。
6. 專題製作獲獎 103 學年度達 1 組。
7. 讀書心得寫作比賽 103 學年度達 25 人次。
8. 透過學生校外參觀與業界實習，使學生能從參訪中了解目前產業現況與本身技能應用方向。
9. 提升學生學習成就與推甄錄取機會。
10. 加強與大學及產業間的連結，提升學生學習成效。

十、經費需求：本校優質化補助經費，不足處由學校經費預算支應。

十一、獎勵與考核：

- (一) 校內技能競賽第一名給予獎狀一紙、獎勵金 300 元，第二名給予獎狀一紙，獎勵金 200 元、第三名給予獎狀一紙、獎勵金 100 元鼓勵。
- (二) 非國家辦理之校外技藝競賽，分區賽，第一名給予獎勵金 800 元，第二名給予獎勵金 700 元、第三名給予獎勵金 600 元，以茲鼓勵。
- (三) 非國家辦理之校外技藝競賽，全國賽，第一名給予獎勵金 1200 元，第二名給予獎勵金 1100 元、第三名給予獎勵金 1000 元，以茲鼓勵。
- (四) 乙級檢定成績合格，每人給予獎金最高 800 元以茲鼓勵。
- (五) 全國商業技藝競賽、全國技藝競賽榮獲金手指獎，給予獎金 2000 元，入選給予獎金 1000 元以茲鼓勵。
- (六) 群科中心辦理專題製作每類別前三名給予獎狀一紙、獎勵金 2000 元，入選給予給予獎狀一紙，獎勵金 1000 元鼓勵。

十二、本計畫經行政會議討論通過，陳請 校長核定公告後實施，修正時亦同。

國立苗栗高級商業職業學校高職優質化輔助方案
子計畫 103-1 多元能力升級計畫
103-1-2：英語能力全面升級實施計畫

一、依據：

- (一) 教育部高職優質化輔助方案
- (二) 國立苗栗高級商業職業學校校務發展計畫

二、目的：

- (一) 辦理特色營隊，擴大學生活動參與層面，使學生成就能多元呈現。
- (二) 學校學生英語能力全面提升，以契合商業環境國際化之趨勢。
- (三) 參與各類比賽活動，增加學習之機會。

三、主辦單位：國立苗栗高級商業職業學校

四、承辦單位：實習處

五、辦理日期：中華民國 103 年 8 月 1 日至 104 年 7 月 31 日

六、實施對象：本校全體學生

七、實施內容及方式：

- (一) 辦理英語能力加強班：
 - 全民英檢初級加強班
 - 全民英檢中級加強班
 - 戀戀英語營
 - 獎勵檢定優異學生
- (二) 辦理英語融入校園環境
 - 班級英語環境布置競賽
 - 校園英語環境布置競賽
 - 充實英語學習角書籍
- (三) 辦理英語能力競賽
 - 班際英語歌唱比賽
 - 一般與專業名詞單字競賽
 - 觀光景點英語影片拍攝競賽
 - 競賽驗收與成果檢驗

八、組織分工：

編號	分工	姓名	職稱	工作項目
1	主持人	吳松達	實習主任	計畫督導與協調
2	成員	李壁瑩	教學組長	計畫追蹤與管制
3	成員	陳文惠	應用科主任	計畫執行
4	成員	趙維真	英語教師	計畫執行
5	成員	游凱凌	英語教師	計畫執行
6	成員	劉怡君	英語教師	計畫執行
7	成員	楊淨芝	英語教師	計畫執行

九、預期效益：

1. 全民英檢初級全校合格人數 103 學年度全校達 207 人。
2. 全校全民英檢中級以上達 21 人。
3. 增進英語學習環境，讓學生無形中增進英語單字能力。

十、經費需求：本校優質化補助經費，不足處由學校經費預算支應。

十一、獎勵與考核：

- (一) 應外科將於學期中舉辦校內英文台灣景點介紹觀光影片比賽，若參加學生獲得前五名，頒發禮卷與獎狀，第一名 1500 元禮卷，第二名 1300 元禮卷，第三名 1100 元禮卷，第四名 900 元禮卷，第五名 700 元禮卷。
- (二) 參加全民英檢中高級合格或 ToEIC 600 分以上給予獎狀一紙、獎勵金 500 元，以茲鼓勵。
- (三) 班級英語歌曲競賽各年級前三名頒發獎狀與獎品以茲鼓勵。

十二、本計畫經行政會議討論通過，陳請 校長核定公告後實施，修正時亦同。

國立苗栗高級商業職業學校高職優質化輔助方案
子計畫 103-1：多元學習全面升級計畫
103-1-3：校園閱讀與小論文寫作提升實施計畫

一、依據：

- (一)教育部高職優質化輔助方案
- (二)本校校務發展計畫

二、目的：

- (一)培養學生閱讀習慣，以融入學習及生活中。
- (二)開啟學生多元價值，以豐富閱讀建構能力。
- (三)實現校園「勤閱讀、增知識、展笑顏」之悅讀環境。

三、主辦單位：國立苗栗高級商業職業學校

四、承辦單位：圖書館

五、辦理日期：103 學年度~105 學年度

六、組織分工：

		姓名	職稱	工作項目
1	主持人	廖秋山	圖書館主任	計畫執行督導
2	館 員	陳淑貞	圖書館館員	協助計畫執行
3	成 員	王美娟	會計專任老師	協助計畫執行
4	成 員	張禹鴻	國文專任老師	協助計畫執行
5	成 員	趙維真	英文專任老師	協助計畫執行
6	成 員	柯君達	英文專任老師	協助計畫執行
7	成 員	許瓊文	國貿專任老師	協助計畫執行

七、參加人員：全校師生

八、實施方式與內容：

實施方式：

- 1.辦理閱讀的相關活動、閱讀寫作研習及競賽活動等來達到學生多元學習的目標，讓學生得到自我肯定與自我實現。
- 2.推動「行動閱讀」-雲端電子書，結盟科技大學圖書館數位電子書閱讀，建立人人容易可隨時閱讀，培養有溫馨氛圍環境。
- 3.寒、暑假作業規定每位學生需繳交一篇閱讀心得寫作，並請各班國文老師批閱後將佳作送交圖書館敘獎。
- 4.鼓勵學生參加全國高中職中學生網站閱讀心得寫作與小論文競賽。
- 5.辦理晚上陪讀計畫，訂定實施計畫，每日安排一位同仁參與輪值督導，確實管理。

辦理內容：

- 1.103 學年度：增購數位電子書資料庫、資訊期刊，並推動閱讀力、寫作能力。
- 2.104 學年度：更新數位借還書系統軟體，並推動閱讀力、寫作能力。
- 3.105 學年度：更新二樓視廳媒體室，並推動閱讀力、寫作能力。

九、預期效益：

1. 升學生借書閱讀，102 學年度高達 4383 冊次，平均每人每月借閱率 3.65 本。
2. 推動雲端電子書，方便學生閱讀，102 學年度與健行科大結盟分享約 230 冊叢書閱讀。
3. 辦理校內讀書心得競賽，佳作作品皆公告網頁分享，102 學年度有 30 篇以上。。
4. 學生參加跨校全國中學生網讀書心得寫作競賽， 103 學年度達 36 人次。
5. 學生參加跨校全國中學生網小論文寫作競賽，103 學年度達 22 組，共 59 人獲獎(小論文投稿分組數量以全校班數為限)。

十、獎勵與考核

1. 鼓勵閱讀每月公告借書排行榜，並張貼公告欄與網站。
2. 期末借書閱讀競賽，分班級及個人借書冊數排行榜，班級為全校前三名給予獎狀，個人借閱書冊數全校前 20 名者給予獎狀，其中前 10 名並給圖書禮券 100~200 元，呈請頒獎。
3. 辦理學生校內讀書心得寫作特優或優等給予獎狀一紙、獎勵禮券 100~200 元，佳作給予獎狀一紙。
4. 學生參加跨校全國中學生網小論文寫作競賽，特優:獎勵禮券 300 元、優等: 獎勵禮券 200 元、 佳作: 獎勵禮券 100 元，以茲鼓勵。
5. 學生參加跨校全國中學生網讀書心得寫作競賽，特優:獎勵禮券 300 元、優等: 獎勵禮券 200 元、 佳作: 獎勵禮券 100 元，以茲鼓勵。

十一、經費需求：本校優質化補助經費，不足處由學校經費預算支應。

十二、本計畫經行政會議討論通過，陳請 校長核定公告後實施，修正時亦同。

國立苗栗高級商業職業學校高職優質化輔助方案
子計畫 103-1 多元學習全面升級計畫
103-1-4：發放就近入學獎學金實施計畫

一、依據：

- (一)教育部高職優質化輔助方案
- (二)國立苗栗高級商業職業學校校務發展計畫

二、目的：

- (一) 配合本校本校學生各項能力全面升級，透過各項升學宣導藉此吸引更多社區學子選讀本校。
- (二) 推廣 12 年國教就近入學政策，吸引優秀社區國中畢業生適性選讀本校就讀，達成城鄉教育均衡發展。
- (三) 鼓勵學生入學後持續積極學習，提升學生有效學習。

三、主辦單位：教務處

四、協辦單位：實習處

五、辦理日期：103 學年度~105 學年度

六、組織分工：

編號	分工	姓名	職稱	工作項目
1	主持人	彭昕鉉	教務主任	計畫督導及協調
2	成員	詹前霖	註冊組長	計畫規劃與執行
3	成員	陳文惠	應外科科主任	計畫規劃與執行
4	成員	周芳華	資處科科主任	計畫規劃與執行
5	成員	呂美蓁	會計科科主任	計畫規劃與執行
6	成員	謝玉瓊	國貿科科主任	計畫規劃與執行

七、獎學金核發對象：苗栗縣境內各公私立國中畢業生，103 學年度免試入學以第一志願就讀本校之一年級新生

八、獎學金核發資格與標準：

1. 上學期核獎依前二次定期考查成績結果統計；下學期依學期總成績結果統計，學業總平均成績位於就讀科別前 10% 且無不及格科目者。
2. 德行評量於申請日時，經獎懲相抵或改過銷過程序後，未有小過（含）以上之懲處者。
3. 各科別於申請學生中，擇最優前二名發給獎學金。每名核發五千元獎學金。
4. 前項成績篩選依學期總平均排序，總平均相同者，依序按國文、數學、英文等成績作為排序之優先順序。
5. 符合第一項標準之各科最優前二名學生，若已領取「教育部均衡教育發展獎勵國中畢業生升學當地高中職獎學金」者，不可再領取此獎(補)助費，其名額並得遞補。

九、申請、審核及表揚：符合獎學金發給標準之學生，由註冊組通知填具申請書，並檢附相關資料於規定期限內向教務處註冊組申請。依核發標準及分配原則審定後公開表揚，並將受獎學生名單公布於本校高中職社區化網站供查詢。

十、預期效益：

指標項目		103 學年度		104 學年度		105 學年度	
		目標	績效	目標	績效	目標	績效
部訂 指標	參與國中端升學進路宣導活動次數	15		17		19	
	高一日校新生就近入學比率	85.45%		85.8%		86.14%	

十一、經費需求：本校優質化補助經費。

十二、本計畫經行政會議討論通過，陳請 校長核定公告後實施，修正時亦同。

國立苗栗高級商業職業學校高職優質化輔助方案
子計畫 103-2：有品苗商~校園人文藝術深耕計畫
103-2-1：推廣人文藝術文化饗宴實施計畫

一、依據：

- (一)教育部高職優質化輔助方案
- (二)國立苗栗高級商業職業學校校務發展計畫

二、目的：

- (一)辦理社團迎新活動，透過觀賞社團迎新活動，鼓勵學生多元發展、適性揚才。
- (二)辦理社團小型成果發表，豐富學生多元學習內涵，提供學生表演舞台，助其日漸茁壯。
- (三)辦理管樂社區音樂發表會，增強學生自我肯定，結合社區資源，推廣校園藝術文化，拓展學生鑑賞視野及表演能力。
- (四)辦理校園之美數位攝影比賽，推廣美麗校園概念，發揮愛校、護校理念，將其發揚光大。
- (五)辦理靜態藝文欣賞活動，推廣文藝饗宴研習證明，鼓勵全校師生參與藝術文化活動，深耕人文藝術涵養。
- (六)建置校園文藝走廊，供靜態藝文作品展示，有效增進校園藝術人文之推廣效果。
- (七)鼓勵社團架設臉書或網站，推廣社團網路化。

三、主辦單位：學務處

四、承辦單位：學務處訓育組

五、辦理日期：103 學年度~105 學年度

六、組織分工：

		姓名	職稱	工作項目
1	主持人	藍曉鳳	學務主任	統籌規畫與督導實施計畫的進行
2	成員	徐義龍	訓育組長	執行計畫內容承辦人
3	成員	何彩霞	訓育組幹事	執行計畫內容、核銷計畫經費
4	成員	劉懿萱	班聯會主席	執行計畫內容

七、參加人員：全校師生

八、實施方式與內容：

(一)辦理社團迎新活動：

目標：推廣社團迎新活動，讓新生在最短時間內了解學校社團的表現。

方式：學期初透過觀賞社團迎新活動，鼓勵學生多元發展。

對象：全校師生。

獎勵：參加各項校內外展演、義演及活動學生，依實際表現，根據學校獎懲辦法，予以公開敘獎鼓勵；參與推動教師和行政人員，依實際績效報請校長核准後另行簽獎。

(二)辦理社團成果發表會：

目標：社團階段性成果發表，提供學生表演舞台。

方式：校慶活動期間及每學年末了，辦理社團小型成發，提供學生表演舞台。

對象：全校師生、社區民眾。

獎勵：參加各項校內外展演、義演及活動學生，依實際表現，根據學校獎懲辦法，予以公開敘獎鼓勵；參與推動教師和行政人員，依實際績效報請校長核准後另行簽獎。

(三)辦理管樂社區音樂發表會：

目標：管樂隊負傳承學校固有文化財之責，藉此發表會，讓學校師生與社區民眾共同參與，得以提昇學校知名度。

方式：舉辦社區音樂會，結合社區資源，推廣校園藝術文化。

對象：全校師生、社區民眾。

獎勵：參加各項校內外展演、義演及活動學生，依實際表現，根據學校獎懲辦法，予以公開敘獎鼓勵；參與推動教師和行政人員，依實際績效報請校長核准後另行簽獎。

(四)辦理校園之美數位攝影比賽：

目標：透過攝影鏡頭與創意，以不同角度捕捉校園之美，搭配校慶活動展出成果。

方式：1. 作品內容以苗栗高商自然人文背景相關，舉凡苗栗高商校園內建築地標、人文風情、自然景觀、校園之動靜態活動、上課教學狀況等。

2. 數位相機或手機皆可參加，畫素品質須在五百萬畫素以上，檔案大小 2MB 以上。彩色、黑白照片不拘，每人限繳交一張作品。

3. 將數位檔直接寄至 mlvs212@mlvs.mlc.edu.tw 電子信箱，並註明班級、姓名、座號、作品名稱、拍攝時間、拍攝地點、創作理念說明(20-50 字)，作品檔案命名格式：(科別班級_姓名_作品名稱.jpg)。

4. 收件日期：即日起至 103 年 10 月 XX 日止

5. 評選辦法：邀請本校具攝影專長的老師組成評審委員會，公開評審。

6. 入選與得獎公布：凡經入選或得獎者，名單於 103 年 11 月 XX 日公佈在學校網站。

7. 相關比賽辦法及規則由學務處訓育組另訂。

對象：全校學生。

獎勵：參加活動學生，依實際表現，根據學校獎懲辦法，予以公開敘獎鼓勵；參與比賽獲獎學生，前三名及佳作至多 5 名頒發禮券及獎狀，以茲鼓勵。

(五)辦理藝文欣賞活動，推廣文藝饗宴研習證明：

目標：鼓勵全校師生參與藝文欣賞活動，培養人文藝術鑑賞能力，深耕人文藝術涵養，逐年提昇本校學生取得文藝饗宴研習證明人次。

方式：

1. 透過管樂社區音樂會、社區藝文欣賞等活動，參加學生自行前往觀賞並於簽到處簽名及留影，以資證明。

2. 活動完畢一週內，繳交電子檔心得感想(至少 300 字)至訓育組電子信箱，註明班級、座號、姓名及活動名稱。

3. 心得感想如有抄襲，則不予核發研習證明。
 4. 訓育組對照簽到證明及心得後，每次核蓋「文藝饗宴研習證明」乙次，並公告週知於本校網站。
 6. 每學年 5 月底進行統計並核給「文藝饗宴研習證明書」乙張，依據統計選出取得最多「文藝饗宴研習證明」者前 20 名，予以公開獎勵。
- 對象：全校學生。
- 獎勵：凡參與活動學生均頒發「文藝饗宴研習證明書」乙張，敘以嘉獎至多兩支，以茲鼓勵，榮獲參與最多前 20 名者，另頒發獎券，以資鼓勵。

(六)建置校園文藝走廊

目標：善用校園空間，建置文藝走廊，供靜態藝文作品展示，有效增進校園藝術人文之推廣效果。

方式：建置校園文藝走廊有形財，推廣藝術人文無形財。

對象：使用對象為全校師生及社區民眾。

(七)推廣社團網路化：

目標：社團逐步完成網路化，有利社團相關資料檔案之設置，完成社團重要活動傳承工作。

方式：鼓勵社團架設臉書或網站，推廣社團網路化，紀錄社團活動紀事，提供社團學生交流管道。

對象：社團。

獎勵：擇優錄取社團網路化前三名，相關人員予以敘獎，以茲鼓勵；參與推動教師和行政人員，依實際績效報請校長核准後另行簽獎。

(八)考核：負責指導與推動成效優異教師於學期末申請敘獎。

(九)預期效益：

指標項目		103 學年度		104 學年度		105 學年度	
		目標	績效	目標	績效	目標	績效
部訂指標	學校辦理藝文活動次數	4 次		8 次		12 次	
	學生平均參加文藝活動次數	4 次		6 次		8 次	
	參與社區在地文藝活動次數	2 次		3 次		4 次	
	參與社區在地文藝活動師生人數	300 人次		600 人次		1,000 人次	
	發揚社區在地文藝社團數比(%)	3%		6%		10%	
校訂指標	學校辦理社團(社區)成果發表會次數	2 次		3 次		4 次	
	社團支援社區活動次數	2 次		4 次		6 次	

	參與社團電子化之社團數	3		6		10	
	獲頒文藝饗宴研習證明人次	300		600		900	

九、經費需求：本校優質化補助經費，不足處由學校經費預算支應。

十、本計畫經行政會議討論通過，陳請 校長核定公告後實施，修正時亦同。

國立苗栗高級商業職業學校高職優質化輔助方案
子計畫 103-2：有品苗商~校園人文藝術深耕計畫
103-2-2：讓愛傳出去~整合校園服務學習實施計畫

一、依據：

- (一)教育部高職優質化輔助方案
- (二)國立苗栗高級商業職業學校校務發展計畫

二、目的：

- (一)培育校園服務團隊志工，涵養學生人文氣息，形塑關懷人群與奉獻服務。
- (二)增進學生關懷生命、關懷生活環境及參與公共事務的意願與熱忱。
- (三)輔導學生透過做中學，培養多元價值觀，回饋社區及社會。
- (四)整合現有服務性團隊之工作，推廣本校學生服務學習時數卡。

三、主辦單位：學務處

四、承辦單位：學務處訓育組長

五、辦理日期：103 學年度~105 學年度

六、組織分工：

		姓名	職稱	工作項目
1	主持人	藍曉鳳	學務主任	統籌規畫與督導實施計畫的進行
2	成員	魏銘孝	主任教官	督導子計畫的進行
3	成員	徐義龍	訓育組長	執行計畫內容承辦人
4	成員	江智祥	衛生組長	執行計畫內容
5	成員	彭錦亮	生輔組長	執行計畫內容
6	成員	張家榮	體育組長	執行計畫內容
7	成員	胡敏琳	輔導教官	執行計畫內容
8	成員	歐素雯	輔導教官	執行計畫內容
9	成員	何彩霞	訓育組幹事	核銷計畫之經費
10	成員	劉懿萱	班聯會主席	執行計畫內容

七、參加人員：全校師生

八、實施方式與內容：

(一)推動服務學習教育宣導：

目標：讓全校師生及家長瞭解推動校園服務學習精神。

方式：

1. 透過班週會及各種會議，向全校師生及家長進行宣導，以增進推動校園服務學習的精神。
2. 辦理推動服務學習講座，提昇全校師生對服務學習的認知。

對象：全體學生

獎勵：參與推動或輔導協助之教師和行政人員，依實際績效報請校長核准後另行簽獎。

(二) 鼓勵學生參與服務學習：

目標：逐年提昇學生參與服務學習比率。

方式：

1. 每學期由學務處訓育組發給「學生服務學習時數卡」1張，供紀錄服務內容及認證用。
2. 參與校內各處室或教師經學務處核可提供之義工性質服務活動、勞動服務及藝文活動，及寒暑假學校環境清潔工作服務等。
3. 參與班級或社團經核可辦理或參加之非政治性、商業性、營利性的服務學習活動，如：交通志工、糾察志工、春暉志工、環保小尖兵、體育活動裁判志工等舉辦或參加公益、慈善、環保、清潔及藝文活動等義工性質服務工作。
4. 參與學校安排社區各單位之清潔活動、關懷活動、志工活動等。
5. 參與公務單位辦理之公益性服務活動，包括：義演、義賣、勞動服務、慈善、環保、清潔及藝文活動等。
6. 參與經政府立案之公、私立社會公益團體及慈善機構、文教機構舉辦之志工服務或服務學習活動。
7. 每學期末，凡參與服務學習學生，可書寫「服務學習心得報告」，繳交至訓育組，由學務處指派教師評比，結合「學生服務學習時數卡」，將學生服務學習時數統整紀錄，並參與服務學習心得報告競賽。

獎勵：

1. 服務學習心得報告經批閱後，書寫優良者前10名公告張貼網路上，並頒發禮券及獎狀，以茲鼓勵。
2. 服務學習表現優良個人事蹟公佈於公佈欄，以為全校學生學習之表率。
3. 每學期末統計時數，表現優良前20名班發禮券及獎狀；參與推動或輔導協助之教師和行政人員，依實際績效報請校長核准後另行簽獎。

(三) 考核：負責指導與推動成效優異教師及學生於學期末申請敘獎。

(四) 預期效益：

指標項目		103 學年度		104 學年度		105 學年度	
		目標	績效	目標	績效	目標	績效
部訂指標	學生參加服務學習平均次數	12 次		24 次		36 次	
	學生參加服務學習平均時數	12 小時		24 小時		36 小時	
校訂指標	學生參加服務學習總時數	6,000		24,000		43,200	
	學生參加服務學習總人次	500		1,000		1,200	

九、經費需求：本校優質化補助經費，不足處由學校經費預算支應。

十、本計畫經行政會議討論通過，陳請 校長核定公告後實施，修正時亦同。

國立苗栗高級商業職業學校高職優質化輔助方案
子計畫 103-3 智慧教室雲端學習躍進計畫
103-3-1：智慧教室知識隨行實施計畫

一、依據：

- (一)教育部高職優質化輔助方案
- (二)國立苗栗高級商業職業學校校務發展計畫

二、目的：

- (一)建置智慧教室，鼓勵教師選擇適當課程使用數位直錄播系統，製作可供學生重複觀看學習的數位課程。
- (二)藉由雲端學習平台，使學生學習不受時間與空間的限制，提升學生學習動機與興趣。
- (三)結合數位教學平台，提供教師發展數位教材檔案，以及學生線上同步與非同步課程學習的管道。
- (四)利用智慧教室實施主題式合作學習策略，透過學生分組學習歷程，提供學生更多學習主導權，進一步提昇學生的學習動機與效果。

三、主辦單位：教務處

四、協辦單位：各科教學研究會

五、辦理日期：103 學年度~105 學年度

六、組織分工：

		姓名	職稱	工作項目
1	主持人	彭昕鉉	教務主任	統籌規畫與督導子計畫的進行
2	成員	劉文賜	設備組長	統籌 103-3-1：規劃智慧教室知識隨行實施計畫
3	成員	林鍾勇	教學組長	推動數位化資訊融入教學研習
4	成員	張陳明	資處科科主任	協助指導教師資訊融入教學
5	成員	劉鈺芳	國文科教學研究會主席	協助推廣各科錄製數位化影音教材
6	成員	趙維真	英文科教學研究會主席	協助推廣各科錄製數位化影音教材
7	成員	李志超	數學科教學研究會主席	協助推廣各科錄製數位化影音教材
8	成員	王瓊如	會計科教學研究會主席	協助推廣各科錄製數位化影音教材
9	成員	陳蕙如	教學組幹事	協助計畫執行的各項成果彙整
10				

七、參加人員：全校師生

八、實施方式與內容：

- (一) 建置智慧教室相關硬體設備：
 - 1. 設置教學課程數位直錄播系統。
 - 2. 設置學生分組合作學習平台。
 - 3. 設置線上同步與非同步數位教學平台。

(二) 辦理數位教材發展研習課程：

1. 辦理相關研習課程協助教師熟習數位教學平台。
2. 協助引導教師發展數位教學檔案。
3. 104 學年度開始發展線上數位補救與增廣教學單元課程。

(三) 引進主題式分組合作學習教學模式：

1. 配合智慧教室學生分組合作學習平台設備，導入分組合作學習教學模式。
2. 每學期於智慧教室辦理各科教學觀摩。
3. 104 學年度起每學年辦理一場次分組合作學習策略教學觀摩。

九、預期效益：

指標項目		103 學年度		104 學年度		105 學年度	
		目標	績效	目標	績效	目標	績效
部訂 指標	教師製作教學檔案比率	65%		70%		75%	
	導入合作學習策略教師人數比	2		7		14	
校訂 指標	數位教學平台使用率	10%		30%		50%	
	錄製數位化課程數	50		100		150	

十、經費需求：本校優質化補助經費，不足處由學校經費預算支應。

十一、本計畫經行政會議討論通過，陳請 校長核定公告後實施，修正時亦同。

國立苗栗高級商業職業學校高職優質化輔助方案
子計畫 103-3 智慧教室雲端學習躍進計畫
103-3-2：拔尖扶弱差異化教學課業輔導實施計畫

一、依據：

- (一) 教育部高職優質化輔助方案
- (二) 國立苗栗高級商業職業學校校務發展計畫

二、目的：秉持拔尖扶弱理念，辦理補救與增廣等差異化教學課業輔導，改善學生的學習落差問題，提昇學生的有效學習。

三、主辦單位：教務處

四、協辦單位：圖書館、各科教學研究會

五、辦理日期：103 學年度~105 學年度

六、組織分工：

		姓名	職稱	工作項目
1	主持人	彭昕鉉	教務主任	統籌規畫與督導子計畫的進行
2	成員	林鍾勇	教學組長	統籌 103-3-2：拔尖扶弱差異化課業輔導實施計畫
3	成員	劉鈺芳	國文科教學研究會主席	協助補救與增廣教學課業輔導授課教師人力調配
4	成員	趙維真	英文科教學研究會主席	協助補救與增廣教學課業輔導授課教師人力調配
5	成員	李志超	數學科教學研究會主席	協助補救與增廣教學課業輔導授課教師人力調配
6	成員	王瓊如	會計科教學研究會主席	協助補救與增廣教學課業輔導授課教師人力調配
7	成員	吳松達	實習主任	協助補救與增廣教學課業輔導授課教師人力調配
8	成員	廖秋山	圖書館主任	協助補救與增廣教學課業輔導場地使用
9	成員	江謙基	專任教師	協助補救與增廣教學課業輔導授課

七、參加人員：全校學生按學習需求自由參加

八、實施方式與內容：

(一) 拔尖扶弱課業輔導

1. 對弱勢與低成就學生進行課業扶助補救教學輔導課程。
2. 對高三學習績優學生進行增廣教學輔導課程。
3. 課業輔導採自由參加方式。由導師協助鼓勵學生參加本課程，強化學生課業學習能力，學校教務處發出家長通知函，敦請家長督促學生向學。

(二) 錄製數位化補救與增廣教學課程

1. 配合智慧教室建置完成後，於 104 學年度開始逐步推動錄製數位化補救與增廣教學課程。
2. 數位化課程透過教學平台提供學生以不受限於空間與時間的方式進行自主學習。

九、預期效益：

指標項目		103 學年度		104 學年度		105 學年度	
		目標	績效	目標	績效	目標	績效
部訂 指標	參與差異化教學／補救 教學之人數比	150%		155%		160%	
	學生重補修次數比率	115%		114%		113%	
	學生休學及輔導轉學比 率	2%		2%		2%	
校訂 指標	參與差異化教學／增廣 教學之人次	100		120		200	

十、經費需求：本校優質化補助經費，不足處由學校經費預算支應。

十一、本計畫經行政會議討論通過，陳請 校長核定公告後實施，修正時亦同。

國立苗栗高級商業職業學校高職優質化輔助方案
子計畫 103-3 智慧教室雲端學習躍進計畫
103-3-3：促進學生有效學習學生獎(補)助費實施計畫

一、依據：

- (一) 教育部高職優質化輔助方案
- (二) 國立苗栗高級商業職業學校校務發展計畫

二、目的：

- (一) 透過學習績優獎勵，鼓勵學生認真學習，提升學生有效學習。
- (二) 公開表揚學習績優學生，以達鼓舞學生見賢思齊之效。

三、主辦單位：教務處

四、辦理日期：103 學年度~105 學年度

五、組織分工：

編號	組成	姓名	職稱	工作項目
1	主持人	彭昕鉉	教務主任	統籌規劃與督導 103-3-3：促進學生有效學習學生獎(補)助費實施計畫
2	成員	詹前霖	註冊組長	執行計畫中各項活動
3	成員	林鍾勇	教學組長	執行計畫中各項活動
4	成員	何維殷	註冊組書記	協助計畫中各項活動之推動
5	成員	陳蕙如	教學組幹事	協助計畫中各項活動之推動
6	成員	徐士芬	導師室室長	協助宣導計畫中各項活動

六、獎學金核發對象：日校全體學生

七、獎(補)助費核發標準與名額：

- 第一次段考、第二次段考依照段考總成績，取各班前 3 名核予獎勵。第 1 名頒發 300 元、第 2 名頒發 200 元、第 3 名頒發 100 元獎(補)助費。各班前三名遇有同名次者，增額獎勵補助。
- 高三模擬考依模擬考總成績，取商管群全校前 7 名成績最優者、應外群全校前 3 名成績最優者，每名頒發 500 元獎補助費。各群遇有同名次者，增額獎勵補助。
- 若已領取「教育部均衡教育發展獎勵國中畢業生升學當地高中職獎學金」者不可再領取此獎(補)助費。

八、經費需求：本校優質化補助經費，不足處由學校經費預算支應。

九、本計畫經行政會議討論通過，陳請 校長核定公告後實施，修正時亦同。

國立苗栗高級商業職業學校高職優質化輔助方案
子計畫 103-4：教師專業發展評鑑暨學習社群成長計畫
103-4-1：國立苗栗高商 103 學年度教師專業發展評鑑實施計畫

壹、依據

- 一、中華民國 103 年 3 月 5 日府教務字第 1030045062 號函辦理。
- 二、102 年 12 月 13 日高餐大師培字第 1022600434A 號函辦理。
- 三、103 年 3 月 20 日第一次推動小組會議決議。
- 四、103 年 3 月 20 日本校 102 學年第 2 學期第一次課程發展委員會決議。

貳、目的

- 一、持續教師精進教學品質，增進教學效能，提昇學生學習成就與表現。
- 二、發展教師專業成長機制，促進校內專業對話與溝通，增進教學知能。
- 三、發現教師教學表現成就，激勵教師工作士氣。
- 四、形塑校園教學專業文化，提昇教師教學專業及實務分享氛圍。

參、參與計畫類別：逐年期組繼續辦理(第二年)

肆、實施時間：自103年7月1日起至104年6月30日止

伍、評鑑層面：依據教育部申辦計畫，以「課程設計與教學」、「班級經營與輔導」為辦理層面。

陸、參與人員：本校教師計74人，參與本年度計畫者共14人，參與人員詳如附件一。

柒、實施內容：

一、期程設計（應與評鑑層面相呼應）

年度 內容	103 學年
實施層面	1. 課程設計與教學 2. 班級經營與輔導
評鑑方式	1. 教師自評 2. 正式評鑑：教學觀察及檔案評量 3. 非正式評鑑：以教學觀察為主，作為校本規準調整之重要參考依據
參與人員	1. 正式評鑑：全體參與教師 2. 非正式評鑑：全體參與教師
備註	

二、內容規劃或實施期程甘梯圖

1. 103年7月推動小組開始運作，相關人員參加各項人才培訓。
2. 103年8月底前辦理校內實施流程說明會。
3. 103年9月-12月進行校本評鑑規準及指標之討論，9月召開推動小組會議草擬或修正現有校本規準，10月請輔導委員到校協助制訂校本規準，11月召開推動小組及課程發展委員會制定校本規準，12月辦理校內校本規準說明會。同時進行非正式評鑑作為規準討論及調整之依據。

4. 104年1月製作及發放評鑑手冊(含評鑑規準及工具)。
5. 104年2月底排定評鑑人員與受評者。
6. 104年2月至3月前進行課室觀察、專業檔案建置及自評。
7. 104年4月15日前受評者提交自評及專業檔案予評鑑者。
8. 104年4月20日前提交評鑑結果(含綜合報告及專業成長計畫)予承辦主任，承辦主任於4月30日前彙整評鑑文件提交推動小組。
9. 104年5月15日前發放評鑑結果通知。
10. 104年6月10日前完成辦理本案成果報告。

* 實施期程甘梯圖

實施日期		7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6
實施內容		月	月	月	月	月	月	月	月	月	月	月	月
一〇三學年	推動小組開始運作												
	辦理評鑑說明會												
	校本評鑑規準及指標討論												
	製作及發放評鑑手冊												
	排定評鑑人員與受評者												
	進行課室觀察、專業檔案建置及自評												
	提交評鑑文件												
	發放評鑑結果通知及專業社群調查、分組												
	完成本案成果報告												

捌、推動小組組織與任務：

一、推動小組組織架構：

(一)召集人：張金華校長

(二)執行秘書1人：彭昕鉉(執行秘書、教務主任)。

(三)教師代表2人：徐世芬(教師代表)、徐惠珊(教師會代表)。

(四)家長會代表1人：許錦鳳(家長會代表)。

(五)行政代表7人：藍曉鳳(學務主任)、黃壬要(總務主任)、吳松達(實習主任)、
廖秋山(圖書館主任)、葉惠嵐(進校主任)、林美媛(輔導主任)、
李璧瑩(教學組長)

(六)各項代表於辦理本案期間，如遇離職，則於次學年初改選之。

二、推動小組任務：

(一)推動本校進行教師專業發展評鑑計畫。

(二)依據實施進程，定期召開相關工作會議。

(三)規劃、薦送評鑑人才培訓及任務委派。

(四)協調安排評鑑人員、教學輔導教師服務委派。

(五)解決實施評鑑過程中產生的各項問題。

玖、教師成長機制：

依據教師評鑑結果及建議，由學校協助擬定個人專業成長計畫，並安排具有評鑑資格者擔任檢核人員，以落實專業成長。

一、整體性：針對全體或大部分教師專業成長需求

- (一) 成立專業學習社群
- (二) 規劃共同研習課程
- (三) 建置校內網路分享平台

二、個別性：針對個別教師專業成長需求（含未達標準的教師）

- (一) 成立專業學習社群
- (二) 協助規劃自我成長計畫

拾、經費來源：依教育部年度實施計畫之核補項目，由教育部專款補助，並依本校實際需求逐年核實申請。

拾壹、預期效益

- 一、將能完整實施「教師專業評鑑」與「教師專業發展」結合之專業成長循環機制。
- 二、參與本計畫之教師將能透過本計畫不斷省思與檢討改進，成為掌握有效教學能力的專業教師。
- 三、將能為參與本計畫之教師協助其積極建構、參與相關教學社群，提昇教師教學合作能力，藉以影響學生成為合作學習者，積極參與各項學習活動。
- 四、將能協助參與本計畫之教師了解自身的教學現況與問題，提供教師必要的支援，促進教師專業成長與自我實現，以提升學校教育品質。
- 五、將能提供教育主管機關辦理本計畫之成效與資訊，並能作為日後實施相關制度與政策之參考。

指標項目		103 學年度		104 學年度		105 學年度	
		目標	績效	目標	績效	目標	績效
部訂指標	教師參與專業發展評鑑比率	30%		40%		50%	
校訂指標	取得初階評鑑證書教師數（累進）	43		50		55	
	取得進階評鑑證書教師數（累進）	5		8		12	

拾貳、本計畫經本校推動小組會議、課程發展委員會決議通過，報請苗栗縣政府主管教育機關初審，並由教育部審查通過後實施，修正時亦同。

國立苗栗高級商業職業學校高職優質化輔助方案
子計畫 103-4：教師專業發展評鑑暨學習社群成長計畫

103-4-2：推動校內教師專業學習社群實施計畫

一、依據：

- (一) 教育部高職優質化輔助方案
- (二) 國立苗栗高級商業職業學校校務發展計畫

二、目的：

- (一) 建立校內教師專業學習社群，協助教師進行專業學習與成長對話。
- (二) 透過教師社群成員之間的研習活動、教學經驗分享或共同備課等專業對話等多元形式，共同提昇整體學校教師的專業知能。
- (三) 利用教師專業學習社群凝聚校內教師向心力，型塑校園嶄新的組織學習氛圍。
- (四) 實施教師教學評量回饋，提供教師進行教學檢討與改進機制。

三、主辦單位：教務處

四、協辦單位：各科教學研究會

五、辦理日期：103 學年度~105 學年度

六、組織分工：

		姓名	職稱	工作項目
1	主持人	彭昕鉉	教務主任	統籌規畫與督導實施計畫的進行
2	成員	林鍾勇	教學組長	辦理實施計畫各項工作執行
3	成員	吳嘉鴻	進修學校校務主任	推動進修學校教師專業成長社群
4	成員	劉鈺芳	國文教學研究會主席	協助成立發展教師專業成長社群
5	成員	趙維真	英文教學研究會主席	協助成立發展教師專業成長社群
6	成員	李志超	數學教學研究會主席	協助成立發展教師專業成長社群
7	成員	陳文惠	應用外語科教學研究會主席	協助推動教師教學評量回饋
8	成員	王瓊如	會計事務科教學研究會主席	協助推動教師教學評量回饋
9	成員	林冠蓁	資料處理科教學研究會主席	協助推動教師教學評量回饋
10	成員	蔡秀女	經貿科教學研究會主席	協助推動教師教學評量回饋

七、參加人員：全校教師

八、實施方式與內容：

(一)教師依需求組織校內專業發展學習社群：

1. 教師依據需求，自由組織或參加校內教師專業學習社群，其類型可包括：「年級別」、「學科/領域/學群」、「學校任務」、「專業發展主題」等。
2. 學習社群進行方式可包括：教學觀察與回饋、教學檔案製作、主題探討（含影帶、專書）、主題經驗分享、校外專題講座、新進教師輔導、新課程發展、教學方法創新、教學媒材研發、行動研究、協同教學、同儕省思對話、標竿楷模學習、案例分析、協同備課等。

(二)各專業學習社群向教務處提出申請：

1. 各專業學習社群推舉一位教師擔任召集人，向學校提出「教師專業學習社群申請書」。每一社群人數不得低於 5 人。
2. 教務處按申請書預定進度內容以及學校整體經費狀況，核予各專業學習社群後續辦理的適當經費。
3. 專業學習社群每學年度活動次數不得少於 6 次。

(三)社群活動紀錄與成果展現

1. 社群歷次活動，可透過照片或影音方式予以適當紀錄。每次並至少應有成員一人以上的 600 字以上心得分享書面紀錄。
2. 教務處於每學年度結束後，應將各社群活動紀錄與成果彙整，並供全校教師參閱分享。

(四)實施教師教學評量回饋

1. 教務處設計學生學習回饋單供學生填寫。
2. 教師自由參加為原則，於學期末安排授課班級學生進行教師教學評量回饋。教師於學生完成填寫後繳交至教務處，經彙整統計後送教師存參，供教師進行教學改進依據。

九、預期效益

指標項目		103 學年度		104 學年度		105 學年度	
		目標	績效	目標	績效	目標	績效
部定指標	教師參與專業學習社群比率	50%		60%		70%	
	教師參與研習平均時數	48		55		60	
	參與教師教學評量比率	60%		62%		65%	
校定指標	教師專業學習社群數	10		12		14	

十、獎勵與考核：參與專業學習社群表現績優之教師，由教務處陳請 校長核予獎勵。

十一、經費需求：本校優質化補助經費，不足處由學校經費預算支應。

十二、本計畫經行政會議討論通過，陳請 校長核定公告後實施，修正時亦同。

國立苗栗高級商業職業學校高職優質化輔助方案
子計畫 103-5 循序健進~健康人生計畫
103-5-1：推廣體適能運動實施計畫

一、依據：

- (一)教育部高職優質化輔助方案
- (二)國立苗栗高級商業職業學校校務發展計畫

二、目的：

- (一)培養學生日常運動習慣，建立強健體格，促進身心健康。
- (二)倡導學生健康體適能活動，建立積極、樂觀、快樂的人生態度。
- (三)加強本校女子籃球隊訓練，培育優秀籃球運動人才，建立本校運動精神指標，拉升學生運動風氣。

三、主辦單位：學務處、進修學校

四、協辦單位：藝能科教學研究會

五、辦理日期：103 學年度~105 學年度

六、組織分工：

編號	分工	姓名	職稱	工作項目
1	主持人	吳嘉鴻	進校務主任	計畫督導及協調
2	成員	張家榮	體育組長	計畫規劃與執行
3	成員	張郁敏	進學務組長	計畫規劃與執行
4	成員	羅慧君	進衛生組長	計畫規劃與執行
5	成員	劉子瑜	進教務組長	計畫規劃與執行
6	成員	劉秀景	進生輔組長	計畫規劃與執行
7	成員	李婉萍	苗栗縣政府專任運動教練	協助計畫進行
8	成員	林育萱	苗栗縣政府專任運動教練	協助計畫進行

七、參加人員：日進校全體學生、女子籃球隊。

八、實施方式與內容：

(一)辦理體適能運動競賽：

- 1.發展多元運動項目，結合學生興趣，培養運動習慣。
- 2.藉由舉行各項體適能運動競賽，增加學生運動機會，瞭解運動規則，並培養運動家精神。

(二)倡導健康體適能活動：

- 1.辦理健康體適能研習活動，指導健康情形需要改善師生，提供飲食及運動方式。
- 2.帶領學生從事體適能活動，增加正向人生經驗，養成快樂積極人生觀。
- 3.103 學年度起每學期至少舉辦一場次戶外體適能活動，讓學生樂在運動。

(三)提升籃球隊訓練：

- 1.充實補強籃球隊各項訓練器材，強化球員平日訓練工作。

2. 提供相關運動防護用品，教育球員運動傷害防護知識，降低運動傷害發生機率。
3. 補助球隊報名參加縣市盃及全國盃籃球競賽，增加實戰經驗，提升籃球技能，爭取體育績優保送資格進入大學機會。

九、預期效益：

指標項目		103 學年度		104 學年度		105 學年度	
		目標	績效	目標	績效	目標	績效
部訂指標	學生參加縣市級競賽獲獎人數比率	50%		60%		70%	
校訂指標	舉辦體適能運動競賽次數	7		8		9	
	師生參加體適能活動人次	120		140		160	
	女籃隊參加體育績優升學管道進入大學比率	70%		80%		90%	

十、經費需求：本校優質化補助經費，不足處由學校經費預算支應。

十一、本計畫經行政會議討論通過，陳請 校長核定公告後實施，修正時亦同。

國立苗栗高級商業職業學校高職優質化輔助方案
子計畫 103-5 循序健進~健康人生計畫
103-5-2：心理輔導升級實施計畫

一、依據：

- (一) 教育部高職優質化輔助方案
- (二) 國立苗栗高級商業職業學校校務發展計畫

二、目的：

- (一) 協助學生在團體活動中探索生活、學習與生涯議題，提升其自我在學校環境中學習的能力。
- (二) 透過心理測驗，協助學生了解自我能力與興趣，從認識自我的探索中，建立正向學習動機。
- (三) 拓展校外及社區心理輔導醫療資源，建全三級輔導功能，提升學生生活適應與學習能力。

三、主辦單位：輔導室

四、辦理日期：103 學年度~105 學年度

五、組織分工：

編號	組成	姓名	職稱	工作項目
1	主持人	林美媛	主任輔導教師	統籌規劃與督導實施計畫
2	成員	陳建廷	專任輔導教師	執行計畫中各項活動
3	成員	陳嘉雯	專任輔導教師	執行計畫中各項活動
4	成員	蔣小娃	資源教師	協助計畫中各項活動之推動

六、參加人員：日進校全體學生

七、實施方式與內容：

日校與進修學校分別依下列實施方式與內容進行：

- (一) 學生成長小團體：從性別平等教育、生命教育、生涯探索等主題中，辦理適切之主題性學生成長團體，由學生自行報名參加，活動將運用遊戲、各式心靈牌卡媒材、藝術媒材或電影等方式，引導學生透過分享，相互刺激、學習與成長。
- (二) 心理測驗：選購適宜的心理測驗，透過團體測驗或個人測驗方式施測與解釋，提供學生探索性向、能力、興趣與價值觀之方向。
- (三) 引進諮商心理師資源入校，透過定期談話的方式，協助適應困難的學生，釐清自己的限制與能量，重燃面對生活與學習的動能。

八、預期效益：

指標項目		103 學年度		104 學年度		105 學年度	
		目標	績效	目標	績效	目標	績效
校訂指標	學生參與成長團體人次	192		192		192	
	學生參與心理測驗人次	120		120		120	
	接受心理諮商學生人次	72		72		72	

九、經費需求：本校優質化補助經費，不足處由學校經費預算支應。

十、本計畫經行政會議討論通過，陳請 校長核定公告後實施，修正時亦同。

十一、附錄 1：高職優質化辦理項目與對應指標建議表

高職優質化辦理項目		(1) 落實 全面 品質 提升	(2) 引導 學校 特色 發展	(3) 提昇 教師 教學 專業	(4) 促進 學生 多元 發展	(5) 形塑 人文 藝術 素養	(6) 推動 學生 就近 入學	(7) 增進 學生 學習 品質	(8) 深化 教師 專業 發展	(9) 強化 技職 產學 鏈結
建議對應指標										
部 定 量 化 指 標	(1)學校聲望									
	學校評鑑項目一等比率	○	○	○	○	○	○	○	○	○
	家長對學校評價	○	○	○	○	○	○	○	○	○
	學生對學校辦學成效認同度	○	○	○	○	○	○	○	○	○
	(2)師資概況（教師資格、教師流動和專業成長、教師授課負擔、產學交流）									
	專任合格教師比率	○		○				○	○	
	平均每班專任教師數	○		○				○	○	
	教師專業授課比率	○		○				○	○	
	教師每週平均教學時數	○		○				○	○	
	教師製作教學檔案比率	○		○				○	○	
	教師參與研習平均時數	○		○				○	○	
	教師離職率	○		○				○	○	
	生師比	○		○				○	○	
	參與教師教學評量比率	○		○				○	○	
	教師參與專業發展評鑑比率	○		○				○	○	
	教師參與專業學習社群比率	○		○				○	○	
	教師實施教學演示(公開觀課)人數比率		○					○	○	
	導入合作學習策略班級數	○		○				○	○	
	導入合作學習策略教師人數比	○		○				○	○	
	教學輔導教師參與教專教學輔導方案人數	○		○				○	○	
	協同教學業師人數比率		○					○	○	○
	業師協同教學科目數		○					○	○	○
	協同教學技專教師人數比率		○					○	○	○
	技專教師協同教學科目數		○					○	○	○
	教師赴產業實習比率		○					○	○	○
	學校行政團隊參與學習型組織人數比	○	○	○				○	○	
	(3)設備圖儀（專科（業）學習空間、資訊及圖書資源）									
	專科教室數量				○			○		○
	職業群科實習工場(或專業教室)數量				○			○		○
	每生使用教學資訊設備數量比		○		○			○		
	每生使用教室固定投影設備比		○		○			○		
	每生分配圖書冊數比		○		○	○		○		
	圖書館學生借閱率		○		○	○		○		
部	(4)多元適性（技能證照、國際視野、活動與人文、專題與創研、競賽表現、產學鏈									

定 量 化 指 標	結、學習輔導)										
	特色甄選入學科數比率		○		○			○		○	
	與大學合作課程數		○		○			○		○	
	與產業合作廠家數		○		○			○		○	
	學生參加企業參訪人數比率		○		○			○		○	
	學生赴產業實習比率		○		○			○		○	
	學生創新研發件數		○		○			○		○	
	學生專題製作獲獎件數		○		○			○		○	
	參與差異化教學／補救教學之人數比			○			○	○	○		
	學生休學及輔導轉學比率						○	○			
	學生獎勵人次比率				○			○			
	學生違規人次比率				○			○			
	學生淨流失率						○	○			
	學生重補修次數比率			○				○	○		
	學生參加縣市級競賽獲獎人數比率				○						
	學生參加全國技藝（能）競賽獲獎人數比率				○						
	畢業生通過英文能力檢定比率				○	○					
	畢業生取得專業證照人數比率				○						
	學生參加服務學習平均次數		○		○	○					
	學生參加服務學習平均時數		○		○	○					
	學生人數與社團數比		○		○	○					
	發揚社區在地文藝社團數比		○		○	○					
	參與社區在地文藝活動次數		○		○	○					
	參與社區在地文藝活動師生人數		○		○	○					
	學生參加國際交流人數比率		○		○	○					
	學生平均參加文藝活動次數		○		○	○					
	學校辦理藝文活動次數		○		○	○					
	(5)畢業進路										
	畢業生升學(含國外)比率		○		○			○			
	畢業生就業比率		○		○			○		○	
	學生畢業比率				○			○			
	(6)教育投資										
	每生教育經費支出比	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
	(7)就近入學										
	高一日校新生就近入學比率		○		○		○				
	高一日校新生註冊人數比率		○		○		○				
	高一日校新生免試入學比率		○		○		○				
	國中學生參與高職端職涯探索人數		○		○		○				
	參與國中端升學進路宣導活動次數		○		○		○				
校訂項目	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	

附錄 2 高職優質化輔助方案辦理學校具體成效

填表說明：

本表所需填報之數值，敬請參考貴校 96 至 102 學年度教育部國民及學前教育署經核定之「高職優質化輔助方案計畫書」，以及提報至臺灣師大高職優質化工作小組之「期末績效檢核表」。如有任何疑問，敬請聯絡臺灣師大高職優質化工作小組（E-mail：96a0161@gmail.com，電話：02-7734-3392）。

壹、學校基本資料

學年度	總班級數		總學生數		備註	
100	39 班		1382 人			
101	39 班		1337 人			
102	39 班		1319 人			

學年度	一年級		二年級		三年級		四年級以上		合計	
	班級	人數	班級	人數	班級	人數	班級	人數	班級	人數
100	13	444	13	452	13	486				1382
101	13	460	13	428	13	449				1337
102	13	465	13	437	13	417				1319

學年度	現有教師人數（不含兼任）										兼任教師	
	合格教師			合計		非合格教師			合計			
	專任教師	技術教師	代理教師	人數	百分比	專任教師	技術教師	代理教師	人數	百分比	人數	百分比
100	66		6	72	100%						1	100%
101	66		8	74	100%						1	100%
102	66		8	74	100%							

學年度	教師流動和教師進修								
	教師流動率 (%)	教師專業發展		教師進修		教師專業學習社群			
		已參加本部 教師專業發展 評鑑計畫 (人)	採行學校 本位模式	專任教師 平均進修 研習時數 (小時/人)	學位 進修率 (%)	已參加教師 專業學習社群計畫 (個)		採行學校 本位模式	
						學科/群科	專業學習 主題	學科/群科	專業學習 主題
99	13.6%	0	√	40	4.5%	0	0	0	0
100	4.5%	0	√	41	6.1%	0	0	0	0
101	1.5%	0	√	42	4.4%	0	0	0	0
102	0	43	√	學期中無法統計	6.7%	0	0	√	√

註：1.教師流動率=(該學年度離職專任教師人數÷該學年度專任教師人數)×100(%)
2.專任教師平均進修研習時數=該學年度專任教師進修總時數÷該學年度專任教師人數
3.學位進修率=(該學年度專任教師學位進修總人數÷該學年度專任教師人數)×100(%)
4.若學校採行學校本位或其他專業成長模式，請於「採行學校本位模式」打√

日間部學生畢業進路							
學年度	畢業學生 人數	畢業進路					
		升學 人數	升學率 (%)	就業 人數	就業率 (%)	其他 人數	其他 比率 (%)
99	329	320	97.26%	5	1.56%	4	1.22%
100	315	313	99.36%	2	1.9%	0	0
101	322	318	98.75%	4	1.24%	0	0
102	學期中無法統計						

註：以下獲得證照人次及參加技(藝)能競賽學生之計算，僅計入該屆日間部畢業生，非該屆日間部畢業學生不列入計算。

日間部學生取得技能證照情形						
證照種類		學年度				備註
		99	100	101	102	
乙級	獲得證次人數	49	25	49	待期末統計	
	畢業學生人數	329	315	322		
	百分比	14.89%	7.94%	15.2%		
丙級	獲得證次人數	731	700	861		
	畢業學生人數	329	315	322		
	百分比	222%	222%	267%		
其它	獲得證次人數	1,133	891	1,083		其它證照包含：商教會會計能力、全民英檢(初、中、中高級)、電腦技能基金會、中文輸入、英文輸入等證照考試。
	畢業學生人數	329	315	322		
	百分比	344%	282%	336%		

日間部學生參加技(藝)能競賽統計表						
學年度	參賽名稱 (項目)	主辦單位	辦理日期	金手獎(座)	優勝(名)	備註
99	全國商業技藝競賽	教育部	99.12.7~99.12.9	1	2	
100	全國商業技藝競賽	教育部	100.12.6~100.12.8	0	1	
101	全國商業技藝競賽	教育部	101.12.4~101.12.6	0	5	
102	全國商業技藝競賽	教育部	102.12.3~102.12.5	1	3	

低收入戶比率(%)			
學校低收入戶比率	100 學年度	1.96%	本學年度日間部低收入戶學生數／日間部全校學生數
	101 學年度	1.33%	
	102 學年度	1.53%	
教育投資比(元/人) (本項公立學校免填)			
學年度	教育投資比	備註	
99			
100			
101			
102	學期中無法統計		
註：1.教育投資比＝該學年度核銷總經費／該學年度日校學生數 2.有關學校教育投資比之詳細文字說明，請填寫於備註欄內			

招生率及其增減率									
學年度	日校報到 學生數(A)		日校核定 招生人數(B)		招生率(%) C=A÷B	招生增減率＝ (本學年度招生率)－(前一學年 度招生率)			
99	334		360		92.78%				
100	343		360		95.28%	+2.5			
101	351		360		97.5%	2.22%			
102	346		360		96.11%	-1.39%			
就近入學率及其增減率									
學年度	高一日 校來自 社區國 中學生 總數(D)	日校高一 學生總數 (E)	就近入學 率(%) F=D÷E	就 近 入 學 增 減 率＝(本 學 年 度 招 生 率) －(前 一 學 年 度 招 生 率)	學校提供 國中申請 入學(不含 甄選入學) 百分比(%)	甄選入 學百分 比(%)	學校提供 免試入學 百分比%		
99	271	334	81%				學區 登記 模式	國中 薦送 模式	學生 申請 模式
100	277	343	81	0	40%	0	0	0	20%
101	281	351	80.05%	0.2%	40%	0	0	0	40%
102	294	346	84.97%	4.92%	30%	0	0	0	30%
註：高一日校來自社區國中學生總數(D)係指：學校依高中職社區化所規劃之適性學習社區地理範圍所招收之該社區國中及鄰近國中應屆畢業生總人數									

貳、各學年度辦理子計畫名稱及期程

學年度	計畫編號	子計畫名稱 (請依辦理學年度順序填寫)	期程			辦理項目（限勾乙項）								
			100學年度	101學年度	102學年度	提升學校行政效能	精進學校本位課程	深化教師教學專業	促進學生多元學習	加強適性學習課程	辦理技藝教育方案	產學攜手建教合作	推動學生就近入學	強化人文藝術素養
100	99-1	實習技能增能計畫	●	●			●							
	99-2	營造優質閱讀環境與數位學習空間	●	●						●				
	99-3	一校一藝團管樂隊培訓計畫	●	●										●
	99-4	學生社團發展計畫	●	●										●
	99-5	熱愛生命、珍惜資源，營造友善校園環境計畫	●	●					●					
	99-6	提升輔導諮商環境計畫	●	●						●				
	99-7	提升學生素質與就近入學計畫	●	●									●	
	99-8	發展預警、輔導及學生學習扶助計畫	●	●						●				
	99-9	教師教學專業發展計畫	●	●				●						
	99-10	建構優質化全國資訊網站計畫（總召集學校）	●	●		●								
101	99-1	實習技能增能計畫	●	●			●							
	99-2	營造優質閱讀環境與數位學習空間	●	●						●				
	99-3	一校一藝團管樂隊培訓計畫	●	●										●
	99-4	學生社團發展計畫	●	●										●

	99-5	熱愛生命、珍惜資源，營造友善校園環境計畫	●	●					●					
	99-6	提升輔導諮商環境計畫	●	●						●				
	99-7	提升學生素質與就近入學計畫	●	●								●		
	99-8	發展預警、輔導及學生學習扶助計畫	●	●						●				
	99-9	教師教學專業發展計畫	●	●				●						
	99-10	建構優質化全國資訊網站計畫（總召集學校）	●	●		●								
102	102-1	提升各科特色計畫			●							●		
	102-2	發展人文藝術－增進社區藝文服務計畫			●									●
	102-3	青出於藍～提升女子籃球隊訓練發展計畫			●				●					
	102-4	建構數位圖書系統與提升閱讀學習輔導計畫			●				●					
	102-5	「苗」準「商」場～就近入學與差異化教學促進學生有效學習計畫			●								●	
	102-6	教師教學專業發展計畫			●			●						
	102-7	優質化全國資訊網站永續經營計畫			●	●								

附錄 3:辦理具體成效

說明：請綜述每個項目辦理之整體成效，每項以 A4 乙張為原則。

一、提升學校行政效能

(一)學校評鑑受肯定獲教育部認證為優質高職學校

1.98 學年度校務評鑑，於校長領導、實習教學、環境設備、社群互動等四個項目獲得 1 等；行政管理、課程教學、學務輔導、專業類科四個項目獲得 2 等。整體評鑑成績 2 等。

2.101 學年度獲頒教育部認證為優質高職學校。

3.

(二)受教育主管機關肯定委辦各項重要計畫提昇學校整體形象

1.96 學年度至今，受教育部委託擔任高職優質化總召學校，協助辦理全國各優質化學校的輔導訪視工作。同時負責建置與維護高職優質化資訊網站，積極協助各項資訊的交流與成果的彙整。

2.95 至 102 學年度連續 8 年接受教育部委託辦理「高級中等學校學生新世紀領導人才培育營初階、中階輔導老師研習」活動，積極辦理成效斐然，深獲上級及他校之肯定。

(三)推動校園 e 化作業

1.101 學年提昇學校網路頻寬，校園網路布線逐漸升級更新為 1G/10G 的網路速率，有效提昇本校網路環境的穩定度。

2.102 學年度推動線上公文簽核系統，除有效減少學校公文用紙外，也減少了學校公文傳遞的人力，更有效的提昇了公文的簽核速度。

3.採用雲端作業（dropbox）平台，各處室可以共同合作編修文件，減少文件彙整作業的時間。同時也可以更快速的分享彼此的資料。

(四)充實校內各項基礎硬體設備作為辦學基礎

99~101 學年度，第二期程高職優質化輔助方案，透過各項子計畫的執行，充分改善並提昇了本校在輔導室諮商環境、生涯發展教室；圖書館的視聽教室、開放閱覽室、專業討論室以及電腦教室等設備。有效彌補每年度學校資本門經費不足的窘境，並成就學校辦學的重要基礎。

(五)學校簡介影片有效提升學校能見度

102 學年度透過優質化計畫拍攝 15 分鐘長的學教簡介影片，透過該影片畫面的生動內容，一方面除於國中升學宣導時，突破了傳統的宣導人員單調口述講解，更能夠引起學生的注目與興趣；二方面影片除了可在學校網頁觀看外，更透過 youtube 網路平台來進行更廣泛的宣傳。

(六)受教育主管機關委辦各項重要計畫提昇學校整體形象

1.96 學年度至今，受教育部委託擔任高職優質化總召學校，協助辦理全國各優質化學校的輔導訪視工作。同時負責建置與維護高職優質化資訊網站，積極協助各項資訊的交流與成果的彙整。

2.95 至 102 學年度連續 8 年接受教育部委託辦理「高級中等學校學生新世紀領導人才培育營初階、中階輔導老師研習」活動，積極辦理成效斐然，深獲上級及他校之肯定。

二、精進學校本位課程

(一)配合國家社會經濟發展進行科班調整

- 1.配合我國貿易導向的經濟發展，以及旅遊服務業的蓬勃發展所需億的大量應用外語專業人力，日校於 97 學年度調整科班增設應用外語科 1 班。因應產業的變化以及社區學子與家長的需求，再於 100 學年度停招商業經營科，並將應用外語科增調為 2 班。
- 2.進修學校為提供社群民眾更多元的升學選擇，也於 102 學年度進行科班調整。從原來的商業經營科 3 班、資料處理科 1 班的科班數，調整為商業經營科 1 班、國際貿易科 1 班、資料處理科 3 班。

(二)發展兼顧升學與就業準備的課程

- 1.升學導向選修課程：計算機應用、記帳實務、會計軟體應用、會計實務、經濟學進階、經濟專題、財務管理、財務報表分析、投資理財概要、成本會計、稅務法規與會計、計算機概論進階、網頁程式設計概論、經濟情勢分析、英語發音與字彙、英文文法與句型、中英翻譯練習等。
- 2.就業導向選修課程：電子商務實務、會計軟體應用、門市服務實務、網頁設計概論、網頁程式設計概論、商用英文寫作、觀光英語會話、新聞英文導讀、中英翻譯練習等。

(三)建立理論與實務結合的專業類科特色課程

102 學年度配合高職優質化輔助方案，各科辦理產學合作課程，聘請科技大學老師或產業專家人士到校授課：

- 1.應用外語科：於上學期聘請擔任多年國外領隊導遊的現任泰鵬旅行社 簡郁蓮 經理開設觀光旅行業的實務課程。於下學期，聘請彭瑞芝老師(曾擔任過多年空服員，目前是嶺東科技大學講師)指導學生航空觀光英語。
- 2.國際貿易科：邀請捷龍報關有限公司董事長梁宗培蒞校為三年級學生就貿易與通關實務面進行授課，讓學生更深入理解職場上的實際運作。
- 3.會計事務科：聘請元培科技大學應用財務管理系系主任林哲揚教授與李玫郁教授，到校指導會計事務科三年級投資理財概要課程。
- 4.資料處理科：聘請僑光科技大學多媒體設計系蔡文龍講師，到校指導資料處理科三年級體感程式設計專題課程。

(四)以多元方式進行各項重要課程議題

- 1.針對人權教育、生命教育、環境教育、性別平等教育等等重要教育課程，要求各課程於相關內容進行融入式教學。
- 2.利用班週會時間，安排各項重要課程議題的專題演講，提昇學生對於相關議題的認識。

三、深化教師教學專業

(一)辦理教師專業發展評鑑成效良好

- 1.配合 102 學年度高職優質化輔助方案，首次申請辦理教師專業發展評鑑計畫，共有 53 位教師參加，參與比率高達 71%。
- 2.本校教師積極參與專業發展評鑑，目前統計共有 46 位教師完成線上 10 小時的研習課程；43 人完成實體研習課程。並陸續進行教師自評、教學觀摩以及教學檔案製作等工作。預計以上教師將能順利於 103 年 5 月送件完成初階評鑑證書的認證手續。
- 3.配合 102 學年度高職優質化輔助方案，於 101 學年度試辦教師教學評量回饋，共有 41 位教師參與當時的試辦，參與比率高達 55%。

(二)教師進修研習風氣良好

- 1.每學期至少辦理 2 場次的全校性的校內研習，積極協助提昇教師各項教學專業能力。同時亦指派教師參與校外相關重要研習課程。教師平均研習時數逐年成長，自 99 學年度平均 40 小時提昇到 101 學年度的 44 小時。
- 2.教師具有碩士以上（含 40 學分班）者，共有 58 人，達整體教師的 78%。同時自 99~102 學年每學年尚有 4%~6%（約 3~5 名）持續參加博士或碩士學位的進修。

(三)教師樂於分享教學經驗

- 1.每學期至少辦理 2 場次的教學觀摩活動，提供教師進行教學分享與共同成長的機會。
- 2.102 學年度開始辦理專業類科的教師教學精進團體活動，各專業類科每學年度至少辦理 2 場次的專業類科研習或教學經驗分享活動。
- 3.學習型組織氛圍逐漸產生，103 學年度預計透過高職優質化輔助方案，擴大辦理教師專業成長社群。

(四)鼓勵教師從事著作或教學檔案的製作

- 1.學校發行「苗商學報」刊物，供學校教師從事各項著作的發表（101 學年度停辦苗商學報，於 102 學年度改以師生共用的「苗商青訊」的校刊形式供教師進行著作發表）。
- 2.校內教師有 3 人從事教育部部訂課程教科書的撰寫並完成出版，另亦有 2 位教師發行個人的專書著作。
- 3.教師普遍編有個人教學檔案，102 學年度學校評鑑時，共有 50 位教師製作個人紙本教學檔案，高達 67%。

(五)各教學團體能充分進行溝通與成長

- 1.校內共設立 10 科教學研究會團體，每學期至少定期開會討論 2 次。並充分就課程用書、課程的教學內容與進度、教學評量方法與標準以及課程發展等議題充分進行討論。
- 2.102 學年度專業類科教學研究會開始進行教學精進課程團體的活動，教師間的學習型組織氛圍逐漸出現。

四、促進學生多元學習

(一)推動鄉土文化課程

- 1.配合歷史、地理等課程，由任課教師每年度辦理貓狸山鄉野訪查活動，加深學生對於學校所處社區的文化與歷史認識。
- 2.輔導學生參加苗栗縣政府所舉辦的「文化資產金頭腦」比賽，拓展學生對於鄉土文化的認識。

(二)提升學生各項國語文暨母語學習

- 1.校內積極辦理各項國語文暨母語演講與朗讀競賽，提昇學生對國語文暨母語學習的興趣。
- 2.輔導學生參加校外各項國語文暨母語比賽成績優秀。100 學年度，邱慶宜同學獲得國語文競賽苗栗縣複賽閩南語演說第 4 名；101 學年度，劉芳如同學、鄧瑋婷同學，分別獲得國語文競賽苗栗縣複賽高中職組客家語朗讀第 1 名、閩南語演說第 5 名；102 學年度，劉芳如同學、風育婷同學、李微采同學等人，分別獲得國語文競賽苗栗縣複賽高中職組客家語朗讀第 1 名、原住民語朗讀第 3 名以及閩南語朗讀第 4 名。

(三)加強學生英文能力學習課程

- 1.設置「英語學習角」，提供相關英語教材供學生閱讀，增加學生更多英語學習與練習的機會。
- 2.每學年舉辦「英文閱讀與聽力能力競試」，及「英文創意歌唱比賽」等學藝競賽活動，藉此增進學生對於英語學習的興趣。
- 3.應用外語科辦理英語話劇公演、戀戀英語營等活動，以活潑、生動、多元的方式融入聽說讀寫能力，以營隊輕鬆生活化的教學方式，提昇學生學習英文樂趣，強化學生對西方文化認知，增強英文能力。
- 4.全民英檢初級通過人數自 99 學年度的 84 人提昇到 101 學年度的 88 人；中級通過人數自 99 學年度的 3 人提昇到 101 學年度的 10 人。

(四)辦理各式學生社團活動與運動競賽

- 1.依社團組織及實施要點，成立並推動多元學習社團，包含服務性社團、學藝性社團、音樂性社團、體育性社團、康樂性社團以及學術性社團、綜合性社團。目前全校共有 33 個社團，同學們可依照興趣及性向，選擇適合自己的社團參加，促進自我多元發展。
- 2.每學年度除校慶運動會外，定期辦理班級籃球、排球、拔河等比賽，透過體育活動競賽，除培養學生的團體合作以及榮譽感，更進一步促進學生養成運動習慣。

(五)積極培育發展本校女子籃球隊

- 1.本校女子籃球隊歷史悠久，每於各項比賽屢屢有佳績表現。102 學年度獲教育部高中籃球聯賽（HBL）高女甲組第六名。
- 2.輔導女子籃球隊學生，透過體育績優升學管道，進入到大學繼續升學。101 學年度，共輔導 9 名女籃隊學生進入國立台灣體育大學、中原大學、銘傳大學、大葉大學等校升學。

五、加強適性學習課程

(一)辦理拔尖扶弱課業輔導

- 1.自 99 學年度開始，利用教育部高職優質化輔助方案，針對學習落後學生辦理補救教學課程，有效改善學習落差的問題。
- 2.102 學年度，利用教育部高職優質化輔助方案，針對學習績優學生，辦理高三增廣教學課業輔導，進一步提昇學生學習成效。

(二)加強技能實作課程

- 1.會計事務科配合會計學課程教授「投資與基金」章節內容，進行股票投資模擬操作，增進學生實務技能。
- 2.國際貿易科每週利用兩天中午安排學生國貿匯率掛牌實習，每次 6~8 人一組，由科主任指導，增進學生實務技能。
- 3.資料處理科排定電腦志工，每週檢查各電腦教室使用情形，並利用午休時間進行軟硬體修護；從協助學校各項電腦檢定之電腦安裝與設定，增進各項實作知能。
- 4.每年組成納稅服務隊至中區國稅局進行綜合所得稅申報實習，培養學生商業實作能力。

(三)加強各項技能檢定證照考試輔導

- 1.除於正式課程中推動各項相關丙級技能檢定課程外，另於課餘時間安排電腦軟體應用乙級檢定、會計事務乙級檢定課業輔導班。
- 2.學生整體證照通過率逐年提昇。乙級檢定證照從 99 學年度 49 人次通過，提昇至 102 學年度 63 人次通過。

(四)加強各項學生輔導工作

- 1.邀請校外心理師針對高風險學生進行輔導諮詢服務，除可彌補本校輔導人力不足問題外，學生亦可獲不同專業之輔導諮詢。
- 2.依據學生需求，辦理不同主題之自我成長小團體課程，透過各項團體活動課程，讓不同學習問題的學生，經由與同儕的經驗分享與互動後，改善相關困境。

(五)深耕閱讀推動工作

- 1.積極辦理各項學生讀書會研習以及小論文專題研習，輔導學生參加全國高中職中學生網站讀書心得寫作比賽，成績逐年提昇，從 100 年有 8 人，101 年 12 人，至 102 年 25 人得獎；小論文寫作從 100 年有 4 組獲獎，101 年 11 組，至 102 年 19 組得獎，成效卓越。
- 2.102 學年度起推動行動閱讀，積極購置並與技專端策略聯盟學校合作分享電子書與電子期刊（目前共有 231 種各項電子刊物可供學生閱讀）。並同時輔以閱讀認證計畫，提昇學生的閱讀興趣。
- 3.為擴大推廣進修學校學生閱讀風氣，延長圖書館開放時間，每星期三從晚間 18:10 至 20:10，便利進校學生借閱圖書。同時配合辦理進校學生個人借閱排行榜，於公開場合表揚得獎學生，並舉辦進校閱讀心得寫作競賽，肯定學生表現。

六、辦理技藝教育方案

(一)積極辦理國中技藝教育宣導方案

配合國中就近入學以及 12 年國教適性入學方案，於鄰近國中積極辦理國中技藝教育宣導方案。辦理成效如下：

- 1.99 學年度：辦理 10 場次國中職業試探，參與國中共 7 所，參與國中學生 1250 人以上。
- 2.100 學年度：辦理 5 場次國中職業試探，參與國中共 5 所，參與國中學生 1000 人以上。
- 3.101 學年度：辦理 7 場次國中職業試探，參與國中共 6 所，參與國中學生 2000 人以上。
- 4.102 學年度：辦理 5 場次國中職業試探，參與國中共 5 所，參與國中學生超過 1000 人以上，目前仍持續辦理中。

(二)強化培訓學生參加各項技藝競賽

- 1.積極培訓學生參加教育部辦理的全國技藝競賽，成績逐年提升：99 學年度 2 人入圍，1 人獲金手獎；100 學年度 1 人入圍；101 學年度 5 人入圍；102 學年度 3 人入圍，1 人獲金手獎。
- 2.鼓勵學生參與其它學校辦理的技藝觀摩賽，多有佳績表現：99 年資訊月數位內容軟體應用大賽榮獲全國優勝；102 年資訊月數位內容軟體應用大賽榮獲中區優勝；102 年嶺東中學校際技藝友誼賽榮獲會計資訊組第一名。

(三)落實學生考取技能檢定證照制度：

- 1.為加強學生證照持有率，另成立乙級檢定加強班，利用假日時間，加強輔導。從 94 學年校務評鑑乙級獲證張數累算統計為 8 張，98 學年校務評鑑乙級獲證張數為壘算統計為 125 張，102 學年校務評鑑乙級獲證張數累算統計為 191 張，學生乙級證照持續大幅成長。
- 2.學生畢業證照平均張數持續提昇(包含國家證照與財團法人等證照)，由 99 學年度 5.71 張，100 學年度 5.37 張，提昇至 101 學年度 6.44 張。

(四)輔導學生參加各項校外專題製作競賽：

- 1.專題製作競賽 99 學年度 3 件、100 學年度 3 件、101 學年度 10 件：
 - (1)99 學年度：育達商業科技大學財經學院辦理，榮獲 3 項優勝。
 - (2)100 學年度：101 年全國高職學生實務專題製作競賽-商業與管理群科榮獲 1 項優勝；101 年全國高職學生實務專題製作競賽-應用外語科榮獲 1 項佳作；第二屆勁園盃專題大競賽應用外語科榮獲一、二、三名以及兩組佳作；中國科技大學辦理榮獲 1 項優勝。
 - (3)101 學年度：修平科技大學辦理，榮獲 3 項優勝；中國科技大學辦理榮獲 1 項佳作；元培科技大學榮獲 4 項佳作；台南應用科技大學辦理，榮獲會計、財務類第一名；102 年全國高職學生實務專題製作競賽-應用外語科榮獲 1 項優勝；第三屆勁園盃專題大競賽應用外語科榮獲兩組佳作。
- 2.小論文競賽 99 學年度 2 件、100 學年度 9 件、101 學年度 17 件：
 - (1)99 學年度：1000331 梯次共有特優 2 組；優等 1 組；甲等 1 組。
 - (2)100 學年度：1010331 梯次共有特優 2 組；甲等 9 組。
 - (3)101 學年度：1020331 梯次共有特優 2 組；優等 12 組；甲等 5 組。

七、產學攜手建教合作

(一)申請獲准辦理教育部產學攜手建教合作計畫

本校附設進修學校於 98~100 學年度，與育達商業科技大學以及大潤發流通事業股份有限公司、全家便利商店股份有限公司等企業，共同合作向教育部申請並獲准辦理產學攜手建教合作計畫。實現學生「學中作；作中學的」技職教育理念。

(二)加強與技專端學校聯結辦理高三升學產學合作班

本校長年與台中科技大學密切聯繫，共同推廣該校與旺宏電子股份有限公司、小林髮廊所辦理的產學合作班。

(三)強化教師與業界實務經驗的結合

1.每年度辦理教師企業參訪活動，提昇教師職場知能，並將目前職場動態帶入教學，以活化教學。近四年辦理參訪活動如下：

(1)99 學年度參觀 COSTCO 汐止物流配送中心、愛爾得資訊股份有限公司。

(2)100 學年度參觀 工業技術研究院、基峰資訊圖書物流。

(3)101 學年度參觀 冠軍建材集團、華碩電腦股份有限公司。

(4)102 學年度參觀 光滄金工藝館、遠東新世紀化學纖維總廠。

2.102 學年度開始引進業界教師協同教學：

(1)應用外語科觀光英語會話課程邀請導遊、空姐等業師授課，並聘請外籍教師入校協同教學。

(2)國際貿易科通關實務課程與報關行董事長進行專業類科協同教學。

(3)資料處理科體感程式設計特色社團與僑光科大合作，進行特色課程協同教學。

(4)會計事務科理財投資課程與元培科技大學合作，進行特色課程協同教學。

3.辦理學生校外企業參訪，提升學生對於企業動態與實務運作的認識：

(1)99 學年度：國立台灣工藝研究發展中心與 921 地震園區

(2)100 學年度：台北世貿中心資訊月資訊展

(3)101 學年度：義美食品公司、台北世貿中心資訊主題館

(4)102 學年度：公共電視台、台北世貿中心資訊主題館

4.每學年度選派 2~3 位教師參加教育辦理教師赴公民營機構研習計畫，增進學校教師對於業界的了解。

八、推動學生就近入學

(一)積極辦理各項國中教育升學宣導

- 1.配合國中就近入學以及 12 年國教適性入學方案，於鄰近國中積極辦理國中技藝教育宣導方案。
 - (1)99 學年度：辦理 10 場次國中職業試探，參與國中共 7 所，參與國中學生 1250 人以上。
 - (2)100 學年度：辦理 5 場次國中職業試探，參與國中共 5 所，參與國中學生 1000 人以上。
 - (3)101 學年度：辦理 7 場次國中職業試探，參與國中共 6 所，參與國中學生 2000 人以上。
 - (4)102 學年度：辦理 5 場次國中職業試探，參與國中共 5 所，參與國中學生超過 1000 人以上，目前仍持續辦理中。
- 2.為了讓國中端學生清楚了解，本校辦學特色以及升學管道，每學年度除接受各國中邀請合作辦理升學博覽會外，亦主動連繫鄰近國中辦理學校特色說明與升學方式入班宣導活動。
 - (1)99 學年度：共辦理 10 場次的升學博覽會或入班宣導活動。
 - (2)100 學年度：共辦理 7 場次的升學博覽會或入班宣導活動。
 - (3)101 學年度：共辦理 16 場次的升學博覽會或入班宣導活動。102 學年度：已辦理 15 場次的升學博覽會或入班宣導活動（未來尚有排定 5 場次的學校等待辦理）。

(二)加強學校各項辦學資訊的宣傳

- 1.已於學校網頁建置「入學資訊」專區，內含本校各專業類科的介紹、升學進入方式的介紹、學校相關收費的介紹、各處室聯絡電話以及 12 年國教等資訊，務求讓國中端家長與學生能清楚認識學校的各項辦學資訊。
- 2.102 年拍攝 15 鐘長的學校簡介影片，透過影片畫面生動的描述本校的各項辦學特色。同時將該影片置於 youtube 網路平台以及學校首頁，進行更多元的學學校宣傳與行銷。

(三)逐年擴大免試入學

響應政府免試入學的政策，於 103 學年度前即逐年增加免試入學比率，自 99 學年度 10%、100 學年度 20%、101 學年度 45%，到 102 學年度 65%。103 學年度配合 12 年國教的推動，採取全面免試入學方式。

(四)就進入學比例穩定於八成以上

- 1.就近入學比例（苗栗縣國中畢業生/新生註冊人數）穩定維持於 8 成以上的高比率。
- 2.進 4 年度的就進入學比率：99 學年度 83%；100 學年度 80%；101 學年度 80%；102 學年度 84%。
- 3.訂定獎補助費實施要點，頒發就近入學學生段考成績優秀獎補助金，鼓勵學生就近入學。

九、強化人文藝術素養

(一)培育學生音樂舞蹈素養

- 1.加強管樂、熱舞、熱音社團等學員，利用假日時間由學校聘請校外專業人員，輔導學生到校加強練習。
- 2.每學年擇定適當時間於本校立功館辦理管樂社音樂成果發表會，帶動社區音樂風氣，有效提昇全校師生人文素養，使參與訓練之同學得以充分發揮練習成果。
- 3.與鄰校苗栗高中、苗栗農工等校，共同合作辦理熱舞、熱音社聯合成果發表會，除增進學校互動外，更提昇學生同儕團體間的合作交流學習。
- 4.管樂社、熱舞社、熱音社各項學習成果，適度於支援社區活動過程中展現，例如管樂社學員支援苗栗縣政府 102 年各界秋季陣亡官兵及殉職烈士祭典大會司樂、熱音社學員支援新苗發展中心所舉辦「揮灑獨一無二的生命色彩—宣導暨成果展演活動」等、熱舞社同學於教育部主辦的高中籃球聯賽（HBL）活動現場表演等。

(二)培養學生社區人文關懷

- 1.校內成立環保小尖兵、交通糾察志工大隊等學生志工團體，培養學生從事服務學習工作。例如環保小尖兵之資源回收暨分組評分服務，交通糾察志工平日之交通管制及分組評分服務等，透過學生志願參與的服務過程，進而培養學生對於團體的服務精神。
- 2.成立春暉志工社團，於校內外從事各項志工服務，志工服務活動內容包含：淨山及反菸毒活動、校內義賣愛心送暖育幼院活動、育幼院關懷參訪活動、街頭募集發票活動（捐贈創世基金會）等。透過校外志工服務，培養學生從校內走出校外的社區人文關懷精神。