

貳、社區學校推展情形檢核（請區域召集學校及各合作學校填寫一份）

一、學校執行情形績效

適性學習社區名稱：苗栗區						
學校名稱：		國立苗栗高級商業職業學校	計畫編號：	114-6		
※本表如不敷填寫可自行增頁，「執行情形」欄位請填寫數字，毋須標註單位，表格欄位請勿留空，無資料者請填「--」。						
工作項目		執行成效（亮點）自評/與計畫落差說明	調查項目	執行情形		
				單位	上學期	下學期
1	研議/修訂/調整校內自主學習之相關推動作法	包括學期執行行政與指導教師溝通、師生指導共談、期末成果展示及成效評估。 /達成計畫書內容預計目標。	會議次數	次	1	1
			參與教授人次	人次	--	--
			參與教師人次	人次	30	30
			參與學生人次	人次	80	100
2	研議/辦理校內家長自主學習相關說明會議，收集意見，提供學習輔助措施	114 學年度第一學期初，在親師座談會針對家長說明本校自主學習。 /達成計畫書內容預計目標。	辦理次數	次	1	--
			參與教授人次	人次	--	--
			參與教師人次	人次	40	--
			參與學生人次	人次	200	--
			參與家長人次	人次	80	--
3	辦理學校內之自主學習之師生共學相關研習	邀請苑裡蘭草手作老師呂錦霞帶領學生 DIY 蘭草杯墊。 /達成計畫書內容預計目標。	辦理次數	次	1	1
			參與教授人次	人次	--	--
			參與教師人次	人次	20	20
			參與學生人次	人次	20	20

適性學習社區名稱：苗栗區

學校名稱：

國立苗栗高級商業職業學校

計畫編號：

114-6

※本表如不敷填寫可自行增頁，「執行情形」欄位請填寫數字，毋須標註單位，表格欄位請勿留空，無資料者請填「--」。

工作項目		執行成效（亮點）自評/與計畫落差說明	調查項目	執行情形		
				單位	上學期	下學期
4	研訂校內自主學習相關手冊或夾頁	出版日期： 下學期：114 年 07 月 30 日 說明： 收錄學習自主學習先備課程教材，同學依手冊學習，即可知曉數個能進行自主學習的模式。 /達成計畫書內容預計目標。	編輯冊數	冊	--	1
			印刷冊數	冊	--	1
			蒐集優質示例	篇	--	10
5	辦理校內自主學習成果發表會	本校自主學習成果發表有兩種方式：靜態及動態，但是都會要求學生一定要上台分享自主學習心得五分鐘。 /達成計畫書內容預計目標。	辦理次數	次	2	2
			參與教授人次	人次	--	--
			參與教師人次	人次	10	10
			參與學生人次	人次	80	100
6	遴選校內優質自主學習成果報告	期末自主學習會議，除了成果展示及成效評估外，並進行優質自主學習成果遴選，置於學校自主學習網頁專區。 /達成計畫書內容預計目標。	辦理次數	次	1	1
			參與教授人次	人次	--	--
			參與教師人次	人次	20	20
			參與學生人次	人次	80	100

二、學校經費執行一覽表

學校名稱：		國立苗栗高級商業職業學校		計畫編號：	114-6	單位：仟元
項次	名稱（項目）	114 會計年度（114 學年度上學期） 經常門 經費概算及執行		115 會計年度（114 學年度下學期） 經常門 經費概算及執行		備註
		概算總額	執行總額	概算總額	執行總額	
1	授課鐘點費	--	--	--	--	
2	講座鐘點費	10	10 ✓	10	9 ✓	
3	諮詢費、輔導費、指導費	2.5	2.5 ✓	2.5	2.5 ✓	
4	稿費	--	--	--	--	
5	工讀費	--	--	--	--	
6	印刷費	10	10 ✓	10	10 ✓	
7	資料蒐集費	--	--	--	--	
8	資料檢索費	--	--	--	--	
9	膳宿費	10	10 ✓	10	4.1 ✓	
10	保險費	--	--	--	--	
11	場地使用費	--	--	--	--	
12	雜支	15.236	14.929 ✓	15.236	15.030 ✓	
13	國內旅費、短程車資、運費	3 ✓	-- ✓	3	1.086 ✓	

學校名稱：		國立苗栗高級商業職業學校		計畫編號：		114-6	單位：仟元
項次	名稱（項目）	114 會計年度（114 學年度上學期） 經常門 經費概算及執行		115 會計年度（114 學年度下學期） 經常門 經費概算及執行		備註	
		概算總額	執行總額	概算總額	執行總額		
14	全民健康保險補充保費	0.264	0.264 ✓	0.264 ✓	0.243 ✓		
15	租車費	--	--	--	--		
16	材料費	24	24 ✓	24	24 ✓		
17	物品費	--	--	--	--		
18	設備維護費	--	--	--	--		
19	教師進修補助費	--	--	--	--		
20	電腦軟體服務費	--	--	--	--		
21	人事費（僅區域召集學校填 列專任助理費）	--	--	--	--		
小計		75	71.693	75	65.959 ✓		
執行率（經費執行總額÷經費概算總額）%			95.59%		87.95%		
註：1. 請依此 21 個項目歸類加總填寫，請勿自行增列、刪減或修改名稱（項目）。 2. 「概算金額」請由學校申請計畫書謄入並一致。 3. 表格欄位請勿留空，無資料者請填「--」。							

承辦人簽章：

實驗研究
業務承辦人 劉慧平

承辦主任簽章：

教師兼
教務主任 劉怡君

主計主任簽章：

主計主任 蔣周鼎

0847代

校長簽章：

輔導教師
兼輔導主任 陳建廷

0804
0913代