

113 學年度高職優質化輔助方案

期末成果檢核報告書

學校名稱：國立苗栗高級商業職業學校

聯 絡 人	單 位	教務處	職 稱	優質化承辦人
	姓 名	廖俊棋	電 話	037-356001#120
	傳 真	037-369341		
承辦人核章		承辦主任核章	主計主任核章	校長核章
				

主辦單位：教育部

承辦單位：國立臺灣師範大學

注意事項

- 一、填寫完成並經相關處室主管核章後，於 114 年 8 月 29 日前，免備文將電子檔（word 檔）逕寄至：96a0161.ntnu@gmail.com，紙本請各校留存備查，並以 PDF 檔案格式（含核章之首頁）掃描上傳至高職優質化資訊網。Word 檔可於「高職優質化資訊網」（網址：<https://vhsap.k12ea.gov.tw>）【最新消息】之【優質化訊息】處下載。
- 二、填表時若有疑問，請洽國立臺灣師範大學工業教育系高職優質化工作小組（電話：02-7749-3392；電子郵件信箱：96a0161.ntnu@gmail.com）。

填 報 日 期：中 華 民 國 114 年 8 月 29 日

壹、特定項目辦理情形調查

	指標名稱	113 達成值(B)	單位
1	本校辦理新課綱推廣研習或宣導會場次(113年8月~114年7月)【例：辦理新課綱相關推廣研習，場次加總】	7	場次
2	本校辦理新課綱推廣研習或宣導會參與人次(113年8月~114年7月)【例：辦理新課綱相關推廣研習，每場次參與人數加總】	470	人次
3	校內人員於 <u>校內</u> 進行新課綱推廣研習或宣導會分享人次 【例：校內人員於校內進行分享的人次加總】	7	人次
4	校內人員於 <u>校外</u> 進行新課綱推廣研習或宣導會分享人次 【例：校內人員至校外進行分享的人次加總】	0	人次
5	彈性學習時間參與教師(校內)總數	45	人
6	彈性學習時間參與教師(校外)總數	1	人
7	適性分組教學(國文)參與學生總數	0	人
8	適性分組教學(國文)分組數	0	組
9	適性分組教學(英文)參與學生總數	0	人
10	適性分組教學(英文)分組數	0	組
11	適性分組教學(數學)參與學生總數	0	人
12	適性分組教學(數學)分組數	0	組
13	計畫辦理跨校合作課程數	0	科目
14	計畫所建置教學網站之學習單元	0	單元
15	計畫輔助教師發展教學檔案件數	0	件
16	計畫輔助教師研發教材件數	6	件
17	國中端升學進路宣導活動辦理次數	3	次
18	計畫參與合作的國中校	16	校
19	計畫辦理職涯試探活動國中學生參加人數	277	人
20	計畫頒發學生入學獎學金人次	392	人次
21	計畫辦理社區或國中宣導場次	13	場次
22	學生專利發明數	0	件
23	計畫引進外籍英語文教師協助教學人數	4	人
24	計畫延攬產業專業技術人才協助教學人次	5	人次

貳、期末經費執行率一覽表（由學校彙整所有子計畫後填報一份）

國教署補助資本門

單位：仟元

填報日期：114 年 8 月 29 日

<u>113 會計年度</u> 113 學年度上學期 資本門 經費概算(依補助調整後)						<u>113 會計年度</u> 113 學年度上學期 資本門 經費執行				備註	
項次	名稱（項目）	單位	數量	單價	總價	單位	數量	單價	總價		
1	桌上型電腦	台	4	24.5	98	台	4	24.494	97.976	113-A1	
2	投影機	台	2	29.25	58.5	台	2	26.851	53.702	113-A1	
3	筆記型電腦	台	1	30	30	台	1	29.712	29.712	113-B3	
總經費概算(A)					186.5	經費執行總額(B)			181.39	經費執行率 B/A%	97.26%

<u>114 會計年度</u> 113 學年度下學期 資本門 經費概算(依補助調整後)						<u>114 會計年度</u> 113 學年度下學期 資本門 經費執行				備註	
項次	名稱（項目）	單位	數量	單價	總價	單位	數量	單價	總價		
1	桌上型電腦	台	3	24.5	73.5	台	3	24.5	73.5	113-A1	
2	桌上型電腦	台	3	25	75	台	3	25	75	113-A1	
3	投影機	台	1	29	29	台	1	28.5	28.5	113-A1	
4	CNC 雕刻機(含振動筆模組)	台	2	18	36	台	2	18	36	113-A1	
5	數化觸控大屏	座	1	150	150	座	1	150	150	113-A2	
6	電子書平台授權	式	1	65	65	式	1	65	65	113-A2	
7	多聲道喇叭	套	1	60	60	套	1	58.73	58.73	113-B4	
8	桌上型電腦	台	1	25	25	台	1	25	25	113-B4	
9	藝文電子書刊	套	1	50	50	套	1	50	50	113-B4	
總經費概算(A)					563.5	經費執行總額(B)			561.73	經費執行率 B/A%	99.69%

備註：註明填寫細項；按照計畫申請之品項填入。

國教署補助經常門

單位：仟元

填報日期：114 年 8 月 29 日

項次	名稱（項目）	113 會計年度 113 學年度上學期 經常門 經費概算及執行		114 會計年度 113 學年度下學期 經常門 經費概算及執行		備註
		概算總額	執行總額	概算總額	執行總額	
1	講座鐘點費	188.5	194.055	120	120	
2	授課鐘點費	82.77	76.12	80.25	79.765	
3	諮詢費、輔導費、指導費	7.5	5	7.5	0	
4	稿費	0	0	0	0	
5	臨時工作人員/工讀費	6.58	6.58	6.58	6.492	
6	印刷費	57	50.334	54.5	46.37	
7	資料蒐集費	0	0	0	0	
8	資料檢索費	0	0	0	0	
9	膳宿費	78.5	72.635	77.5	70.47	
10	保險費	6.8	1.145	6.8	3.135	
11	全民健康保險補充保費	6.021	4.994	4.522	4.334	
12	國內旅費、短程車資、運費	38.6	15.58	43.2	15.663	
13	租車費	37.5	35	37.5	35	
14	材料費	64.8	63.139	61.8	61.129	
15	場地使用費	0	0	0	0	
16	設備維護費	38	37	30	30	
17	電腦軟體服務費	0	0	0	0	
18	物品費	70	69.92	72	71.701	
19	雜支	123.829	101.459	160.748	139.235	
20	學生獎助學金	68.6	68.35	112.1	106	
小計		875	801.311	875	789.294	

備註：請依此 20 項目歸類加總填寫，請勿自行增列名稱（項目）。

參、各子計畫期末檢核及成果（每個子計畫請填一份）

辦理項目 (請單選)	☒ A1 落實學校課程發展	☐ A2 推動創新多元教學	☐ A3 深化教師教學專業																					
	☐ B1 導引適性就近入學	☐ B2 強化群科產學鏈結	☐ B3 加強學生多元展能																					
	☐ B4 形塑人文藝術素養																							
工作成果	一、實施內容 113-A1-1 落實自我評鑑機制 1.落實課程自我評鑑 SOP，善用評鑑結果改善教學： 進行學校課程評鑑，執行細節如下： <table border="1"> <thead> <tr> <th>組織/人員</th> <th>時間</th> <th>辦理方式</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>選修任課教師 修課學生</td> <td>114/1 114/6</td> <td>1.教師填寫教學實施自評表。 2.修課學生填寫教學回饋表。</td> </tr> <tr> <td>各學科教學 研究會</td> <td>113/9 114/6</td> <td>1.針對前學期之教師自評、教學回饋，進行課程／教學反思，其結果回饋於全體教師進行課程改進，以增進教師對課程品質之重視。 2.檢視課程實施空間、課程實施設備、學生選課說明與輔導、多元選修及彈性學習課程之開設，並協助教師教學專業社群運作、教師公開授課實施等事宜。</td> </tr> <tr> <td>課程評鑑小組</td> <td>113/9 114/6</td> <td>1.針對前學期之教師自評、教學回饋，進行釐清、分析、改進方案討論。相關方案再責由各科由下而上匯整後層層聚焦。 2.針對本校開設之校定必修、多元選修課程，確認與學生升學進路需求、學生學習圖像之緊密性，適時予以修正。 3.完成年度課程評鑑報告書初稿。</td> </tr> <tr> <td>課程發展 委員會</td> <td>113/10 114/6</td> <td>將課程評鑑小組所提送之評鑑結果，進行綜合審查，通過後，完成學校課程評鑑結果報告。並修正 114 學年度學校課程計畫。</td> </tr> </tbody> </table> 2.邀請課程諮詢輔導委員指導： <table border="1"> <thead> <tr> <th>課程層級 組織</th> <th>時間</th> <th>辦理方式</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>課程諮詢 輔導</td> <td>113/11/4</td> <td>邀請田振榮教授及簡慶郎校長至校諮詢輔導，針對相關議題與執行困難點，進行諮詢輔導，提供建議解決方案，以利課程步上軌道。</td> </tr> </tbody> </table>			組織/人員	時間	辦理方式	選修任課教師 修課學生	114/1 114/6	1.教師填寫教學實施自評表。 2.修課學生填寫教學回饋表。	各學科教學 研究會	113/9 114/6	1.針對前學期之教師自評、教學回饋，進行課程／教學反思，其結果回饋於全體教師進行課程改進，以增進教師對課程品質之重視。 2.檢視課程實施空間、課程實施設備、學生選課說明與輔導、多元選修及彈性學習課程之開設，並協助教師教學專業社群運作、教師公開授課實施等事宜。	課程評鑑小組	113/9 114/6	1.針對前學期之教師自評、教學回饋，進行釐清、分析、改進方案討論。相關方案再責由各科由下而上匯整後層層聚焦。 2.針對本校開設之校定必修、多元選修課程，確認與學生升學進路需求、學生學習圖像之緊密性，適時予以修正。 3.完成年度課程評鑑報告書初稿。	課程發展 委員會	113/10 114/6	將課程評鑑小組所提送之評鑑結果，進行綜合審查，通過後，完成學校課程評鑑結果報告。並修正 114 學年度學校課程計畫。	課程層級 組織	時間	辦理方式	課程諮詢 輔導	113/11/4	邀請田振榮教授及簡慶郎校長至校諮詢輔導，針對相關議題與執行困難點，進行諮詢輔導，提供建議解決方案，以利課程步上軌道。
	組織/人員	時間	辦理方式																					
	選修任課教師 修課學生	114/1 114/6	1.教師填寫教學實施自評表。 2.修課學生填寫教學回饋表。																					
	各學科教學 研究會	113/9 114/6	1.針對前學期之教師自評、教學回饋，進行課程／教學反思，其結果回饋於全體教師進行課程改進，以增進教師對課程品質之重視。 2.檢視課程實施空間、課程實施設備、學生選課說明與輔導、多元選修及彈性學習課程之開設，並協助教師教學專業社群運作、教師公開授課實施等事宜。																					
	課程評鑑小組	113/9 114/6	1.針對前學期之教師自評、教學回饋，進行釐清、分析、改進方案討論。相關方案再責由各科由下而上匯整後層層聚焦。 2.針對本校開設之校定必修、多元選修課程，確認與學生升學進路需求、學生學習圖像之緊密性，適時予以修正。 3.完成年度課程評鑑報告書初稿。																					
	課程發展 委員會	113/10 114/6	將課程評鑑小組所提送之評鑑結果，進行綜合審查，通過後，完成學校課程評鑑結果報告。並修正 114 學年度學校課程計畫。																					
	課程層級 組織	時間	辦理方式																					
	課程諮詢 輔導	113/11/4	邀請田振榮教授及簡慶郎校長至校諮詢輔導，針對相關議題與執行困難點，進行諮詢輔導，提供建議解決方案，以利課程步上軌道。																					

113-A1-2 完善課程諮詢、落實多元選修及自主學習

1.健全選課諮詢輔導系統：

(1)課程諮詢輔導辦理方式如下：

時間	承辦人員	辦理方式
113/8	課諮召集人	新生始業輔導日與新生介紹未來三年的課程大綱
113/9	教學組 課諮召集人	召開 113 學年度上學期第一次課程諮詢教師委員會，報告學期工作計畫。
113/10	課諮教師	召開課程諮詢教師專業社群會議，針對各年級課程諮詢疑問、學生的學習與進路相關選課輔導等事宜，進行通案與個案討論。
114/2	教學組 課諮召集人	召開 113 學年度下學期第一次課程諮詢教師委員會，報告學期工作計畫。
114/3	課諮召集人	與課諮教師及高三導師說明高三的升學進路、時程及重大變革。
114/4	課諮教師	召開課程諮詢教師專業社群會議，針對各年級課程諮詢疑問、學生的學習與進路相關選課輔導等事宜，進行通案與個案討論。
114/6 下旬	教學組 課諮召集人	召開 113 學年度下學期第二次課程諮詢教師委員會，進行年度工作檢討。

(2)選課輔導辦理方式如下：

時間	承辦人員	辦理方式
113/8	實研組 組長	發送導師、各處室與各班級「選課輔導手冊」。
113/9 第二週	實研組 組長	辦理 113 學年度上學期加退選作業。
113/9 下旬	教務處 輔導室	配合親師懇談會，向全體家長進行新課綱、課程計畫、選課、自主學習等說明。
113/12 下旬	實研組 組長	1.配合課程諮詢教師課程諮詢輔導，辦理選課輔導宣導。 2.請各科／開課教師撰寫課程內容說明公告於本校「多元選修專區」。 3.進行 113 學年度下學期之線上選課及選課結果公告。
114/1	實研組 組長	高二、高三上學期自主學習成果發表。

	114/2 第二週	實研組 組長	辦理 113 學年度下學期加退選作業。
	114/6 上旬	實研組 組長	進行 114 學年度上學期之線上選課及選課結果公告。
	114/6 中旬	實研組 組長	高二、高三下學期自主學習成果發表。
113-A1-3 跨群科課程發展契合產業需求與成果分享 1. 應英科辦理語言與文化講座-講師:嶺東科技大學 Curtis Preston、時間: 9/16(一)與 9/23(一)10:10-12:00 2. 資處科辦理 3D Vtuber 角色創造與 AIGC 體驗講座、講師:亞洲大學數位媒體設計系 蔡明欣教授, 時間:113 年 9 月 27 日 9 時~16 時。 3. 113/10/18 資處科與多媒科召開跨科課程討論共備會議, 討論創客 DIY 課程, 參加教師 6 人 4. 113/10/28 應英科和社會科召開課程共備會議, 參加教師 6 人 5. 會計科辦理「展現亮點的行銷手法-批發及零售業」講座 講師:育達科技大學許竹荃教授, 時間:113/10/17、113/10/31 10 時~12 時。 6. 辦理地方創生講座, 主題:讓喜歡的事成為生活-返鄉創業甘苦談 日期:10/23、13:00~14:00, 講師:邱映樺, 參加師生共 20 人 7. 應英科辦理英文簡報技巧與示範英語講座 日期:113/11/5(10:20—12:20)、講師 Christian Richter 8. 應英科辦理外語講座、 講師: Armin Ibitz、日期: 113/11/4、113/11/11 10:20 — 12:20 與 13:00—15:00 9. 辦理跨科課程, 主題:桌上型 CNC 設備基本初階操作(含吊飾實作) 日期:113/11/19、10:00~15:00, 講師:吳松達, 參加師生共 35 人 10. 辦理跨科課程, 主題: 利用 CNC 製作個人化收納盒 日期:113/11/29、8:00~16:00, 講師:詹庭雲、吳松達, 參加教師共 20 人 11. 應英科與社會科共備課程講座 英文導覽結合古蹟景點介紹講座(113.12.9) 苗栗古蹟導覽與參訪講座(113.12.10) 苗栗景點英文導覽與技巧分享講座(113.12.11) 苗栗文化英文導覽實務講座(113/12/9 與 12/16) 12. 辦理地方創生暨青年返鄉創業講座, 日期:113/12/25, 講者:貓狸村 吳志良 參加人數:51 人 13. 辦理資處科多媒科跨科課程 (1)日期:114/1/7(二) 10:00~12:00、1/9(四)13:00~15:00 (2)課程老師:詹庭雲 (3)課程內容:使用雷射切割機製作小吊飾 (4)參加人數:35人 14. 會計科辦理「展現亮點的行銷手法-批發及零售業(下)」講座 講師:育達科技大學許竹荃教授, 時間:114年2月20日、2月27日 10時~12時。 15. 會計科辦理「展現亮點的行銷手法-批發及零售業(下)」講座 講師:育達科技大學許竹荃教授, 時間:114年3月6日、3月13日 10時~12時。			

16. 會計科辦理「入職好人緣，從溝通技巧談職場人際經營」講座
 講師：嶺東科技大學 翁明漳教授
 時間：114年3月12日、3月19日、3月26日 8時~12時。
17. 資處科辦理「多媒體製作動畫與特效設計」講座
 講師：僑光科技大學多媒體與遊戲設計系蔡文龍副教授
 時間：114年3月7日 9時~16時。
18. 應英科辦理「電影文化與AI科技」講座，講師：嶺東科技大學Curtis Preston
 時間：114/4/11(五)、114/4/18(五)8:10-12:00。
19. 辦理地方創生講座
 - (1)日期:114/4/10(四) 11:10~13:00
 - (2)講師:陳鵬文
 - (3)主題內容:在地青年創業及地方創生
 - (4)地點:老家生活藝文空間
 - (5)參加師生人數:25人
20. 跨科課程活動- CNC製作桌上型收納櫃
 - (1)日期:114/6/20(五) 9:10~16:00
 - (2)課程老師:吳松達
 - (3)參加師生人數:18人
21. 跨科課程活動-桌上小招牌繪圖及成品實作
 - (1)日期:114/6/26(四) 8:30~12:30
 - (2)課程老師:詹庭雲
 - (3)參加師生人數:16人
22. 跨科課程活動- 英語與地理觀光導覽課程
 - (1)日期:114/07/11(五) 9:10~16:00
 - (2)課程老師:王雅蘭、楊奇昌
 - (3)參加師生人數:25人
 - (4)主題: 苗栗火車頭園區英語與地理觀光導覽

二、實施成效

1、建立系統性課自評機制，提升課品質管控能力

透過課程自評 SOP 的落實，包括教師教學自評、學生教學回饋，學校建立起完整的課程自評機制。課程評鑑小組與教學研究會能有效針對資料進行反思與改進，真正發揮自評的功能，有助於課程滾動式修正，提升教學品質與學習成效。

2、強化課程評鑑與課程發展之連結

各階層組織（教學研究會、評鑑小組、課發會）能依據教學數據、學生需求與回饋，進行縱向與橫向整合。課程評鑑結果已有效導入課程發展規劃中，如彈性學習課程設計，使課程更貼近學生實際學習與升學需求。

	3、建立完善課程諮詢與選課輔導制度，提升學生自主學習的意願 課程諮詢教師社群運作逐步成熟，能針對不同年級學生進行階段性諮詢與選課輔導，協助學生理解課程內容與升學進路。課程選擇更加符合學生興趣與生涯規劃，學生在面對彈性課程選擇時更具信心與方向。 4、自主學習制度運作順暢，學生展現多元成果 高二、高三學生透過自主學習成果發表展現個人學習歷程與成果，顯示學生已能初步掌握學習目標設定、資源尋找與成果整合等核心能力。成果呈現多元，顯示課程結構能有效支持學生自主探究。
子計畫辦理重點(亮點)	1.自主學習人數每年約 100 人，且探究主題多元，讓學生有效發揮自主學習精神。 2.應英科與社會科辦理跨科課程共備及合作，發展作為多元選修課程。 3.

備註：如不敷填寫，可自行增列。

辦理項目 (請單選)	☐ A1 落實學校課程發展	☒ A2 推動創新多元教學	☐ A3 深化教師教學專業
	☐ B1 導引適性就近入學	☐ B2 強化群科產學鏈結	☐ B3 加強學生多元展能
	☐ B4 形塑人文藝術素養		

工作成果	一、實施內容		
	113-A2-1 推動素養教學與多元評量		
	1. 素養導向教學與評量增能成果分享：針對素養導向教學、評量辦理全校性講座。推動各科素養導向教學示例設計、素養評量示例蒐集。執行內容如下：		
	時間	辦理方式	
	113/12	邀請校內多媒科徐志宏教師、國文科呂婉甄教師，針對素養教學成果分享講座 1 小時，參加人數約 20 位。	
	114/4/24	邀請校外張陳明教師，針對教師，辦理素養教學設計講座 1 小時，參加人數約 20 位。	
	114/6/24	邀請校內商經科余沛育教師、數學科黃健睿教師，針對素養導向教學，辦理素養命題與評量講座 1 小時，參加人數約 20 位。	
	113-A2-2 推動資訊科技融入教學		
	1. 結合高中職數位精進計畫及 AI 自主學習計畫：		
	(1) 學生學習：推動翻轉課堂模式，鼓勵學生在課前自主學習，課堂上進行深入討論和實踐。 (2) 教師授課：培訓教師掌握最新的數位教學工具和技術，方便教師在課堂上靈活運用。 (3) 充實教材與軟體：提供數位教材和資源庫，設置便捷的線上作業繳交系統，讓學生能夠隨時隨地進行學習和作業提交。 (4) 提升學習效能：利用數位工具和技術，追蹤學生學習進度，進行數據分析，及時發現和解決學習問題，提升學習效能。 (5) 推動各科課程融入資訊科技教學，提升學生學習成效及科技運用能力。		
2. 行動科技輔助教學發展社群共備增能：結合 A3 成立社群，辦理教學之研習活動，使老師認識行動載具運用於教學之多元性，進而規劃課程設計，詳述如下：			
日期	分享者	內容	
4/11	呂美蓁教師 張曉菁教師	數位科技在跨校課程的運用 數位科技在英文課、班級經營的運用	
4/21	陳文惠教師 施雅婕教師	數位科技在同校跨群~英文繪本的運用 如何藉由數位教學提升學生會計的興趣	
5/5	呂婉甄教師	如何運用數位科技幫學生複習國文	
5/16	苗栗高中黃琇苓主任	Z1、Z2 研習講座	

	5/19	劉怡君教師 黃健睿教師	數位科技在英文課、班級經營的運用 數位科技在重補修數學課之運用																
	6/13	杜云耘教師	數位科技於英文課用於介紹觀光導覽																
	6/23	王雅蘭教師	數位科技於觀光英文的運用																
	113-A2-3 精進學生學習歷程檔案																		
	1. 推動學習歷程檔案組織：																		
	(1)行政端：系統及學生基本資料維護、多元表現校內競賽資料上傳、相關活動及教育訓練辦理。																		
	(2)導師端：關心班級學生檔案上傳情況，適時督責與指導。																		
	(3)課諮教師端：進行團體與個人課程諮詢，並定期登錄諮詢內容及意見。																		
	(4)任課教師端：進行相關教學規劃及課程學習成果認證。																		
	<table><tr><th>時間</th><th colspan="2">辦理方式</th><th>地點</th></tr><tr><td>113/9 114/3</td><td colspan="2">討論學習歷程檔案建置之方式及內容、工作人員項目、年度期程、成效評估等。</td><td>立人樓二樓會議室</td></tr></table>				時間	辦理方式		地點	113/9 114/3	討論學習歷程檔案建置之方式及內容、工作人員項目、年度期程、成效評估等。		立人樓二樓會議室							
時間	辦理方式		地點																
113/9 114/3	討論學習歷程檔案建置之方式及內容、工作人員項目、年度期程、成效評估等。		立人樓二樓會議室																
2. 加強師生訓練家長說明：為讓不同身份別的老師(導師、任課、課諮)能了解學生發展性向，進而指導深化學生學習成果，辦理學習歷程檔案親、師、生之說明會。																			
<table><tr><th>時間</th><th colspan="2">辦理方式</th><th>地點</th></tr><tr><td>113/9 114/2</td><td>學生訓練</td><td>輔導室結合生涯輔導課程，辦理檔案建置、登錄等訓練。</td><td>電腦教室</td></tr><tr><td>113/12/11</td><td>研習</td><td>邀請聯合大學吳志正教授分享 1 小時學習歷程檔案製作與指導示例，參加師生人數約 90 位。</td><td>立人樓二樓會議室</td></tr><tr><td>113/9</td><td>家長說明</td><td>邀請校內陳建廷老師，於學校親師座談 1 小時，向與會家長說明本校學習歷程檔案建置、活動與指導等說明。</td><td>立人樓二樓會議室</td></tr></table>				時間	辦理方式		地點	113/9 114/2	學生訓練	輔導室結合生涯輔導課程，辦理檔案建置、登錄等訓練。	電腦教室	113/12/11	研習	邀請聯合大學吳志正教授分享 1 小時學習歷程檔案製作與指導示例，參加師生人數約 90 位。	立人樓二樓會議室	113/9	家長說明	邀請校內陳建廷老師，於學校親師座談 1 小時，向與會家長說明本校學習歷程檔案建置、活動與指導等說明。	立人樓二樓會議室
時間	辦理方式		地點																
113/9 114/2	學生訓練	輔導室結合生涯輔導課程，辦理檔案建置、登錄等訓練。	電腦教室																
113/12/11	研習	邀請聯合大學吳志正教授分享 1 小時學習歷程檔案製作與指導示例，參加師生人數約 90 位。	立人樓二樓會議室																
113/9	家長說明	邀請校內陳建廷老師，於學校親師座談 1 小時，向與會家長說明本校學習歷程檔案建置、活動與指導等說明。	立人樓二樓會議室																
113-A2-4 推動雙語國際教育教學活動																			
1. 辦理班際英文歌唱比賽：為了增進學生英文、鼓勵開口說英文、激發學生創意並提升音樂鑑賞能力，辦理高一、高二班際英文歌唱比賽。																			
<table><tr><th>時間</th><th>評分標準</th><th>對象</th><th>獎勵</th></tr><tr><td>113/12 週會時間</td><td>(1)音樂表現：30% (2)團隊精神：30% (3)舞台創意：20% (4)發音咬字：20%</td><td>高一、高二全班學生， 共計 18 班</td><td>前六名者給予錦旗一面</td></tr></table>				時間	評分標準	對象	獎勵	113/12 週會時間	(1)音樂表現：30% (2)團隊精神：30% (3)舞台創意：20% (4)發音咬字：20%	高一、高二全班學生， 共計 18 班	前六名者給予錦旗一面								
時間	評分標準	對象	獎勵																
113/12 週會時間	(1)音樂表現：30% (2)團隊精神：30% (3)舞台創意：20% (4)發音咬字：20%	高一、高二全班學生， 共計 18 班	前六名者給予錦旗一面																

2. 辦理雙語國際教育教學活動講座
 - (1)主題: Cross culture communication
 - (2)日期:113/9/26(週四) 下午2:00至4:00
 - (3)講師: IBRAHIM ABDEL - HALIM AHMAD ALSHAKHATREH(國籍:約旦)
 - (4)參加人數:70人
3. 辦理雙語國際教育教學活動講座
 - (1)內容: 紐西蘭文化與美食分享
 - (2)日期:113/10/30(週三) 上午10:00至12:00
 - (3)講師: Dereke Bruce (國籍: 紐西蘭)
 - (4)參加人數:70人
 - (5)地點:立人樓二樓會議室
4. 辦理戀戀英語營活動
內容:萬聖節伸展台活動、甜點製作, 日期:113年10月26日(六)、參加學生:36位
5. 辦理雙語國際教育教學活動講座
 - (1)內容: 英文口說課程及客家零錢包手作課程
 - (2)日期:113/11/9 上午10:00至15:00
 - (3)講師: 朱韻婷
 - (4)參加人數:25人
 - (5)地點:互動協作教室
6. 辦理推動雙語教育—在地特色手作結合英文口說活動
日期:113/12/18 參加人數:20人
活動指導老師:嶺東科大應外系 蕭惠瀨、柯大衛
7. 辦理分享講座:與外國學校線上交流課程分享
日期:12/24 12:10~13:00 分享者:朱韻婷 參加人數:16人
8. 辦理雙語國際教育教學活動講座
 - (1)內容: Linking cultures through coffee
 - (2)日期: 114/03/13(週四) 上午10:00至12:00
 - (3)講師: Cabrera Mateus Maria Camila
 - (4)參加人數:70人
 - (5)地點:立人樓二樓會議室
9. 辦理雙語國際教育教學活動講座
 - (1)內容: Foppa, fish and fika: an Introduction to Sweden
 - (2)日期:114/05/6(週二) 上午10:00至12:30
 - (3)講師:Martin
 - (4)參加人數:70人
 - (5)地點:立人樓二樓會議室
10. 活動主題:國際教育交流分享及台灣意象圖案手作
 - (1)日期:114/06/11(週三) 12:10至15:00
 - (2)授課教師:朱韻婷老師
 - (3)參加人數:學生35人
11. 活動主題:提升英語口說能力與馬賽克拼貼吊飾實作
 - (1)日期:114/06/13(週五) 上午 8:10至11:00
 - (2)授課教師:嶺東科大Curtis美籍老師
 - (3)參加人數:65人

12. 活動主題:情境生活英語課程-國際教育融入課程分享

(1)日期:114/6/24(週二) 中午12:10至13:00

(2)分享教師:朱韻婷老師

(3)參加教師人數:15 人

113-A2-5 強化安全教育

1. 辦理交通安全教育講座：針對全校師生進行安全教育講座。內容如下：

時間	主題	對象
113/11/20	食藥安全相關法令知識及案例分享	全體師生
114/3/6	交通安全相關法令知識及案例分享	全體師生

2. 發展安全教育社群，舉辦多元活動：

成立安全教育社群、增強教師知能，並推動教學示例，透過多種形式的教育活動，如安全知識宣導、實踐創作、體驗，全面提升學生的安全意識和自我保護能力，持續推進和更新安全教育內容，確保安全教育的深度和廣度。規劃課程如下：

規劃課程	活動方式	課程主題	節數及時間	人數
地理課 歷史課	戶外踏查前進行交通安全宣導	交通安全教育課程 安全議題你我他 交通知能大補帖	4 節 10 月 11 月	全校一年級約 300 人
全民國防	於課外時間進行創作圖卡票選活動，圖卡內容具有食藥安全特色的校園創意圖卡，讓學生對食藥安全加深印象之效果，藉以引發學生對食藥安全建立正確認知並了解其危害。	食藥安全教育課程	2 節 4 月	全校師生

創意圖卡競賽：

時間	評分標準	對象	獎勵方式
114/5	創意：30% 技巧細緻度：20% 網路人氣投票：10%構圖美感：40%	全校學生	第一名獎金 1000 元 第二名獎金 800 元 第三名獎金 500 元 佳作五名獎金 200 元

	二、實施成效 1、教師素養導向教學能力有效提升 透過辦理三場素養導向教學與評量的專題講座，邀請校內外具教學實務經驗的教師進行分享與實作，參與教師人數共計約 60 人，涵蓋不同領域（國文、數學、商經、設計群等）。教師能更具體掌握素養導向課程設計與評量命題技巧，並在教學現場中逐步落實。 2、教師數位教學能力顯著提升 共辦理 7 場行動科技教學社群研習，涵蓋英文、國文、會計、數學、觀光導覽等科目，教師能運用行動載具進行跨科整合，提升學生課堂參與度與學習成效。 3、全校性學習歷程檔案推動機制完善、親師生對學習歷程認知提升 行政、導師、課諮與任課教師各司其職，定期召開會議協調作業流程，明確分工與期程管理，使歷程檔案推動更具系統性。並藉由辦理研習邀請大學教授進行分享，約 90 人次參與；說明會於親師座談會說明政策與實施方式，有效凝聚共識。及學生端實作訓練，結合輔導課程進行操作訓練，強化建置能力等活動讓學習歷程推動更順利。 4、提升學生語言與藝術素養整合能力、競賽導向激勵學習動機 舉辦高一、高二班際英文歌唱比賽，融合英語發音、音樂表現與創意展現，全校 18 班參與，展現學生的語言應用與團隊合作精神，營造正向學習英語氛圍，並透過明確的評分標準與獎勵機制，提高學生參與熱情與表現意願，進一步促進英語能力與多元表達技巧的提升。 5、安全意識普及、社群推動課程多元化、創意圖卡競賽提升參與度與學習動機 辦理兩場全校性安全講座，分別針對食藥與交通安全法規進行說明，參與對象涵蓋全體師生，增進法令知識與危機意識。透過整合歷史、地理、全民國防等學科，將安全議題融入正規課程與課外活動，強化主題式學習與實作經驗。並舉辦校內圖卡創作比賽，結合食藥安全主題，鼓勵學生發揮創意並透過視覺藝術傳遞正確觀念，並設計完善獎勵制度，提升參與度與學習動機。
子計畫辦理重點(亮點)	1.辦理生活英語及手作課程，藉由活動提升學生英語學習興趣及口說能力。 2. 3.

辦理項目 (請單選)	☐ A1 落實學校課程發展	☐ A2 推動創新多元教學	☒ A3 深化教師教學專業
	☐ B1 導引適性就近入學	☐ B2 強化群科產學鏈結	☐ B3 加強學生多元展能
	☐ B4 形塑人文藝術素養		

工作成果	一、實施內容					
	113-A3-1 推動教學共備及跨域對話					
	1. 推動教學共備及跨域對話，研發統整跨域課程教材：113 學年度計有下列五個社群，由各科合作提出社群申請書，並辦理內外聘講座、教學活動共備，進行不同學科進行跨域素養課程設計。					
	時間	社群名稱	講師	時間	社群名稱	講師
	113. 10. 14	英語說台灣在地文化社群	薛詠文	114. 03. 03	英語說台灣在地文化社群	王雅蘭
	113. 10. 17	安全教育教學示例成長社群	陳正明	114. 03. 05	安全教育教學示例成長社群	賴侑昇
	113. 10. 25	桌遊教學專業社群	蔡翔程	114. 03. 19	桌遊教學專業社群	黃健睿
	113. 11. 20	共同科素養課程發展社群	蔣小娃	114. 03. 20	安全教育教學示例成長社群	吳麗芬
	113. 11. 22	桌遊教學專業社群	黃健睿	114. 04. 02	英語說台灣在地文化社群	莫允睿
	113. 11. 27	英語說台灣在地文化社群	Yeshi Lhundup	114. 04. 09	桌遊教學專業社群	蔡翔程
	113. 12. 09	英語說台灣在地文化社群	楊奇昌	114. 06. 06	桌遊教學專業社群	蘇子銘
	113. 12. 09	英語說台灣在地文化社群	陳文惠	114. 06. 13	桌遊教學專業社群	黃健睿
	113. 12. 13	桌遊教學專業社群	蔡翔程	114. 06. 18	桌遊教學專業社群	蔡翔程
	113. 12. 18	共同科素養課程發展社群	莊惟棟	114. 06. 20(	桌遊教學專業社群研習	王佳璇
	113-A3-2 教師公開授課					
1. 共備觀議課你我相互好：						
(1) 多元化授課形式：鼓勵教師採用不同的教學方法和技術進行公開授課，包括問題解決式學習、合作學習、專題報告等，以展示多樣化的教學風格和能力。提供教師多種選擇的授課主題，涵蓋不同學科領域和教學主題，讓教師能夠根據自己的專長和興趣進行授課，提高教學的多樣性和吸引力。						
(2) 建立反思對話機制：讓教師就觀議課的教學經驗和反思進行分享和討論，促進彼此之間的學習和成長。鼓勵教師對觀議課的教學過程進行反思和評估，並提供專業支持和指導，幫助教師發現和解決教學中的問題和挑戰。						
(3) 依本校公開授課實施要點，每學年辦理全校教師及校長公開授課事宜						

2. 成果公開展現教師亮點：

(1) 多元化展示平台：拓展成果展示的方式和平台，包括建立專屬的教師成果展示網頁、在校園中設置教師成果展示牆、舉辦教師成果展覽等，以吸引更多人的關注和參與。利用社交媒體平台和校園公告欄等途徑，積極宣傳和推廣教師的優秀成果和亮點，將教師的優秀成果與學校的教育理念和價值觀相結合，打造具有學校特色和品牌形象的教育品牌，提升學校的整體聲譽和競爭力。

(2) 透過以上提升與深化的措施，能夠進一步加強共備觀議課和教師成果展示的效果和影響力，促進教師的專業成長和學校的整體發展。

序	辦理方式
1	教師進行公開授課，並觀課記錄人負責記錄，完成後寄交教學組匯整。
2	1. 教學組每學期匯整各科公開授課紀錄。 2. 將授課紀錄公告於網站校內共用區。 3. 印製成海報張貼於校園中廊，以鼓勵教師專業成長。
3	1. 強化教學研究會原有之備課作為，包括教材審定或自編、教學進度擬定、評量比例與方式擬定、假期讀書計畫排定等。 2. 將公開授課紀錄反饋回各科教學研究會，以做為該學科教學增能研習辦理之方向。 3. 鼓勵學科社群將公開觀議課納入教學重要環節，避免繁冗的指標向度，以簡要的紀錄代替，真正支持教師專業成長。

二、實施成效

1、社群運作多元活躍，帶動跨域教學思維

各社群不僅進行課程理念的研討，更著手進行統整性教材研發，將英語、觀光、歷史、科技等學科內容融入同一課程設計脈絡，學生能從多角度學習，培養整合思考與應用能力，提升跨領域學習效益。

2、公開授課制度化、常態化，深化教學實踐

依據學校公開授課實施要點，教師每學年均需辦理公開授課，教學組定期彙整觀課紀錄、匯報並公布於校內網站共用區，亦同步張貼海報於校園走廊，增強可視化成果展示。教師參與度高，公開授課涵蓋多學科、多教學策略，呈現豐富教學樣貌。

子計畫辦理
重點(亮點)

(請彙整上述辦理成果，擇取最重要之成果項目條列簡述，且請勿超過3點，無則免填)

- 1.
- 2.
- 3.

辦理項目 (請單選)	☐ A1 落實學校課程發展	☐ A2 推動創新多元教學	☐ A3 深化教師教學專業
	☒ B1 導引適性就近入學	☐ B2 強化群科產學鏈結	☐ B3 加強學生多元展能
	☐ B4 形塑人文藝術素養		
工作成果	一、實施內容和實施成效 B1-1 加強國中宣導強調本校特色 1. 辦理學校特色成果發表暨研習會 日期:113.12.11 9時至12時、參加教師人數:14人 參加學校:明仁(3)、獅潭(2)、照南(1)、大倫(1)、竹南(1)、頭份(1)、建國(1)、維真(1)、文英(1)、造橋(1)、大西(1) B1-2 推動體驗營隊進行職涯試探 1. 辦理國中學生職涯體驗營隊 日期:113.12.11 9時至15時 參加人數:149人、14位國中帶隊老師參與。 (1)應英科:趣味英語體驗營,共57人次。 (2)會計科:投資理財桌遊體驗營,共59人次。 (3)資處科:胸章製作體驗營,共58人次。 (4)國貿科:匯率掛牌與外匯投資體驗營,共58人次。 (5)多媒科:動畫小達人體驗營,共56人次。 2. 辦理國中體驗,共128位國中學生、7位國中帶隊老師參與。 日期:114/05/28 9時至15時 (1)應英科:趣味英語體驗營,共46人次。 (2)會計科:投資理財桌遊體驗營,共53人次。 (3)資處科:金屬吊飾製作體驗營,共55人次。 (4)國貿科:匯率掛牌與外匯投資體驗營,共51人次。 (5)多媒科:動畫小達人體驗營,共50人次。		
子計畫辦理 重點(亮點)	(請彙整上述辦理成果,擇取最重要之成果項目條列簡述,且請勿超過3點,無則免填) 1. 2. 3.		

辦理項目 (請單選)	☐ A1 落實學校課程發展	☐ A2 推動創新多元教學	☐ A3 深化教師教學專業
	☐ B1 導引適性就近入學	☐ B2 強化群科產學鏈結	☒ B3 加強學生多元展能
	☐ B4 形塑人文藝術素養		
工作成果	一、實施內容 B3-1 技藝融入課程加強實作能力 - 應英科辦理英文口說與寫作能力班(全民英檢中級複試班)，授課老師:王雅蘭老師、時間:9/14(六)、9/21(六)、9/28(六)、10/5(六)、10/19(六)上午10:10-12:00和下午13:00-15:50, 114/3/13(三)、3/20(三)、3/27(三) 下午16:00-18:00 - 應英科辦理商業技藝競賽職場英文競賽指導講座，講師徐郁茹老師，日期:10/16 9:20—12:20 - 會計科辦理會計資訊技藝競賽選手講座，外聘講師陳麗如老師，指導時間113年11月3日09:00~12:00共三小時 - 資處科辦理技藝競賽文書處理選手培訓指導，外聘老師萬能科大葉冠君老師，日期時間:113年10月23日13:00至16:00 - 會計科辦理會計資訊技藝競賽選手講座，外聘講師陳麗如老師，指導時間113年11月3日09:00~12:00共三小時 - 多媒科辦理平面設計技藝競賽選手講座，外聘講師李承為，時間113年11月20日10:00~12:00 - 多媒科辦理平面設計技藝競賽選手講座，外聘講師劉興衡，時間113年11月21日11:00~12:00 - 會計資訊術科實作加強課程 指導老師:傅立仁 日期:113/12/1、12/7、12/8、12/14 參加人數:22人 - 資處科技能加強班-114/7/22~7/25 上課教師:蔡宜芳、參加人數:22 - 會計科技能加強班114/-7/15~7/19 上課教師:傅力仁、參加人數:25 B3-2 以讀寫深化專題實作之指導 - 會計科辦理課程指導活動: 主題:(1)ESG是什麼?為什麼對企業重要? SDGs、CSR有什麼不同? (2)誰需要關心ESG? ESG有哪些利害關係人? 日期:9/9、9/23 08:00~12:00 - 資處科辦理課程指導活動 講師:嶺東科技大學陳俊成教授,時間:113/09/11、9/25。 - 會計科辦理講座活動: 主題:有哪些企業在做ESG? 國際、台灣分別有哪些ESG模範生? 日期:113/10/21、113/11/18 08:00~12:00、參加班級:會計科二年級學生 - 資處科辦理講座活動 講師:嶺東科技大學陳俊成教授,時間:113/10/2, 參加班級:資處科三年級學生		

	5. 應英科學生專題指導講座 講師徐郁茹教授 日期:113年12月13日與12月20日10:20至12:20與13:10至13:00 6. 資處科辦理專題指導活動 講師:嶺東科技大學陳俊成教授，時間：114/03/12、03/19 上午 10時至12時，參加學生:32人。 7. 資處科辦理專題指導活動 講師:僑光科技大學蔡文龍教授，時間：114/04/9、04/16 上午 10時至12時，參加學生:31人。 8. 資處科辦理程式設計專題活動， (1)講師:中壢高商資處科盧健瑋老師 (2)時間：114年04月23日 13:00~16:00。 (3)參加人員:程式專題學生、程式儲備選手及資處科教師 共 9 人 9. 多媒科辦理專題指導活動，，講師:何宜珊老師、時間114年4月2日 08：00~12：00、參加班級:多201班 10. 國貿科辦理專題應用講座 (1)日期及時間：114年06月10日(08:10-12:00)、6月17日(08:10-12:00)、6月24日(08:10-12:00)共計12小時。 (2)講座師資：育達科大行銷與流通管理系許竹荃副教授。 (3)參加學生:國貿 201、國貿 202 二、實施成效 1. 技藝融入課程加強實作能力：透過技能加強課程及專題講座，提升學生技能實作能力、技藝競賽表現及畢業生通過英語檢定人數。 2. 以讀寫深化專題實作之指導：建立技專校院垂直結盟關係，豐富閱讀視野，強化學生閱讀與寫作能力，提升閱讀心得與專題製作競賽成績。
子計畫辦理重點(亮點)	(請彙整上述辦理成果，擇取最重要之成果項目條列簡述，且請勿超過 3 點，無則免填) 1. 2. 3.

辦理項目 (請單選)	☐ A1 落實學校課程發展	☐ A2 推動創新多元教學	☐ A3 深化教師教學專業
	☐ B1 導引適性就近入學	☐ B2 強化群科產學鏈結	☐ B3 加強學生多元展能
	☒ B4 形塑人文藝術素養		

工作成果	一、實施內容 113-B4-1 提升人文藝術推動社團展能 (一)推動社團展能：提升學生社團之軟硬體設備，並利用課餘及假日時間加強練習，以強化社團展演能力。 1. 鼓勵成立社團，113 學年度共計 34 個社團，每學期至少 12 節的社團課。 2. 管樂、熱音、熱舞、吉他等社申請平日課後及寒暑假入校加強練習。 3. 配合優質化計畫，辦理管樂等社課後假日專業師資指導。 4. 期末辦理社團器材清點，並協助管樂社、熱音社樂器修繕。 (二)提升人文藝術：鼓勵學生參與人文藝術展演活動，提升學生藝文賞析素養。 1. 113.08.22 配合新生始業輔導辦理小型社團展演活動。 2. 113.09.11 辦理高一、高二校內社團博覽會。 3. 113.11.13 辦理苗商好聲音初賽。 4. 113.12.18 辦理苗商好聲音決賽暨小型社團成果發表會，熱音、吉他及熱舞社登台表演，本次活動並由康輔社擔任節目主持。 5. 113.12.24 管樂社於校園辦理耶誕快閃活動。 6. 114.03.28 管樂社受苗栗縣府邀請，協助春祭大典司樂。 7. 114.05.06 韓流社、熱舞社、熱音社利用高二公民訓練成年禮晚會登台展演。 8. 114.05.20 多媒科於苗栗火車站辦理作品展，邀請熱舞社協助開場表演。 9. 114.06.18 辦理校內社團聯合展演，管樂、韓流、康輔、晨星、熱音、吉他、熱舞春暉等社登台表演。 10. 114.07.20 熱舞社於苗栗火車站辦理大型成果發表「終舞過後」。 11. 114.07.23 熱音社於台中迴響藝文展演間辦理期末成果發表「Echoes of us」。 113-B4-2 擴展藝術欣賞深化閱讀寫作 1.提升閱讀寫作能力： <table border="1"> <thead> <tr> <th>序</th> <th>預計時間</th> <th>活動內容</th> <th>參加對象</th> <th>地點</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>113/9 114/2</td> <td>校內藝文心得寫作競賽</td> <td>全校二年級學生</td> <td rowspan="3">圖書館 1 樓書庫</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>113/10 114/3</td> <td>參與跨校人文藝術心得寫作比賽</td> <td>校內競賽獲獎同學</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>113/10 114/3</td> <td>參與跨校藝文小論文競賽</td> <td>校內初賽獲獎同學</td> </tr> </tbody> </table>				序	預計時間	活動內容	參加對象	地點	1	113/9 114/2	校內藝文心得寫作競賽	全校二年級學生	圖書館 1 樓書庫	2	113/10 114/3	參與跨校人文藝術心得寫作比賽	校內競賽獲獎同學	3	113/10 114/3	參與跨校藝文小論文競賽	校內初賽獲獎同學
	序	預計時間	活動內容	參加對象	地點																	
1	113/9 114/2	校內藝文心得寫作競賽	全校二年級學生	圖書館 1 樓書庫																		
2	113/10 114/3	參與跨校人文藝術心得寫作比賽	校內競賽獲獎同學																			
3	113/10 114/3	參與跨校藝文小論文競賽	校內初賽獲獎同學																			

2.藝術人文講座與藝術欣賞：

預計時間	實施方式	參加對象	地點
113/11	藝術創作製作 I	欣閱社與校內有興趣之師生	第二電腦教室
113/12	藝術人文講座 I	欣閱社與校內有興趣之師生	圖書館 3 樓視聽室
114/1	藝術人文作品展	校內有興趣之師生	圖書館陽光閱讀展示區
114/3	藝術人文講座 II	欣閱社與校內有興趣之師生	圖書館 3 樓視聽室
114/5	藝術創作製作 II	欣閱社與校內有興趣之師生	第二電腦教室
114/5	藝術人文作品展	校內有興趣之師生	圖書館陽光閱讀展示區
114/6	辦理音樂藝術欣賞	校內有興趣之師生	圖書館三樓視聽教室

二、實施成效

1. 辦理社團成果發表會等藝文活動，提升校園人文藝術素養，並提供學生一個展現自我與才藝表現的舞台。
2. 辦理校內學生藝文讀書心得寫作比賽，並分別於 113 年 9 月與 114 年 3 月進行優秀作品頒獎，並推薦優秀作品加全國中學生網站閱讀心得寫作競賽，共獲得 5 優勝 5 甲等的成績。
3. 於 113 年 11 月 13 日辦理欣閱社學生藝術創作研習(光固化 3D 設計與列印基礎應用)，增進學生藝室創作與欣賞的能力。
4. 於 114 年 6 月 6 日辦理校內 CNC 雙層收納盒設計研習，提升校內生師、生藝術設計能力，並能活用於生活日常。
5. 配合登山社演講活動，分別於 113 年 10 月辦理台灣主題特展、12 月辦理攝影主題特展、114 年 4 月辦理設計類書籍書展，提升師、生藝術人文氣息。
6. 持續擴充電子書，並協助校內師生安裝行動閱讀 APP，提供線上電子書借閱。
7. 於 114 年 6 月於圖書館視聽教室設置多聲道喇叭，並於 7 月辦理藝術音樂欣賞活動，增進校內音樂人文藝術氣息。
8. 鼓勵學生參加全國中學生網站小論文競賽，本學年共 10 組獲獎。

子計畫辦理 重點(亮點)

- 1.上學期辦理苗商好聲音校園歌唱比賽，不僅學生、社團同場競技，也邀請教職員登場同台飆歌，有效帶動表演氣氛。
- 2.持續穩定辦理社團成果展演，提供社團舞台，給予學生努力目標，同時提升自信。