




國立苗栗高級商業職業學校

國立苗栗高商 114 學年度第二學期第一次課程發展會議

會議紀錄

<p>承辦單位</p> <p></p> <p>單位主管</p> <p></p>	<p>決行</p> <p> 0326</p>
---	--

114學年度第二學期第一次課程發展會議簽到冊

開會時間：115年3月23日（星期一）中午12：10

開會地點：商教樓二樓會議室

編號	職稱	代表屬性	姓名	簽到
1	校長	主任委員	李燕坪	李燕坪
2	秘書	委員	黃壬要	黃壬要
3	教務主任	執行秘書	劉怡君	劉怡君
4	學務主任	委員	徐義龍	徐義龍
5	實習主任	委員	呂美蓁	呂美蓁
6	總務主任	委員	張禹鴻	張禹鴻
7	輔導主任	委員	陳建廷	陳建廷
8	圖書館主任	委員	吳嘉鴻	吳嘉鴻
9	主計主任	委員	陳穎嫻	
10	人事主任	委員	張曉琪	張曉琪
11	進修部主任	委員	李欣珊	李欣珊
12	應英科主任	委員	王雅蘭	王雅蘭
13	會計科主任	委員	李淑君	李淑君
14	資處科主任	委員	蔡宜芳	蔡宜芳
15	國貿科主任	委員	陳韋伶	陳韋伶
16	多媒科主任	委員	徐志宏	徐志宏
17	教學組長	委員	蔣小娃	蔣小娃
18	進修部 教務組長	委員	黃昱傑	黃昱傑
19	國文科代表	委員	劉鈺芳	劉鈺芳
20	英文科代表	委員	徐世芬	徐世芬
21	數學科代表	委員	梁坤民	梁坤民
22	社會科代表	委員	楊奇昌	楊奇昌
23	體育健康護理 藝能科代表	委員	郭萬莉	郭萬莉
24	導師代表	委員	羅慧君	羅慧君
25	導師代表	委員	詹庭雲	詹庭雲
26	導師代表	委員	蔡翔程	蔡翔程
27	教師代表	委員	藍曉鳳	藍曉鳳
28	專家學者	委員	周念湘	
29	產業代表	委員	徐郁茹	
30	學生代表	委員	(國21) 彭蕾珍	
31	家長會代表	委員	鄧宏達	

國立苗栗高商 114 學年度第二學期第一次課程發展會議記錄

一、時間：115 年 03 月 23 日（星期一）12:10

二、地點：商教樓二樓會議室

記錄：蔣小娃

三、出席教師：如簽到冊

四、主席致詞

五、工作報告

1. 115 學年度課程計畫書已經通過並完成備查，感謝各位委員的幫忙。
2. 教學組預計於 4 月起進行 113. 114 學年度課程計畫書調整申請。

六、提案討論

（一）本校 113 學年度課程綱要課程調整申請表，提請討論。

說明：因為課程需求和規劃，提請修改 113 學年度課程綱要之彈性學習時間，調整申請表詳如 [附件一](#)，更改內容如下：

- 1、高三彈性課程刪除：「閱讀大躍進」、「英文閱讀 FUN 輕鬆」、「TED 故事力」、「遊戲學習」、「數位插畫」、「扯鈴」
- 2、高三彈性課程新增：「現代小說閱讀」、「從零開始的企劃課」、「進擊的規劃者」、「科普散文閱讀」、「任務管理與執行」、「最終任務解鎖」、「生活繪本」、「理財素養」、「數位學習工具箱」、「好聽音樂」
- 3、高三彈性課程修改：「悅齡動滋」因課程調整更名為「紓壓動一動」

決議：照案通過。

（二）本校 114 學年度課程綱要課程調整申請表，提請討論。

說明：因為課程需求和規劃，提請修改 114 學年度課程綱要之彈性學習時間，調整申請表詳如 [附件二](#)，更改內容如下：

- 1、高二彈性課程刪除：「重量訓練」、「客語初級暨中級認證」、「MV ZUMBA」
- 2、高三彈性課程刪除：「閱讀大躍進」、「英文閱讀 FUN 輕鬆」、「TED 故事力」、「遊戲學習」、「數位插畫」、「創意繪圖與編修」、「扯鈴」
- 3、高二彈性課程新增：「創意繪圖與編修」、「英文桌遊設計」
- 4、高三彈性課程新增：「現代小說閱讀」、「科普散文閱讀」、「生活繪本」、「理財素養」、「數位學習工具箱」、「好聽音樂」
- 5、修改：「悅齡動滋」因課程調整更名為「紓壓動一動」

決議：照案通過。

(三) 本校 115 學年度課程綱要課程調整申請表，提請討論。

說明：因為課程需求和規劃，提請修改 115 學年度課程綱要之彈性學習時間，調整申請表詳如 [附件三](#)，更改內容如下：

- 1、高二彈性課程刪除：「MV ZUMBA」
- 2、高三彈性課程刪除：「民俗體育」
- 3、高二彈性課程新增：「英文桌遊設計」
- 4、高三彈性課程新增：「生活繪本」、「理財素養」、「數位學習工具箱」、「好聽音樂」

決議：照案通過。

(四) 進修部 113、114 及 115 學年度「彈性學習時間充實(增廣)/補強性課程教學大綱」-「雜誌英語」科目與校訂選修一般科目-「商用英文」，提請討論。

說明：

- 1、修改彈性課程科目為「雜誌英語」師資來源、教學目標與教學內容調整，如 [附件四](#)。
- 2、修改校訂選修課程科目為「商用英文」，教學目標、教學內容、0 學習評量、教學資源及教學注意事項調整，如 [附件五](#)。

決議：照案通過。

(五) 審核本校「116 學年度科班調整申請計畫書」，提請討論。

說明：

- 1、依據本校 115 年 1 月 20 日校務會議決議辦理，擬於 116 學年度起，會計事務科及國際貿易科各減招一班，「商業經營科」及「電子商務科」各新增一班。
- 2、經本委員會審議通過後，將依規定於 115 年 3 月 31 日前，檢具計畫書(如 [附件六](#))函報國教署辦理申請。

決議:修正後通過。

(六) 修定本校「國立苗栗高級商業職業學校彈性學習時間實施規定」，提起討論。

說明：因應現行實際狀況提請修改，更改內容如 [附件七](#)。

決議:照案通過。

七、臨時動議：無

八、意見交流：國文科彈性課程「現代小說閱讀」與「科普散文閱讀」需使用書庫二樓。

九、散會(13:00)

113 學年度技術型高中學校課程計畫 調整申請表

申請日期：114 年 10 月 20 日

學校代碼	050407	學校名稱	國立苗栗高級商業職業學校		
修正項目	調整內容				調整原因
	科目名稱	開設科別	學分/節數配置	調整項目(請條列)	
新增/修改/刪除 彈性學習時間	(刪除) 閱讀大躍進	全校各科	00,00,01	刪除課程	課程教師無意願授課刪除第三學年上學期及第三學年下學期該課程。
	(刪除) 英文閱讀 FUN 輕鬆	全校各科	00,00,01	刪除課程	課程教師無意願授課刪除第三學年上學期及第三學年下學期該課程。
	(刪除) TED 故事力	全校各科	00,00,01	刪除課程	課程教師無意願授課刪除第三學年上學期該課程。
	(刪除) 遊戲學習	全校各科	00,00,01	刪除課程	課程教師無意願授課刪除第三學年上學期及第三學年下學期該課程。
	(刪除) 數位插畫	全校各科	00,00,01	刪除課程	課程教師無意願授課刪除第三學年上學期及第三學年下學期該課程。
	(新增) 現代小說閱讀	全校各科	00,00,01	1.增廣型課程 2.每週 1 節/9 週 3.內聘	因課程需求及任課教師建議，新增第三學年上學期一門彈性課程。
	(新增) 從零開始的企劃課	全校各科	00,00,01	1.增廣型課程 2.每週 1 節/9 週 3.內聘	因課程需求及任課教師建議，新增第三學年上學期一門彈性課程。
	(新增) 進擊的規劃者	全校各科	00,00,01	1.增廣型課程 2.每週 1 節/9 週 3.內聘	因課程需求及任課教師建議，新增第三學年上學期一門彈性課程。
	(新增) 科普散文閱讀	全校各科	00,00,01	1.增廣型課程 2.每週 1 節/9 週 3.內聘	因課程需求及任課教師建議，新增第三學年下學期一門彈性課程。
	(新增) 任務管理與執行	全校各科	00,00,01	1.增廣型課程 2.每週 1 節/9 週 3.內聘	因課程需求及任課教師建議，新增第三學年下學期一門彈性課程。
	(新增) 最終任務解鎖	全校各科	00,00,01	1.增廣型課程 2.每週 1 節/9 週 3.內聘	因課程需求及任課教師建議，新增第三學年下學期一門彈性課程。
	(刪除) 扯鈴	全校各科	00,00,01	刪除課程	本校無師資授課刪除第三學年上學期及第三學年下學期該課程。
	(新增) 數位學習工具箱	全校各科	00,00,01	1.增廣型課程 2.每週 1 節/9 週 3.內聘	因課程需求及任課教師建議，新增第三學年上學期一門彈性課程。
	(新增) 好聽音樂	全校各科	00,00,01	1.增廣型課程 2.每週 1 節/9 週 3.內聘	因課程需求及任課教師建議，新增第三學年下學期一門彈性課程。
	(新增) 理財素養	全校各科	00,00,01	1.增廣型課程 2.每週 1 節/9 週 3.內聘	因課程需求及任課教師建議，新增第三學年上學期及下學期一門彈性課程。
(新增) 生活繪本	全校各科	00,00,01	1.增廣型課程 2.每週 1 節/9 週	因課程需求及任課教師建議，新增第三學年上學期及下學期一門彈性	

				3.內聘	課程。
	(刪除)悅齡動滋	全校各科	00,00,01	刪除課程	因因課程需求及任課教師建議，調整彈性課程內容及名稱，故刪除此門課程，以新名稱新增課程。
	(新增)紓壓動一動	全校各科	00,00,01	1.增廣型課程 2.每週 1 節/9 週 3.內聘	因課程需求及任課教師建議，新增第三學年下學期一門彈性課程。

114 學年度技術型高中學校課程計畫 調整申請表

申請日期：114 年 10 月 20 日

學校代碼	050407	學校名稱	國立苗栗高級商業職業學校		
修正項目	調整內容				調整原因
	科目名稱	開設科別	學分/節數配置	調整項目(請條列)	
新增/修改/刪除 彈性學習時間	(刪除) 重量訓練	全校各科	00,00,01	刪除課程	課程教師無意願授課刪除第二學年上學期及下學期該課程。
	(刪除) 客語初級暨中級認證	全校各科	00,00,01	刪除課程	課程教師無意願授課刪除第二學年上學期及下學期該課程。
	(刪除) MV ZUMBA	全校各科	00,00,01	刪除課程	無師資可授課刪除第二學年上學期及下學期該課程。
	(新增) 英文桌遊設計	全校各科	00,00,01	1.增廣型課程 2.每週 1 節/9 週 3.內聘	因課程需求及任課教師建議，新增第二學年上學期及下學期彈性課程。
	(新增) 創意繪圖與編修	全校各科	00,00,01	1.增廣型課程 2.每週 1 節/9 週 3.內聘	因課程需求及任課教師建議，新增第二學年上學期及下學期彈性課程。
	(刪除) 閱讀大躍進	全校各科	00,00,01	刪除課程	課程教師無意願授課刪除第三學年上學期及第三學年下學期該課程。
	(刪除) 英文閱讀 FUN 輕鬆	全校各科	00,00,01	刪除課程	課程教師無意願授課刪除第三學年上學期及第三學年下學期該課程。
	(刪除) TED 故事力	全校各科	00,00,01	刪除課程	課程教師無意願授課刪除第三學年上學期及第三學年下學期該課程。
	(刪除) 遊戲學習	全校各科	00,00,01	刪除課程	課程教師無意願授課刪除第三學年上學期及第三學年下學期該課程。
	(刪除) 數位插畫	全校各科	00,00,01	刪除課程	課程教師無意願授課刪除第三學年上學期及第三學年下學期該課程。
	(刪除) 創意繪圖與編修	全校各科	00,00,01	刪除課程	課程教師無意願授課刪除第三學年上學期及第三學年下學期該課程。
	(新增) 現代小說閱讀	全校各科	00,00,01	1.增廣型課程 2.每週 1 節/9 週 3.內聘	因課程需求及任課教師建議，新增第三學年上學期一門彈性課程。
	(新增) 科普散文閱讀	全校各科	00,00,01	1.增廣型課程 2.每週 1 節/9 週 3.內聘	因課程需求及任課教師建議，新增第三學年下學期一門彈性課程。
	(刪除) 扯鈴	全校各科	00,00,01	刪除課程	無師資可授課刪除第二學年上學期及下學期該課程。
	(新增) 理財素養	全校各科	00,00,01	1.增廣型課程 2.每週 1 節/9 週 3.內聘	因課程需求及任課教師建議，新增第三學年上學期及下學期一門彈性課程。
	(新增) 生活繪本	全校各科	00,00,01	1.增廣型課程 2.每週 1 節/9 週 3.內聘	因課程需求及任課教師建議，新增第三學年上學期及下學期一門彈性課程。
(新增) 數位學習工具箱	全校各科	00,00,01	1.增廣型課程 2.每週 1 節/9 週 3.內聘	因課程需求及任課教師建議，新增第三學年上學期一門彈性課程。	

	(新增) 好聽音樂	全校 各科	00,00,01	1.增廣型課程 2.每週 1 節/9 週 3.內聘	因課程需求及任課教師建議，新增第三學年下學期一門彈性課程。
	(刪除) 悅齡動滋	全校 各科	00,00,01	刪除課程	因課程需求及任課教師建議，調整彈性課程內容及名稱，故刪除此門課程，以新名稱新增課程。
	(新增) 紓壓動一動	全校 各科	00,00,01	1.增廣型課程 2.每週 1 節/9 週 3.內聘	因課程需求及任課教師建議，新增第三學年下學期一門彈性課程。

115 學年度技術型高中學校課程計畫 調整申請表

申請日期：114 年 10 月 20 日

學校代碼	050407	學校名稱	國立苗栗高級商業職業學校		
修正項目	調整內容				調整原因
	科目名稱	開設科別	學分/節數配置	調整項目(請條列)	
新增/修改/刪除 彈性學習時間	(刪除) MV ZUMBA	全校各科	00,00,01	刪除課程	無師資可授課刪除第二學年上學期及下學期該課程。
	(新增) 英文桌遊設計	全校各科	00,00,01	1.增廣型課程 2.每週 1 節/9 週 3.內聘	因課程需求及任課教師建議，新增第二學年上學期及下學期彈性課程。
	(刪除)民俗體育	全校各科	00,00,01	刪除課程	無師資可授課刪除第三學年上學期及下學期該課程。
	(新增) 理財素養	全校各科	00,00,01	1.增廣型課程 2.每週 1 節/9 週 3.內聘	因課程需求及任課教師建議，新增第三學年上學期及下學期一門彈性課程。
	(新增) 生活繪本	全校各科	00,00,01	1.增廣型課程 2.每週 1 節/9 週 3.內聘	因課程需求及任課教師建議，新增第三學年上學期及下學期一門彈性課程。
	(新增) 數位學習工具箱	全校各科	00,00,01	1.增廣型課程 2.每週 1 節/9 週 3.內聘	因課程需求及任課教師建議，新增第三學年上學期一門彈性課程。
	(新增) 好聽音樂	全校各科	00,00,01	1.增廣型課程 2.每週 1 節/9 週 3.內聘	因課程需求及任課教師建議，新增第三學年下學期一門彈性課程。

回到(三)

附件四：「雜誌英語」教學大綱內容修正

科目名稱	中文名稱	雜誌英語
	英文名稱	English Magazine Learning
師資來源	內聘	
適用科別	商業經營科、資料處理科	
節/周	每周一節 共 18 周	
開課 年級/學期	第三學年	

教學目標	藉由英語雜誌中生活化主題及基礎字彙慣用語，引發學生學習動機帶入時事趨勢，讓學生了解現代世界的變化日常英語各類食物點餐購物通關用語		
教學內容			
主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)日常英語	各類食物點餐購物通關用語	4	
(二)娛樂英語	桌遊電競音樂相關英語	5	
(三)流行影音	熱門電影、串流平台	6	
(四)好用句複習	綜合各單元慣用語與實用用句練習	3	
合計		18節	
學習評量	紙筆評量、表現評量、上課參與、線上評量		
教學資源	英文雜誌單元選讀 線上熱門議題影音		
教學注意事項	<ol style="list-style-type: none"> 1. 進入各單元前 先確定學生熟悉目標單字與發音 2. 選材需與學生興趣、生活經驗相關。 3. 善用情境，透過舉例讓學生明白 活用 4. 上、下學期不可選擇同一課程。 		

附件五：「商用英文」教學大綱內容修正

科目名稱	中文名稱	商用英文	
	英文名稱	Business English	
師資來源	校內單科		
科目屬性	選修		
	領域：語文		
	單科：統整型		
科目來源	學校自行規劃		
課綱核心素養	A 自主行動:A1 身心素質與自我精進 B 溝通互動:B1 符號運用與溝通表達 B2 科技資訊與媒體素養 C 社會參與:C2 人際關係與團隊合作		
學生圖像	誠懇積極 關懷包容 專業求新 熱誠共學		
適用科別	商業經營科		
	1		
	第三學年第二學期		
建議先修科目	無		
教學目標	本課程包括職業活動面試及就業考古題內容，以商業就業為目標，強化進修部學生的英文能力，並能落實運用於職場		
議題融入	商業經營科:品德教育 資訊教育 閱讀素養教育		
教學內容			
主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)職場英文聽力技巧一(應考篇)	1. 調整情緒，專注聚焦 2. 筆記速寫，重點截取 3. 職場社交與閒聊	2	第二學期
(二)職場英文聽力技巧二(生活篇)	1. 簡報技巧與數據描述 2. 跨文化溝通與商務禮儀 3. 依場合、對象面部表情情境猜對話內容 4. 透過無字幕電影片段，實際練習	3	第二學期
(三)面試技巧	1. 面試的職場基本核心字彙 2. 面試練習重點與技巧(說好故事) 3. 面試練習：老師/學生，學生/學生 分組 4. 職涯規劃與面試技巧	3	第二學期
(四)期中測驗	學生設計對話分組面試	1	第二學期
(五)科技商用 200 字彙	1. 實作英文單字練習 I 2. 學生上傳測驗結果	2	第二學期
(六) 科技商用 200 字彙	1. 實作英文單字練習 II 2. 學生上傳測驗結果	2	第二學期
(七) 科技商用 200 字彙	1. 實作英文單字練習 III 2. 學生上傳測驗結果	2	第二學期
(八) 科技商用 200 字彙	1. 實作英文單字練習 IV 2. 學生上傳測驗結果	2	第二學期
(九)期末測驗	實作英文單字測驗練習	1	第二學期

合計		18 節	
學習評量	紙筆評量、表現評量、上課參與、線上評量		
教學資源	<ol style="list-style-type: none"> 1. 英語聽力相關教材 2. 英語聽力教學網站 3. 強化字彙教學網站 4. 自編講義 		
教學注意事項	<ol style="list-style-type: none"> 1. 兼顧聆聽與口說的練習，並建立學生聽力與口語表達的信心 2. 教材應由淺而深 由簡而繁 3. 教材應兼具實用性與時代性 提供學生機會養成創造獨立判斷思考的能力 4. 安排學生分組演練時，避免機械性背誦 著重實境演練 		

備註：請協助勾選適當選項如下

※可複選

「新增」類：新增校內沒有之群、科、學程班別。

「停招」類：停招校內全部或部分群、科及學程招生班級數。

「調整」類：調增及調減校內現有之群、科及學程招生班級數（調整後總班級數可能增加、減少或不變）。

「其他」類：校內現有之群、科及學程招生班級數均無異動者；亦或無申請「新增」、「停招」、「調整」之循環開班規則者等屬之。

產學攜手合作僑生專班：學校有規劃向中華民國僑務委員會申請「產學攜手合作僑生專班」之需求者，務必勾選並註明有哪些專業群科：_____、_____、_____、_____、_____。

承辦人：

教務主任：

校長：

進修部主任：

連絡電話及電子信箱：037-356001#111; regina914@mlvs.mlc.edu.tw

115年3月30日

填表說明

- 一、申請116學年度招生群、科、學程及其班級數之學校，均需填寫本申請表。如屬「其他」類，包括學校申請之群、科、學程及班級數與115學年度相同者（無異動），抑或無申請「新增」、「停招」、「調整」之循環開班規則者，僅需至群科申報系統，填報「高級中等學校群、科及學程招生班級數申請表」，印出紙本並逐級核章至校長後，上傳至群科申報系統，無須再另案以公文函報國教署。
- 二、有「新增」、「停招」、「調整」招生群、科、學程及其班級數之學校，除本申請表外，請續填「高級中等學校群、科及學程招生班級數申請計畫書」，並請將相關申請資料以公文函報國教署（請優先以電子公文函報）。
- 三、日間部普通班、科學班、資優班、體育班、音樂班、舞蹈班、美術班、專業(職業)群科、產業特殊需求類科、進修部、建教合作班、綜合高中學程等請分別填列。所有群、科、學程皆須填寫。
- 四、學校藝術才能班(音樂班、舞蹈班、美術班)、體育班、科學班、實驗班、綜合職能科、建教班與實用技能學程等，請依各主管單位要求與規定「另案」申請核定科班。
- 五、「產學攜手合作僑生專班」：配合中華民國僑務委員會，學校有規劃申請「116學年度產學攜手合作僑生專班」之需求者，請在本項勾選及註明有哪些專業群科，避免衍生後續申請程序爭議。

學校代碼：050407

高級中等學校 群、科及學程招生班級數

申請計畫書

申請學校：國立苗栗高級商業職業學校

申請日期：中華民國115年3月30日

二、學校學制、群別、科別、班級數及學生數 (統計至 115 年 3 月日)

所屬學制	群別	科別(學程)	一年級		二年級		三年級		四年級以上		合計	
			班級	人數	班級	人數	班級	人數	班級	人數	班級	人數
日間部	商管群	會計事務科	2	31	2	60	2	65			6	156
日間部	商管群	資料處理科	2	65	2	63	2	63			6	191
日間部	商管群	國際貿易科	2	40	2	65	2	60			6	165
日間部	外語群	應用英語科	2	37	2	55	2	64			6	156
日間部	設計群	多媒體設計科	1	38	1	36	1	35			3	109
進修部	商管群	商業經營科	1	11	1	11	1	3			3	25
進修部	商管群	資料處理科	1	17	1	21	1	13			3	51
總計			11	239	11	311	11	303			33	853

三、師資概況

學歷	區分	現有教師人數 (不含兼任)									兼任教師		
		合格教師			合計		非合格教師			合計		人數	百分比
		專任教師	技術教師	代理教師	人數	百分比	專任教師	技術教師	代理教師	人數	百分比		
研究所(博士)畢業													
研究所(碩士)畢業	58		7	65									
研究所四十學分班結業	3		1	4									
大學畢業	7		5	12									
專科學校畢業													
高中(職)畢業													
合計人數	68		13	81									
教師流動和教師進修													
學年度	教師流動率 (%)	教師專業發展			教師進修		教師專業學習社群						
		已參加本部教師專業發展評鑑計畫(人)	採行學校本位模式	專任教師平均進修研習時數(小時/人)	學位進修率 (%)	已參加教師專業學習社群計畫(個)		採行學校本位模式					
						學科/群科	專業學習主題	學科/群科	專業學習主題				
近兩年教師流動與教師進修													
113	8.33	0		31.85		6	6	6	6				
112	13.09	0		81.06		6	6	6	6				
未來三年預期教師流動與教師進修													
註：1.教師流動率=(該學年度離職專任教師人數÷該學年度專任教師人數)×100(%) 2.專任教師平均進修研習時數=該學年度專任教師進修總時數÷該學年度專任教師人數 3.學位進修率=(該學年度專任教師學位進修總人數÷該學年度專任教師人數)×100(%) 4.若學校採行學校本位或其他專業成長模式，請於「採行學校本位模式」打√													

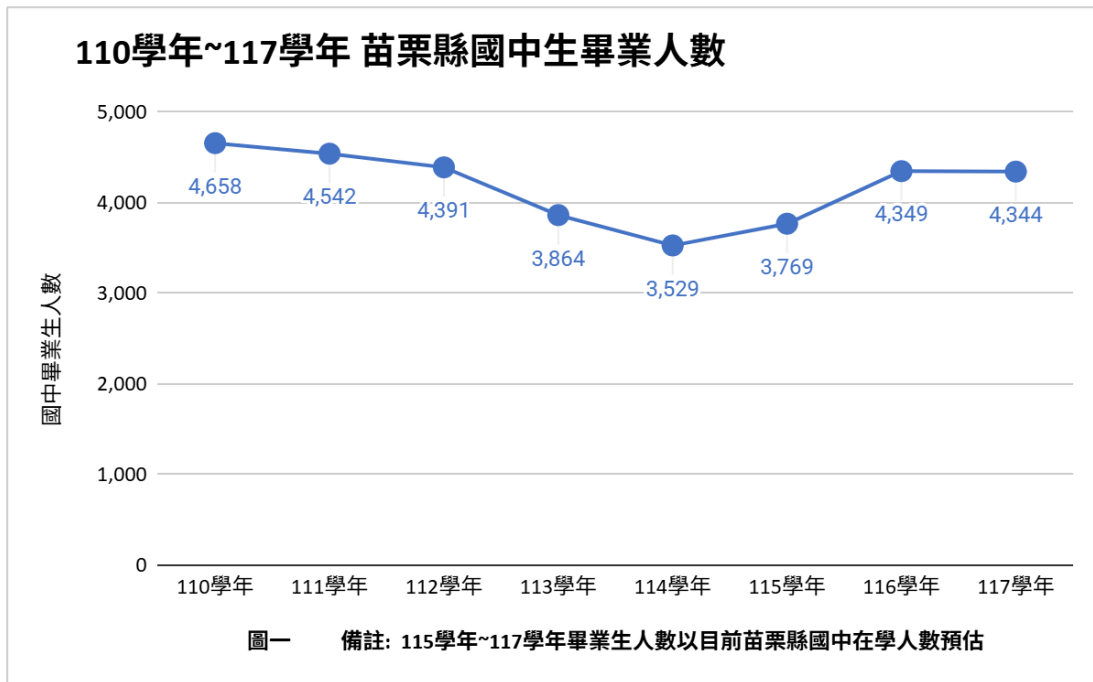
壹、計畫緣起

一、面臨少子女化趨勢與在地生源減少之挑戰

本計畫之提出，係基於對人口結構變化與教育環境發展之客觀分析。依據教育部統計處發布之《各教育階段學生數預測報告(114~129學年度)》及苗栗縣政府教育統計資料顯示，我國高級中等學校生源正面臨長期結構性減少，其中以本校所在之苗栗地區情勢尤為明顯。

苗栗縣近年國中畢業生人數呈現明顯下降趨勢。依據媒體引述苗栗縣政府教育處統計資料，113年全縣國中應屆畢業生人數為3864人，較前一年4391人減少527人（如圖一），為近年來單年減幅較為顯著之情形。此一生源減少趨勢，將直接影響本校未來數年之招生情形。若未及早進行科班結構調整與優化，恐面臨招生規模縮減之壓力。

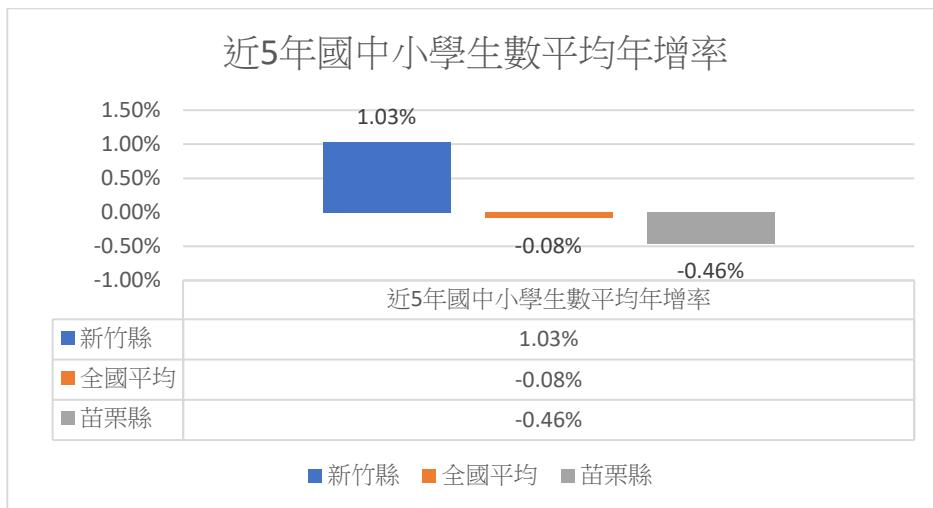
此外，從全國趨勢觀之，少子女化現象仍將持續。依據教育部統計預測，高級中等學校一年級學生人數仍將逐年下降。預估至本計畫擬執行之116學年度，在少子女化長期影響及出生人口波動因素下，生源數量仍可能持續縮減。面對此一人口結構變化，職業教育若維持既有科別架構，將較難於縮小的生源市場中維持競爭力。



二、區域競合影響：新竹縣市磁吸效應擴大

除整體生源減少外，本校亦面臨鄰近新竹縣市跨區招生之競爭壓力，造成部分在地生源外流。依據新竹縣政府發布之《數字下的教育全貌》統計通報，新竹縣因產業發展與人口移入，近五學年國中小學生數平均年增率達1.03%，為全國最高；相較之下，苗栗縣學生數則呈現約-0.46%的負成長，高中職階段減幅更達-4.40%（如圖二）。

此一「新竹地區成長、苗栗地區減少」之趨勢，反映區域教育資源與人口移動的差異，也使竹苗地區的生源分布出現明顯磁吸效應。本校若未能積極推動科班轉型與課程創新，未來生源恐持續流向鄰近區域學校。



圖二 依據新竹縣政府統計，新竹縣國中小學生數近年呈現成長趨勢（平均年增率 1.03%），而苗栗縣則呈現負成長（-0.46%）。

三、因應數位經濟趨勢，推動科班轉型以提升競爭力

綜合上述分析，面對在地生源減少與區域招生競爭之雙重挑戰，本校科班調整已不僅為課程層面之變動，更是攸關學校永續發展的重要策略。為回應數位經濟時代產業對「電子商務」及「現代商業經營」人才之需求，並提升對新世代學生之吸引力，本校擬自 116 學年度起進行科班調整，規劃如下：

（一）新增「商業經營科」及「電子商務科」

導入符合服務業升級、數位行銷及新零售發展趨勢之專業課程。透過結合理論與實務操作，培養學生具備商業管理、數位行銷與電商營運能力，以提升學生未來升學與就業競爭力。

（二）調整「會計事務科」及「國際貿易科」班級數

考量產業職能轉變及學生志願選填趨勢，規劃適度調整班級數，並將既有師資與設備資源整合運用於新設科別，以提升整體教學資源配置效益。

四、踐行民主程序，凝聚高度共識

本校深知科班調整攸關學校發展及師生權益，為確保決策周延，已透過多次校內溝通與審議程序進行討論。本案初期由各科教學研究會進行評估與 SWOT 分析，並由校長帶領教務主任與實習主任召開多場校內分科座談會，共計四場，透過面對面交流與討論，釐清教師對科班轉型之疑慮，並逐步形成發展共識。

本案最終於 115 年 1 月 20 日召開之校務會議中正式提案審議。當日出席人員包含教職員工、家長會代表及學生代表，共計 103 人。經充分說明與討論後，針對「116 學年度科班調整案」進行投票表決，實際投票人數 82 人，其中同意票 77 票，同意比例達 93.9%。後續為求本計畫之課程規劃與各項配套措施周全，本校於 115 年 3 月 23 日將計畫書提送「課程發展委員會」審議通過，並旋即於 3 月 25 日召開臨時校務會議，經全體與會代表決議，正式通過本科班調整申請計畫書。

綜上所述，本計畫不僅建立於客觀數據分析與產業發展趨勢之上，亦獲得校內師生及家長之高度支持。透過本次科班結構調整，本校期能因應少子女化挑戰，並落實「在地人才、在地培育」之教育目標。

五、計畫緣起綜合說明

綜合人口結構變遷、區域教育競合情形及地方產業發展趨勢分析，本校現行科班結構已面臨調整之必要。少子女化所帶來之生源減少，使高級中等教育環境競爭日益激烈；同時，新竹地區產業聚落快速發展，亦形成跨區招生之磁吸效應。在此情勢下，學校若未能適時調整科別設置與課程內容，恐難以持續吸引學生就讀，亦不利於回應地方產業對新型態商業人才之需求。

因此，本校擬透過本次科班調整計畫，整合既有教學資源與師資專長，將部分傳統單一職能導向科別進行優化，轉型發展符合數位經濟與服務產業需求之「商業經營科」與「電子商務科」，以培育具備商業管理、數位應用與跨域整合能力之專業人才。期能在少子女化趨勢下提升學校整體競爭力，同時強化與地方產業及高等教育體系之連結，落實技職教育「務實致用、學以致用」之核心精神，並達成學校永續發展與地方人才培育之雙重目標。

貳、社區資源及地方產業需求

一、社區資源

(一) 新增科別之社區及地方資源說明

本校位於苗栗市中心地區，地理位置鄰近行政院推動之「桃竹苗大矜谷推動方案」發展廊帶，並緊鄰竹南科學園區及銅鑼科學園區。隨著人工智慧(AI)與數位科技應用日益普及，相關產業對商業管理、物流營運與數位行銷人才之需求亦持續增加。根據相關統計資料顯示，114年新竹科學園區就業人口已達17.7萬人，全年貿易額更創下3.59兆元之歷史新高。於此產業發展背景下，本校規劃新增「電子商務科」及「商業經營科」，可培育具備智慧物流、數位行銷及企業管理能力之人才，以回應科技產業帶動之相關服務與商業需求。

在高等教育銜接方面，本校鄰近國立聯合大學管理學院及育達科技大學行銷與流通管理系，未來可透過建立策略聯盟與合作機制，引入大學端師資進行協同教學，並共享相關教學資源，例如大數據分析系統與數位行銷模擬平台等，以建構自高級中等教育至大專校院之完整商業管理人才培育體系。

此外，苗栗縣境內連鎖量販與批發零售產業發展成熟，本校亦已與在地商家建立職場體驗及產學合作機制。未來新增之「商業經營科」學生可透過實習與專題實作，參與智慧門市經營與零售管理實務；「電子商務科」則可結合「慢城三義地方創生2.0」及頭份「蘆竹浦社區」等地方創生據點，協助在地文創產業進行品牌行銷與電商平台推廣，透過直播行銷與數位內容製作，將陶藝、木雕及農特產品推廣至更廣泛市場，進而促進地方產業發展。

(二) 社區學生學習需求與區域開班情形

為瞭解社區學生之學習需求與升學意願，本校實習處於114學年度辦理「國中生升學意願調查」。調查結果顯示，學生對於傳統以帳務處理為主之會計課程或單純貿易流程

之學習興趣逐漸降低，反而對結合網路應用、創意行銷及經營管理等具備實作成果之課程展現較高興趣。顯示新世代學生對學習內容之期待已逐漸朝向「數位化」與「實務化」發展，本校科班調整正是回應社區學生對課程內容轉型之需求。

在區域開班情形方面，目前苗栗地區設有商業經營科之學校包含本校進修部、國立卓蘭高中、縣立苑裡高中及縣立興華高中等校，惟於苗栗市區及山線地區尚缺乏國立日間部學校提供完整之商業經營專業課程。本校若於日間部增設「商業經營科」，將可有效填補此一教育資源缺口。

此外，竹苗區指標性商業學校國立新竹高級商業職業學校已於 114 學年度恢復招收商業經營科，顯示產業界對具備門市管理、會計基礎及商業經營能力之人才需求仍持續存在。本校若能於 116 學年度同步完成科班轉型，不僅可建立清楚之科別定位與區域特色，也能提供苗栗地區學生更多元且符合產業發展趨勢之技職教育選擇，減少優秀生源跨區就讀之情形。

二、地方產業需求

(一) 縣市整體產業發展趨勢

行政院推動「桃竹苗大矜谷推動方案」，苗栗縣憑藉竹南科學園區與銅鑼科學園區之產業聚落優勢，逐漸成為科技廊帶的重要節點。依據苗栗縣政府統計資料顯示，本縣電子零組件製造業產值與就業人口均居於主要產業之列。隨著科技產業持續擴廠與就業人口增加，地方產業結構亦逐漸產生轉變。

首先，科學園區帶動大量就業人口移入，尤其竹南與頭份地區人口呈現成長趨勢，進而促使周邊批發及零售服務業快速發展。相關統計顯示，目前本縣批發及零售業從業人口已達約 2.7 萬人，為全縣第二大產業。此一產業發展趨勢，使市場對具備門市管理、連鎖經營及顧客關係管理能力之商業人才需求日益增加。

其次，在數位科技快速發展之下，苗栗在地傳統產業（如農特產品與文創工藝）亦逐漸面臨數位轉型之需求，需透過電子商務平台與數位行銷方式拓展市場。本校規劃增設「電子商務科」，即在培育學生具備資料分析、平台營運與數位內容製作等能力，協助在地產業透過電商模式拓展銷售通路，提升市場競爭力。

(二) 縣市產業現況與科班調整之對應

因應上述產業發展與人才需求變化，本校規劃於 116 學年度實施科班調整，其內容與地方產業需求之對應如下：

1. 新增商業經營科（對應零售與服務產業需求）

依據產業統計資料顯示，批發及零售業為本縣服務產業之重要支柱，且科技產業相關企業亦需要大量行政管理與物料管理人才。參考鄰近學校恢復招收商業經營科之發展趨勢，本校新增商業經營科將著重培養學生具備門市服務、會計基礎、行銷管理及資訊應用能力，以培育符合地方服務業與企業管理需求之基礎商業人才。

2. 新增電子商務科（因應數位經濟發展）

隨著網路購物普及與地方文創產業發展，在地中小企業對於電子商務營運及數位行銷人才需求逐漸增加。新增電子商務科將整合既有資訊科技與商務教育基礎，發展網頁設計、數位行銷、影音內容製作及跨境電商等課程，以培育具備電商平台營運能力之專業人才。

3. 調整會計事務科與國際貿易科班級數

隨著企業導入 ERP 系統與數位化管理工具，傳統以單一記帳或行政作業為主之工作型態逐漸減少。本校規劃調整會計事務科與國際貿易科各一班，並將相關專業能力整合至商業經營科與電子商務科課程中，使學生在具備專業基礎之外，亦能發展跨領域應用能力，以提升未來升學與就業之競爭力。

參、學校現況、特色、願景及問題分析

一、學校現況分析

本校為竹苗地區歷史悠久之商業技職學校之一，長期致力於培育地方商業管理與語文應用人才。目前校內設有日間部會計事務科、國際貿易科、資料處理科、多媒體設計科及應用英語科等科別，共計 27 班，全校日間部學生人數 777 人。在教學資源方面，本校師資結構穩定，碩士以上學歷教師比例超過七成，並設有多間電腦教室、虛擬攝影棚及電子商務實作教學設備，具備推動數位商業教育之良好基礎。

此外，本校亦具備科班轉型之實務經驗。於 108 學年度曾因應視覺經濟產業發展趨勢，將資料處理科調整一班並增設「多媒體設計科」，該科設立後招生情形穩定，註冊率長期接近 100%，顯示本校在科班調整與課程轉型方面具備一定之規劃能力與行政經驗。

然而，在少子女化趨勢影響下，本校亦逐漸面臨結構性挑戰。全校學生人數已由 106 學年度之 1118 人逐年下降至 114 學年度之 777 人，八年間減少逾三百人，顯示生源減少已對學校規模產生明顯影響。此外，部分科別在學生學習動機與課程適應方面亦出現差異。例如會計事務科、國際貿易科因課程內容較為專業且偏向單一職能，部分學生在學習過程中較容易產生適應困難，進而影響學習成效。

另一方面，區域競合壓力亦逐漸增加。鄰近之國立新竹高級商業職業學校已於 114 學年度恢復招收商業經營科，顯示區域技職教育發展正朝向結合商業管理與數位應用之方向。若本校未能適時調整科班結構，可能使部分苗栗地區學生選擇跨區就讀，影響本校招生與發展。因此，透過本次科班調整，本校期能重新整合教學資源，強化科別特色，使課程內容更貼近產業需求與學生興趣，同時提升學校整體競爭力，以因應未來教育環境之變化。

二、「新增」科別/學程或「其他」調整班級數之 SWOT 分析

因素	優勢	劣勢	機會	威脅	策略
地理環境	<ul style="list-style-type: none"> ●位處市中心，交通網絡便捷：本校位於苗栗市貓狸山腳下，鄰近苗栗火車站及市區公車轉運站，交通網絡可涵蓋苗栗市、公館鄉、頭屋鄉、銅鑼鄉及造橋鄉等地區，學生通學便利，具備苗栗山線地區交通樞紐之優勢。 ●鄰近優質穩定生源區：校區周邊聚集多所縣內大型國中（如明仁國中、苗栗國中），長期為本校穩定生源來源，有利於各科系持續推動招生宣導與向下扎根。 ●區域唯一國立商業職校：本校為苗栗地區唯一國立商業類技術型高中，具備明確的區域定位與品牌獨特性，家長與社會認同度高，有助於提升招生競爭力。 	<ul style="list-style-type: none"> ●缺乏大型企業總部支撐實習資源：相較於鄰近新竹市與台中市，苗栗市以中小型商業服務業及傳統微型企業為主，缺乏大型金融機構或跨國企業總部，較難提供學生規模化與多元化之企業實習場域。 ●區域發展重心北移：苗栗縣近年工商業發展逐漸向頭份、竹南地區集中，苗栗市雖為行政中心，但整體商業活絡程度相對趨緩，對商業教育場域之支撐力有所影響。 	<ul style="list-style-type: none"> ●科學園區帶動商業人才需求：鄰近之竹南科學園區與銅鑼科學園區持續發展，進駐企業增加，對行政管理、會計帳務及物流管理等基層商業人才之需求逐步提升。 ●位處產業廊帶核心，具外溢效應：本校位於「桃竹苗大砂谷產業廊帶」，隨科技產業擴張與就業人口移入，可望帶動苗栗市及周邊地區之商業服務、連鎖零售及生活物流產業發展，進而提升學生實務學習機會。 ●大學策略聯盟地緣優勢：鄰近國立聯合大學（設有管理學院）及育達科技大學，具備良好地緣條件，可發展課程銜接、師資支援及教學資源共享，提升整體教學品質。 	<ul style="list-style-type: none"> ●新竹地區磁吸效應明顯：受竹苗區會考制度與新竹地區教育資源擴張影響，加上交通便利，使本縣優秀國中畢業生易跨區就讀新竹高中職，導致生源外流壓力增加。 ●少子女化與人口外移衝擊招生：苗栗縣國中畢業生人數逐年下降，且偏鄉人口持續外移，整體生源基數縮減，使本校面臨招生規模萎縮之挑戰。 	<ul style="list-style-type: none"> ●導入大學端專業資源：善用地緣優勢，與國立聯合大學管理學院及育達科技大學建立策略聯盟，引入業界師資與數位行銷相關設備，強化新設科別與課程發展之專業深度。 ●強化在地商業實作連結：將實習與實務學習場域由大型企業轉向在地中小型商家與連鎖門市，結合苗栗市區商業資源，邀請店長及青年創業者進行實務分享與指導，使學生更貼近真實在地商業運作模式。

因素	優勢	劣勢	機會	威脅	策略
產業現況	<ul style="list-style-type: none"> ● 內需服務業基盤穩固：批發及零售業為本縣重要就業產業之一，職缺人數可觀，基層管理與門市服務職缺需求穩定，提供學生多元就業機會。 ● 傳統產業具轉型潛力：縣內擁有豐富農特產品與傳統工藝產業，處於品牌化與數位轉型階段，對於行銷與通路經營人才之需求逐漸提升。 	<ul style="list-style-type: none"> ● 商貿相關職缺相對有限：在地產業以製造業為主，純財務會計及國際貿易等對口職缺較為稀少，影響相關科別學生之就業對接。 ● 實體零售經營模式待升級：多數在地商家經營模式偏向傳統，缺乏數位行銷與顧客導流能力，限制學生實務學習之深度與廣度。 	<ul style="list-style-type: none"> ● 產業廊帶帶動消費與服務需求：隨產業發展計畫推動與就業人口增加，帶動區域消費力提升，進一步促進精緻零售與連鎖服務業之發展。 ● 數位經濟成為產業發展趨勢：網路購物普及與自媒體興起，使電商平台營運與數位行銷人才成為各產業共通需求，為相關科別提供發展契機。 	<ul style="list-style-type: none"> ● 基礎文書工作易被取代：隨資訊科技發展，基礎記帳與資料處理等例行性工作逐漸由系統取代，純內勤人力需求下降。 ● 高薪產業排擠服務業人力：製造業與科技產業薪資優勢明顯，吸引勞動力轉移，導致服務業人力短缺，進而影響相關領域之就業吸引力。 	<ul style="list-style-type: none"> ● 優化科別結構，推動穩健轉型：適度調整會計與國貿等傳統科別班級數，將資源轉向培育符合產業趨勢之新零售與數位商業人才。 ● 培育具備抗取代能力之複合型人才：強化人際溝通、創意企劃與數據分析等核心能力，提升學生面對未來職場之競爭力。
學校規模	<ul style="list-style-type: none"> ● 規模適中，具備高度行政機動性：本校屬中型規模之技術型高中，組織結構相對扁平，橫向溝通順暢，行政運作具彈性。於科班調整推動過程中，教職員易於凝聚共識，展現良好之決策效率與執行力。 ● 群科集中，資源共享效益高：現設科別皆隸屬「商業與管理群」，各科基礎課程（如會計、經 	<ul style="list-style-type: none"> ● 校地空間有限，硬體擴充受限：校園整體空間使用已趨飽和，受限於基地條件與經費資源，短期內較難進行大型實習場域或綜合教學大樓之新建與擴充，影響長期發展彈性。 ● 傳統大科規模較大，學習落差擴大：部分單一科別班級數較多，在少子化趨勢下，學生來源差異增加， 	<ul style="list-style-type: none"> ● 教育轉型與政策支持：少子化趨勢促使教育由規模擴張轉向品質提升，中型學校具備發展精緻化與特色教學之優勢；同時，技職教育政策持續強化，有利於本校提升教學品質與爭取資源 ● 數位經濟與地方創生：數位轉型與電子商務發展帶動商業人才需求，結合 	<ul style="list-style-type: none"> ● 生源快速減少，衝擊班級結構：苗栗縣國中畢業生人數持續下降，年度減幅顯著，若未及早調整招生與科班配置，未來可能面臨減班壓力及教師超額問題。 ● 鄰近大型學校擴張之競爭壓力：外縣市大型公私立學校憑藉資源與設備優勢持續擴張，對本校既有招生基礎形成排擠效應，增加招生競爭 	<ul style="list-style-type: none"> ● 推動低空間依賴之科別轉型：增設商業經營與電子商務科，可使用現有普通與電腦教室之軟硬體，無需大興土木，最具實務可行性。 ● 調整科班結構，落實精緻化教學：適度縮減傳統大科班級數，轉向多元科別發展，優化招生結構，降低學生差異

因素	優勢	劣勢	機會	威脅	策略
	濟等)之師資與教學設備具高度共通性，可有效進行資源整合與共享，轉型之阻力小與設科成本低。	易產生學習成就之 M 型化現象，對教學品質與輔導工作形成挑戰。	政府推動青年創業與地方創生政策，有利於本校培育兼具數位能力與在地連結之商業人才。	難度。	化。
師資結構	<ul style="list-style-type: none"> ● 同群轉型，師資無縫接軌：擬增設之電子商務科與商業經營科，與既有資料處理科、會計事務科及國貿貿易科皆屬商管群，現有教師可直接授課，轉型阻力極低。 ● 落實員額控管，彈性充足：近年針對商管群教師退休缺額進行嚴格控管（改聘代理教師），為新科別運作保留彈性空間，無超額壓力。 	<ul style="list-style-type: none"> ● 跨域授課之備課壓力：配合新科別成立，教師需跳脫原有學科框架，學習新興科技或跨域指導專題製作，短期內將面臨較大的備課壓力與心理門檻。 	<ul style="list-style-type: none"> ● 專案計畫挹注研習資源：本校長期執行高職優質化計畫，具備經費支援教師校外創新教學與數位增能研習。 ● 產學網絡與業師協同教學：鄰近國立聯合大學、育達科技大學及在地文創產業，具豐富實務資源，可就近引入高中職端業師協同教學，提升課程實務性。 	<ul style="list-style-type: none"> ● 數位商務技術快速更迭：電子商務平台、AI 行銷工具與新零售趨勢更新迅速，若教師專業未持續更新，課程內容易與業界脫節。 ● 少子化導致生源下滑：少子化為不可逆長期趨勢，若本次轉型無法提升招生競爭力，未來整體授課總節數仍可能縮減。 	<ul style="list-style-type: none"> ● 建立跨科專業學習社群：組成跨科共備社群，由資訊專長教師分享軟體技術，商管教師提供行銷與企劃知識，透過共備降低單一教師壓力。 ● 以精緻化教學鞏固招生與編制：調整科別並落實精緻化教學，優化招生結構，確保總班級數穩定，保障教師長期聘任權益。
學生素質	<ul style="list-style-type: none"> ● 數位原住民，科技敏銳度高：新世代學生對網路社群互動、影音媒體與數位工具接受度高，雖對傳統理論課程興趣偏低，但具備快速學習 	<ul style="list-style-type: none"> ● 學業成就呈 M 型化：傳統類科（如國貿科、會計科）學生會考成績中等或偏低比例上升，部分學生對理論課程興趣不高，補修人次偏多。 ● 自信心不足， 	<ul style="list-style-type: none"> ● 升學管道多元，重視實務能力：四技二專甄選及技優管道逐漸重視專題實作與證照表現，學術成績不再是唯一評量指標，學生多元能力可獲肯定。 	<ul style="list-style-type: none"> ● 家庭支持系統弱化：弱勢或單親家庭比例增加，部分學生因缺乏家長陪伴與指導，常規與學習態度易出現偏差。 ● 區域私校競爭激烈：鄰近私立學校以 	<ul style="list-style-type: none"> ● 轉化興趣為專業職能：透過新增「電子商務科」與「商業經營科」，將學生日常網路使用習慣轉化為數位行銷、網頁設計與商業銷售等專業技能。 ● 落實差異化與

因素	優勢	劣勢	機會	威脅	策略
	<p>新科技的潛力。</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 偏好實作，實務參與度強：多數學生具有「做中學」特質，對操作型課程及可立即看到成果的實作活動展現高度專注與投入。 	<p>職涯意識弱：部分學生因國中學業表現不佳，缺乏自信與明確職涯目標，學習態度較被動，需額外輔導與激勵。</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● 產業缺工，基層實務人才需求大：大矽谷計畫與在地服務業急需具門市管理與基礎數位行銷能力的人才，學生只要具備一技之長，即可擁有更廣泛就業及升學機會。 	<p>獎學金、專車接送等方式搶優質生源，對本校整體學生素質提升構成排擠效應。</p>	<p>精緻化教學：透過班級規模調整與新科別設立，縮小單一科別班級數，讓教師能精準掌握學生個別差異，提供適性輔導與專屬支援。</p>
硬體設備	<ul style="list-style-type: none"> ● 既有數位硬體基礎完善：本校現有 6 間電腦教室及 1 間虛擬攝影棚，且具備多媒體影音剪輯軟體與創客設備，可直接支援「電子商務科」之基礎教學，無須從零建置。 ● 空間活化彈性與共用率高：新增之商業經營科與電子商務科隸屬商管群，現有普通教室及專科教室即可適用。 	<ul style="list-style-type: none"> ● 舊有設備面臨汰換與效能瓶頸：部分早期建置之電腦伺服器已面臨汰舊換新週期，在運行高階影像處理或大數據分析軟體時，硬體效能恐顯不足。 	<ul style="list-style-type: none"> ● 競爭型專案計畫挹注硬體升級：教育部持續推動「優化實作環境計畫」等計畫，學校可藉由提出完善之科班轉型計畫，爭取資本門經費補助。 	<ul style="list-style-type: none"> ● 科技迭代快速，設備折舊率高：電子商務與新零售相關硬體（如直播器材、VR/AR 設備）技術更迭極為迅速，設備容易面臨過時及折舊的風險。 ● 硬體維修與軟體授權成本攀升：專業繪圖、影音剪輯軟體（如 Adobe 系列）多轉向年度訂閱制，加上硬體維護成本，將對學校經常門年度預算造成長期排擠壓力。 	<ul style="list-style-type: none"> ● 落實群科資源共享機制：統籌商管群硬體設備，使會計、國貿、資處及新設科別之師生能跨科預約使用虛擬攝影棚與電腦教室，發揮設備最大效益。 ● 採行軟硬兼施策略：硬體採購以穩定、擴充性高之基礎設備為主；專業技術更新則側重於引進業界最新之軟體應用與行銷思維，避免陷入軍備競賽。

因素	優勢	劣勢	機會	威脅	策略
行政人員	<ul style="list-style-type: none"> ●組織扁平，跨處室溝通順暢：本校屬中型規模，教務、學務、實習與總務等處室橫向聯繫緊密。面對科班調整等重大校務議題，能迅速召開會議凝聚共識，行政運作靈活，反應迅速。 	<ul style="list-style-type: none"> ●新科籌備初期，行政負擔加重：同時新增「商業經營科」與「電子商務科」，涉及課程重構、產學合作洽談與升學輔導規劃。現有行政編制未增，短期內業務量顯著增加，對行政人力造成壓力。 ●科主任編制與跨科調度挑戰：新科別須待第三年方能增聘科主任，過渡期間部分科主任需兼管多科業務，增加行政協調與管理壓力。 	<ul style="list-style-type: none"> ●結合大專院校減輕產學開發壓力：鄰近國立聯合大學及育達科技大學具豐富商管與數位資源，行政端可透過策略聯盟引入大學資源，加速新科別之產學鏈結與課程發展。 	<ul style="list-style-type: none"> ●法規與產業政策變動頻繁：升學考招考制度、新課綱及數位商業法規快速更迭，行政團隊需投入大量時間研讀與宣導，增加工作負荷。 ●生源萎縮導致，招生壓力沉重：苗栗縣國中生源持續下降，若新科別招生宣導未能立即見效，行政團隊將面臨招生缺額與未來減班壓力。 	<ul style="list-style-type: none"> ●強化行政人員法規研習與增能：定期派員參加國教署及技專校院測驗中心舉辦之研習，掌握最新考招政策與課綱動態，確保行政決策與國家政策同步，提升行政專業能力與效率。

三、學校新增科別之特色分析

本校擬於 116 學年度新增「商業經營科」與「電子商務科」，其科別發展方向緊密結合國家經濟政策、地方產業發展趨勢及本校既有教學優勢，相關特色說明如下：

(一) 商業經營科：對接科技廊帶生活圈需求，培育新零售與門市管理人才

1. 回應服務業升級之人才需求

隨著「桃竹苗大矽谷推動方案」帶動科技產業發展，大量科技就業人口移入，進一步促進周邊批發與零售服務業之成長。本科之發展特色在於由傳統以帳務處理為主之課程模式，轉型為強調「門市服務」、「連鎖企業管理」及「顧客關係管理」等實務導向課程，培養具備基礎商業管理能力之人才，以回應區域服務產業發展需求。

2. 結合在地微型創業與實作課程

配合苗栗縣境內地方創生與文化產業發展，如三義慢城及頭份蘆竹瀆社區等地，本科將導入微型創業與行銷企劃相關課程，使學生透過實作學習，培養店面營運與特色商品行銷之基本能力，落實技職教育「做中學、學中做」之精神。

(二) 電子商務科：推動在地產業數位轉型，培育數位行銷與電商營運人才

1. 整合數位科技與商業管理專業

本校長期深耕「商業與管理群」教育，具備穩固之商業管理教學基礎。本次科班調整將透過調整「會計事務科」與「國際貿易科」班級數，整合原有商務課程資源，並結合資訊科技教學優勢，發展數位影音製作、社群媒體經營、直播行銷與電子商務平台營運等課程。透過跨領域整合，使學生能將日常網路使用經驗轉化為專業數位行銷能力，培養符合產業需求之新型態商務人才。

2. 建立產學合作之實作場域

本科將透過與在地文創品牌及農特產品業者合作，將地方特色產品作為學生專題製作之實務案例，讓學生在校內即可進行商品數位行銷與電商推廣之實作訓練，提升學生實務能力，同時促進在地產業之數位轉型，形成產學合作之良性循環。

四、學校新增科別願景分析

配合新增商業經營科與電子商務科之發展，本校將以培育符合產業需求之現代商業人才為目標，並形塑以下三項發展願景，以確立學校於竹苗地區之發展定位：

(一) 願景一：成為科技廊帶商業服務人才之培育據點

本校將突破傳統商業學校僅培育行政與帳務人才之模式，發展為支援桃竹苗科技產業生活圈之商業服務人才培育基地，使畢業生能在連鎖零售、服務業管理或數位商務等領域具備良好職場適應能力。

(二) 願景二：建立國立學校品牌特色，穩定在地生源

面對新竹縣市教育資源集中所形成之招生競爭，本校將透過科班調整建立具有前瞻性的科別特色，形成苗栗地區少數同時具備「商業經營科」與「電子商務科」之國立日間部學校，提升學校品牌辨識度，吸引在地學生就近就學，減少生源外流。

(三) 願景三：提升學生學習動機，建構實務導向學習環境

未來課程規劃將強化實務導向與專題實作，透過門市經營模擬、電子商務專題及數位行銷實作等學習方式，提升學生學習參與度與學習成就感，並落實十二年國民基本教育「適性揚才」之理念。

五、學校目前所面對之問題分析

本校在檢視內外部環境後，歸納目前主要面臨以下幾項發展課題，亦為本次科班調整之重要背景：

(一) 生源減少與區域招生競爭加劇

依據統計資料顯示，苗栗縣國中應屆畢業生人數於 113 學年度首度低於 4,000 人，較前一年度減少 538 人；同時，新竹縣因產業發展帶動人口移入，學生數呈現成長趨勢，形成跨區招生之磁吸效應。在生源總量下降與區域競爭加劇的情形下，若學校仍維持既有科別架構，將可能影響未來招生穩定性。

(二) 部分傳統科別與產業需求之連結逐漸減弱

隨著企業普遍導入雲端 ERP 系統與自動化管理工具，傳統單一帳務處理或基礎報關作業之職能需求逐漸減少。若未能調整課程內容與教學方向，學生未來在就業市場上的競爭力將受到影響。

(三) 傳統課程型態難以引發學生學習動機

近年觀察校內學習情形，新世代學生對以理論講授為主之傳統課程興趣逐漸降低，部分科別出現重補修比例偏高之情形。學校有必要透過導入實作導向及應用型課程，如門市實習與電子商務專題等，以提升學生學習動機與學習成效。

六、學校新增科別調整班級數之資源分析

本次科班調整屬於「同群轉型」，調減之會計事務科與國際貿易科，以及新增之商業經營科與電子商務科，皆隸屬於商業與管理群。經本校審慎盤點，在空間、設備及師資等方面皆具備高度延續性與可行性，可在既有資源基礎上進行調整與整合，以最低成本發揮最大之轉型效益。相關資源分析如下：

(一) 空間規劃：活化既有空間，發揮低空間需求之優勢

本校位於苗栗市中心，校園腹地相對精緻，惟新增之商業經營科與電子商務科屬於空間需求較低之科別，不需設置大型實習廠房或特殊場域。透過現有教室及實習空間之調整與活化，即可作為新設科別之教學與實習場域，達成資源有效利用之目標。

(二) 設備設施：資源共享運用，提升整體教學效益

目前校內已設置多間電腦教室、虛擬攝影棚及門市服務教學空間，可支援資訊應用、數位內容製作及門市服務等相關課程之教學需求。新增之電子商務科可直接運用既有多媒體軟體與相關設備，進行數位行銷與電商平台操作等課程教學。

此外，針對未來產業技術與教學軟體之更新需求，本校將依循資源共享原則，妥善運用年度經常門預算與相關業務費，進行軟體授權更新及設備維護，以確保教學設備持續符合產業發展趨勢。本次科班調整在硬體設備方面具備高度延續性，無須額外申請大型資本門經費或新建設施，即可順利推動科別轉型。

(三) 師資調度：同群師資支援授課，確保教學穩定

本校教師團隊結構穩定，碩士以上學歷教師比例超過七成。由於新增與調整之科別皆屬商業與管理群，其部定專業核心科目（如商業概論、經濟學及會計學等）具有高度共通性，現有合格教師可相互支援授課，師資調度彈性高，轉型阻力相對較低。

此外，本校近年已實施專任教師員額控管機制，未來在減班與增科同步推動之情形下，不僅可確保現有正式教師授課節數與相關權益不受影響，所控留之教師員額亦可依新設科別之發展需求逐步調整運用，以維持師資結構之穩定與教學品質。

肆、學生來源、未來進路發展或安置

一、學生來源

商業經營科

預估學生來源		
縣市	國中名稱	學生人數
苗栗縣	苗栗縣立公館國中	3
苗栗縣	苗栗縣立明仁國中	5
苗栗縣	苗栗縣立建國國中	2
苗栗縣	苗栗縣立照南國中	2
苗栗縣	苗栗縣立大倫國中	2
苗栗縣	苗栗縣立竹南國中	2
苗栗縣	苗栗縣立維真國中	1
苗栗縣	苗栗縣立苗栗國中	1
苗栗縣	苗栗縣私立建台高中附設國中部	1
苗栗縣	苗栗縣立文林國中	1
苗栗縣	苗栗縣私立君毅高中附設國中部	2
苗栗縣	苗栗縣立興華高中附設國中部	2
苗栗縣	苗栗縣立大同高中附設國中部	1
苗栗縣	苗栗縣立頭份國中	2
苗栗縣	苗栗縣立南湖國中	1
苗栗縣	苗栗縣立造橋國中	1

苗栗縣	苗栗縣立大西國中	1
苗栗縣	苗栗縣立西湖國中	1
苗栗縣	苗栗縣立文英國中	1
苗栗縣	苗栗縣縣立大湖國中	1
苗栗縣	苗栗縣立後龍國中	2
合計		35

電子商務科

預估學生來源		
縣市	國中名稱	學生人數
苗栗縣	苗栗縣立公館國中	3
苗栗縣	苗栗縣立明仁國中	5
苗栗縣	苗栗縣立建國國中	2
苗栗縣	苗栗縣立照南國中	2
苗栗縣	苗栗縣立大倫國中	2
苗栗縣	苗栗縣立竹南國中	2
苗栗縣	苗栗縣立維真國中	1
苗栗縣	苗栗縣立苗栗國中	1
苗栗縣	苗栗縣私立建台高中附設國中部	1
苗栗縣	苗栗縣立文林國中	1
苗栗縣	苗栗縣私立君毅高中附設國中部	2
苗栗縣	苗栗縣立興華高中附設國中部	2
苗栗縣	苗栗縣立大同高中附設國中部	1
苗栗縣	苗栗縣立頭份國中	2
苗栗縣	苗栗縣立南湖國中	1
苗栗縣	苗栗縣立造橋國中	1
苗栗縣	苗栗縣立大西國中	1
苗栗縣	苗栗縣立西湖國中	1
苗栗縣	苗栗縣立文英國中	1
苗栗縣	苗栗縣縣立大湖國中	1
苗栗縣	苗栗縣立後龍國中	2
合計		35

二、學生未來進路發展（※「停辦」免填）

學生未來進路發展	學生未來進路發展之規劃
1. 學生未來升學進路	<ol style="list-style-type: none"> 1. 報考統測，銜接優質科大商管領域： 參加四技二專統一入學測驗（商管群），升讀科技大學之企業管理系、行銷與流通管理系、資訊管理系、財務金融系等。 2. 憑藉證照與學習歷程，透過多元管道入學： 利用在校考取之專業證照（如門市服務丙級、電腦軟體應用丙/乙級等）與豐富之專題實作成果，透過「技優甄審」、「繁星計畫」及「甄選入學」等多元管道，取得升學優勢。 3. 在職進修與回流教育： 鼓勵提早投入職場之畢業生，利用夜間或假日就讀科技大學進修部（例如本校畢業生常錄取之國立聯合大學經營管理學系進修部等），落實「做中學、學中做」的理論與實務印證。
2. 學生未來就業進路	<ol style="list-style-type: none"> 1. 投入大砂谷生活圈之零售管理人才： 直接對接「桃竹苗大砂谷推動方案」帶動之龐大內需市場，至各大連鎖超商、量販店、連鎖餐飲業擔任門市儲備幹部、店長或顧客關係管理專員。 2. 協助在地產業轉型之數位行銷人才： 滿足苗栗在地文創與傳統農特產之數位轉型需求，擔任中小企業之網路行銷企劃、電商平台營運專員、社群小編或直播行銷人員。 3. 企業行政後勤與在地微型創業： 進入竹南、銅鑼科學園區進駐廠商擔任行政助理、財務助理與倉管人員；或結合苗栗在地觀光資源，運用所學之商管與行銷技能，從事微型創業。
3. 學生其他進路	<ol style="list-style-type: none"> 1. 參與「青年教育與就業儲蓄帳戶方案」： 配合教育部政策，鼓勵有意願探索職涯之學生於畢業後先進入職場體驗，確認未來發展方向，並蓄積後續升學或創業之第一桶金。 2. 參與「產學攜手合作計畫」等企業專班： 結合大專校院與合作企業，以「員工兼學生」的雙重身分，同時取得正式學歷與工作年資，並由企業補助部分學費，減輕家庭經濟負擔。 3. 報考公職或簽服志願役軍官、士官兵： 輔導學生報考公務人員初等考試（行政、財稅行政等類科）；或提供多元職涯選擇，鼓勵報考國軍志願役，於軍中擔任行政、財務、資訊後勤等專業職務

三、學生之安置 (※「新增」、「其他」免填)

學生安置方式	學生安置之規劃
1.學生升學安置	免填
2.學生就業安置	免填
3.學生其他安置	免填

伍、教師專長與來源、未來進修計畫及教職員權益之處理

一、現有新增或調增班級數之科別/學程教師姓名及專長

序號	教師姓名	教師專長(含加科登記)	進修規劃
1	徐義龍	國文	
2	劉鈺芳	國文	
3	邱琦琇	國文	
4	張曉華	國文	
5	周佳郁	國文	
6	呂婉甄	國文	
7	林鍾勇	國文	
8	張禹鴻	國文	
9	黃雅婷	國文	
10	吳佩宣	國文	
11	楊奇昌	地理/公民/商業經營科/國際貿易科	
12	劉慧平	公民	
13	陳建廷	輔導	
14	林美媛	輔導	
15	范瓊尹	輔導	
16	趙維真	英文	
17	張曉菁	英文	
18	葉惠嵐	英文	
19	楊淨芝	英文	
20	游凱凌	英文	
21	徐世芬	英文	
22	劉怡君	英文	
23	羅慧君	英文	
24	杜云耘	英文	
25	陳文惠	應用外語	
26	王雅蘭	應用外語/英文	
27	王玉如	應用外語	
28	朱韻婷	應用外語	

29	楊珮歆	應用外語	
30	劉演澤	化學	
31	蔡翔程	數學	
32	葉宇青	數學	
33	蔣小娃	數學	
34	梁坤民	數學	
35	陳佩德	數學	
36	王桂芳	會計事務科/商業經營科/國際貿易科	
37	王瓊如	商業經營科/會計事務科	
38	李淑君	會計事務科	
39	呂美蓁	會計事務科/商業經營科/國際貿易科	
40	謝惠珍	會計事務科	
41	施善妙	會計事務科/商業經營科/商用日文科/ 英文	
42	傅力仁	會計事務科/數學	
43	施雅婕	會計事務科	
44	王妙慧	會計事務科	
45	黃昱傑	商業與管理群-商管專長	
46	藍曉鳳	商業經營科/國際貿易科	
47	許瓊文	商業經營科/國際貿易科/英文/國文	
48	余文惠	商業經營科	
49	陳韋伶	國際貿易科/商業經營科	
50	李欣珊	商業經營科	
51	蔡雅婷	商業經營科	
52	吳嘉鴻	資料處理科	
53	謝青芳	資料處理科/美術科	
54	林冠蓁	資料處理科	
55	周芳華	資料處理科	
56	廖俊棋	資料處理科/數學	
57	蔡宜芳	資料處理科/商業與管理群-商管專長/ 電子商務科	
58	梁智倫	體育	
59	張家榮	體育	
60	黃壬要	體育	
61	蔡淑玲	音樂	
62	郭萬莉	健康與護理	
63	吳克君	全民國防教育/體育	
64	徐志宏	多媒體設計/英文	

65	黃柏文	多媒體設計/廣告設計/美術	
66	詹庭雲	多媒體設計/廣告設計	
67	徐孟琳	特殊教育	
68	黃俞甄	特殊教育	

二、新增或調增班級數之科別/學程教師需求人數及來源（※「停辦」、「調減班級數」免填）

商業經營科

項目	
1.現有該專長教師人數	11 人
2.未來三年之教師需求人數	3 人
3.教師需求之來源	※可複選 <input type="checkbox"/> 校內教師進修及加科登記___人 <input type="checkbox"/> 新聘教師，第一年聘___人， 第二年聘___人 第三年聘___人

電子商務科

項目	
1.現有該專長教師人數	1 人
2.未來三年之教師需求人數	3 人
3.教師需求之來源	※可複選 <input checked="" type="checkbox"/> 校內教師進修及加科登記 2 人 <input type="checkbox"/> 新聘教師，第一年聘___人， 第二年聘___人 第三年聘___人

(三)教職員權益之處理（※「新增」免填）

減班、停招或停辦科別/學程	項目	數量及規劃內容
	1.現有教職員人數	教師___人，職員___人
	2.未來需求之教職員人數	教師___人，職員___人
	3.需輔導轉職之教職員人數	教師___人，職員___人
	4.輔導教職員轉職方式	※可複選 <input type="checkbox"/> 資遣，教師___人，職員___人 <input type="checkbox"/> 校內轉職續聘， 教師___人，職員___人

	<input type="checkbox"/> 安排進修， 教師_____人，職員_____人 <input type="checkbox"/> 輔導轉職校外， 教師_____人，職員_____人
5.學校有無徵得教職員同意	<input checked="" type="checkbox"/> 可複選 <input type="checkbox"/> 召開會議協調_____次 <input type="checkbox"/> 教職員同意，並自己有規劃，_____人 <input type="checkbox"/> 教職員同意，要求學校安排，_____人 <input type="checkbox"/> 教職員不同意，_____人 <input type="checkbox"/> 其他，_____

陸、群科或學程、班級之調整

商業經營科

一、課程規劃

本校商業經營科於部訂必修以外，參考四技二專統一入學測驗商管群類的專業科目一，包含數位科技概論、商業概論等科目，以及專業科目二包含會計學、經濟學等考科，安排第三至第六學期考科的加強；並於學生考取證照方面有系統地規劃（高一門市服務技術士丙級、會計事務技能（人工/資訊）丙級；高二、電腦會計 TQC 檢定。

以下針對商業經營科之科教育目標、科教育目標實施重點，以及科目開設流程表、教學科目與學分(節)數表等內容，說明如下：

(一) 商業經營科教育目標

本科教學以培養各類型企業所需之基層經營管理人才為目標

1. 傳授有關現代商業暨服務業所需之現代經營技術與基本知識。
2. 培育專業知識與實務技能，能擔任各領域有關門市經營與服務、行銷企劃、會計資訊、財務理財、文書處理與多媒體簡報工作，並取得相關證照。
3. 培養學生具有培養「會會計、懂管理、能行銷、有職業道德」的基層管理專才。
4. 培養學生企業社會責任（CSR）的前瞻思維，及建立誠實信用與守法意識。
5. 增強學生自我學習能力及溝通能力，以因應社會變遷及社區產業發展。

(二) 商業經營科教育目標實施重點

目標分類	培育目標(核心技能)	實施重點	搭配課程
專業知識	<ol style="list-style-type: none"> 1. 建立嚴謹的帳務處理能力。 2. 資訊化應用能力。 3. 財務報表分析能力。 4. 行銷組合策略。 5. 門市與物流管理。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 基礎的分錄、過帳到編製四大報表，強調會計循環的精確性。 2. 導入會計資訊系統。 3. 學習使用 SWOT 分析、五力分析等工具。 4. 學習庫存管理、供應鏈對接與 POS 系統的操作實務。 	會計學、會計軟體應用、商業概論、行銷實務、門市經營實務。

技術能力	<ol style="list-style-type: none"> 1. 帳務處理與財務數位化能力。 2. 門市營運與零售技術。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 會計事務技能(人工/資訊)丙級。 2. 電腦會計TQC檢定。 3. 門市服務技術士丙級。 	會計學、會計軟體應用、門市經營實務。
職業道德	<ol style="list-style-type: none"> 1. 涵養誠信、勤奮及熱忱之工作態度，培養正確的工作價值觀。 2. 陶冶職業道德，培養敬業樂群、負責進取及勤勞服務等工作態度。 3. 誠實信用與守法意識。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 聘請專業傑出人士到校演講，培養工作價值觀。 2. 作業分組學習團隊合作。 3. 強調會計誠信，重視據真實性對投資人與社會大眾的責任。 4. 培養對企業機密的保護意識，遵守個人資料保護法。 	行銷實務、專題製作、會計軟體應用、經濟實務探討等實習科目。
人文素養	<ol style="list-style-type: none"> 1. 培養對色彩、構圖與空間的感知。 2. 培養文創思維，賦予商業品牌文化底蘊。 3. 關懷社區環境，重視生活周遭之文化品質。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 實施於門市布置、產品包裝及行銷、簡報設計。 2. 參與圖書館與社區之藝文活動。 3. 以建教合作方式讓學生實際參與文化活動。 	行銷實務、商業行銷導讀、商業簡報實務、商業簡報進階等實習科目。班會時間、彈性學習時間、社團活動。
進路導向	<ol style="list-style-type: none"> 1. 升學方面：加強應試科目及術科能力，厚植升學知能，選擇合適自我之校系。 2. 就業方面：熟練就業必要之商業能力以奠定職涯發展基礎；培養技能檢定能力，落實證照制度，順應就業市場。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 專業科目深度化、學習歷程精緻化。 2. 鼓勵學生參加勞動部技能檢定，並提供相關獎勵。 3. 透過校外參訪或寒暑假職場體驗，縮短產學落差。 	會計學、經濟學、會計軟體應用、門市經營實務、職場體驗活動。
配合社會變遷及地區產業界互動	<ol style="list-style-type: none"> 1. 產學合作與在地連結 2. 終身學習與彈性適應力。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 邀請地區性業師教學與分享，讓學生了解產業現況，培養適應社會變遷的能力。 2. 以地區產業為研究對象，讓學生為在地企業設計行銷方案。 3. 實施自主學習彈性學習，輔導學生學習最新的商務新知。 	專題製作、行銷實務、自主學習、特色課程。

(一)商業經營科科目開設流程表

1.一般科目部分

課程類別	學年	第一學年	第二學年		第三學年			
	科目類別	第一學期	第二學期	第一學期	第二學期	第一學期	第二學期	
部 定 必 修	語文	國語文 I (3) → 國語文 II (3)		國語文 III (3) → 國語文 IV (3)		國語文 V (2) → 國語文 VI (2)		
		英語文 I (2) → 英語文 II (2)		英語文 III (2) → 英語文 IV (2)		英語文 V (2) → 英語文 VI (2)		
		閩南語文 I (1) → 閩南語文 II (1)						
		客語文 I (1) → 客語文 II (1)						
		原住民族語文—泰雅語 I (1) → 原住民族語文—泰雅語 II (1)						
		閩東語文 I (1) → 閩東語文 II (1)						
		台灣手語 I (1) → 台灣手語 II (1)						
	數學	數 學 I (3) → 數 學 II (3)						
	社會	歷 史 I (1) → 歷 史 II (1)						
		地 理 I (1) → 地 理 II (1)						
		公民與社會 I (1) → 公民與社會 II (1)						
	自然科學	物 理 (1)						
		化 學 (2)						
		生 物 (1)						
	藝術	音 樂 I (1) → 音 樂 II (1)						
		藝術生活 I (1) → 藝術生活 II (1)						
	綜合活動	生涯規劃 I (1) → 生涯規劃 II (1)						
	科技	資訊科技 I (1) → 資訊科技 II (1)						
	健康與體育	健康與護理 I (1) → 健康與護理 II (1)						
體 育 I (2) → 體 育 II (2)		體 育 III (2) → 體 育 IV (2)		體 育 V (2) → 體 育 VI (2)				
國防	全民國防教育 I (1) → 全民國防教育 II (1)							
校 訂 科 目	一般科目	論語選讀 I (1) → 論語選讀 II (1)						
		孟子選讀 I (1) → 孟子選讀 II (1)						
		應用文 I (2)				→ 應用文 II (2)		

	英文文法 I (2) → 英文文法 II (2) 英文文法 III (2) → 英文文法 IV (2) → 英文文法 V (2) → 英文文法 VI (2)
	英文文法 I (2) → 英文文法 II (2) 英文文法 III (2) → 英文文法 IV (2) → 英文文法 V (2) → 英文文法 VI (2)
	數學基礎(1)
	數學演練(1)
	數學 III (3) → 數學 IV (3)
	數學專題(3)
	數學應用(3)

2. 專業科目及實習科目部分

課程類別	學年 科目類別	第一學年		第二學年		第三學年	
		第一學期	第二學期	第一學期	第二學期	第一學期	第二學期
部定科目	專業科目	商業概論 I (2) → 商業概論 II (2)					
		數位科技概論 I (2) → 數位科技概 II (2)					
		會計學 I (3) → 會計學 II (3)		會計學 III (2) → 會計學 IV (2)			
				經濟學 I (4) → 經濟學 II (4)			
	實習科目			數位科技概論 I (2) → 數位科技概論 II (2)			
		門市經營實務 I (2) → 門市經營實務 II (2)				商業溝通(2)	
				會計軟體應用 I (2) → 會計軟體應用 II (2)			
				行銷實務 I (2) → 行銷實務 II (2)			
						金融與證券投資實務(2)	
						會計學應用 I (3) → 會計學應用 II (3)	
校訂科目	專業科目			專題探討(2)			
	實習科目			專題實作(2)			
		記帳實務 I (2) → 記帳實務 II (2)					
				會計實務 I (2) → 會計實務 II (2)			
						商業與生活 I (2) → 商業與生活 II (2)	
						經濟學應用 I (3) → 經濟學應用 II (3)	
						計算機應用 I (3) → 計算機應用 II (3)	
						商業行銷導讀(2)	
						經濟實務探討(2)	
						商業簡報實務(2)	
						劇本創作與分鏡圖(2)	
						創客DIY(2)	
						英文繪本閱讀(2)	
				理財大探索(2)			

		Excel超效率工作術(2)
		股票輕鬆學(2)
		商業簡報進階(2)
		桌遊理財(2)
		配音英文(2)
		國際匯率概要(2)
		創客進階DIY(2)
		進階Excel職場應用(2)
		微電影製作(2)

(二) 商業經營科教學科目與學分(節)數表

課程類別	領域/科目及學分數		授課年段與學分配置						備註	
			第一學年		第二學年		第三學年			
名稱	名稱	學分	一	二	一	二	一	二		
部定必修科目	語文領域	國語文	16	3	3	3	3	2	2	
		英語文	12	2	2	2	2	2	2	
		閩南語文	0	(1)	(1)					
		客語文	2	1	1					
		原住民族語文-泰雅語	0	(1)	(1)					
		閩東語文	0	(1)	(1)					
		臺灣手語	0	(1)	(1)					
	數學領域	數學	6	3	3					B版
	社會領域	歷史	6	1	1					
		地理				1	1			
		公民與社會						1	1	
	自然科學領域	物理	4		1					A版
		化學							2	B版
		生物		1						A版
	藝術領域	音樂	4	1	1					
		藝術生活		1	1					
	綜合活動領域	生涯規劃	2	1	1					
	科技領域	資訊科技	2			1	1			
	健康與體育領域	健康與護理	2	1	1					
		體育	12	2	2	2	2	2	2	
		全民國防教育	2	1	1					
		小計	70	18	18	9	9	7	9	部定必修一般科目總計70學分
	專業科目	商業概論	4	2	2					
		數位科技概論	4	2	2					
		會計學	10	3	3	2	2			
		經濟學	8			4	4			
小計		26	7	7	6	6	0	0	部定必修專業科目總計26學分	
實習	數位科技應用	4			2	2				
	商業溝通	2						2		

科目	商業 與財 會技 能領 域	門市經營實務	4	2	2					
		會計軟體應用	4			2	2			
		行銷實務	4			2	2			
		金融與證券投資實務	2					2		
		小計	20	2	2	6	6	2	2	部定必修實習科目總計20學分
專業及實習科目合計		46	9	9	12	12	2	2		
部定必修學分合計		116	27	27	21	21	9	11	部定必修總計116學分	

課程類別		領域/科目及學分數		授課年段與學分配置						備註
名稱	學分	名稱	學分	第一學年		第二學年		第三學年		
校訂 科目	一般科目	論語選讀	2	1	1					
		孟子選讀	2			1	1			
		應用文	4					2	2	
		英文文法	12	2	2	2	2	2	2	
		數學基礎	1	1						
		數學演習	1		1					
		數學	6			3	3			
		數學專題	3					3		
		數學應用	3						3	
		小計	34	4	4	6	6	7	7	校訂必修一般科目總計34學分
	專業科目	會計學應用	6					3	3	
		小計	6	0	0	0	0	3	3	校訂必修專業科目總計6學分
	實習科目	專題探討	2			2				
		專題實作	2				2			實習分組
	小計	4	0	0	2	2	0	0	校訂必修實習科目總計4學分	
	校訂必修學分數合計		44	4	4	8	8	10	10	校訂必修總計44學分
	校訂 必修 實習 科目	劇本創作與分鏡圖	2					2		■同校跨群7選1
		创客DIY	2					2		■同校跨群7選1
		英文繪本閱讀	2					2		■同校跨群7選1
		理財大探索	2					2		■同校跨群7選1
		Excel超效率工作術	2					2		■同校跨群7選1
		股票輕鬆學	2					2		■同校跨群7選1
		商業簡報實務	2					2		■同校跨群7選1
		桌遊理財	2						2	■同校跨群7選1
		配音英文	2						2	■同校跨群7選1
		國際匯兌概要	2						2	■同校跨群7選1
		创客DIY進階	2						2	■同校跨群7選1
		進階Excel職場應用	2						2	■同校跨群7選1
微電影製作		2						2	■同校跨群7選1	
商業簡報進階		2						2	■同校跨群7選1	
商業與生活		4					2	2		
計算機應用		6					3	3		
會計實務		4			2	2				
記帳實務		2	1	1						
經濟學應用	6					3	3			
經濟實務探討	2					2		■同科單班2選1		
商業行銷導讀	2					2		■同科單班2選1		

	最低應選修學分數小計	28	1	1	2	2	12	10	
	選修學分數合計	28	1	1	2	2	12	10	
	每週團體活動時間(節數)	18	3	3	3	3	3	3	
	每週彈性學習時間(節數)	4	0	0	1	1	1	1	
	每週總上課節數	210	35	35	35	35	35	35	

電子商務科

一、課程規劃

本校電子商務科於部訂必修以外，參考四技二專統一入學測驗商管群類的專業科目一，包含數位科技概論、商業概論等科目，以及專業科目二包含會計學、經濟學等考科，安排第三至第六學期考科的加強；並於學生考取證照方面有系統地規劃（高一、TQC 電子商務概論、會計事務技能（人工/資訊）丙級；高二、電腦軟體應用丙級；高三、TQC EXCEL、電腦軟體應用乙級檢定。以下針對電子商務科之科教育目標、科教育目標實施重點，以及科目開設流程表、教學科目與學分(節)數表等內容，說明如下：

(一) 電子商務科教育目標

本科教學以培養資訊軟體綜合應用及商業管理所需之初級技術人才為目標

1. 培養電子商務商業能力的基礎人才。
2. 培養具備商業應用軟體、資訊軟體及管理所需之初級技術人才。
3. 培養個案研究實作分析的能力。
4. 培養電子商務專業之持續進修和學習的能力
5. 訓練學生獲取商業類及資訊類技術士證照及其他專業證照。
6. 增強學生自我學習能力及溝通能力，培養具備職場倫理和敬業樂群的態度。

(二) 電子商務科教育目標實施重點

目標分類	培育目標(核心技能)	實施重點	搭配課程
專業知識	1. 建立電子商務交易與帳務管理之基礎能力。 2. 培養資訊化與數位工具應用能力。 3. 具備基礎財務報表與營運數據分析能力。 4. 理解數位行銷與行銷組合策略。 5. 了解電商平台、實體通路與物流整合管理。	1. 從電商交易流程出發，學習基礎分錄、帳務處理與財務報表概念，強調資料正確性。 2. 導入電商後台與會計資訊系統，培養數位化帳務管理能力。 3. 學習運用 SWOT 分析、五力分析等工具，分析電商營運模式。 4. 認識庫存管理、物流配送、金流與平台管理系統之實務操作。	會計學、會計軟體應用、電子商務實務、數位科技概論
技術能力	1. 具備電商帳務處理與營運數位化能力。	1. 輔導學生取得會計事務技能（人工/資訊）	會計學、會計軟體應用、資訊科

	2. 培養電商平台經營與零售整合之實務技術。	丙級證照。 2. 輔導電腦軟體應用或TQC電商相關檢定。	技、數位科技應用。
職業道德	1. 培養誠信、負責與主動之職場態度。 2. 建立電子商務職業倫理與法規觀念。 3. 強化誠實信用與守法意識。	1. 邀請中小企業、電商或品牌業師分享職場經驗與工作倫理。 2. 透過分組專題與模擬營運，培養責任感與團隊合作精神。 3. 強調交易誠信、資訊真實性與消費者保護責任。 4. 落實個人資料保護、資訊安全與平台規範遵循。	專題製作、電腦軟體應用、專題實務探討
人文素養	1. 培養視覺設計、版面配置與使用者體驗之感知能力。 2. 發展品牌故事與地方文化行銷思維。 3. 關懷社區與在地文化。	1. 應用於電商頁面設計、在地農產與客家特色商品包裝、行銷與簡報呈現。 2. 參與在地文化、產業或社區活動。 3. 結合建教合作或專題，參與地方文化與創意行銷實務。	多媒體製作與應用、電子商務實務、商業簡報實務、商業簡報進階等實習科目。班會時間、彈性學習時間、社團活動。
進路導向	1. 升學導向：協助學生銜接電子商務、行銷、資訊及管理相關校系。 2. 就業導向：培養電商營運、行銷與平台操作能力，奠定職涯基礎。	1. 專業科目，精緻化學習歷程檔案。 2. 輔導學生參加相關技能檢定與專業證照。 3. 透過苗栗地區產業參訪、校外實習或職場體驗，縮短學用落差。	會計學、經濟學、資料庫應用、電子商務實務、職場體驗活動。
配合社會變遷及地區產業界互動	1. 強化產學合作，連結苗栗在地產業。 2. 培養因應數位與產業變遷之能力。	1. 邀請地區中小企業、電商平台、文創與農產業業師協同教學。 2. 以在地農特產品、客家特色產業或觀光產業為對象，進行電商行銷與平台建置專題。 3. 推動自主與彈性學習，掌握新興電商與數位商務趨勢。	專題製作、電子商務實務、自主學習、特色課程。

(一)電子商務科科目開設流程表

1.一般科目部分

課程類別	學年	第一學年	第二學年		第三學年			
	科目類別	第一學期	第二學期	第一學期	第二學期	第一學期	第二學期	
部 定 必 修	語文	國語文 I (3) → 國語文 II (3)		國語文 III (3) → 國語文 IV (3)		國語文 V (2) → 國語文 VI (2)		
		英語文 I (2) → 英語文 II (2)		英語文 III (2) → 英語文 IV (2)		英語文 V (2) → 英語文 VI (2)		
		閩南語文 I (1) → 閩南語文 II (1)						
		客語文 I (1) → 客語文 II (1)						
		原住民族語文—泰雅語 I (1) → 原住民族語文—泰雅語 II (1)						
		閩東語文 I (1) → 閩東語文 II (1)						
		台灣手語 I (1) → 台灣手語 II (1)						
	數學	數 學 I (3) → 數 學 II (3)						
	社會	歷 史 I (1) → 歷 史 II (1)						
		地 理 I (1) → 地 理 II (1)						
		公民與社會 I (1) → 公民與社會 II (1)						
	自然科學	物 理 (1)						
		化 學 I (1) 化 學 II (1)						
		生 物 (1)						
	藝術	音 樂 I (1) → 音 樂 II (1)						
		藝術生活 I (1) → 藝術生活 II (1)						
	綜合活動	生涯規劃 I (1) → 生涯規劃 II (1)						
科技	資訊科技 I (1) → 資訊科技 II (1)							
健康與體育	健康與護理 I (1) → 健康與護理 II (1)							
	體 育 I (2) → 體 育 II (2)		體 育 III (2) → 體 育 IV (2)		體 育 V (2) → 體 育 VI (2)			
國防	全民國防教育 I (1) → 全民國防教育 II (1)							
校 訂 科 目	一般科目	論語選讀 I (1) → 論語選讀 II (1)						
		孟語選讀 I (1) → 孟語選讀 II (1)						
						應用文 I (2) → 應用文 II (2)		

	英文文法 I (2) → 英文文法 II (2) 英文文法 III (2) → 英文文法 IV (2) → 英文文法 V (2) → 英文文法 VI (2)
	數學基礎(1)
	數學演習(1)
	數學 III (3) → 數學 IV (3)
	數學專題(3)
	數學應用(3)

2. 專業科目及實習科目部分

課程類別	學年 科目類別	第一學年		第二學年		第三學年	
		第一學期	第二學期	第一學期	第二學期	第一學期	第二學期
部定科目	專業科目	商業概論 I (2) → 商業概論 II (2)					
		數位科技概論 I (2) → 數位科技概論 II (2)					
		會計學 I (3) → 會計學 II (3)		會計學 III (2) → 會計學 IV (2)			
				經濟學 I (4) → 經濟學 II (4)			
	實習科目			數位科技應用 I (2) → 數位科技應用 II (2)			
		程式語言與設計 I (2) → 程式語言與設計 II (2)		多媒體製作與應用 I (3) → 多媒體製作與應用 II (3)		商業溝通(2)	
校訂科目	專業科目					資料庫應用 I (2) 資料庫應用 II (2)	
	實習科目			商業與生活 I (2) → 商業與生活 II (2)			
				專題探討(2)			
				專題實作(2)			
		記帳實務 I (2) → 記帳實務 II (2)					
				會計實務 I (2) → 會計實務 II (2)			
						經濟學應用 I (3) → 經濟學應用 II (3)	
						計算機應用 I (3) → 計算機應用 II (3)	
						會計學應用 I (3) → 會計學應用 II (3)	
						電子商務實務(2)	
						商用軟體應用(2)	
						商業簡報實務(2)	
						劇本創作與分鏡圖(2)	
				創客DIY(2)			
				英文繪本閱讀(2)			
				理財大探索(2)			
				Excel超效率工作術(2)			

		股票輕鬆學(2)
		商業簡報進階(2)
		桌遊理財(2)
		配音英文(2)
		國際匯率概要(2)
		創客進階DIY(2)
		進階Excel職場應用(2)
		微電影製作(2)

(二) 電子商務科教學科目與學分(節)數表

課程類別	領域/科目及學分數		授課年段與學分配置						備註	
			第一學年		第二學年		第三學年			
名稱	名稱	學分	一	二	一	二	一	二		
部定必修科目	語文領域	國語文	16	3	3	3	3	2	2	
		英語文	12	2	2	2	2	2	2	
		閩南語文	0	(1)	(1)					
		客語文	2	1	1					
		原住民族語文-泰雅語	0	(1)	(1)					
		閩東語文	0	(1)	(1)					
		臺灣手語	0	(1)	(1)					
	數學領域	數學	6	3	3					B版
	社會領域	歷史	2	1	1					
		地理	2			1	1			
		公民與社會	2					1	1	
	自然科學領域	物理	1	1						A版
		化學	2			1	1			B版
		生物	1		1					A版
	藝術領域	音樂	2	1	1					
		藝術生活	2	1	1					
	綜合活動領域	生涯規劃	2	1	1					
	科技領域	資訊科技	2			1	1			
	健康與體育領域	健康與護理	2	1	1					
		體育	12	2	2	2	2	2	2	
		全民國防教育	2	1	1					
		小計	70	18	18	10	10	7	7	部定必修一般科目總計70學分
	專業科目	商業概論	4	2	2					
		數位科技概論	4	2	2					
		會計學	10	3	3	2	2			
		經濟學	8			4	4			
小計		26	7	7	6	6	0	0	部定必修專業科目總計26學分	
實習科目	數位科技應用	4			2	2				
	商業溝通	2						2		
	資訊應用	4	2	2						
	程式語言與設計	4	2	2						
	多媒體製作與應用	6			3	3				

	技能領域	資料庫應用	4					2	2	
	小計		20	2	2	5	5	2	4	部定必修實習科目總計20學分
	專業及實習科目合計		46	9	9	11	11	2	4	
	部定必修學分合計		116	27	27	21	21	9	11	部定必修總計116學分

課程類別		領域/科目及學分數		授課年段與學分配置						備註		
				第一學年		第二學年		第三學年				
名稱	學分	名稱	學分	一	二	一	二	一	二			
校訂必修	一般科目	論語選讀	2	1	1							
		孟子選讀	2			1	1					
		應用文	4					2	2			
		英文文法	12	2	2	2	2	2	2			
		數學基礎	1	1								
		數學演習	1		1							
		數學	6			3	3					
		數學專題	3					3				
		數學應用	3							3		
		小計	34	4	4	6	6	7	7		校訂必修一般科目總計34學分	
	實習科目	專題探討	2			2						
		專題實作	2				2				實習分組	
		計算機應用	6					3	3			
		小計	10	0	0	2	2	3	3		校訂必修實習科目總計10學分	
	校訂必修學分數合計			44	4	4	8	8	10	10	校訂必修總計44學分	
	校訂科目	專業科目	商業與生活	4					2	2		
			最低應選修學分數小計	4					2	2		
		校定選修實習科目	劇本創作與分鏡圖	2						2		■同校跨群7選1
			創客DIY	2					2			■同校跨群7選1
英文繪本閱讀			2					2			■同校跨群7選1	
理財大探索			2					2			■同校跨群7選1	
Excel超效率工作術			2					2			■同校跨群7選1	
股票輕鬆學			2					2			■同校跨群7選1	
商業簡報實務			2					2			■同校跨群7選1	
桌遊理財			2						2		■同校跨群7選1	
配音英文			2						2		■同校跨群7選1	
國際匯兌概要			2						2		■同校跨群7選1	
創客DIY進階			2						2		■同校跨群7選1	
進階Excel職場應用			2						2		■同校跨群7選1	
微電影製作			2						2		■同校跨群7選1	
商業簡報進階			2						2		■同校跨群7選1	
記帳實務			2	1	1							
會計實務			4			2	2					
會計學應用			6					3	3			
經濟學應用			6					3	3			
電子商務實務			2					2			■同科跨班2選1	
商用軟體應用		2					2			■同科跨班2選1		
最低應選修學分數小計		24										
校定選修學分數合計			28	1	1	2	2	12	10			

二、設備採購

新增商業經營科 1 班、電子商務科 1 班與本校減招二班科別同為商業管理群，故設備皆可共享，無需採購。

三、師資招聘

本校教師已有 11 位為商業經營科之師資，資料處理科師資中有 1 位已取得電子商務科教師證，資料處理科教師亦可以加科登記或共同進行課程之教授。

玖、經費概算或預期效益

新增 停辦 其他

一、經費概算(請最多撰寫三個年度)

(單位：仟元)

年度	所需經費總額	經常門	資本門
115	0	0	0
116	0	0	0
117	0	0	0

預計 116 學年度開始新增商業經營科 1 班、電子商務科 1 班，皆為本校原商管群科系減招轉新增，一般教室、專業教室及設備需求為原本科系移轉或共享使用，故無需額外經費。

二、預期效益

本校透過本次科班調整，新增「商業經營科」與「電子商務科」，並整合既有教學資源與課程內容，預期將在學生學習、學校發展及區域產業連結等方面產生多面向效益，說明如下：

(一) 提升學生學習動機與實務能力

透過商業經營與電子商務相關課程之導入，強化門市服務、商業管理、數位行銷與電商營運等實務導向課程，使學生能在學習過程中結合理論與實作，提升學習參與度與學習動機。同時透過專題製作與實務操作，培養學生解決問題與團隊合作能力，增進學生未來升學與就業之競爭力。

(二) 強化學校科別特色與招生競爭力

面對少子女化及區域招生競爭加劇之趨勢，本次科班調整透過發展具前瞻性之商業經營與電子商務相關科別，建立學校在竹苗地區商業類科教育之特色定位。透過特色科別之發展，可吸引在地學生就近就學，提升學校整體招生穩定度與辦學競爭力。

(三) 促進產學合作與地方產業連結

透過與在地商業服務業、文創品牌及農特產品業者合作，將地方特色產業納入課程實作與專題製作之內容，使學生能在學習階段即接觸實際產業需求，建立產學合作之良性互動機制。同時亦有助於推動地方產業品牌行銷與數位轉型，提升技職教育與地方產業之連結。

(四) 提升教學資源運用效益，促進學校永續發展

本次科班調整係在既有空間、設備與師資基礎上進行同群轉型，可有效整合校內教學資源，提升設備與教學空間之使用效益。同時透過科別轉型與課程更新，使學校能持續因應產業發展趨勢與教育環境變化，確保學校長期穩定發展。

綜上所述，本次科班調整不僅能提升學生學習成效與就業能力，亦能強化學校辦學特色，並促進與地方產業之合作與連結，對於學校永續發展與區域人才培育具有積極且長遠之效益。

三、結論與展望

面對少子女化趨勢與教育環境快速變遷，本校深刻體認技職教育必須持續因應產業需求與社會發展進行調整與創新。本次科班調整透過調減部分傳統科別班級數，新增「商業經營科」與「電子商務科」，在既有商業與管理群教學基礎上，結合數位科技與現代商業服務發展趨勢，逐步形塑兼具商業管理與數位商務特色之教學體系。

在資源運用方面，本校已就校內空間、設備及師資等面向進行整體盤點，確認在既有資源條件下即可支援新設科別之發展，並透過資源整合與共享機制，提高教學設備與空間之使用效益，使本次科班調整得以在兼顧教育品質與成本效益之情形下順利推動。

在人才培育方面，本校將以培養具備商業經營能力與數位應用能力之現代商業人才為發展目標，透過課程創新、專題實作與產學合作等多元教學方式，提升學生之實務能力與職場適應力，使學生未來無論在升學或就業發展上，皆能具備良好之競爭力。

展望未來，本校將持續依據產業發展趨勢與教育政策方向，滾動式檢視各科課程內容與教學模式，並積極深化與地方產業及大專校院之合作關係，逐步建構具特色之商業與管理群人才培育體系。透過本次科班調整，期能強化學校整體辦學特色，穩定招生發展，並在竹苗地區技職教育體系中發揮培育商業服務與數位商務人才之重要角色，促進學校永續發展與區域人才培育之共同目標。

附件七：國立苗栗高級商業職業學校彈性學習時間實施規定 修正對照

修正前	修正後
<p>九、彈性學習時間得提供學生自主學習，其實施原則、輔導管理、學生自主學習計畫及相關規定如下：</p> <p>(三)學生自主學習計畫應包括學習主題、內容、進度、地點、方式及所需設備或資源等；學生自主學習申請及學習記錄表如附件一。</p> <p>(四)學校應提供適合和必要的學習資源，如資訊設備、圖書和使用空間等；同時為能落實學生自主學習成效，得安排教師隨班或組進行指導。</p>	<p>九、彈性學習時間得提供學生自主學習，其實施原則、輔導管理、學生自主學習計畫及相關規定如下：</p> <p>(三)學生自主學習計畫應包括學習主題、內容、進度、地點、方式及所需設備或資源等；學生自主學習申請及學習記錄表如附件一。</p> <p>(四)學校得提供適合和必要的學習資源，如資訊設備、圖書和使用空間等；同時為能落實學生自主學習成效，得安排教師隨班或組進行指導。</p>
<p>十、彈性學習時間得就代表學校參加縣級、全國性或國際性以上競賽之選手，安排指導教師實施培訓，並依實際指導節數支給鐘點費。</p> <p>十一、彈性學習時間得安排教師授課或指導，並列入教師教學節數或給付鐘點費。全學期授課者列入教學節數；短期性授課或指導支給鐘點費。</p>	<p>刪除</p>
附件一 修正前	修正後
<p>備註：</p> <p>2.最後須完成所有檢核及心得，並請指導老師簽章。</p> <p>3.如「學習地點」使用 5.繪畫教室、6.製圖教室、7.運動場地，請先經場地管理者同意才可以申請(5.6 多媒科科主任、7.體育組長)，場地管理者同意，不代表自主學習申請一定可以通過。</p> <p>。場地管理者簽名：_____</p>	<p>備註：</p> <p>2.學生須每次至圖書館簽到，並按月上傳紀錄及參與期末發表；凡任一月份缺交紀錄、未繳期末報告、缺席發表會或學期曠課達 3 次者，即喪失下學期申請資格。</p> <p>3. 場地使用以當學期正式課程為優先；若遇課程衝突，請學生務必更換地點，並即時通知指導老師及自主學習管理老師。</p>

國立苗栗高級商業職業學校彈性學習時間實施規定 (修正草案)

107年6月25日課程發展委員會會議訂定通過

115年3月23日課程發展委員會會議訂定通過

- 一、依據「十二年國民基本教育課程綱要總綱」與「十二年國民基本教育課程綱要高級中等學校課程規劃及實施要點」相關規定，特訂定本實施規定。
- 二、本校彈性學習時間之實施，以拓展學生學習面向、減少學生學習落差及促進學生適性發展，並落實學生自主學習為原則。
- 三、依據學校校內外資源條件、學生興趣與需求，並結合社區特性，彈性學習時間規劃作為學生自主學習、選手培訓、充實(增廣)/補強性教學及學校特色活動等運用。
- 四、彈性學習時間得以全學期授課、短期性授課或指導及學生自主學習等方式實施。
- 五、全學期授課以發展學校特色及銜接學生進路為主軸，並規劃充實(增廣)/補強性教學等課程為主。
- 六、全學期授課應配合學校課程、排課需求和師資安排，依同科跨班、同群跨科及同校跨群等模式規劃，且二年級每週至多一節；三年級每週至多二節。
- 七、全學期授課並授予學分之課程，實施方式依下列規定辦理：
 - (一)於前一學期結束前之規定日期辦理學生預選。
 - (二)每班開課人數最低以 12 人為原則，情形特殊且學校經費足以支應者，得降低至 10 人，最高以選課手冊記載為準，唯不得超過當年度每班核定人數。
 - (三)如須辦理加退選，每學期以 1 次為限，於開學後第二週內辦理，經家長、導師、課程諮詢教師、科主任與教務處簽核後辦理。
 - (四)如因退選而影響該科目開班之規定人數，則不得退選。
 - (五)凡不依規定辦理改選，自行加退選者，該科目均以零分計算。
 - (六)全學期課程應詳列開設年段、課程名稱、每週節數、開設週數、實施對象、教學綱要及師資規劃等內容，並納入學校課程計畫且須經課程發展委員會通過後實施。
- 八、學校特色活動可辦理例行性、獨創性活動或服務學習，其內容包括活動名稱、辦理方式、時間歷程、預期效益及其他相關規定，並納入學校課程計畫經課程發展委員會通過後實施。
- 九、彈性學習時間得提供學生自主學習，其實施原則、輔導管理、學生自主學習計畫及相關規定如下：
 - (一)實施原則：鼓勵學生自主規劃、提升自主學習能力及落實自主學習精神。
 - (二)輔導管理：學生得於彈性學習時間，規劃自主學習活動，並得採個人或小組(3 至 5 人)合作學習的方式進行專題、議題、創新實作或其他方式，且應事後安排成果報告、發表或展示。學生進行自主學習前，應先經教師指導且討論後填寫申請表，填寫完成後必須經家長(法定代理人)、導師、指導老師與教學組審核通過後實施。
 - (三)學生自主學習計畫應包括學習主題、內容、進度、地點、方式及所需設備或資源等；學生自主學習申請及學習記錄表如附件一。
 - (四)學校得提供適合的學習資源，如資訊設備、圖書和使用空間等；同時為能落實學生自主學習成效，得安排教師隨班或組進行指導。
- 十、本實施規定經課程發展委員會討論通過，陳請校長核定後發布實施，修正時亦同。

國立苗栗高商彈性學習時間自主學習申請及學習記錄表

申請日期： 年 月 日

班級		學號		姓名	
學習主題		指導老師			
學習主軸	<input type="checkbox"/> 專題研究 <input type="checkbox"/> 藝文創作 <input type="checkbox"/> 競賽培訓 <input type="checkbox"/> 技藝學習 <input type="checkbox"/> 語文檢定 <input type="checkbox"/> 藝術表演 <input type="checkbox"/> 其他: _____				
學習地點	<input type="checkbox"/> 1.圖書館 <input type="checkbox"/> 2.圖書館 1F 閱覽室 <input type="checkbox"/> 3.圖書館 2F 閱覽室 <input type="checkbox"/> 4.立人樓 1F <input type="checkbox"/> 5.繪畫教室 <input type="checkbox"/> 6.製圖教室 <input type="checkbox"/> 7.運動場地_____				
共學成員 (班級、座號、 姓名，最多 4 人) 個人申請免填					
自備設備或資源					
一、目的：					
二、實施內容：					
	日期	自主學習內容		自我檢核	
1	月 日			<input type="checkbox"/> 達成 <input type="checkbox"/> 未達成說明：	
2	月 日			<input type="checkbox"/> 達成 <input type="checkbox"/> 未達成說明：	
3	月 日			<input type="checkbox"/> 達成 <input type="checkbox"/> 未達成說明：	
4	月 日			<input type="checkbox"/> 達成 <input type="checkbox"/> 未達成說明：	
5	月 日			<input type="checkbox"/> 達成 <input type="checkbox"/> 未達成說明：	
6	月 日			<input type="checkbox"/> 達成 <input type="checkbox"/> 未達成說明：	
7	月 日			<input type="checkbox"/> 達成 <input type="checkbox"/> 未達成說明：	
8	月 日			<input type="checkbox"/> 達成 <input type="checkbox"/> 未達成說明：	
9	月 日			<input type="checkbox"/> 達成 <input type="checkbox"/> 未達成說明：	

10	月 日		<input type="checkbox"/> 達成 <input type="checkbox"/> 未達成說明：
11	月 日		<input type="checkbox"/> 達成 <input type="checkbox"/> 未達成說明：
12	月 日		<input type="checkbox"/> 達成 <input type="checkbox"/> 未達成說明：
13	月 日		<input type="checkbox"/> 達成 <input type="checkbox"/> 未達成說明：
14	月 日		<input type="checkbox"/> 達成 <input type="checkbox"/> 未達成說明：
15	月 日		<input type="checkbox"/> 達成 <input type="checkbox"/> 未達成說明：
16	月 日		<input type="checkbox"/> 達成 <input type="checkbox"/> 未達成說明：
17	月 日		<input type="checkbox"/> 達成 <input type="checkbox"/> 未達成說明：
18	月 日		<input type="checkbox"/> 達成 <input type="checkbox"/> 未達成說明：
19	月 日		<input type="checkbox"/> 達成 <input type="checkbox"/> 未達成說明：
20 月 日			<input type="checkbox"/> 達成 <input type="checkbox"/> 未達成說明：
學習成果發表：			_____
<input type="checkbox"/> 上台報告 <input type="checkbox"/> 靜態展 <input type="checkbox"/> 其他方式：			_____
家長(法定代理人)簽章		導師簽章	指導老師簽章
申請結果		<input type="checkbox"/> 通過 <input type="checkbox"/> 修正後通過 <input type="checkbox"/> 不通過審查 意見：	
學習成果或心得描述 (可於另頁呈現)		指導老師簽章	

註：

1.請於實施期程之前一學期依規定期限提出申請，經審核單位核可公告確定始可實施。

2.學生須每次至圖書館簽到，並按月上傳紀錄及參與期末發表；凡任一月份缺交紀錄、未繳期末報告、
席

發表會或學期曠課達 3 次者，即喪失下學期申請資格。

3.場地使用以當學期正式課程為優先；若遇課程衝突，請學生務必更換地點，並即時通知指導老師及自主學習管理老師。

4.自主學習申請除繳交此紙本外，同時需上網填寫申請資料，如有一項未完成，將視為未申請。

網址：<https://reurl.cc/M3WYYK> 或是旁邊的 QR code：

5.紙本確認無誤後，繳交至教務處最前面的櫃台，綠色盒子裡面。

