

國立苗栗高商 113 學年度第一學期第一次課程發展會議紀錄

一、時間：113 年 10 月 16 日（星期三）12:10

二、地點：商教樓二樓會議室

三、出席教師：如簽到冊

四、主席致詞

五、工作報告：

1. 本學期彈性學習及自主學習等目前實行順利，感謝各位老師協助。
2. 教學組預計於課發會後開始進行 114 學年度課程填報。

六、提案討論

(一) 本校 112 學年度課程綱要彈性學習時間修改，提請討論。

說明：因為課程需求和規劃，提請修改 112 學年度課程綱要之彈性學習時間，調整申請表詳如

[附件一](#)，更改內容如下：

1. 新增「創意繪圖與編修」（第三學年上下學期各 9 週）。

決議：[照案通過](#)。

(二) 本校 113 學年度課程綱要校訂科目修改，提請討論。

說明：

1. 經過經貿科教學研究會提案，因應課程需求，擬將國貿科第二學年上學期專業分流課程調整為「國貿實務操作」、「跨境電商行銷實務」二選一(刪除「簡報實務操作」)，調整申請表詳如

[附件二](#)。

2. 經過資處科教學研究會提案，因應課程需求，擬將資處科第二學年上學期專業分流課程調整為「程式進階」（教學大綱如[附件三](#)）、「AI 應用」（教學大綱如[附件四](#)）二選一(刪除「APP 程式設計」、「人機介面程式設計」)，調整申請表詳如[附件二](#)。

決議：[照案通過](#)。

(三) 本校 113 學年度課程綱要彈性學習時間修改，提請討論。

說明：因為課程需求和規劃以及部分課程之外聘教師已無至學校授課，提請修改 113 學年度課程綱要之彈性學習時間，調整申請表詳如[附件二](#)，更改內容如下：

1. 刪除「文創行銷」、「表演藝術大觀園」（第三學年上下學期各 9 週）。
2. 新增「創意繪圖與編修」（第三學年上下學期各 9 週）。
3. 刪除「書法入門(彈性）」（第二學年上下學期各 18 週）、「社會重大議題」（第二學年上下學期各 9 週）。
4. 刪除「藝術療癒」，新增「藝術療癒(彈性）」（第二學年上下學期各 18 週）並授予學分，課程大綱如[附件五](#)。
5. 新增「數位插畫」（第三學年上下學期各 18 週），教學大綱如[附件六](#)。

決議：[照案通過](#)。

(四) 本校 114 學年度課程計劃書彈性學習時間開課一覽表，提請討論。

說明：114 學年度課程計劃書彈性學習時間開課一覽表請參閱[附件七](#)。

決議：若在課程填報前有老師願意再開彈性課程，授權給教學組和老師新增課程。

(五) 本校 114 學年度課程計畫書中之課程地圖、各科學分數表、學生圖像對照表，提請討論。

說明：綜合上述修改，各科課程地圖、學分數表、學生圖像對照表請參閱[附件八](#)。

決議：會後若發現有問題，授權給教學組進行修正。

(六) 本校 114 學年度課程評鑑實施計畫，提請討論。

說明：本校 114 學年度學校課程評鑑實施計畫如[附件九](#)，請委員檢視。

決議：照案通過。

(七) 本校 114 學年度彈性學習時間選課一覽表，提請討論。

說明：114 學年度彈性學習時間開課一覽表請參閱[附件十](#)。

決議：修正後通過。

(八) 本校 110-112 學年度入學適用之高一至高三課程規劃及實施之檢討，提請討論。

說明：

1. 依據中家實字第 1130009881 號函，本學期課發會須針對 110-112 學年度之課程計畫書進行規劃及實施檢討，請委員就以下幾個方向討論：

討論方向	本校狀況
從未開課成功，但列於 110~112 學年度課程計畫之多元選修方式開課課程是否調整。	1. 110、111 學年度課程計畫所開設之多元選修課程皆有讓學生依自己的意願進行選課，選課結果各課程皆有開課成功。 2. 在彈性學習時間部分： (1) 110 學年度課程計畫開設之「地方創生」、「文創行銷」、「表演藝術大觀園」等課程之外聘教師自 111 學年度起因個人因素無法到學校授課，因此已將上述課程從 111、112 學年度課程計畫刪除，並自 113 學年度起不再填列。 (2) 110 學年度課程計畫開設之「行銷苗栗仰悠靚」課程原是以 2 節課進行規劃，然 111 年度起三年級彈性學習時間減少為每周 1 節課，考量教學品質及學生學習效果課程安排，已將上述課程從 111、112 學年度課程計畫刪除，並自 113 學年度起不再填列。
校訂必修或具校本特色之課程(含短期課程)是否精進調整。	1. 本校開設之校訂必修課程是以培養學生基本學科能力及各科專業知能為目的開設。 2. 具校本特色課程是以發展學校特色進行設計，透過辦理教師社群、教師公開授課以及學生對於課程的回饋問卷不斷進行課程精進和調整。 3. 經過各科教學研究會討論，為增進學生未來

討論方向	本校狀況
	職涯發展之專業能力及教師員額考量，112 學年度課程計畫第二學年之專業分流課程，應英科新增「職場情境英語」、國貿科刪除「簡報實務操作」。
本校學生高需求課程是否含於課程計畫中。	<ol style="list-style-type: none"> 1. 本校開設之課程皆以培養學生成為各職場專業人才以及幫助學生獲得進入職場的先備能力為目標設計，故皆符合學生未來需求。 2. 惟每學期於期末調查學生對選修課程之建議與想法，作為未來課程計畫開課之參考。學生回答請見附件十一。

2. 綜上，敬請委員討論改進方案。

決議：請各科回去討論團體活動時間是否要三個年級都統一為三節課，於下學期課發會討論。

(九) 本校 112 學年度學生修課問卷調查及教師教學實施自評表結果分析，提請討論。

說明：

1. 112 學年度學生修課問卷調查結果之統計圖表如 [附件十一](#)。
2. 112 學年度教師教學實施自評表結果之統計圖表如 [附件十二](#)。
3. 敬請針對上述評鑑結果討論課程實施改進方向。

決議：照案通過。

(十) 本校進修部 114 學年度課程計畫書中之課程地圖、各科學分數表，提請討論。

說明：進修部商業經營科及資料處理科有關資料請參閱 [附件十三](#)。

決議：照案通過。

(十一) 本校進修部 110-112 學年度入學適用之高一至高三課程規劃及實施之檢討，提請討論。

說明：依據 113 年 9 月 23 日中家教字第 1130009882 號函說明，學校應於課發會提案討論 112 學年度高一至高三課程規劃及實施檢討，請委員就以下幾個方向討論：

討論方向	本校狀況
從未開課成功，但列於 110 至 112 學年度課程計畫之多元選修方式開課課程是否調整。	進修部開設同科單班之多元選修課程，課程皆以培養學生職涯發展開設，各課程皆有學生選修，但因班級人數較少，未達成班標準，故只能依最多人選修之科目開設。
校訂必修或具校本特色之課程(含短期課程)是否精進調整。	<ol style="list-style-type: none"> 1. 112 學年度因應課程需求，調整 113 學年度課綱四門科目：「商用英文」、「商用應用文」、「媒體識讀」及「數位行銷」。 2. 「商用應用文」、「媒體識讀」為二年級對開課程。 3. 「數位行銷」(上學期)、「商用英文」(下學期)為商經科三年級對開課程。 4. 目前開課至今，學生反映「媒體識讀」較為困難，原因為學生忙於工作，較少關注國

討論方向	本校狀況
	<p>際、政治與民生等問題，故較難引起學習動機。故授課教師已視學生學習狀況，在教學策略上予以滾動式修正。</p> <p>5. 其餘課程學生反映良好，應符合學生學習需求。</p>
本校學生高需求課程是否含於課程計畫中。	114 學年度所開之課程皆已符合學生進入職場之先備能力。

決議：尊重進修部決議，並持續進行課程微調，讓學生可以更吸收課堂內容。

七、臨時動議：無。

八、意見交流：無。

九、散會(13:00)

112 學年度技術型高中學校課程計畫 調整申請表

說明：

1. 請將本表填寫後核章作為發文之附件，正本：主管機關；副本：課程檢視單位。若主管機關為直轄市、縣市政府，副本請加國教署。
2. 群科課程表之科目名稱、版本、領域別、開課類別(例：校訂選修)、科目屬性(例：實習科目)無法修改，欲申請此類異動，請先刪除原科目再新增科目
3. 彈性學習時間之開設名稱、開設類型、週數、節數無法修改，欲申請此類異動，請先刪除原科目再新增科目。
4. 「調整項目」請條列並請填報「調整原因」，列數不足請自行增列。

申請日期：114 年 月 日					
學校代碼	050407	學校名稱	國立苗栗高級商業職業學校		
修正項目	調整內容				調整原因
	科目名稱	開設科別	學分/節數配置	調整項目 (請條列)	
新增/修改/刪除 1. 部定必修 2. 校訂必修 3. 校訂選修 (適性分組、協同教學、實習分組請列在修改)					
新增/修改/刪除 彈性學習時間	(新增)創意繪圖與編修	全校各科	00, 00, 11	1. 增廣型課程 2. 每週 1 節/9 週 3. 內聘	因有刪除部分彈性課程，故新增此課程，以培養學生的電腦繪圖能力。
修改 彈性學習時間 每週上課節數	開設科別	修正前內容		修正後內容	調整原因
課程計畫內容 錯漏字	修改項目	修正前內容		修正後內容	調整原因
修改團體活動時間 每週上課節數	修正前內容		修正後內容		調整原因
承辦人	註冊組		單位主管		校長
電話：037-356001 轉分機 112					

附件二：113 學年度課程調整申請表

113 學年度技術型高中學校課程計畫 調整申請表

說明：

1. 請將本表填寫後核章作為發文之附件，正本：主管機關；副本：課程檢視單位。若主管機關為直轄市、縣市政府，副本請加國教署。
2. 群科課程表之科目名稱、版本、領域別、開課類別(例：校訂選修)、科目屬性(例：實習科目)**無法修改**，欲申請此類異動，請先刪除原科目再新增科目
3. 彈性學習時間之開設名稱、開設類型、週數、節數**無法修改**，欲申請此類異動，請先刪除原科目再新增科目。
4. 「調整項目」請條列並請填報「調整原因」，列數不足請自行增列。

申請日期：114 年 月 日					
學校代碼	050407	學校名稱	國立苗栗高級商業職業學校		
修正項目	調整內容				調整原因
	科目名稱	開設科別	學分/節數配置	調整項目(請條列)	
新增/修改/刪除 1. 部定必修 2. 校訂必修 3. 校訂選修 (適性分組、協同教學、實習分組請列在修改)	(刪除)簡報實務操作	國貿科	00, 20, 00	刪除課程	經過經貿科教學研究會決議，因課程需求及教師員額考量，刪除此門課程。
	(刪除)APP 程式設計	資處科	00, 20, 00	刪除課程	經資處科教學研究會決議，因課程需求考量，將此門課程刪除並改開另一門課程。
	(刪除)人機介面程式設計	資處科	00, 20, 00	刪除課程	經資處科教學研究會決議，因課程需求考量，將此門課程刪除並改開另一門課程。
	(新增)程式進階	資處科	00, 20, 00	1. 上學期 2 學分 2. 實習科目 3. 與「AI 應用」同科跨班	經資處科教學研究會決議，因課程需求考量，新增此門課程。
	(新增)AI 應用	資處科	00, 20, 00	1. 上學期 2 學分 2. 實習科目 3. 與「程式進階」同科跨班	經資處科教學研究會決議，因課程需求考量，新增此門課程。
新增/修改/刪除 彈性學習時間	(刪除)書法入門(彈性)	全校各科	00, 11, 00	刪除課程	因原開課教師無法繼續授課，故刪除此課程。
	(刪除)社會重大議題	全校各科	00, 11, 00	刪除課程	因原開課教師無法繼續授課，故刪除此課程。

學校代碼	050407	學校名稱	國立苗栗高級商業職業學校		
修正項目	調整內容				調整原因
	科目名稱	開設科別	學分/節數配置	調整項目(請條列)	
	(刪除)藝術療癒	全校各科	00, 11, 00	刪除課程	因無法直接調整彈性課程名稱,故刪除此門課程,以新名稱新增一樣的課程。
	(刪除)文創行銷	全校各科	00, 00, 11	刪除課程	此門課程之外聘教師因個人因素無法再至學校上課,故刪除此門課程。
	(刪除)表演藝術大觀園	全校各科	00, 00, 11	刪除課程	此門課程之外聘教師因個人因素無法再至學校上課,故刪除此門課程。
	(新增)藝術療癒(彈性)	全校各科	00, 11, 00	1. 增廣型課程 2. 每週1節/18週 3. 內聘 4. 授予學分	修改既有之彈性課程名稱,又因學生修習全學期授課之課程,故改為授予學分。
	(新增)創意繪圖與編修	全校各科	00, 00, 11	1. 增廣型課程 2. 每週1節/9週 3. 內聘	因有刪除部分彈性課程,故新增此課程,以培養學生的電腦繪圖能力。
	(新增)數位插畫	全校各科	00, 00, 11	1. 增廣型課程 2. 每週1節/18週 3. 內聘	因有刪除部分彈性課程,故新增此課程,以期培養學生的藝術創造力及科技多媒體的運用能力。
修改彈性學習時間 每週上課節數	開設科別	修正前內容	修正後內容	調整原因	
課程計畫內容 錯漏字	修改項目	修正前內容	修正後內容	調整原因	
修改團體活動時間 每週上課節數	修正前內容	修正後內容		調整原因	
承辦人	註冊組	單位主管	校長		
電話：037-356001 轉分機 112					

附件三：程式進階教學大綱

科目名稱	中文名稱	程式進階			
	英文名稱	Advanced Programming			
師資來源	<input checked="" type="checkbox"/> 內聘 <input type="checkbox"/> 外聘				
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修		<input checked="" type="checkbox"/> 選修	
	<input type="checkbox"/> 專業科目 <input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目				
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--校訂參考科目				
	<input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
學生圖像	誠		好		共行
	<input checked="" type="checkbox"/> 誠懇積極	<input checked="" type="checkbox"/> 關懷包容	<input checked="" type="checkbox"/> 科技運用	<input checked="" type="checkbox"/> 專業求新	<input checked="" type="checkbox"/> 熱誠共學 <input checked="" type="checkbox"/> 溝通互助
適用科別	高二資處科				
學分數	2				
開課年級/學期	第二學年				
	第一學期				
建議先修科目	<input type="checkbox"/> 無				
	<input checked="" type="checkbox"/> 有，科目：程式語言與設計 Python				
教學目標 (教學重點)	1. 發展應用運算思維與程式開發能力。 2. 培養正確的資訊科技觀念和態度，並啟發對程式設計發展的興趣。 3. 提供發展專案開發及資訊科技專業知能之機會				
教學內容					
主要單元(進度)	內容細項			分配節數	備註
第一週	while 敘述、for...in range 迴圈			2	-
第二週	巢狀迴圈、綜合範例解題			2	-
第三週	亂數產生器、定數迴圈與不定數迴圈			2	-
第四週	break 與 continue 敘述、綜合範例解題			2	-
第五週	函式的定義、函式回傳值			2	
第六週	函式帶有參數和回傳值、回傳多個值			2	
第七週	函式綜合範例解題			2	-
第八週	一維、二維串列的運作			2	
第九週	串列綜合範例解題			2	-
第十週	數組、集合			2	-
第十一週	詞典、綜合範例解題			2	-
第十二週	建立空字串、字串的運作、測試字串			2	
第十三週	子字串的運作、轉換字串			2	
第十四週	如何從字串中去掉頭尾空白、將字串加以格式化			2	-
第十五週	綜合範例解題			2	-
第十六週	檔案的運作流程、檔案資料的寫入與讀取			2	-

第十七週	二進位檔案的寫入與讀取、異常處理	2	
第十八週	綜合範例解題	2	
合計		36	
學習評量 (評量方式)	● 上機操作		
教學資源	● Google Colab ● Jupyter Notebook		
教學注意事項	● 課程難度需視學生程度調整 ● 評估學生學習進度並及時輔導		

附件四：AI 應用教學大綱

科目名稱	中文名稱	AI 應用				
	英文名稱	AI Application				
師資來源	<input checked="" type="checkbox"/> 內聘 <input type="checkbox"/> 外聘					
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修				
	<input checked="" type="checkbox"/> 專業科目 <input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目					
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--校訂參考科目					
	<input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目					
	<input type="checkbox"/> 其他_____					
學生圖像	誠		好		共行	
	<input checked="" type="checkbox"/> 誠懇積極	<input checked="" type="checkbox"/> 關懷包容	<input checked="" type="checkbox"/> 科技運用	<input checked="" type="checkbox"/> 專業求新	<input checked="" type="checkbox"/> 熱誠共學 <input checked="" type="checkbox"/> 溝通互助	
適用科別	高二資處科					
學分數	2					
開課 年級/學期	第二學年 第一學期					
建議先修 科目	<input type="checkbox"/> 無 <input checked="" type="checkbox"/> 有，科目：數位科技概論、程式語言 Python					
教學目標 (教學重點)	理解 AI 基礎概念與發展歷史 掌握影像、語音、影片製作 AI 工具應用 運用 ChatGPT 進行文本生成與 NLP 應用 完成 AI 影片整合作品展示					
教學內容						
主要單元(進度)	內容細項			分配節數	備註	
週 1-4：AI 基礎與工具入門						
第一週	AI 概述與發展歷史，AI 應用的簡單範例			2	-	
第二週	AI 工具介紹：Google Colab、Jupyter Notebook、Canva 等 基礎應用			2	-	
第三週	Python 基礎語法教學：輸入、資料型態與簡單運算			2	-	
第四週	資料處理技術：資料清理、格式轉換、簡單資料分析			2	-	
週 5-10：影像與語音 AI 工具應用						
第五週	使用 Teachable Machine 進行影像辨識與分類實作			2	-	
第六週	使用 Canva 設計與影像處理，應用 AI 技術進行自動化影像生成			2	-	
第七週	Suno 語音生成技術基礎（介紹 AI 生成語音過程與應用）			2	-	
第八週	使用 Canva 進行 AI 影片製作（一）：基本影片編輯與生成			2	進階應用 Canva 影片	
第九週	Suno 語音生成工具應用（二）：將語音生成結果嵌入影片			2	-	
第十週	AI 音樂與影片配樂製作：運用 Canva 加入背景音樂與 AI 音效			2	-	

週 11-14：自然語言處理與 ChatGPT 應用			
第十一週	ChatGPT 基礎應用：文本生成與應用範例	2	-
第十二週	ChatGPT 生成影片腳本，結合 Canva 製作動畫或影片	2	-
第十三週	使用 ChatGPT 與 NLP 工具進行情感分析，生成報告	2	-
第十四週	NLP 應用：使用 ChatGPT 進行對話機器人設計與對話流程設計	2	-
週 15-18：整合應用與成果展示			
第十五週	ChatGPT 與 Excel 整合應用（一）：ChatGPT 生成數據分析報告，Excel 進行數據處理	2	Excel 簡單應用
第十六週	ChatGPT 與 Excel 整合應用（二）：自動化報表生成，利用 ChatGPT 優化 Excel 操作流程	2	-
第十七週	AI 整合應用：Canva 影片編輯與 Suno 語音生成工具進行作品創作	2	整合多種 AI 工具
第十八週	課程總結與學生 AI 作品展示，分享學習經驗與心得	2	-
合計			
學習評量 (評量方式)	操作 AI 工具進行實際應用 小組討論與成果展示 完成影像處理、影片創作 ChatGPT 腳本生成與整合 期末 AI 影片作品呈現		
教學資源	Google Colab：進行 Python 程式設計與 AI 模型訓練。 Jupyter Notebook：用於資料處理與 AI 應用實作。 ChatGPT：文本生成、腳本撰寫及與 Excel 整合應用。 Excel：進行數據分析、自動化報表生成，並與 ChatGPT 結合應用。 Canva：用於 AI 影像設計、影片製作與編輯。 Suno：AI 語音生成工具，應用於影片與語音整合。 Teachable Machine：簡單影像辨識與分類工具，適合初學者使用。		
教學注意事項	課程難度需視學生程度調整 引導學生應用 AI 工具創作 組織協作任務以促進學習 評估學生學習進度並及時輔導		

附件五：藝術療癒教學大綱

科目名稱	中文名稱	藝術療癒(彈性)		
	英文名稱	Art Therapy		
科目來源		<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告 一校訂參考科目	<input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃	<input type="checkbox"/> 其他：
課綱核心素養	A 自主行動	<input checked="" type="checkbox"/> A1. 身心素質與自我精進	<input type="checkbox"/> A2. 系統思考與問題解決	<input type="checkbox"/> A3. 規劃執行與創新應變
	B 溝通互動	<input checked="" type="checkbox"/> B1. 符號運用與溝通表達	<input type="checkbox"/> B2. 科技資訊與媒體素養	<input checked="" type="checkbox"/> B3. 藝術涵養與美感素養
	C 社會參與	<input checked="" type="checkbox"/> C1. 道德實踐與公民意識	<input checked="" type="checkbox"/> C2. 人際關係與團隊合作	<input type="checkbox"/> C3. 多元文化與國際理解
學生圖像		<input type="checkbox"/> 誠懇積極	<input type="checkbox"/> 關懷包容	<input type="checkbox"/> 科技運用
		<input type="checkbox"/> 專業求新	<input checked="" type="checkbox"/> 熱誠共學	<input type="checkbox"/> 溝通互助
建議先修科目	<input checked="" type="checkbox"/> 無	<input type="checkbox"/> 有，科目：		
教學目標 (教學重點)	每個人總有一些潛藏於內心，無法以言語表達的情緒、壓力…無法以語言溝通、互動.. 需要自我抒發、表達、探索，發現及成長。透過各種藝術媒材，從事視覺心象的創造性藝術表達，藉此心象表達，反映與統整個人的發展、能力、人格、興趣、意念、潛意識與內心的情感狀態。			
教學內容				
主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註	
藝術治療的概念和做法	1. 藝術治療的概念 2. 超越語言的力量: 藝術治療在安寧病房的故事	2		
沉浸體驗和解讀: 鉛筆線條	1. 沉浸體驗 2. 解讀	2		
沉浸體驗和解讀: 愛想像	1. 沉浸體驗 3. 解讀	2		
沉浸體驗和解讀: 六格圖畫	1. 沉浸體驗 4. 解讀	2		
沉浸體驗: 禪繞畫	1. 禪繞畫說明介紹 2. 沉浸體驗	2		
沉浸體驗: 表達性藝術-彩鹽沙	1. 說明介紹 3. 沉浸體驗	2		

沉浸體驗：表達性藝術 -毛線編織	1. 說明介紹 4. 沉浸體驗	2	
沉浸體驗：數位照片+ 五感的對話	1. 說明介紹 5. 沉浸體驗	2	
沉浸體驗：日本粉彩舒 壓畫	1. 說明介紹 6. 沉浸體驗	2	
學習評量(評量方式)	藝術創作的體驗活動 一、 小組表現：10% 二、 個人表現：90% 1. 書寫：20% 2. 操作：30% 3. 心得：20% 4. 成品：20%		
教學資源	1. 章容榕、黃千千、吳明富、吳欣容、陳奕宇、黃瑛樂、鄺文傑、紀昀、江妍慧、簡昱琪、曹又之、江佳芸、劉麗雲(釋法如)、朱芷儀(2022)。遇見：臨床藝術治療敘事。臺北：五南。 2. 江學滢(2022)。藝術治療圖卡的100種應用(修訂版)。臺北：商周。 3. 吳明富、徐玟玲(2016)。藝術治療工作坊：媒材應用與創作指引。臺北：洪葉文化。		
教學注意事項			

附件六：數位插畫教學大綱

科目名稱	中文名稱	數位插畫		
	英文名稱	Digital Illustration		
科目來源		<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告 —校訂參考科目	<input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃	<input type="checkbox"/> 其他：
課綱核心素養	A 自主行動	<input checked="" type="checkbox"/> A1. 身心素質與自我精進	<input type="checkbox"/> A2. 系統思考與問題解決	<input type="checkbox"/> A3. 規劃執行與創新應變
	B 溝通互動	<input checked="" type="checkbox"/> B1. 符號運用與溝通表達	<input checked="" type="checkbox"/> B2. 科技資訊與媒體素養	<input checked="" type="checkbox"/> B3. 藝術涵養與美感素養
	C 社會參與	<input type="checkbox"/> C1. 道德實踐與公民意識	<input type="checkbox"/> C2. 人際關係與團隊合作	<input checked="" type="checkbox"/> C3. 多元文化與國際理解
學生圖像		<input type="checkbox"/> 誠懇積極 <input checked="" type="checkbox"/> 專業求新	<input type="checkbox"/> 關懷包容 <input checked="" type="checkbox"/> 熱誠共學	<input checked="" type="checkbox"/> 科技運用 <input type="checkbox"/> 溝通互助
建議先修科目	<input checked="" type="checkbox"/> 無	<input type="checkbox"/> 有，科目：		
教學目標 (教學重點)	<p>(一) 對於數位創作與軟體應用有基礎的認識與操作技法。</p> <p>(二) 能將手繪技法轉化成可重複應用的數位作品，因應時代潮流。</p> <p>(三) 培養創作時應具備的觀察力與毅力，增強自我韌性以突破成長。</p> <p>(四) 瞭解創作到產出實品的歷程，為下學期進階課程打好實作基礎。</p>			
教學內容				
主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註	
(一)基礎軟體認識與實作課程	1. 向量軟體介面認識、工具應用 2. 小怪獸吉祥物創作 3. 點陣軟體介面認識、工具應用 4. 數位影像合成案例練習	3		
(二)設計實品製作	1. 介紹多項文字編排技法 2. 瞭解DM的用途、編排美感 3. 為喜愛的藝術家設計展覽DM	2		
(三)造形概念訓練	1. 動物、人物造形訓練	3		
(四)自創角色實作	1. 自創角色造形設計 2. 手繪作品電繪化技能	2		

(五)數位媒材應用	1. 繪圖板操作認識 2. 繪圖軟體技法應用	1	
(六)ADOBE 軟體進階	點陣、向量軟體進階技法教學 6	3	
(七)展覽實務創作	數位插畫設計實習展覽作品創作	4	
學習評量(評量方式)	1. 學生實習操作技巧、熟練程度 2. 成果作品 3. 上台報告分享		
教學資源	1 電腦教室、電腦、繪圖板、投影機設備、麥克風設備……等。 2. 師生可使用校內各式繪畫軟體做為學習資源。 3. 學校應力求充實教學設備及教學媒體，教師教學時應充份利用教材、教具及其他教學資源。		
教學注意事項	包含教材編選、教學方法 1. 教學方法 (1)本科目為專業科目、實習科目。(2)增強學生既有基礎知識與經驗。(3)隨時提供學生相關新知，以符合現代生活的應用。 2. 教材編選 (1)教導學生尊重智慧財產權，選用自由軟體或免費軟體可讓學生一方面取得軟體容易，另一方面更瞭解軟體授權的觀念。(2)目前自由軟體或免費軟體在市場及業界佔有率雖不高，但教學與商業應用仍屬不同領域，且軟體改版迅速，教學無法百分之百滿足業界，宜強調軟體功能與文件製作的一致性觀念，才能適用於各種軟體。		

附件七：114 學年度課程綱要彈性學習時間開課一覽表

115 學年度的高二

第一學期			第二學期		
名稱	開課方式	授課老師	名稱	開課方式	授課老師
復古的浪漫-東西方神話 (彈性)	全學期	游凱凌/ 周佳郁	復古的浪漫-東西方神話 (彈性)	全學期	游凱凌/ 周佳郁
我們一起聊聊愛情、談談性平 (彈性)	全學期	李淑君	我們一起聊聊愛情、談談性平 (彈性)	全學期	李淑君
電影與閱讀 (彈性)	全學期	徐義龍	電影與閱讀 (彈性)	全學期	徐義龍
電影中的性別意識 (彈性)	全學期	張禹鴻	電影中的性別意識 (彈性)	全學期	張禹鴻
藝術療癒(彈性) (新增)	全學期	郭萬莉	藝術療癒(彈性) (新增)	全學期	郭萬莉
網路管理與應用	微課程 (開兩梯次)	洪郁婷	網路管理與應用	微課程 (開兩梯次)	洪郁婷
手機創意影片製作	微課程 (開一梯次)	黃柏文	手機創意影片製作	微課程 (開一梯次)	黃柏文
手機創意攝影	微課程 (開一梯次)	黃柏文	手機創意攝影	微課程 (開一梯次)	黃柏文
重量訓練	微課程 (開兩梯次)	黃壬要	重量訓練	微課程 (開兩梯次)	黃壬要
MV Zumba	微課程 (開兩梯次)	朱韻婷	MV Zumba	微課程 (開兩梯次)	朱韻婷
從心理看自己	微課程 (開一梯次)	輔導科	從心理看自己	微課程 (開一梯次)	輔導科
心理測驗的虛虛實實	微課程 (開一梯次)	輔導科	心理測驗的虛虛實實	微課程 (開一梯次)	輔導科
發現好聲音	微課程 (開兩梯次)	許瓊文	簡單動一動	微課程 (開兩梯次)	許瓊文
客語初級暨中級認證 (新增)	全學期	國文科	客語初級暨中級認證 (新增)	全學期	國文科

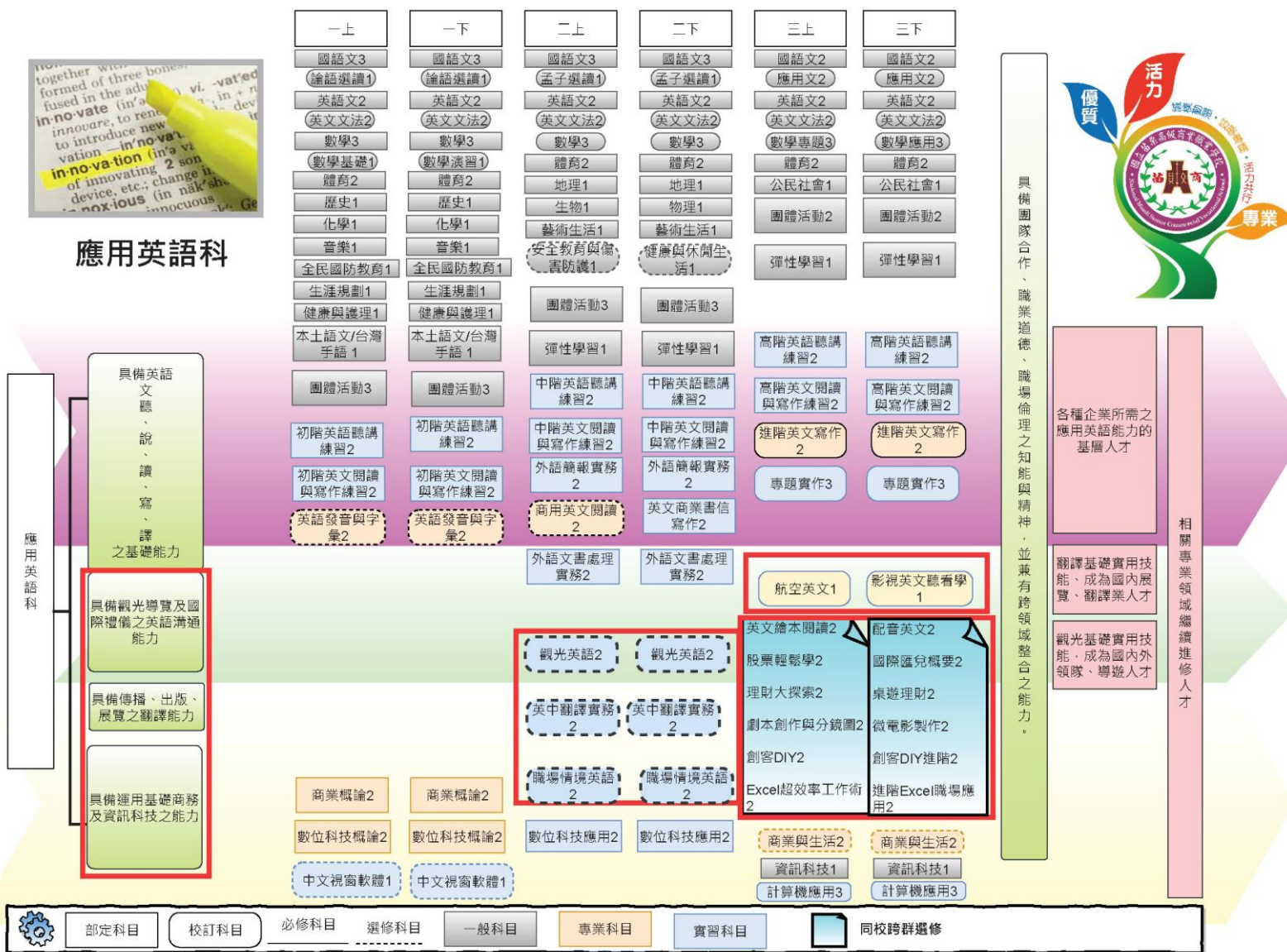
116 學年度的高三

第一學期			第二學期		
名稱	開課方式	授課老師	名稱	開課方式	授課老師
扯鈴	全學期	夏士傑	扯鈴	全學期	夏士傑
苗商數學 119	全學期	數學科	苗商數學 119	全學期	數學科
閱讀大躍進	全學期	國文科	閱讀大躍進	全學期	國文科
數位插畫	全學期	多媒科	數位插畫	全學期	多媒科
英文影片部落格	全學期	應英科/ 多媒科	英文影片部落格	全學期	應英科/ 多媒科
初階德語(新增)	全學期	王雅蘭	初階德語(新增)	全學期	王雅蘭
創意繪圖與編修	微課程 (開兩梯次)	蔡宜芳	創意繪圖與編修	微課程 (開兩梯次)	蔡宜芳
感測器物聯網創意應用	微課程 (開兩梯次)	吳嘉鴻	感測器物聯網創意應用	微課程 (開兩梯次)	吳嘉鴻
英文閱讀 FUN 輕鬆	微課程 (開兩梯次)	英文科	英文閱讀 FUN 輕鬆	微課程 (開兩梯次)	英文科
遊戲學習	微課程 (開一梯次)	劉演澤	遊戲學習	微課程 (開一梯次)	劉演澤
TED 故事力	微課程 (開一梯次)	林鍾勇	TED 故事力	微課程 (開一梯次)	林鍾勇
苗栗走讀	微課程 (開一梯次)	林鍾勇	苗栗走讀	微課程 (開一梯次)	林鍾勇
說說唱唱	微課程 (開兩梯次)	許瓊文	悅齡動滋	微課程 (開兩梯次)	許瓊文
			數學應用賞析	微課程 (開兩梯次)	數學科

附件八：各科課程地圖、學分數表、學生圖像對照表

【應英科】

1. 課程地圖



2. 學分數表

課程類別	領域/科目及學分數		授課年段與學分配置						備註		
			第一學年		第二學年		第三學年				
名稱	名稱	學分	一	二	一	二	一	二			
部定必修科目	語文	國語文	16	3	3	3	3	2	2		
		英語文	12	2	2	2	2	2	2		
		閩南語文	0	(1)	(1)						
		客語文	2	1	1						
		原住民族語文	0	(1)	(1)						
		閩東語文	0	(1)	(1)						
		臺灣手語	0	(1)	(1)						
	數學	數學	6	3	3					B 版	
	社會	歷史	6	1	1						
		地理				1	1				
		公民與社會						1	1		
	自然科學	物理	4				1				A 版
		化學		1	1						B 版
		生物				1					
	藝術	音樂	4	1	1						
		藝術生活				1	1				
	綜合活動	生涯規劃	4	1	1						
	科技	資訊科技						1	1		
	健康與體育	健康與護理	2	1	1						
		體育	12	2	2	2	2	2	2		
		全民國防教育	2	1	1						
		小計	70	17	17	10	10	8	8		部定必修一般科目總計 70 學分
	專業科目	商業概論	4	2	2						
		數位科技概論	4	2	2						
		小計	8	4	4	0	0	0	0		部訂必修專業科目總計 8 學分
	實	數位科技應用	4			2	2				

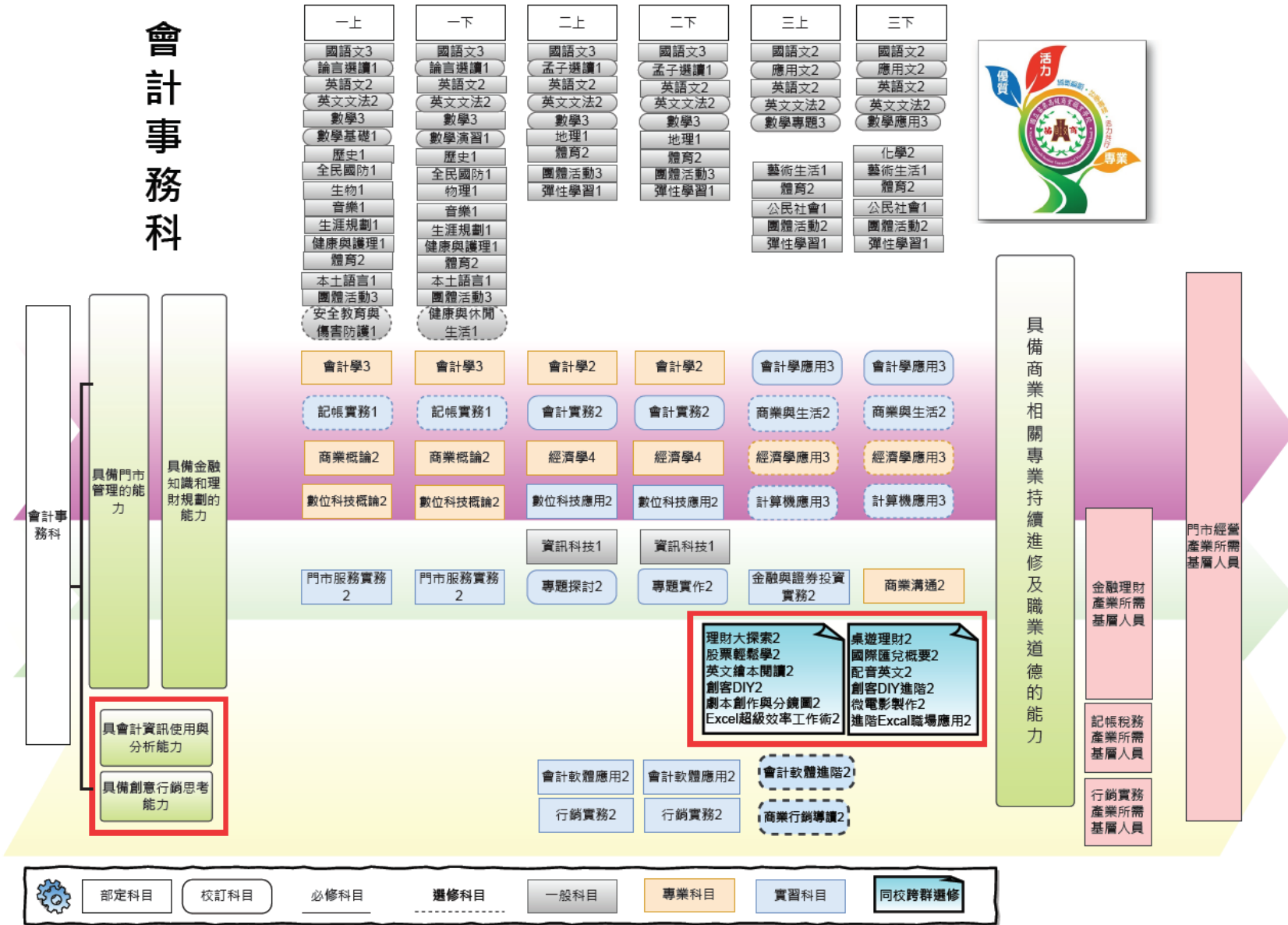
課程類別	領域/科目及學分數		授課年段與學分配置						備註	
			第一學年		第二學年		第三學年			
名稱	名稱	學分	一	二	一	二	一	二		
習科目	英語 文技能領域	初階英文閱讀與寫作練習	4	2	2					
		中階英文閱讀與寫作練習	4			2	2			
		高階英文閱讀與寫作練習	4					2	2	
		初階英語聽講練習	4	2	2					
		中階英語聽講練習	4			2	2			
		高階英語聽講練習	4					2	2	
		英文商業書信寫作	2				2			
	職場 實務 技能 領域	外語文書處理實務	4			2	2			
		外語簡報實務	4			2	2			
		小計	38	4	4	10	12	4	4	部定必修實習科目總計 38 學分
	部定必修學分合計	116	25	25	20	22	12	12	部定必修總計 116 學分	

課程類別		領域/科目及學分數		授課年段與學分配置						備註		
				第一學年		第二學年		第三學年				
名稱	學分	名稱	學分	一	二	一	二	一	二			
校訂科目	一般科目	論語選讀	2	1	1							
		孟子選讀	2			1	1					
		應用文	4					2	2			
		英文文法	12	2	2	2	2	2	2			
		數學基礎	1	1								
		數學演習	1		1							
		數學	6			3	3					
		數學專題	3					3				
		數學應用	3						3			
		小計	34	4	4	6	6	7	7		校訂必修一般科目 總計 34 學分	
	專業科目	進階英文寫作	4						2	2		
		小計	4						2	2	校訂必修專業科目 總計 4 學分	
	實習科目	專題實作	6						3	3	實習分組	
		小計	6						3	3	校定必修實習科目 總計 34 學分	
	必修學分數合計			44	4	4	6	6	12	12	校定必修總計 44 學分	
	校訂選修	一般科目	安全教育與傷害防護	1			1					
			健康與休閒生活	1				1				
			最低應選修學分數小計	2								
		專業科目	英語發音與字彙	4	2	2						
			商業與生活	4					2	2		
			商用英文閱讀	2			2					
			航空英文	1					1			校訂必修
			影視英文聽看學	1						1		校訂必修
最低應選修學分數			12									
實習科目		創客 DIY							2		■同校跨群 6 選 1	
		創客 DIY 進階							2		■同校跨群 6 選 1	
		理財大探索	4						2		■同校跨群 6 選 1	
		桌遊理財							2		■同校跨群 6 選 1	
		EXCEL 超效率工作術							2		■同校跨群 6 選 1	

課程類別		領域/科目及學分數		授課年段與學分配置						備註
				第一學年		第二學年		第三學年		
名稱	學分	名稱	學分	一	二	一	二	一	二	
		進階 EXCEL 職場應用							2	■同校跨群 6 選 1
		股票輕鬆學						2		■同校跨群 6 選 1
		國際匯兌概要							2	■同校跨群 6 選 1
		英文繪本閱讀						2		■同校跨群 6 選 1
		配音英文							2	■同校跨群 6 選 1
		劇本創作與分鏡圖						2		■同校跨群 6 選 1
		微電影製作							2	■同校跨群 6 選 1
		計算機應用	6					3	3	
		中文視窗軟體	2	1	1					
		英中翻譯實務				2	2			■同科跨班 3 選 1
		觀光英語	4			2	2			■同科跨班 3 選 1
		職場情境英語				2	2			■同科跨班 3 選 1
		最低應選修學分數小計	16							
		選修學分數合計	30	3	3	5	3	8	8	多元選修開設 8 學分
每週團體活動時間(節數)			16	3	3	3	3	2	2	
每週彈性學習時間(節數)			4	0	0	1	1	1	1	
每週總上課節數			210	35	35	35	35	35	35	

【會計科】
課程地圖

會計事務科



2. 學分數表

課程類別	領域/科目及學分數		授課年段與學分配置						備註		
			第一學年		第二學年		第三學年				
名稱	名稱	學分	一	二	一	二	一	二			
部定必修科目	一般科目	語文	國語文	16	3	3	3	3	2	2	
			英語文	12	2	2	2	2	2	2	
			閩南語文	0	(1)	(1)					
			客語文	2	1	1					
			原住民族語文	0	(1)	(1)					
			閩東語文	0	(1)	(1)					
			臺灣手語	0	(1)	(1)					
	數學	數學	6	3	3	0	0	0	0	B版	
	社會	歷史	6	1	1	0	0	0	0		
		地理		0	0	1	1	0	0		
		公民與社會		0	0	0	0	1	1		
	自然科學	物理	4	0	1	0	0	0	0	A版	
		化學		0	0	0	0	0	2	B版	
		生物		1	0	0	0	0	0	A版	
	藝術	音樂	4	1	1	0	0	0	0		
		藝術生活		0	0	0	0	1	1		
	綜合活動	生涯規劃	4	1	1	0	0	0	0		
		資訊科技		0	0	1	1	0	0		
	健康與體育	健康與護理	2	1	1	0	0	0	0		
		體育	12	2	2	2	2	2	2		
	全民國防教育	2	1	1	0	0	0	0			
	小計	70	17	17	9	9	8	10	部訂必修一般科目總計70學分		
專業科目	商業概論	4	2	2	0	0	0	0			
	數位科技概論	4	2	2	0	0	0	0			
	會計學	10	3	3	2	2	0	0			
	經濟學	8	0	0	4	4	0	0			
	小計	26	7	7	6	6	0	0			
實習科目	數位科技應用	4	0	0	2	2	0	0			
	商業溝通	2	0	0	0	0	0	2			
	商業門市經營實務	4	2	2	0	0	0	0			

課程類別	領域/科目及學分數		授課年段與學分配置						備註	
			第一學年		第二學年		第三學年			
名稱	名稱	學分	一	二	一	二	一	二		
	與財會	會計軟體應用	4	0	0	2	2	0	0	
		行銷實務	4	0	0	2	2	0	0	
		金融與證券投資實務	2	0	0	0	0	2	0	
	小計	20	2	2	6	6	2	2		
	專業及實習科目和技	46	9	9	12	12	2	2		
	部定必修學分合計	116	26	26	21	21	9	13		

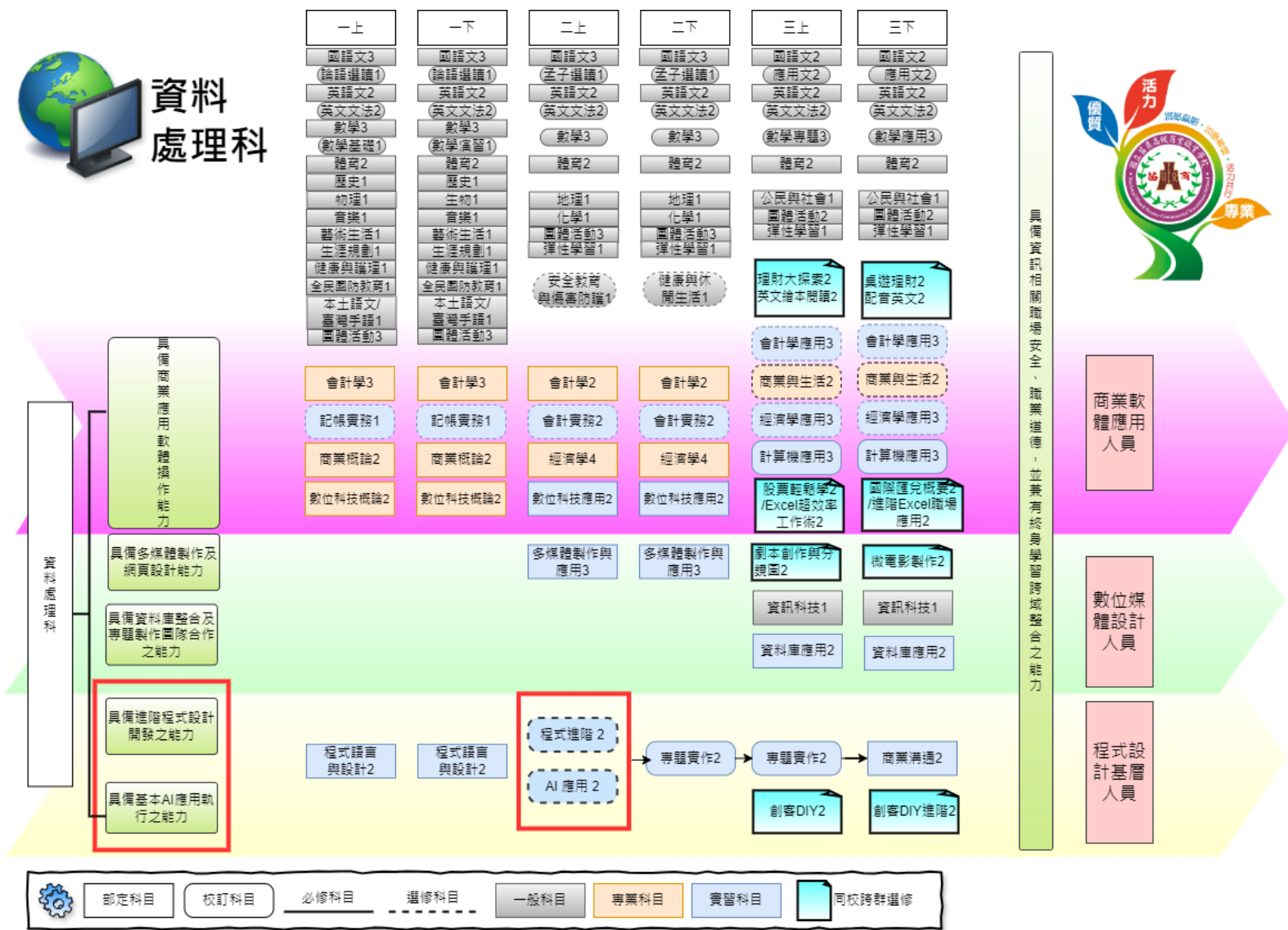
課程類別		領域/科目及學分數		授課年段與學分配置						備 註		
				第一學年		第二學年		第三學年				
名稱	學分	名 稱	學分	一	二	一	二	一	二			
校 訂 科 目	校訂必修	一般科目	34 學分	論語選讀	2	1	1	0	0	0	0	
				孟子選讀	2	0	0	1	1	0	0	
				應用文	4	0	0	0	0	2	2	
				英文文法	12	2	2	2	2	2	2	
				數學基礎	1	1	0	0	0	0	0	
				數學演習	1	0	1	0	0	0	0	
				數學	6	0	0	3	3	0	0	
				數學專題	3	0	0	0	0	3	0	
				數學應用	3	0	0	0	0	0	3	
				小 計	34	4	4	6	6	7	7	
	專業科目	6 學分	會計學應用	6	0	0	0	0	3	3		
	實習科目	4 學分	專題探討	2	0	0	2	0	0	0		
			專題實作	2	0	0	0	2	0	0	實習分組	
			小 計	10	0	0	2	2	3	3		
必修學分數合計			44	4	4	8	8	10	10			
校訂選修	一般科目	2 學分	安全教育與傷害防護	1	1	0	0	0	0			
			健康與休閒生活	1	0	1	0	0	0	0		
			應選修學分數小計	2	1	1	0	0	0	0		
	實習科目	28 學分	記帳實務	2	1	1	0	0	0	0		
			會計實務	4	0	0	2	2	0	0		
			經濟學應用	6	0	0	0	0	3	3		
			商業與生活	4	0	0	0	0	2	2		
			計算機應用	6	0	0	0	0	3	3		
			會計軟體進階	2	0	0	0	0	2	0	■同科跨班 AB2 選 1	
			商業行銷導讀		0	0	0	0	2	0	■同科跨班 AB2 選 1	
			理財大探索	4					2		■同校跨群 AF6 選 1	
			桌遊理財						2		■同校跨群 AF6 選 1	
			英文繪本閱讀						2		■同校跨群 AF6 選 1	
			配音英文						2		■同校跨群 AF6 選 1	
股票輕鬆學						2		■同校跨群 AF6 選 1				
國際匯兌概要						2		■同校跨群 AF6 選 1				
創客 DIY						2		■同校跨群 AF6 選 1				
創客 DIY 進階						2		■同校跨群 AF6 選 1				

課程類別		領域/科目及學分數		授課年段與學分配置						備註
				第一學年		第二學年		第三學年		
名稱	學分	名稱	學分	一	二	一	二	一	二	
		劇本創作與分鏡圖						2		■同校跨群 AF6 選 1
		微電影製作							2	■同校跨群 AF6 選 1
		EXCEL 超效率工作術						2		■同校跨群 AF6 選 1
		進階 EXCEL 職場應用							2	■同校跨群 AF6 選 1
		應選修學分數小計	28	1	1	2	2	12	10	
	選修學分數合計	應選修學分數小計	30	2	2	2	2	12	10	
	校訂必修及選修學分上限合計		74	6	6	10	10	22	20	
必選修學分數總計			190	32	32	31	31	32	32	
每週團體活動時間(節數)			16	3	3	3	3	2	2	六學期每週單位合計 12-18 節。
每週彈性學習時間(節數)			4	0	0	1	1	1	1	六學期每週單位合計 6-12 節。
每週總上課節數			210	35	35	35	35	35	35	

【資處科】
課程地圖



資料處理科



具備資訊相關職場安全、職業道德，並兼有終身學習跨域整合之能力

商業軟體應用人員

數位媒體設計人員

程式設計基層人員



學分數表

課程類別	領域/科目及學分數		授課年段與學分配置						備註	
			第一學年		第二學年		第三學年			
名稱	名稱	學分	一	二	一	二	一	二		
部 定 必 修 科 目	語文	國語文	16	3	3	3	3	2	2	
		英語文	12	2	2	2	2	2	2	
		閩南語文	0	(1)	(1)					
		客語文	2	1	1					
		原住民族語文	0	(1)	(1)					
		閩東語文	0	(1)	(1)					
		臺灣手語	0	(1)	(1)					
	數學	數學	6	3	3					B 版
	社會	歷史	6	1	1					
		地理				1	1			
		公民與社會						1	1	
	自然科學	物理	4	1						A 版
		化學				1	1			B 版
		生物			1					A 版
	藝術	音樂	4	1	1					
		藝術生活		1	1					
	綜合活動	生涯規劃	4	1	1					
	科技	資訊科技						1	1	
	健康與體育	健康與護理	2	1	1					
		體育	12	2	2	2	2	2	2	
	全民國防教育		2	1	1					
	小計		70	18	18	9	9	8	8	部定必修一般科目總計 70 學分
	專業科目	商業概論	4	2	2					
		數位科技概論	4	2	2					
		會計學	10	3	3	2	2			
		經濟學	8			4	4			
小計		26	7	7	6	6			部訂必修專業科目總計 26 學分	
實	數位科技應用	4			2	2				

課程類別	領域/科目及學分數		授課年段與學分配置						備註	
			第一學年		第二學年		第三學年			
名稱	名稱	學分	一	二	一	二	一	二		
習 科 目	商業溝通	2						2		
	資訊 應用	多媒體製作與應用	6			3	3			
		程式語言與設計	4	2	2					
		資料庫應用	4					2	2	
	小計	20	2	2	5	5	2	4	部定必修實習科目總計 20 學分	
部定必修學分合計		116	27	27	20	20	10	12	部定必修總計 116 學分	

課程類別		領域/科目及學分數		授課年段與學分配置						備註		
				第一學年		第二學年		第三學年				
名稱	學分	名稱	學分	一	二	一	二	一	二			
校訂必修	一般科目	34學分	論語選讀	2	1	1	0	0	0	0		
			孟子選讀	2	0	0	1	1	0	0		
			應用文	4	0	0	0	0	2	2		
			英文文法	12	2	2	2	2	2	2		
			數學基礎	1	1	0	0	0	0	0		
			數學演習	1	0	1	0	0	0	0		
			數學	6	0	0	3	3	0	0		
			數學專題	3	0	0	0	0	3	0		
			數學應用	3	0	0	0	0	0	3		
			小計	34	4	4	6	6	7	7		
	實習科目	10學分	計算機應用	6	0	0	0	0	3	3		
			專題實作	2	0	0	0	2	0	0	實習分組	
			小計	10	0	0	0	2	5	3		
	必修學分數合計			44	4	4	6	8	12	10		
	校訂選修	一般科目	2學分	安全教育與傷害防護	1	0	0	1	0	0	0	
				健康與休閒生活	1	0	0	0	1	0	0	
				應選修學分數小計	2							
		專業科目	4學分	商業與生活	4					2	2	
				應選修學分數小計	4							
		實習科目	24學分	記帳實務	2	1	1	0	0	0	0	
會計實務				4	0	0	2	2	0	0		
經濟學應用				6	0	0	0	0	3	3		
會計學應用				6	0	0	0	0	3	3		
程式進階				2	0	0	2	0	0	0	■同科跨班 AD2 選 1	
AI 應用				2	0	0	2	0	0	0	■同科跨班 AD2 選 1	
理財大探索									2		■同校跨群 AF6 選 1	
桌遊理財										2	■同校跨群 AF6 選 1	
英文繪本閱讀									2		■同校跨群 AF6 選 1	
配音英文										2	■同校跨群 AF6 選 1	
股票輕鬆學									2		■同校跨群 AF6 選 1	
國際匯兌概要										2	■同校跨群 AF6 選 1	
創客 DIY									2		■同校跨群 AF6 選 1	
創客 DIY 進階										2	■同校跨群 AF6 選 1	
劇本創作與分鏡圖									2		■同校跨群 AF6 選 1	
微電影製作							2	■同校跨群 AF6 選 1				
EXCEL 超效率工作術						2		■同校跨群 AF6 選 1				
進階 EXCEL 職場應用							2	■同校跨群 AF6 選 1				
應選修學分數小計	24	3	1	2	2	10	10					

	選修學分數 合計	應選修學分數小計	30	1	1	5	3	10	10	
	校訂必修及選修學分上限合計		74	5	5	11	11	22	20	
必選修學分數總計			190	32	32	31	31	32	32	
每週團體活動時間(節數)			16	3	3	3	3	2	2	六學期每週單位合計 12-18 節。
每週彈性學習時間(節數)			4	0	0	1	1	1	1	六學期每週單位合計 6-12 節。
每週總上課節數			210	35	35	35	35	35	35	

【國貿科】
課程地圖



國際貿易科



一上	一下	二上	二下	三上	三下
國語文3 (論語選讀1)	國語文3 (論語選讀1)	國語文3 (孟子選讀1)	國語文3 (孟子選讀1)	國語文2 (應用文2)	國語文2 (應用文2)
英語文2 (英文文法2)	英語文2 (英文文法2)	英語文2 (英文文法2)	英語文2 (英文文法2)	英語文2 (英文文法2)	英語文2 (英文文法2)
數學3 (數學基礎1)	數學3 (數學演習1)	數學3	數學3	數學專題3	數學應用3
體育2 歷史1	體育2 歷史1	體育2 地理1	體育2 地理1	體育2	體育2
公民與社會1 物理1	公民與社會1 生物1	化學1	化學1		
生涯規劃1 音樂1	生涯規劃1 音樂1				
健康與護理1 藝術生活1	健康與護理1 藝術生活1			樂法與養生2	
全民國防教育1	全民國防教育1				
會計學3 記帳實務1 商業概論2 數位科技概論2	會計學3 記帳實務1 商業概論2 數位科技概論2	會計學2 會計實務2 經濟學4 數位科技應用2 會計軟體應用2	會計學2 會計實務2 經濟學4 數位科技應用2 會計軟體應用2 專題實作2	會計學應用3 商業與生活2 經濟學應用3 計算機應用3 資訊科技1 專題實作2	會計學應用3 商業與生活2 經濟學應用3 計算機應用3 資訊科技1

國際貿易科專業能力

1. 具備經濟、商業與會計資訊應用與分析的能力
2. 具備電腦軟體應用的能力
3. 具備國際貿易與外匯實務的能力
4. 具備企劃、跨境電商的基本應用能力
5. 具備商業資訊應用、簡報分析與專業領域英文之跨域能力
6. 具備國貿相關職業道德、商業禮儀與職場安全衛生的能力

國際貿易實務2	國際貿易實務2	國際貿易實務2	國際貿易實務2	貿易英文實務2	商業溝通2
---------	---------	---------	---------	---------	-------



部定科目	校訂科目	必修科目	選修科目	一般科目	專業科目	實習科目	同校跨群選修
------	------	------	------	------	------	------	--------

學分數表

課程類別	領域/科目及學分數		授課年段與學分配置						備註		
			第一學年		第二學年		第三學年				
名稱	名稱	學分	一	二	一	二	一	二			
部定必修科目	語文	國語文	16	3	3	3	3	2	2		
		英語文	12	2	2	2	2	2	2		
		閩南語文	0	(1)	(1)						
		客語文	2	1	1						
		原住民族語文	0	(1)	(1)						
		閩東語文	0	(1)	(1)						
		臺灣手語	0	(1)	(1)						
	數學	數學	6	3	3					B 版	
	社會	歷史	6	1	1						
		地理				1	1				
		公民與社會						1	1		
	自然科學	物理	4	1							A 版
		化學				1	1				B 版
		生物			1						A 版
	藝術	音樂	4	1	1						
		藝術生活		1	1						
	綜合活動	生涯規劃	4	1	1						
	科技	資訊科技						1	1		
	健康與體育	健康與護理	2	1	1						
		體育	12	2	2	2	2	2	2		
	全民國防教育	2	1	1							
	小計	70	18	18	9	9	8	8		部定必修一般科目總計 70 學分	
專業科目	商業概論	4	2	2							
	數位科技概論	4	2	2							
	會計學	10	3	3	2	2					
	經濟學	8			4	4					
	小計	26	7	7	6	6	0	0		部訂必修專業科目總計 26 學分	
實習	數位科技應用	4			2	2					
	商業溝通	2						2			

課程類別	領域/科目及學分數		授課年段與學分配置						備註	
			第一學年		第二學年		第三學年			
名稱	名稱	學分	一	二	一	二	一	二		
科目	跨境 商務	國際貿易實務	8	2	2	2	2			
		會計軟體應用	4			2	2			
		貿易英文實務	2					2		
	小計		20	2	2	6	6	2	2	部定必修實習科目總計 20 學分
部定必修學分合計			116	27	27	21	21	10	10	部定必修總計 116 學分

課程類別		領域/科目及學分數		授課年段與學分配置						備 註		
				第一學年		第二學年		第三學年				
名稱	學分	名 稱	學分	一	二	一	二	一	二			
校訂必修	一般科目	34 學分	論語選讀	2	1	1						
			孟子選讀	2			1	1				
			應用文	4					2	2		
			英文文法	12	2	2	2	2	2	2		
			數學基礎	1	1							
			數學演習	1		1						
			數學	6			3	3				
			數學專題	3					3			
			數學應用	3						3		
			小 計	34	4	4	6	6	7	7	校定必修一般科目 總計 34 學分	
	實習科目	10 學分	專題實作	4			2	2			實習分組	
			經濟學應用	6				3	3			
			小 計	10	0	0	0	2	5	3	校定必修實習科目 總計 10 學分	
	校訂必修學分數合計			44	4	4	6	8	12	10	校定必修總計 44 學分	
校訂科目	一般科目	2 學分	安全教育與傷害防護	1	0	0	0	0	0	1		
			健康與休閒生活	1	0	0	0	0	0	0	1	
			最低應選修學分數小計	2	0	0	0	0	0	0	0	校定選修一般科目 總計 2 學分
	實習科目	28 學分	創客 DIY	4					2		■同校跨群 6 選 1	
			創客 DIY 進階						2		■同校跨群 6 選 1	
			理財大探索						2		■同校跨群 6 選 1	
			桌遊理財							2		■同校跨群 6 選 1
			股票輕鬆學						2		■同校跨群 6 選 1	
			國際匯兌概要							2		■同校跨群 6 選 1
			英文繪本閱讀						2		■同校跨群 6 選 1	
			配音英文							2		■同校跨群 6 選 1
			劇本創作與分鏡圖						2		■同校跨群 6 選 1	
			微電影製作							2		■同校跨群 6 選 1
			EXCEL 超效率工作術							2		■同校跨群 6 選 1
進階 EXCEL 職場應用							2	■同校跨群 6 選 1				
記帳實務	2	1	1									
會計實務	4			2	2							
商業與生活	4					2	2					

		計算機應用	6				3	3		
		會計學應用	6				3	3		
		國貿實務操作	2			2			■同科跨班 2 選 1	
		跨境電商行銷實務	2	0	0	2			■同科跨班 2 選 1	
		最低應選修學分數小計	28	1	1	4	2	10	10	
	校訂選修學分數合計		30	1	1	4	2	10	12	
每週團體活動時間(節數)			16	3	3	3	3	2	2	六學期每週單位合計 12-18 節。
每週彈性學習時間(節數)			4	0	0	1	1	1	1	六學期每週單位合計 4-12 節。
每週總上課節數			210	35	35	35	35	35	35	

【多媒科】
課程地圖



多媒體設計科

114學年度課程地圖

一上	一下	二上	二下	三上	三下
國語文3	國語文3	國語文3	國語文3	國語文2	國語文2
論語選讀1	論語選讀1	孟子選讀1	孟子選讀1		
英語文2	英語文2	英語文2	英語文2	英語文2	英語文2
英文文法2	英文文法2	英文文法2	英文文法2	英文文法2	英文文法2
數學3	數學3	數學3	數學3	數學專題3	數學應用3
數學基礎1	數學演習1				
體育2	體育2	體育2	體育2	體育2	體育2
歷史1	歷史1	地理1	地理1	公民與社會1	公民與社會1
資訊科技1	資訊科技1	化學1	化學1	團體活動2	團體活動2
物理1	物理1	團體活動3	團體活動3	彈性學習1	彈性學習1
音樂1	音樂1	彈性學習1	彈性學習1		
全民國防教育1	全民國防教育1				
藝術生活1	藝術生活1	安全教育與 傷害防護1	健康與 休閒生活1		
生涯規劃1	生涯規劃1				
健康與護理1	健康與護理1				
本土語文/臺灣手語	本土語文/臺灣手語				
團體活動3	團體活動3				

1. 具備設計相關專業
領域基礎知識能力

2. 具備美學分析鑑賞、
整合、創作之能力

3. 具備電腦繪圖及視
覺傳達之能力

4. 具備數位影音製
作、影片剪輯及
互動設計之能力

5. 具備文創設計及跨
域應用藝術之能力

多媒體設計科

繪畫基礎實習 3	繪畫基礎實習 3	表現技法實習 2	表現技法實習 2	漫畫與插畫2	
基本設計實習 3	基本設計實習 3	色彩原理2	設計概論2	設計與 生活美學2	色彩學進階2
				設計繪畫實習 2	設計繪畫實習 2

電腦向量繪圖 實習3	數位影像處理 實習3	網頁設計實習 3	基礎圖學實習 3	基礎圖學實習 3	
		電腦繪圖實習3	電腦繪圖實習3	數位多媒體 設計2	數位多媒體 設計2
		圖文整合實習3	圖文整合實習3		

	數位與商業攝 影實習2	影音製作實習 2	影音剪輯實習 2	故事創意設計 2	故事創意設計 2
	動畫製作實習 3	故事創意設計 2	動畫腳本設計 與分鏡2	專題實作2	專題實作2

劇本創作與分鏡圖	桌邊理財
劇容 DIY	配音英文
英文繪本閱讀	國際匯兌概要
理財大探索	劇容 DIY 進階
Excel 超效率工作術	進階 Excel 職場應用
股票輕鬆學	微電影製作

部訂科目 校訂科目 必修科目 選修科目 物理1 專業科目 實習科目 同校跨群選修



具備設計領域四相關職場安全、職業道德、終身學習之能力

平面及廣
告設計人員

影像繪圖設計與
網站設計人員

數位多媒
體設計人員

數位影音
領域人員

學分數表

課程類別	領域/科目及學分數		授課年段與學分配置						備註		
			第一學年		第二學年		第三學年				
名稱	名稱	學分	一	二	一	二	一	二			
部 定 必 修 科 目	語文	國語文	16	3	3	3	3	2	2		
		英語文	12	2	2	2	2	2	2		
		閩南語文	0	(1)	(1)						
		客語文	2	1	1						
		原住民族語文	0	(1)	(1)						
		閩東語文	0	(1)	(1)						
		臺灣手語	0	(1)	(1)						
	數學	數學	6	3	3					B 版	
	社會	歷史	6	1	1						
		地理				1	1				
		公民與社會						1	1		
	自然科學	物理	4	1							A 版
		化學				1	1				B 版
		生物			1						A 版
	藝術	音樂	4	1	1						
		藝術生活		1	1						
	綜合活動	生涯規劃	4	1	1						
	科技	資訊科技		1	1						
	健康與體育	健康與護理	2	1	1						
	體育	體育	12	2	2	2	2	2	2		
		全民國防教育	2	1	1						
		小計	70	19	19	9	9	7	7		部定必修一般科目總計 70 學分
	專 業 科 目	設計概論	2				2				
色彩原理		2			2						
造形原理		2			2						
設計與生活美學		2					2				
小計		8	0	0	4	2	2	0		部訂必修專業科目總計 8 學分	
實 習 科 目	繪畫基礎實習	6	3	3							
	表現技法實習	4			2	2					
	基本設計實習	6	3	3							
	基礎圖學實習	6			3	3					
	電腦向量繪圖實習	3	3								
	數位影像處理實習	3		3							

課程類別	領域/科目及學分數		授課年段與學分配置						備註	
			第一學年		第二學年		第三學年			
名稱	名稱	學分	一	二	一	二	一	二		
	數位影音技能領域	數位與商業攝影實習	2				2			
		影音製作實習	2					2		
		影音剪輯實習	2						2	
	互動媒體	網頁設計實習	3			3				
		動畫製作實習	3				3			
	小計		40	9	9	8	10	2	2	部定必修實習科目總計 40 學分
部定必修學分合計		118	28	28	21	21	11	9	部定必修總計 116 學分	

		超強簡報術進階					2	■同校跨群 6 選 1		
		英文繪本閱讀				2		■同校跨群 6 選 1		
		配音英文				2		■同校跨群 6 選 1		
		劇本創作與分鏡圖				2		■同校跨群 6 選 1		
		微電影製作				2		■同校跨群 6 選 1		
		EXCEL 超效率工作術				2		■同校跨群 6 選 1		
		進階 EXCEL 職場應用				2		■同校跨群 6 選 1		
		理財大探索				2		■同校跨群 6 選 1		
		桌遊理財				2		■同校跨群 6 選 1		
		最低應選修學分數小計	18		3	3	6	6	校訂選修實習科目總計 18 學分	
		選修學分數合計	30	0	0	4	4	10	12	校訂選修科目總計 30 學分
		每週團體活動時間(節數)	16	3	3	3	3	2	2	六學期每週單位合計 12-18 節。
		每週彈性學習時間(節數)	6	0	0	1	1	1	1	六學期每週單位合計 4-12 節。
		每週總上課節數	210	35	35	35	35	35	35	

【各科學生圖像對照表】

群別	科別	產業人力需求或 職場進路	科教育目標	科專業能力	學生圖像					
					誠 懇 積 極	關 懷 包 容	科 技 運 用	專 業 求 新	熱 誠 共 學	溝 通 互 助
國際貿易科	1. 貿易&報關人員 2. 銀行外匯人員 3. 企劃人員 4. 跨境電商人員	一、培養國貿、外匯相關所需之基礎人才。 二、培養企劃相關所需之基礎人才。 三、培養跨境電商實用技能之基礎人才。 四、培養創意思考與專業外語之跨域人才。 五、培養相關專業領域終身學習人才。	具備經濟、商業與會計資訊應用與分析的能力。	●	○	○	●	○		
			具備電腦軟體應用的能力。	○		●	●	○		
			具備國貿實務與外匯實務之能力。	●	●	○	●	●		
			具備企劃、跨境電商的基本應用能力。	○		●	●	○	○	
			具備商業資訊應用、簡報分析與專業領域英文之跨域能力。	○		○	●	●	●	
			具備國貿相關職業道德、商業禮儀與職場安全衛生的能力。	●	●		○		●	
	1. 金融理財基層人員。 2. 門市經營基層人員。 3. 記帳稅務基層人員。 4. 行銷實務基層人員。	一、培養金融理財基層人員。 二、培養門市經營基層人員。 三、培養記帳稅務基層人員。 四、培養行銷實務基層人員。 五、培養相關專業領域繼續進修與具有職業道德之人才	具備金融知識和理財規劃的能力。	○		●	●		○	
			具備門市管理的能力。	○	●	●	●	○	●	
			具備會計資訊使用與分析的能力。	○		●	●	○	○	
			具備記帳稅務之能力	○		●	●	●		
			具備創意行銷思考的能力。	○	○	●	●	○	●	
			具備商業應用軟體操作之能力。	○		●	●	○		
	1. 商業應用軟體相關基層人員 2. 數位媒體設計產業所需基層人員 3. 程式設計產業所需基層人員	一、培養商業應用軟體操作的基礎人才。 二、培養數位載體多媒體設計及管理之基礎人才。 三、培養各項數據資料收集、處理、分析與應用之人才 四、培養 APP、人機介面程式設計之基礎技術人才。 五、培養繼續進修、奠定終身學習之人才。	具備商業應用軟體操作能力。			●	○			
			具備多媒體製作及網頁設計能力。	○		●	●	○		
			具備資料庫整合及專題製作團隊合作之能力。	○	○	●	●	○	●	
			具備基本商業 APP 程式設計開發之能力。			●	●	○	○	
			具備基本人機介面互動式遊戲開發之能力。	○	○	●	●	○	○	
			具備資訊相關職場安全、職業道德，並兼有跨域整合之能力。	●	●		○	●	●	
外語群	1. 翻譯、出版外語產業 2. 觀光、貿易外語	一、培養各種企業所需之應用英語能力的基層人才。 二、培養翻譯基礎實用技能，成	具備英語文聽、說、讀、寫、譯之基礎能力。	●	○	●	●	○	●	
			具備運用基礎商務及資訊科技之能	●	○	●	●	○	○	

語 科	產業	為國內展覽、翻譯業之人才。	力。						
	3. 文創、傳播外語 產業	三、培養觀光基礎實用技能，成 為國內外領隊、導遊之人才。	具備傳播、出版、展覽之翻譯能力。	○	○	●	●	○	○
	4. 教育、展覽外語 產業	四、培養相關專業領域繼續進修 與具有職業道德之人才。	具備觀光導覽及國際禮儀之英語溝 通能力。	○	●	○	●	●	●
			具備團隊合作、職業道德、職場倫理 之知能與精神，並兼有跨領域整合之 能力，且於相關專業領域繼續進修之 人才。	●	●	○	○	●	●
設 計 群	多 媒 體 設 計 科	1. 平面及廣告 設計人員 2. 數位多媒體 設計人員 3. 數位影音領 域人員 4. 影像繪圖設 計與網站設計 人員 5. 培養故事企劃能力，具創 作及統整能力之人才。 6. 培養設計相關專業繼續進 修及良好職業道德之能力	具備設計相關專業領域基礎 知識能力。	○	○	●	●	○	○
			具備美學分析鑑賞、整合、創 造之能力。	○	○	●	●	○	○
			具備電腦繪圖及視覺傳達之 能力。	○	○	●	●	○	○
			具備數位影音製作、影片剪輯 及互動設計之能力。	○	○	●	●	○	○
			具備文創設計及跨域應用藝 術之能力。	○	○	●	●	○	○
			具備設計領域相關職場安 全、職業道德、終身學習之能 力。	●	●	○	○	●	●

114 學年度國立苗栗高級商業職業學校課程評鑑實施計畫

113 年 10 月 16 日課程發展委員會議通過

一、依據

- (一) 中華民國 110 年 3 月 15 日教育部臺教授國部字第 1100016363B 號「十二年國民基本教育課程綱要總綱」。
- (二) 教育部中華民國 108 年 4 月 22 日臺教授國部字第 1080031188B 號函發布之「高級中等學校課程評鑑機制辦理參考原則」。
- (三) 教育部中華民國 108 年 5 月 30 日臺教授國部字第 1080050523B 號令發布之「高級中等學校課程評鑑實施要點」。

二、目的

- (一) 促進學校課程規劃與實踐，強化教師教學品質，以提升學生學習成效。
- (二) 探討學校課程發展與執行過程中的影響因素、支援系統及相關問題，以提升課程效益。
- (三) 引導學校進行校務省思，促進校務發展。

三、評鑑對象與組織人員職掌

- (一) 由課程評鑑小組針對本校開設之校訂必修、多元選修課程，確認是否符合學生升學進路需求與學生學習圖像，評鑑結果提課程發展委員會討論。
- (二) 本校課程評鑑人員及組織包括教師、學生、教學研究會、課程評鑑小組及課程發展委員會，相關人員與職掌如下：

組織人員	組織人員與職掌
學生	修課學生填寫教學回饋表。
教師	所有擔任校訂科目教學之教師，填寫教師教學實施自評表。
教學研究會	1 由各學科教學研究會召集人與學科成員組成。 2. 依據課程計畫、教學進度表、教師教學教材，以及學生學習成果，研擬課程改進方案。 3. 協助檢視課程實施空間、課程實施設備、學生選課說明與輔導、多元選修課程開設、彈性學習時間開設，以及協助教師教學專業社群運作、進行教師公開授課等事宜。
課程評鑑小組	1. 由校長聘請 9-11 位課程發展委員會委員擔任之；其中教務主任、實習主任為當然委員。成員得包括家長、產業專家及學者專家等外聘委員。 2. 協助研擬學校課程評鑑計畫、發展學校課程自我評鑑之檢核工具，以及完成學校課程自我評鑑。 3. 依據教學研究會資料、學生、家長、產業專家與學者專家等回饋，進行課程建議。
學校課程發展委員會	依本校課程發展委員會組織要點設置，依據課程評鑑小組提出之評鑑結果，進行綜合建議。

四、評鑑內容及說明

(一) 課程評鑑實施內容分為課程規劃、教學實施、學生學習三項：

課程規劃	就課程計畫規劃之項目，進行規劃、實施及回饋之歷程與成果。
教學實施	依課程設計、教材與教學、教學策略與方式進行評鑑。
學生學習	依學生學習過程、成效及多元表現成果進行評鑑。

(二) 相關評鑑項目、評鑑人員、評鑑方式及評鑑時間，綜整如下：

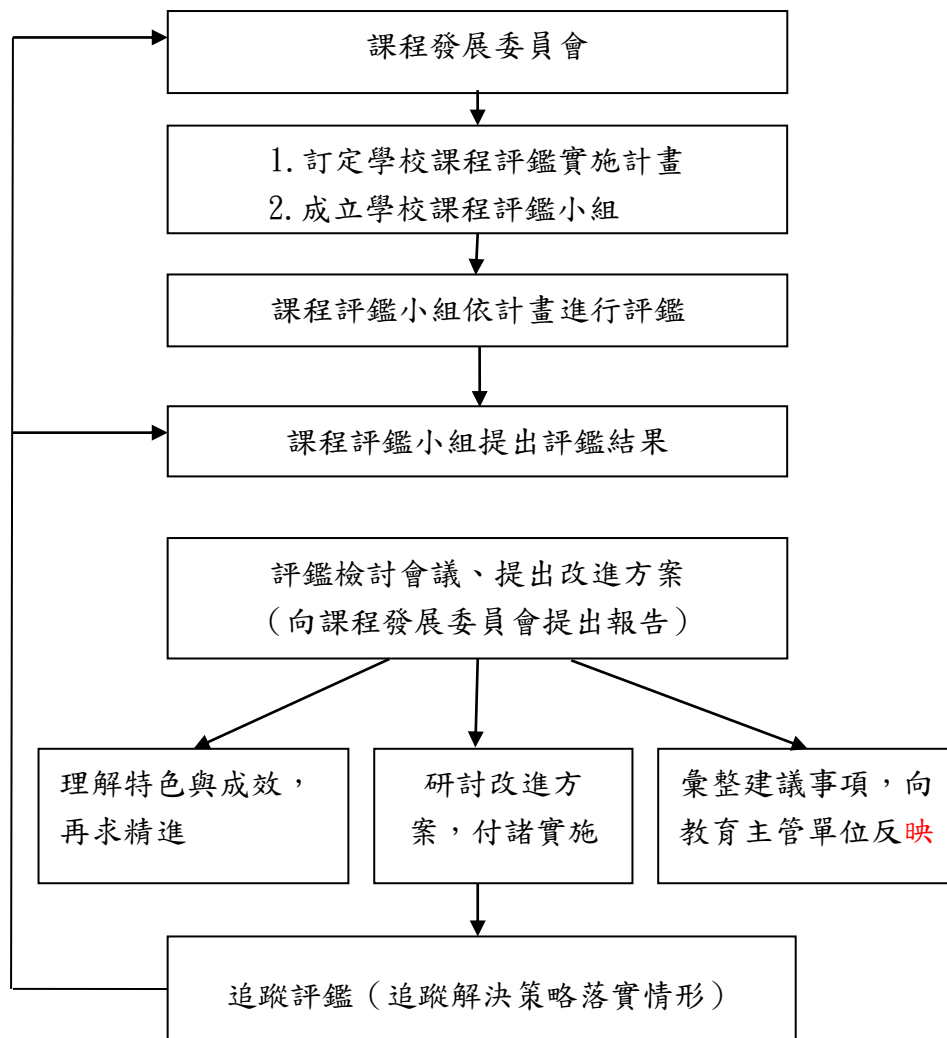
評鑑內容	評鑑項目	評鑑人員	使用表單／資料	評鑑時間
課程規劃	課程規劃包括課程計畫的訂定與執行、課程組織與結構、教學計畫、行政支援與學生選課意願等	教學研究會 課程評鑑小組 產業專家 學者專家 課程發展委員會	1-1 線上選課結果資料 1-2 教學進度表 1-3 教室日誌 1-4 教學研究會紀錄	新生於新生訓練紙本填寫；其後於每年 5 月、1 月線上選課
教學實施	教學實施包括課程設計、教材與教學、教學策略及教學方式	授課教師 學生 家長 教學研究會	2-1 教師教學實施自評表 2-2 學生教學回饋表 2-3 公開授課活動紀錄表	學期課程分別於 1 月、6 月；學年課程於 6 月填寫自評／回饋表
學生學習	學生學習包括學生學習過程、成效及多元表現成果	授課教師 教學研究會	3-1 學生成績系統 3-2 學習歷程檔案 3-3 臺灣後期中等學校長期追蹤資料庫	每學期期末教學研究會

(三) 課程評鑑結果列入每年 10 月課發會討論，以利 12 月報送課程計畫書時程。

五、課程評鑑結果與應用

- (一) 依據課程評鑑之建議，修正學校課程計畫。
- (二) 依據學生教學回饋，改善學校課程實施條件及整體教學環境。
- (三) 依據學生學習情形，安排增廣、補強教學或學生學習輔導。
- (四) 藉由教學實施回饋，鼓勵教師進行課程及教學創新。
- (五) 鼓勵教師依學生教學回饋之結果，調整教材教法、回饋教師專業成長規劃。
- (六) 強化教師課程理解和知能，增進教師對課程品質之重視，以發展學校本位課程特色。
- (七) 透過課程評鑑的實施與結果，提升家長及學生對課程發展之參與及理解。

六、評鑑流程



七、本計畫經課程發展委員會議通過，陳校長核可後施行，修正時亦同。

教師教學實施自評表

項目	評鑑指標	(A)	(B)	(C)	(D)	(E)
課程目標	1. 能對應本校學生圖像					
	2. 包含認知、情意、技能三面向					
	3. 與學生未來生活或進路相關連					
課程設計	4. 具備完整課程架構與各週教學進度					
	5. 課程內容應符合教學目標					
	6. 整體設計具有素養導向					
	7. 教材難易適中、教學流程連貫					
評量設計	8. 兼採多元評量，有效評量學習成效					
	9. 評量任務設計能貼近真實生活情境					
教學方法	10. 能適切應用相關教具或媒體					
	11. 能提供學生互動交流的機會					
	12. 能引導學生思考、討論或實作					

學生學習回饋表

序號	問題	(A)	(B)	(C)	(D)	(E)
1	每一節課我都很認真參與					
2	我從中得到知識、能力與情意態度的啟發					
3	我能將課程運用於生活上					
4	上課內容合乎我的期望與預期目標					
5	課程引導我們去思考、討論或實作					
6	我能感受老師的用心設計與教導					
7	上課教室環境、教學資源符合期待					
8	整體而言，我願意推薦其他同學來選修本課程					

問卷衡量指標： (A)非常同意 (B)同意 (C)沒意見 (D)不同意 (E)非常不同意

附件十：114 學年度彈性學習時間選課一覽表

選擇	時數	2上〔1〕	2下〔1〕	3上〔1〕	3下〔1〕
全餐	1學期	電影與閱讀(彈性) 復古的浪漫—東西方神話(彈性) 我們一起聊聊愛情、談談性平(彈性) 藝術療癒 電影中的性別意識(彈性)	電影與閱讀(彈性) 復古的浪漫—東西方神話(彈性) 我們一起聊聊愛情、談談性平(彈性) 藝術療癒 電影中的性別意識(彈性)	閱讀大躍進 苗商數學 119 扯鈴 英文影片部落格 數位插畫 樂玩藝術	閱讀大躍進 苗商數學 119 扯鈴 英文影片部落格 數位插畫 數學應用賞析
套餐A	前9週	網路管理與應用 重量訓練 MV ZUMBA 發現好聲音 手機創意攝影 白蛇傳劇本創作 從心裡看自己	網路管理與應用 重量訓練 MV ZUMBA 發現好聲音 手機創意影片製作 心理測驗的虛虛實實 美麗綠世界	創意繪圖與編修 英文閱讀 FUN 輕鬆 簡單動一動 遊戲學習 感測器物聯網創意應用	創意繪圖與編修 英文閱讀 FUN 輕鬆 歡唱經典老歌 廟宇走讀 感測器物聯網創意應用
套餐B	後9週	網路管理與應用 重量訓練 MV ZUMBA 發現好聲音 手機創意影片製作 心理測驗的虛虛實實 美麗綠世界	網路管理與應用 重量訓練 MV ZUMBA 發現好聲音 手機創意攝影 白蛇傳劇本創作 從心裡看自己	創意繪圖與編修 英文閱讀 FUN 輕鬆 歡唱經典老歌 TED 故事力 感測器物聯網創意應用	創意繪圖與編修 英文閱讀 FUN 輕鬆 簡單動一動 遊戲學習 感測器物聯網創意應用
申請		選手培訓	自主學習		

選課說明：

1. 二年級一節課(星期四第二節)：選擇「全餐」或「套餐 A+套餐 B」
2. 三年級一節課(星期四第三節)：選擇「全餐」或「套餐 A+套餐 B」

開課建議：

1. 創意繪圖與編修：需電腦設備，人數限 18 人
2. 感測器物聯網創意應用：需電腦設備，人數限 18 人
3. 客語初級暨中級認證：需電腦設備，人數限 18 人

開課代碼：

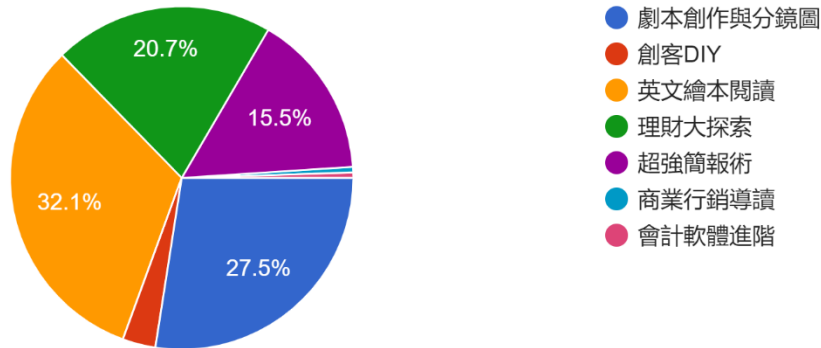
1. 選手培訓
2. 增廣教學
3. 補強性教學
4. 教色活動—例行性
5. 特色活動—獨創性
6. 特色活動—服務學習
7. 特色活動—其他

附件十一：112 學年度學生回饋問卷結果

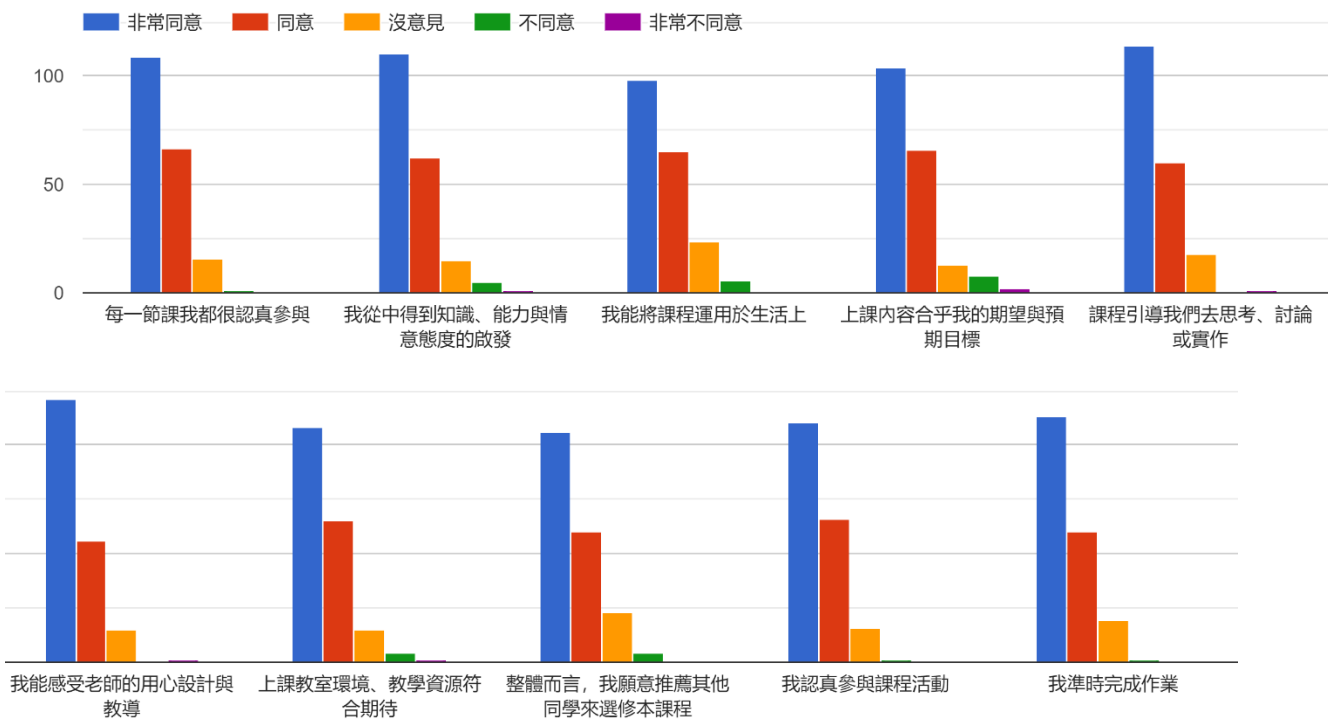
112 學年度學生回饋問卷

高三多元選修/會計科專業分流

課程名稱



請同學針對以下問題標示同意度

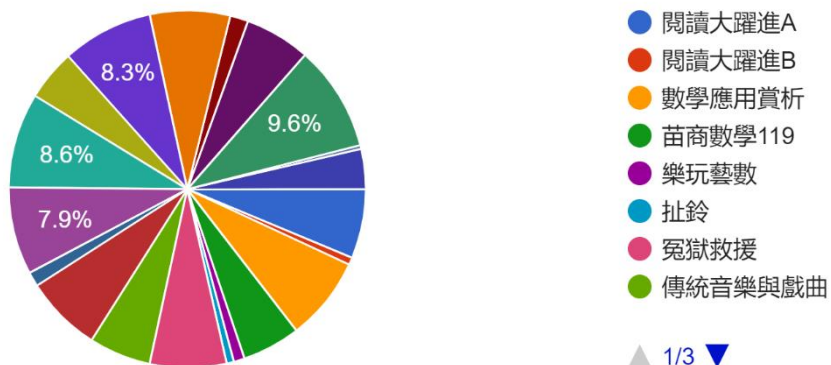


建議還可以開設什麼課程？

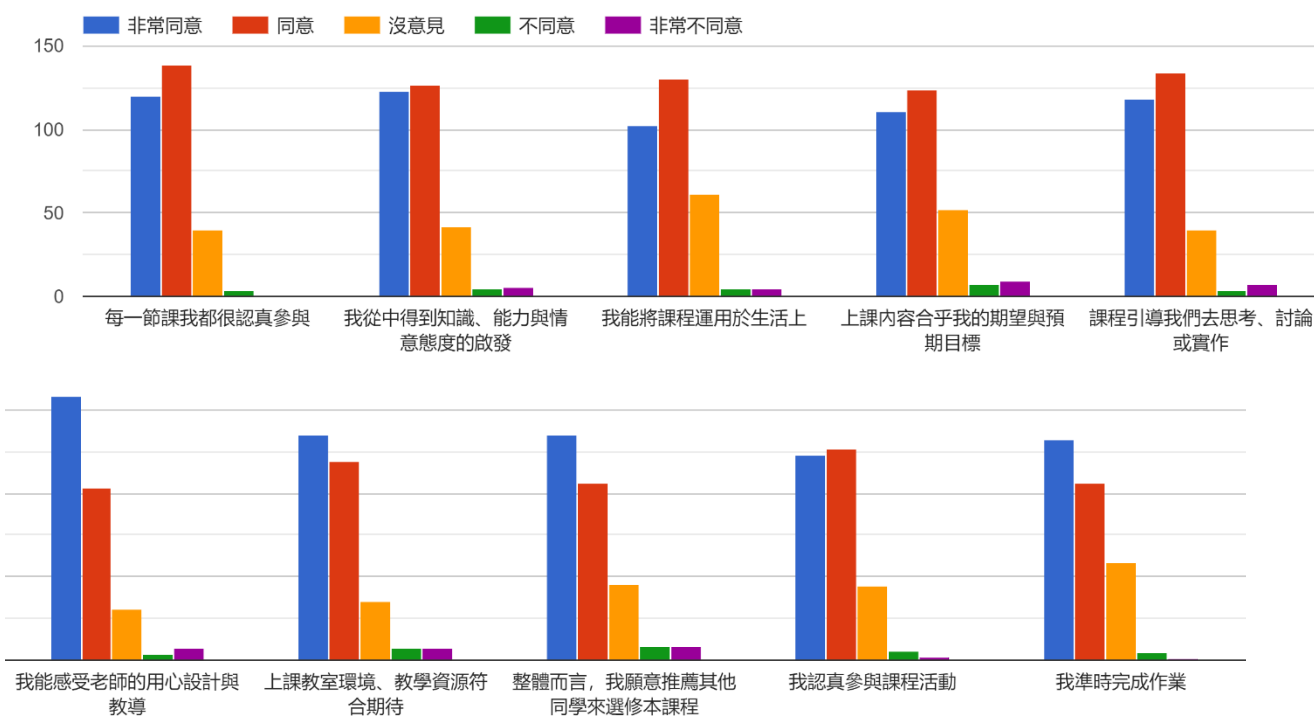
英文電影	英文簡單讀	西餐烹飪	烘焙
電競學習	音樂舒壓	水彩	學測班
桌遊	美食課	藏文課	運動類型
歌唱	電腦繪圖課程	電子競技人才專項研究班	模型組裝
美感啟示	釣魚之類的	編程	手作課程
日文	鏡頭語言學習	特攝研究	金融
書本研究課程	寵物課程	音樂製作	推理邏輯

高三彈性課程

課程名稱



請同學針對以下問題標示同意度

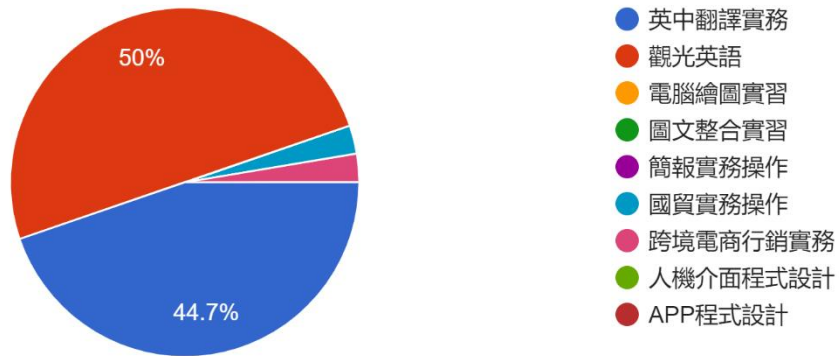


建議還可以開設什麼課程？

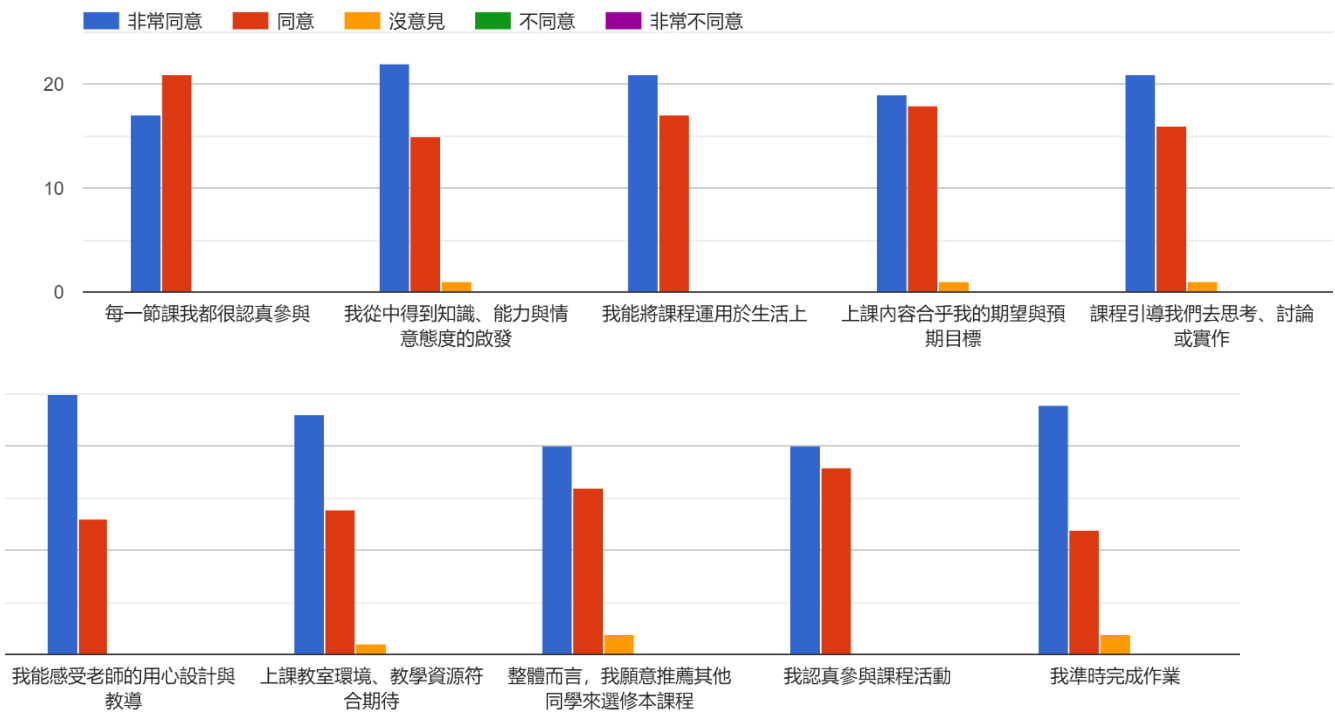
日文研究	排球課	靈異研究社	網頁製作基礎課程
異國美食料理	游泳課	國際時事研究	桌遊課
排球課	音樂口技社	聊天的藝術	烹飪課
紙材應用	媒體識讀	西餐禮儀	武術
異國美食料理	自然文化	藏文課	多媒體繪畫
日文課程	德州撲課	美食料理	電影課
英文電影課	作文寫作練習	髮型設計	水彩課
藏文課	統測作文賞析	學習韓文	有關於英文的課程

高二專業分流

課程名稱



請同學針對以下問題標示同意度

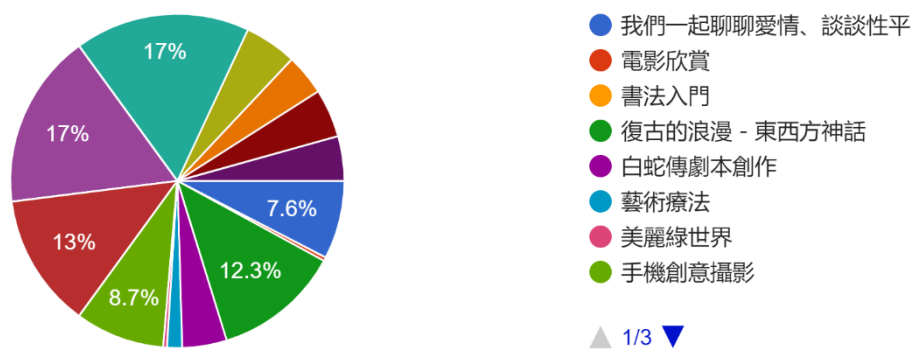


建議還可以開設什麼課程？

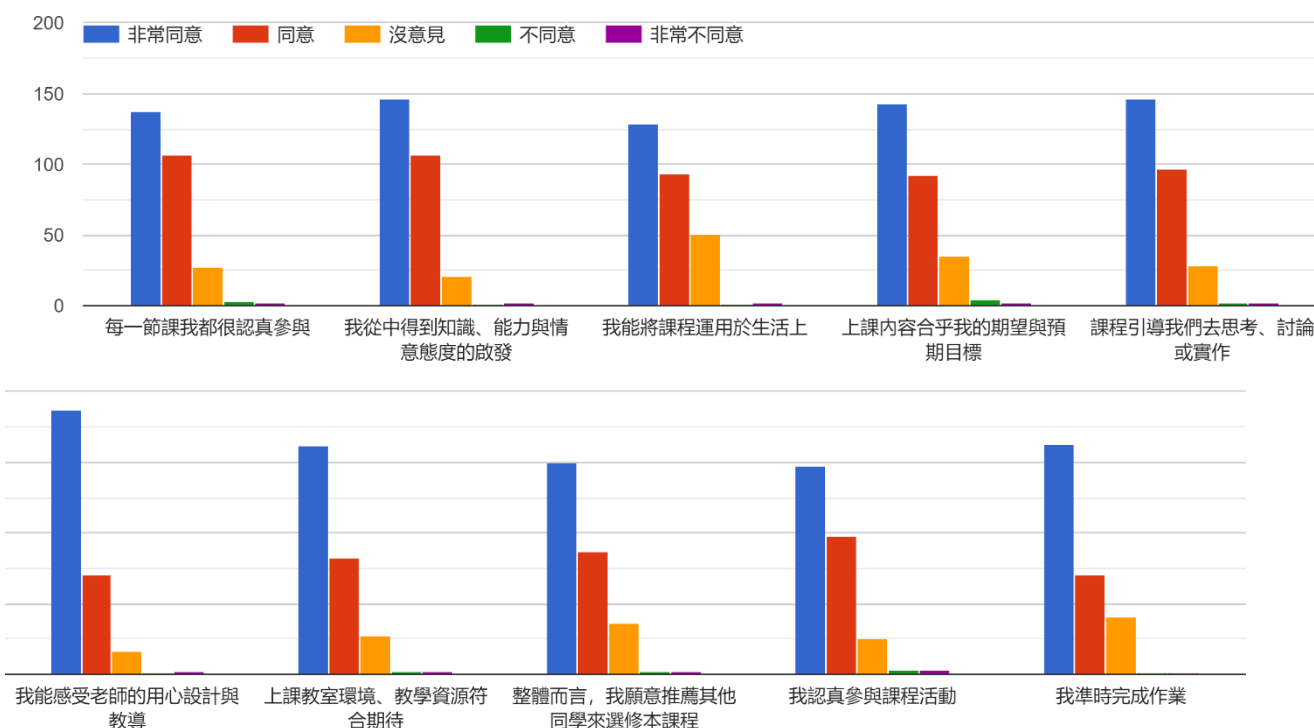
英語配音	希望以後觀光英語課是真的能出去在觀光中學習英文	可以開點跨國際的一些應用教程
英文口語	美劇學習欣賞課程	我建議可以開設日常日文或是觀光日文
旅遊英文	英中翻譯	與老外對話
觀光英語可以實地考察	航空相關的	聽力課程

高二彈性課程

課程名稱



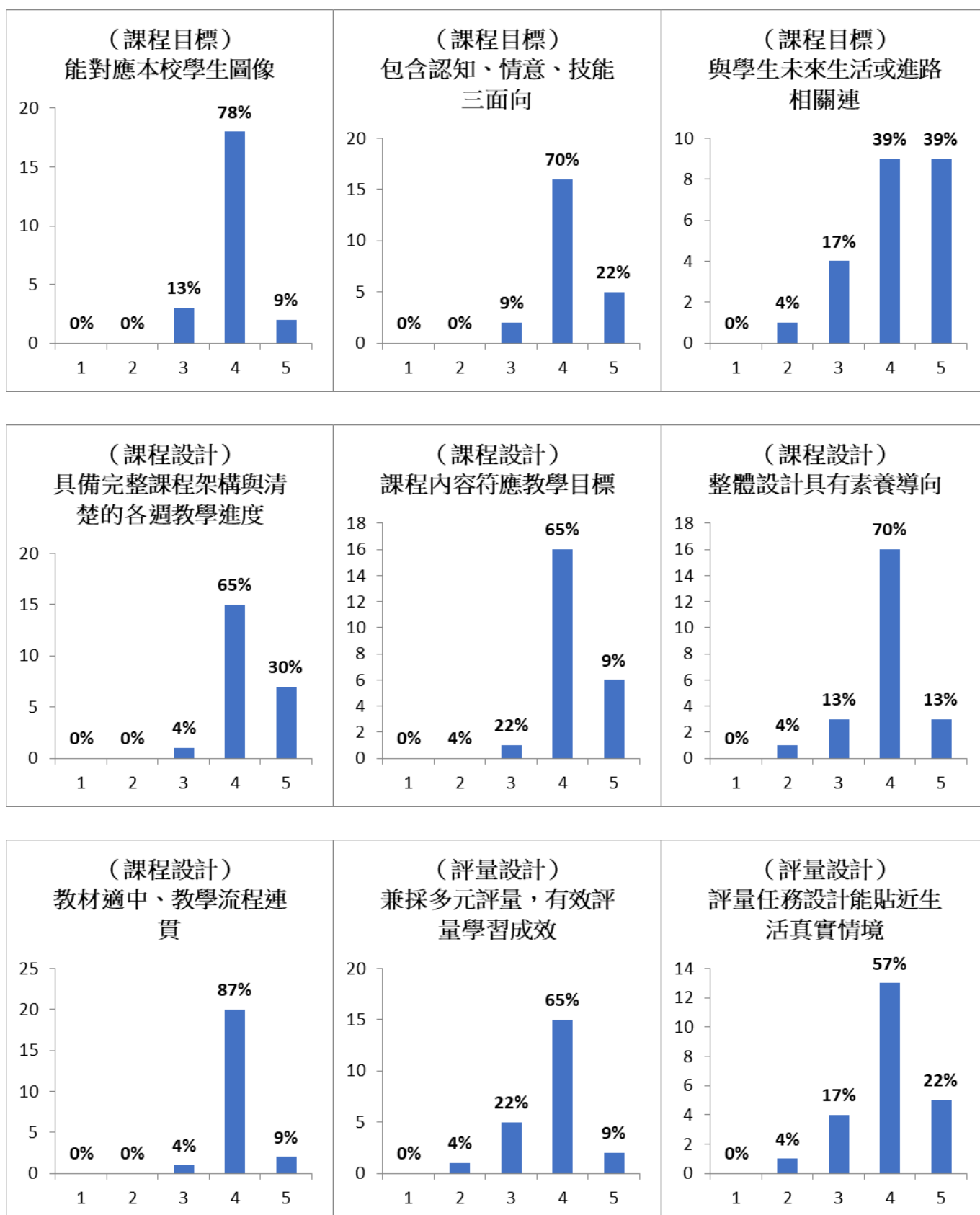
請同學針對以下問題標示同意度

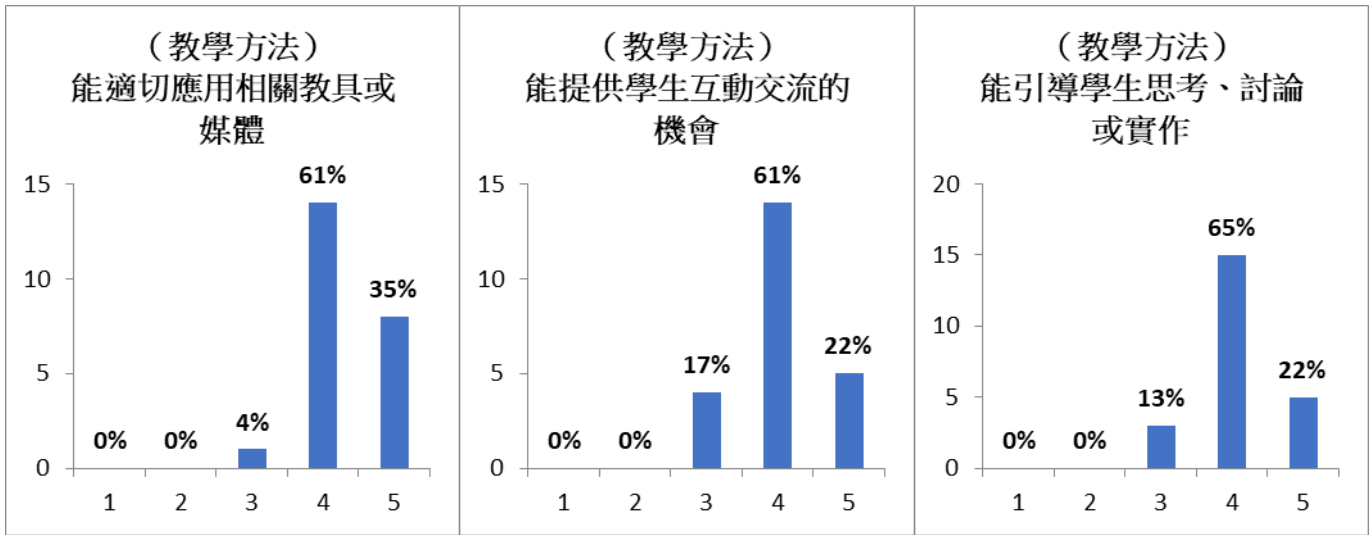


建議還可以開設什麼課程？

跳舞	魔術、花切(花式切牌)課程	圍棋	基礎滑板教學
概率學課程	數理研究社	日文、韓文、語言性質或是音樂性質的	和韓國人交流之類的
程式開發	畫畫	卡牌類課程	冥想
解謎課程	特效化妝	烹飪	推理課程
可以開設一點可以聊聊心事之類的課程	寫作技巧課(中英文皆可)	跟情感相關的 例如友情 親情 愛情 課程就圍繞著這三個討論	心靈輔導
外國電影劇情分析	排球	我們一起做做麵包、吃吃餅乾🍪	街舞相關
陶土、立體著色課程	日本文化研究		

112 學年度教師教學自評結果

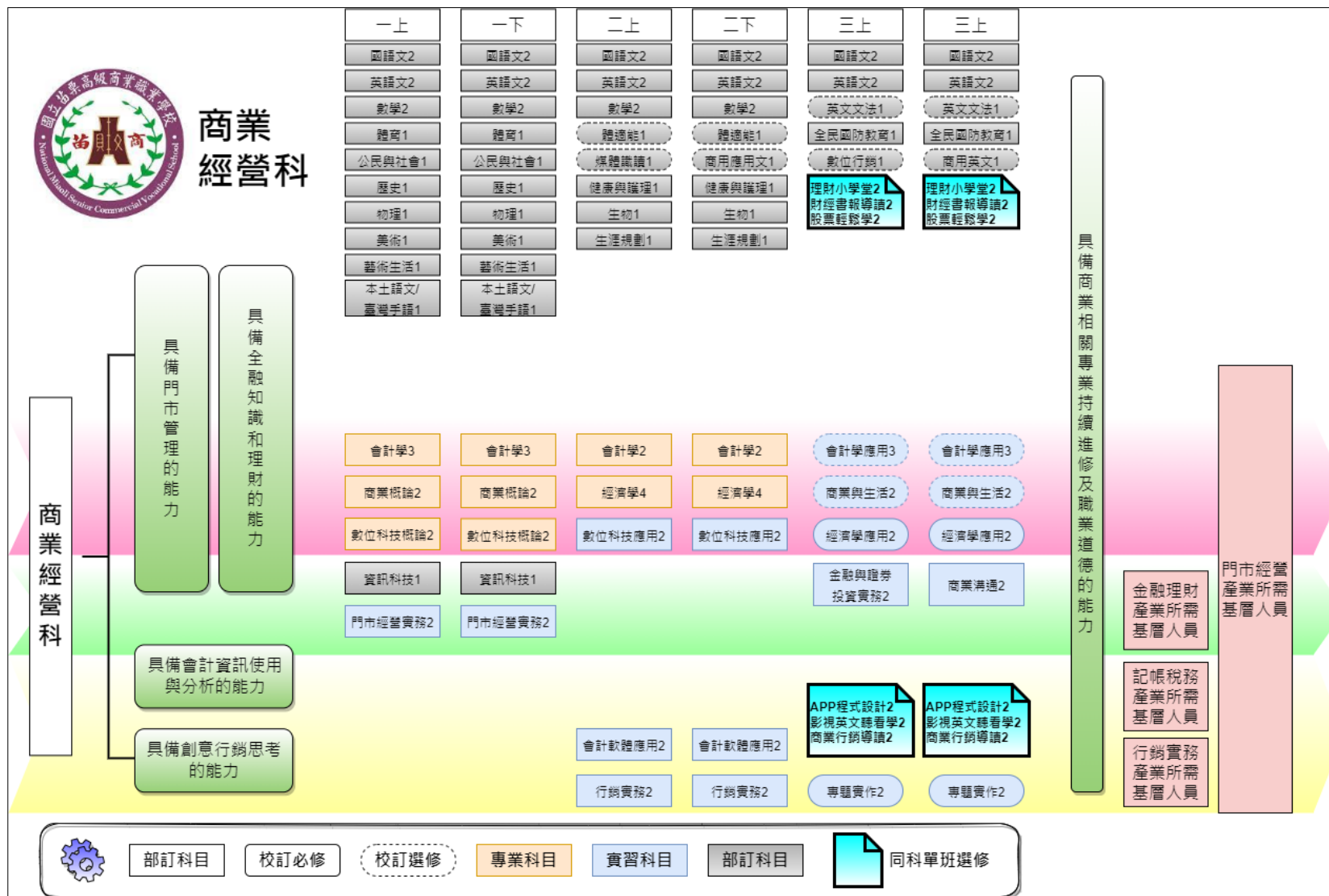




附件十三：進修部各科課程地圖、學分數表

【商經科】

1. 課程地圖



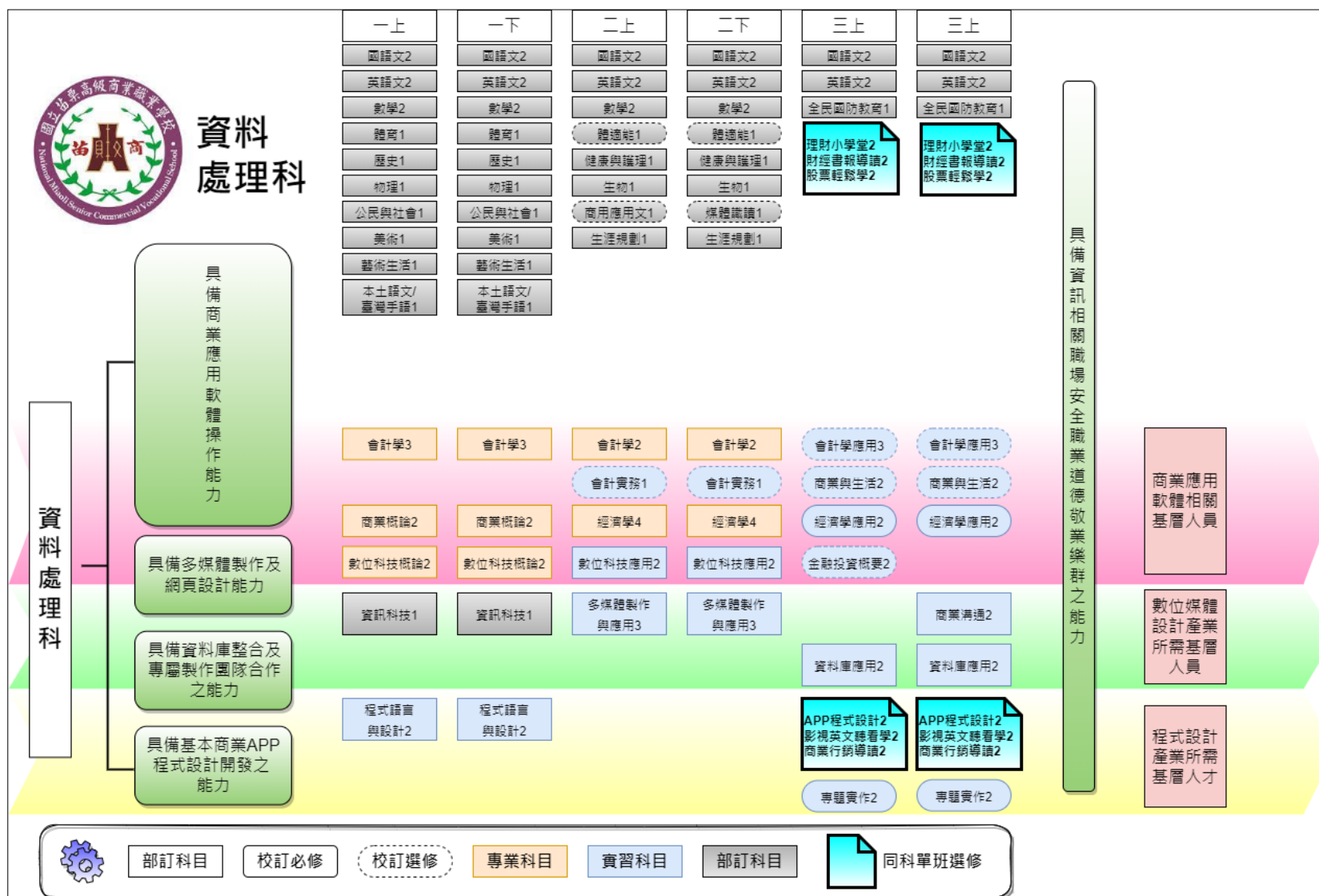
2. 學分數表

課程類別	領域/科目及學分數			授課年段與學分配置						備註
				第一學年		第二學年		第三學年		
名稱	名稱	節數	一	二	一	二	一	二		
部定必修科目	語文	國語文	12	2	2	2	2	2	2	
		英語文	12	2	2	2	2	2	2	
		閩南語文	0	(1)	(1)					
		客語文	2	1	1					
		原住民族語文	0	(1)	(1)					
		閩東語文	0	(1)						
		臺灣手語	0	(1)						
	數學	數學	8	2	2	2	2			B 版
	社會	歷史	2	1	1					
		公民與社會	2	1	1					
	自然科學	物理	2	1	1					A 版
		生物	2			1	1			A 版
	藝術	美術	2	1	1					
		藝術生活	2	1	1					
	綜合活動	生涯規劃	2			1	1			
	科技	資訊科技	2	1	1					
	健康與體育	健康與護理	2			1	1			
		體育	2	1	1					
		全民國防教育	2					1	1	
		小計	56	14	14	9	9	5	5	部定必修一般科目總計 56 節數
專業科目	商業概論	4	2	2						
	數位科技概論	4	2	2						
	會計學	10	3	3	2	2				
	經濟學	8			4	4				
	小計	26	7	7	6	6	0	0	部定必修專業科目總計 26 節數	
實習科目	數位科技應用	4			2	2				
	商業溝通	2						2		
	商業與財會	門市經營實務	4	2	2					
		行銷實務	4			2	2			
		會計軟體應用	4			2	2			
		金融與證卷投資實務	2					2		
	小計	20	2	2	6	6	2	2	部定必修實習科目總計 20 節數	
專業及實習科目合計		46	9	9	12	12	2	2		

課程類別	領域/科目及學分數		授課年段與學分配置						備註
			第一學年		第二學年		第三學年		
名稱	名稱	節數	一	二	一	二	一	二	
	部定必修合計	102	23	23	21	21	7	7	部定必修總計 102 節數

課程類別		領域/科目及學分數		授課年段與學分配置						備註		
				第一學年		第二學年		第三學年				
名稱	節數	名稱	學分	一	二	一	二	一	二			
校訂科目	校訂必修科目	實習科目 8節數 5.88%	經濟學應用	4					2	2		
			專題實作	4					2	2		
			小計	8	0	0	0	0	4	4	校訂必修實習科目總計8節數	
			校訂必修節數合計	8	0	0	0	0	4	4	校訂必修總計8節數	
	校訂選修科目	一般科目 8節數 5.88%	英文文法	2					1	1		
			體適能	2			1	1				
			商用英文	1						1		
			媒體識讀	1			1					
			商用應用文	1				1				
			數位行銷	1					1			
			最低應選修節數小計	8	0	0	2	2	2	2		
		專業科目 4節數 2.94%	財經書報導讀	4						2	2	同科單班 AA3 選1
			理財小學堂	4						2	2	同科單班 AA3 選1
			股票輕鬆學	4						2	2	同科單班 AA3 選1
			最低應選修節數小計	4	0	0	0	0	2	2		
		實習科目 14節數 10.29%	會計學應用	6						3	3	
			商業與生活	4						2	2	
			商業行銷導讀	4						2	2	同科單班 AC3 選1
			APP程式設計	4						2	2	同科單班 AC3 選1
			影視英文聽看學	4						2	2	同科單班 AC3 選1
最低應選修節數小計	14		0	0	0	0	7	7				
校訂選修節數合計	26	0	0	2	2	11	11	多元選修開設8節				
學生應修習節數總計			136	23	23	23	23	22	22	部定必修、校訂必修及選修課程節數總計		
每週團體活動時間(節數)			6	1	1	1	1	1	1			
每週彈性學習時間(節數)			2	0	0	0	0	1	1			
每週總上課節數			144	24	24	24	24	24	24			

【資處科】
1. 課程地圖



2. 學分數表

課程類別	領域/科目及學分數			授課年段與學分配置						備註
				第一學年		第二學年		第三學年		
名稱	名稱	節數	一	二	一	二	一	二		
部定必修科目	語文	國語文	12	2	2	2	2	2	2	
		英語文	12	2	2	2	2	2	2	
		閩南語文	0	(1)	(1)					
		客語文	2	1	1					
		原住民族語文	0	(1)	(1)					
		閩東語文	0	(1)	(1)					
		臺灣手語	0	(1)	(1)					
	數學	數學	8	2	2	2	2			B 版
	社會	歷史	2	1	1					
		公民與社會	2	1	1					
	自然科學	物理	2	1	1					A 版
		生物	2			1	1			A 版
	藝術	美術	2	1	1					
		藝術生活	2	1	1					
	綜合活動	生涯規劃	2			1	1			
	科技	資訊科技	2	1	1					
	健康與體育	健康與護理	2			1	1			
		體育	2	1	1					
		全民國防教育	2					1	1	
		小計	56	14	14	9	9	5	5	部定必修一般科目總計 56 節數
	專業科目	商業概論	4	2	2					
		數位科技概論	4	2	2					
		會計學	10	3	3	2	2			
		經濟學	8			4	4			
		小計	26	7	7	6	6	0	0	部定必修專業科目總計 26 節數
	實習科目	數位科技應用	4			2	2			
商業溝通		2						2		
資訊應用		程式語言語設計	4	2	2					
		多媒體製作與應用	6			3	3			
		資料庫應用	4					2	2	
小計	20	2	2	5	5	2	4	部定必修實習科目總計 20 節數		
專業及實習科目合計		46	9	9	11	11	2	4		
部定必修合計		102	23	23	20	20	7	9	部定必修總計 102 節數	

課程類別		領域/科目及學分數		授課年段與學分配置						備註		
				第一學年		第二學年		第三學年				
名稱	節數	名稱	學分	一	二	一	二	一	二			
校訂科目	校訂必修	實習科目 8節數 5.88%	經濟學應用	4				2	2			
			專題實作	4				2	2			
			小計	8	0	0	0	0	4	4	校定必修實習科目總計8節數	
		校訂必修節數合計		8	0	0	0	0	4	4	校定必修總計8節數	
	校訂選修	一般科目 4節數 2.94%	體適能	2			1	1				
			商用應用文	1			1					
			媒體識讀	1				1				
			最低應選修節數小計	4	0	0	2	2	0	0		
		專業科目 6節數 4.41%	金融投資概要	2						2		
			財經書報導讀	4						2	2	同科單班 AB3選1
			理財小學堂	4						2	2	同科單班 AB3選1
			股票輕鬆學	4						2	2	同科單班 AB3選1
			最低應選修節數小計	6	0	0	0	0	4	2		
		實習科目 16節數 11.76%	會計實務	2			1	1				
			會計學應用	6						3	3	
			商業與生活	4						2	2	
			商業行銷導讀	4						2	2	同科單班 AD3選1
			APP程式設計	4						2	2	同科單班 AD3選1
			影視英文聽看學	4						2	2	同科單班 AD3選1
			最低應選修節數小計	16	0	0	1	1	7	7		
校訂選修節數合計		26	0	0	3	3	11	9	多元選修開設8節			
學生應修習節數總計			136	23	23	23	23	22	22	部定必修、校訂必修及選修課程節數總計		
每週團體活動時間(節數)			6	1	1	1	1	1	1			
每週彈性學習時間(節數)			2	0	0	0	0	1	1			
每週總上課節數			144	24	24	24	24	24	24			