

國立苗栗高級商業職業學校 107 年暑期重要行事曆

	日	一	二	三	四	五	六	教務處	學務處	總務處	實習處	輔導室	圖書館	進修部
六月 (第二十週)	24	25	26	27	28	29	30	25. 技優甄審各校公告正備取名單 27-29. 技優甄審登記就讀志願序 26-29. 期末考 27. 登記分發特殊身分資格審查結果公告 29. 教務會議(10:00) 29. 校務會議(11:00)	27. 社團活動(六) 29. 期末大掃除 (9:00-9:30)、結業式 (9:30-10:00)	29. 校務會議 (11:00-12:00)		期末輔導成果彙整	29. 公佈六月份圖書借閱排行榜	26~29. 期末考 29. 期末大掃除； (18:15~18:30) 結業式 (18:30~19:00)
	1	2	3	4	5	6	7	4. 技優甄審各校放榜 4. 期末考查成績輸入截止 2-6. 教室電腦e化設備檢修 5-9學生上網確認成績	2-6. 社團財產清點	6. 校史室整理	2-6. 電腦軟體應用丙級術科檢定 2. 專業教室安全檢查 2. 實習成績建檔 4-6. 教師赴公民營研習	2-6. 整理輔導媒體、圖書資料	2. 統計106學年度下學期個人借閱排行榜與班級借閱排行榜	3. 期末考成績及學期成績輸入截止
	8	9	10	11	12	13	14	10. 免試入學新生放榜 13. 新生免試入學報到 11. 公布補考名單 9-13. 教室其餘設備檢修	9~13. 體育器材清點及整理 9~13. 規劃綜合活動課程	13. 庫房整理 11. 電力、電信設備檢修	9. 電腦軟體應用丙級術科檢定 9. 合作社實習報告成績建檔	9-13. 相關計畫成果彙整 13. 身心障礙新生訪談(配合免試入學報到辦理)	9. 三年級申請晚自習資料建檔	

	日	一	二	三	四	五	六	教務處	學務處	總務處	實習處	輔導室	圖書館	進修部
七月	15	16	17	18	19	20	21		17. 社團聯合發(文化局中正堂 1800-2030)	18. 電力、電信設備檢修 20. 學校財產總盤查 20. 校本部校園環境整理	15. 全國技師技能檢定學科考試		16. 整理過期期刊報紙	17. 全校返校發放成績單(17:30)公告第一次補考名單
七月	22	23	24	25	26	27	28	24-26. 補考 26. 四技二專登分個人成績和排名查詢 26~31. 四技二專登記分發網路選填登記志願		25. 電力、電信設備檢修 27. 檔案室整理 27. 校本部校園環境整理		25. 身心障礙新生編班會議(暫定)	23. 圖書館2樓視聽室啟用	24. 第一次補考
七、八月	29	30	31	1	2	3	4	7/30-8/17. 暑期輔導課 7/30 發放學期成績單	3. 規劃下學年各班掃區範圍	3. 魚池、荷花池整理	30. 實習處處務會議 30. 應外科多益檢定班開始		30. 調查二年級晚自修參加人數 3. 圖書館概況報表上傳	30. 公告第二次補考名單 2. 第二次補考
八月	5	6	7	8	9	10	11	6. 新生補救教學開始上課 7. 四技二專登記分發錄取公告	6~10. 編製新生訓練手冊 10. 清潔用品清點及採買	6. 民生樓校園環境整理			8. 整理圖書館委員會資料 11. 閩南語能力認證考試	7. 獨招免試入學報名截止 8. 獨招免試入學放榜 10. 公告一、二年級重讀名單免試入學錄取公告

	日	一	二	三	四	五	六	教務處	學務處	總務處	實習處	輔導室	圖書館	進修部
八月	12	13	14	15	16	17	18	17. 公告新生編班名單 17. 全校返校(高二、高三發放註冊聯單)	13~17. 編製學生事務手冊及學生手冊 15. 新生訓練籌備會議 17. 全校返校日	13. 教室教學設備檢修 17. 民生樓校園環境整理 17. 發註冊聯單(高二、高三)	17. 排定合作社實習輪值表 17. 實習輔導委員會		13. 準備一年級新生各班班級讀書會圖書發放資料	14. 一年級查驗舊制服及舊教科書截止。
	19	20	21	22	23	24	25	23. 新生申請學雜費減免 23-24. 一年級新生查驗舊教科書	23-24. 新生訓練	20. 校園花草樹木修剪 24. 發註冊聯單(高一) 24. 106年第三季飲用水質檢驗	20~24. 資處科電腦軟體乙級技能加強班訓練 22-24. 網頁設計丙術科檢定(暫定) 20. 美國通用英檢G-TELP校園考 20-24會計乙級加強班	23. 給高三自己的一封信(配合新生訓練進行)	20. 規劃晚自修時間表	23. 二、三年級返校領註冊單(17:30)一年級新生報到暨新生訓練(18:00)
八、九月	26	27	28	29	30	31	1	29. 9:00 教學研究會; 10:00 教務會議 11:00 校務會議 30. 上午註冊、發書 31. 新生申請學雜費減免截止 30-31. 暑假作業測驗後正常上課	27~28. 體育教學器材準備 30. 開學典禮(8:00); 大掃除;發送學生事務手冊及學生手冊 30. 友善校園宣導	29. 校務會議(11:00)	27-29. 網頁設計丙級術科檢定(暫定) 27-30. 電腦教室維修, 暫停使用 8/28-9/6. 全國會計事務乙、丙級、電腦軟體應用乙級技術士技能檢定報名	27~31. 編製輔導週記 27. 學生輔導工作委員會 27. 特教工作推行委員會會議		29. 教務會議暨導師會報(14:00)期初各科教學研究會(15:00) 30. 註冊、開學典禮(18:00)正式上課(20:00~21:35)